



Poznámky k 31.12.2016

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Mestské kultúrne stredisko Topolčany
Sídlo účtovnej jednotky	Nám. L. Štúra 2357/2, 955 01 Topolčany
IČO	00500879
Dátum zriadenia	22.4.1993
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Topolčany
Sídlo zriaďovateľa	Nám. M. R. Štefánika 1/1, 955 01 Topolčany
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Prevádzka kultúrnych zariadení (SK NACE 90040), zabezpečenie kultúrnej činnosti v meste Topolčany organizovaním kultúrnych podujatí (divadlá, koncerty, súťaže, slávnosti, spoločenské zábavy, jarmoky a filmové predstavenia, činnosť literárneho krúžku a pod.) Poskytovanie služieb v oblasti vzdelávania, propagácie a prenájom nebytových priestorov. Zabezpečenie správy, prevádzky, údržby a opravy objektov : Spoločenský dom, Dom kultúry, Kultúrny dom Malé Bedzany, Kultúrny dom Veľké Bedzany, budova bývalého Červeného kríža.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PhDr. Katarína BACULÁKOVÁ, riaditeľka
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	17,7
Počet zamestnancov (fyzický) ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	20 zamestnancov
- počet vedúcich zamestnancov	2 vedúci zamestnanci
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Ekonomicko-prevádzkové oddelenie Oddelenie kultúrno-výchovných aktivít a kino

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z. n. p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch
Budovy a stavby	40 rokov
Samostatne hnuteľné veci, súbory hnuteľných vecí a príslušenstvo	8-12 rokov
Dopravné prostriedky	4-6 rokov

Drobný nehmotný majetok do 2 400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby a eviduje sa na podsúvahovom účte.

Drobný hmotný majetok do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby a eviduje sa na podsúvahovom účte.

Majetok obstaraný z prostriedkov zriaďovateľa sa účtuje na účte 355.

Zásoby sa sledujú na skladových kartách a účtujú sa spôsobom A.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|---|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input checked="" type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

12 mesiacov	najviac do výšky 25 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
24 mesiacov	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
36 mesiacov	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) Opis a hodnota dlhodobého majetku a prehľad o jeho pohybe (tabuľka č.1)

Významnú položku tvoria budovy vložené do správy: Spoločenský dom, Dom kultúry, Kultúrny dom Malé Bedzany, Kultúrny dom Veľké Bedzany, budova bývalého Červeného kríža.

V tabuľke č. 1 je vykázaný prírastok na účte 021 – Stavby vo výške 46 509,47 €, ktorý vznikol technickým zhodnotením priestorov pizzerie v Spoločenskom dome a priestorov vestibulu v Dome kultúry. Prírastok na účte 022 – Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí predstavuje obstaranie 2 ks čistiacich strojov (4 395,60 €) a ozvučovacej techniky (3 499 €). Úbytok vo výške 9 191,38 € zodpovedá výške vyradeného majetku v zmysle protokolu o vyradení.

opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, v správe účtovnej jednotky	Suma – brutto v €
Pozemky	900,15
Budovy, stavby	2 551 287,88
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	468 805,62
Dopravné prostriedky	22 771,03

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
- technológia pre digitalizáciu kina, sklenené výplne na budovách	1 425,61 €
- poistenie - dopravné prostriedky	585,51 €

Poistenie budov má uzatvorené zriaďovateľ.

c) **obmedzenie nakladať s dlhodobým majetkom** vyplýva zo zmluvy o poskytnutí dotácie z finančných prostriedkov Audiovizuálneho fondu č. AVF-1437/2011-4/4.1 zo dňa 20.1.2012 na zabezpečenie digitalizácie audiovizuálnych technických prostriedkov v kine. Mestské kultúrne stredisko Topoľčany sa zaviazalo, že bez súhlasu poskytovateľa dotácie neprevedie na inú osobu vlastnícke právo k predmetnému hnutelnému majetku, nebude tento majetok premiestňovať do iných priestorov než sú priestory kina a bude prevádzkovať kino nepretržite počas 5 kalendárnych rokov.

B Obežný majetok

1. Zásoby

Zásoby predstavujú kancelársky materiál, čistiace prostriedky, PHM a nie sú poistené. Opravnú položku k zásobám nebolo potrebné tvoriť – vid'. tabuľka č. 2.

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Opis
Odberatelia	61	4 459,59 €	Pohľadávky za prenájom nebytových priestorov, pohľadávky postúpené na exekučné konanie

b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č. 3

Opravné položky sú tvorené k pohľadávkam na účte 311 – odberatelia za prenájom nebytových priestorov. Pohľadávky boli postúpené na exekučné konanie.

Opis dôvodov **tvorby, zníženia a zrušenia** opravných položiek k pohľadávkam

Pohľadávky	Suma OP	Dôvod tvorby, zníženia a zrušenia OP
Odberatelia, účet 311 - tvorba	2 488,48 €	pohľadávky postúpená na exekučné konanie

c) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č. 4

Pohľadávky po lehote splatnosti predstavujú pohľadávky za prenájom nebytových priestorov, ktoré vznikli v minulých obdobiach. Pohľadávky v lehote splatnosti boli za prenájom nebytových priestorov, dobropisy za odber plynu a za kultúrne podujatia – SOZA.

Pohľadávky nie sú zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia a nie je na nich zriadené záložné právo.

3. Finančný majetok

Opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2016
Bankové účty, r. 88 – zostatok peňažných prostriedkov na bank. účte	40 862,49 €

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016
Náklady budúcich období (381) spolu z toho:	1 783,21 €
poistné	1 596,37 €
predplatné – časopisy, odborná literatúra	56,00 €
internet	
telefónne hovory	
ostatné	130,84 €
Príjmy budúcich období (385) spolu z toho:	71,00 €
vstupné – predaj cez Ticketware	71,00 €

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č. 5

V priebehu roka 2016 bol preúčtovaný výsledok hospodárenia za rok 2015 vo výške 13 940,62 € na účet rezervného fondu a následne za účelom vykrytia straty z minulých období bola celá výška rezervného fondu (spolu s počiatočným stavom 6 454,78 € bola v sume 20 385,40 €) preúčtovaná na účet 428 – nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov. Strata z minulých období bola týmto vykrytá v plnej výške.

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č. 6 - 7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Nevyfakturované energie – budova bývalého Červeného kríža – 930 €	2017
Nevyfakturované telefónne služby - 150 €	2017

2. Záväzky podľa doby splatnosti

(riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č. 8

Dlhodobé záväzky tvoria len záväzky zo sociálneho fondu, ostatné záväzky sú krátkodobé a v lehote splatnosti. Významnou položkou sú predovšetkým mzdové záväzky voči zamestnancom a

orgánom sociálneho a zdravotného poistenia z nevyplatených miezd a odvodov za december 2016. Ďalšou významnou položkou sú záväzky voči dodávateľom energií a služieb (ohňostroj, ozvučenie a stavba pódia – Silvester, požičovné filmov a iné.).

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

Mestské kultúrne stredisko Topoľčany nemá záväzky vyplývajúce z uzavretia bankového úveru a ani prijatej finančnej výpomoci - tabuľka č. 9.

4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016
Výdavky budúcich období (383) - poplatky banke	6,16 €
Výnosy budúcich období (384) – tržby za vstupenky	5 742,00 €

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma v € k 31.12.2016	Suma v € k 31.12.2015
a) tržby za vlastné výkony a tovar	324 367,60	312 776,85
602 - Tržby z predaja služieb		
- kultúrne podujatia	110 364,90	76 218,00
- kino vstupné	95 265,50	95 166,00
- umiestnenie plagátov	1 387,25	3 798,25
- prenájom	106 668,48	105 466,52
- ostatné (jarmok, kurzy a pod.)	12 068,72	32 128,08
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	384 357,63	373 841,97
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce - príspevok	270 900,00	254 400,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa - odpisy	97 469,14	96 777,98
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR		
- bežný transfer na kultúrne poukazy	11 008,00	9 684,00
- bežný transfer – úrad práce	4 680,49	12 979,99
- bežný transfer – Nitriansky samosprávny kraj	300,00	

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma v € k 31.12.2016	Suma v € k 31.12.2015
a) spotrebované nákupy	106 168,91	117 043,28
501 - Spotreba materiálu	15 982,67	24 075,09
502 - Spotreba energie		
- elektrická energia	20 706,46	24 185,46
- voda	3 991,16	4 438,79
- plyn	1 122,01	1 848,97
- teplo	64 366,61	62 494,97
b) služby	254 561,42	225 036,44
511 - Opravy a udržiavanie	23 239,77	10 051,90
512 - Cestovné	159,67	71,60
513 - Náklady na reprezentáciu	999,85	800,00
518 - Ostatné služby		
- kultúrne služby, SOZA	140 343,23	108 484,12
- odvod za filmové predstavenia	56 670,90	57 501,45
- nájom	0	4 776,92
- ostatné – prevádzka a i.	33 148,00	43 350,45

c) osobné náklady	243 599,39	221 937,57
521 - Mzdové náklady	170 385,09	158 187,42
524 - Zákonné sociálne náklady	58 111,80	54 041,40
525 – Ostatné sociálne poistenie - DDS	584,40	638,40
527 - Zákonné sociálne náklady	14 554,10	9 070,35
d) dane a poplatky	697,96	697,46
538 - Ostatné dane a poplatky	697,96	697,46
e) odpisy, rezervy a opravné položky	99 884,28	102 354,55
551 - Odpisy DNM a DHM		
- odpisy z vlastných zdrojov	276,08	153,96
- odpisy z cudzích zdrojov	97 469,14	96 777,98
553 - Tvorba ostatných rezerv	1 080,00	4 633,00
558 - Tvorba ostatných opravných položiek		
- k nedaňovým pohľadávkam	1 059,06	789,61
f) finančné náklady	3 275,46	3 576,20
568 - Ostatné finančné náklady – poistné a poplatky banke	3 275,46	3 576,20
g) ostatné náklady	250	210,00
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	250	210,00
h) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov	2 527,30	2 256,91

3. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Číslo účtu	Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií	Číslo riadku	Suma v € k 31.12.2016	Suma v € k 31.12.2015
a	b	c	1	2
601	Tržby za vlastné výrobky	01		
602	Tržby z predaja služieb	02	324 367,60	312 776,85
604	Tržby za tovar	03		
504	Predaný tovar	04		
	Tržby celkom /01+02+03-04/	05	324 367,60	312 776,85
501	Spotreba materiálu	06	15 982,67	24 075,09
502	Spotreba energie	07	90 186,24	92 968,19
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	08		
511	Oprava a udržiavanie	09	23 239,77	10 051,90
512	Cestovné	10	159,67	71,60
513	Náklady na reprezentáciu	11	999,85	800,00
518	Ostatné služby	12	230 162,13	214 112,94
521	Mzdové náklady	13	170 385,09	158 187,42
524	Zákonné sociálne poistenie	14	58 111,80	54 041,40
525	Ostatné sociálne poistenie	15	548,40	638,40
527	Zákonné sociálne náklady	16	14 554,10	9 070,35
528	Ostatné sociálne náklady	17		
531	Daň z motorových vozidiel	18		
532	Daň z nehnuteľností	19		
538	Ostatné dane a poplatky	20	697,96	697,46
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	21	97 745,22	96 931,94
	Výrobné náklady celkom /r.06 až r.21/	22	702 772,9	661 646,69
	Vlastné výnosy / výrobné náklady (pravidlo 50%)		46,15%	47,27%

Textová časť :

Príspevková organizácia spĺňa podmienky podľa § 21 ods. 2 zákona č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

áno nie

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Významné položky	Účet	Hodnota v € k 31.12.2016	Hodnota v € k 31.12.2015
Odpísané pohľadávky	750 200	17 350,87	17 350,87
DDNM	750 400	2 061,35	2 951,12
DDHM – drobný inventár	750 500	4 830,50	4 830,50
DDHM - darovaný	750 302	1 900,00	1 900,00
DDHM - z vlastných zdrojov	750 300	94 942,13	96 388,43
DDHM - od zriaďovateľa	750 301	45 714,18	46 735,14

Čl. VII
Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č. 10.

Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov /ner refundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2016

- b) **opis a hodnota iných pasív** – vid' čl. III, bod c) a tabuľka č. 10

- c) zoznam **nehnutel'ných kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky - tabuľka č. 11

2. Ostatné finančné povinnosti - tabuľka č. 10

Čl. VIII
Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Spriaznená osoba	Druh obchodu/ druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie obchodu/transakcie
Mestské služby Topoľčany, s. r. o. (obchodná spoločnosť zriadená Mestom Topoľčany)	Výnosy - prenájom nebytových priestorov	1 349,20 €
	Náklady - výlep plagátov	1 032,55 €

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č. 12-14

Textová časť k tabuľke č. 12-14:

Rozpočet Mestského kultúrneho strediska Topoľčany bol schválený Mestským zastupiteľstvom v Topoľčanoch dňa 9. 12. 2015 uznesením č. 176/8/2015.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 22. 6. 2016 uznesením č. 274/11/2016
- druhá zmena schválená dňa 21. 9. 2016 uznesením č. 315/12/2016
- tretia zmena schválená dňa 14.12.2016 uznesením č. 372/14/2016

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie - tabuľka č. 15.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2016 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2016.