

Poznámky k 31.12.2016

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Lachova
Sídlo účtovnej jednotky	Lachova ul. č. 1 851 03 Bratislava
IČO	31780474
Dátum zriadenia	20.08.1979
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina č.96/83555/010
Názov zriaďovateľa	Miestny úrad mestskej časti Bratislava - Petržalka
Sídlo zriaďovateľa	852 12 Bratislava Kutlíkova 17
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základné školstvo
----------------------------------	-------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Martin Capek
Funkcia	riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	50,1
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	49
- počet vedúcich zamestnancov	5
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	funkčná organizačná štruktúra

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína o dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p.

Používa sa lineárna metóda odpisovania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25,00%
2	6	16,66%
3	8	12,50%
4	12	8,33%
5	20	5,00%
6	40	2,50%

Drobný nehmotný majetok od 33,19 € do 2 400,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 33,19 € do 1 700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako spotreba materiálu na účet 501 – spotreba materiálu.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Účtovaná jednotka nedisponovala s majetkom a záväzkami vyjadrené v cudzej mene.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č. 1

V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok na účte 021 v sume 20 439,42 €, ktorý vznikol zverením majetku do správy na základe Protokolu č. 05/08/20121 v zmysle Dodatku č. 2 zo dňa 15.11. 2016.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Pre prípad požiaru a odcudzenia	83 074.00

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	8 962.72
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	2 307 846.11

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Účtovaná jednotka účtuje na účet 315 – ostatné pohľadávky, poplatky za stravné. Hodnota pohľadávok k 31.12.2016 je 2 964,33 € (riadok 065), čo predstavuje stravné za 01/2017.

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2016
Bankové účty	69 012.68

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2015
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 804.01	1 710.10
<i>Predplatené</i>	448.92	447.58
<i>Upgrade softvéru</i>	583.08	557.89
<i>Poistenie majetku a ÚP žiakov</i>	772.01	704.63
Príjmy budúcich období spolu z toho:		

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma v €	Predpokladaný rok použitia
Účtovná jednotka vytvorila rezervu na nevyfakturovanú dodávku vodného a stočného v sume 350,-€ . Výška rezervy bola stanovená na základe vyfakturovaných dodávok za roky 2016 a 2015 priemerovaním.	2017

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Účtovná jednotka vykazuje dlhodobé záväzky vo výške 5 985,08 €, sú to záväzky zo sociálneho fondu. Krátkodobé záväzky vo výške 67 735,48 € tvoria záväzky voči dodávateľom (1 668,38 €), záväzky zo sociálneho a zdravotného poistenia (19 423,65 €), daň z príjmov (4 605,68 €), záväzky voči zamestnancom (32 710,05 €), záväzky z prijatých preddavkov (2 964,33 €) a ostatné záväzky (6 363,39 €).

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2015
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
Výnosy budúcich období spolu z toho:	1 795.01	1 701.10
<i>Predplatné</i>	439.92	438.58
<i>Upgrade softvéru</i>	583.08	557.89
<i>Poistenie majetku a ÚP žiakov</i>	772.01	704.63

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb		
- Školné	24 598.25	24 957.40
- strava	52 675.47	52 261.25
- kopírovacie služby		
- vyhlasovanie rozhlasom		
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktívacia		
624 - Aktivácia DHM		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
632 - Daňové výnosy samosprávy		
- podielové dane		
- daň z nehnuteľností		
- daň za psa		
633 - Výnosy z poplatkov		
- správne poplatky		
- KO a DSO		
e) finančné výnosy		
661 - Tržby z predaja CP		
- predaj akcií		
662 - Úroky	0.21	1.18
668 - Ostatné finančné výnosy		
f) mimoriadne výnosy		
672 - Náhrady škôd		
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- bežný transfer na školský klub	101 686.53	95 512.25
- bežný transfer na školskú jedáleň	68 456.03	64 519.49
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	29 198.88	29 116.44
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR		
- bežný transfer na základnú školu	581 481.12	558 745.70
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR		
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ		

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2016

-		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ		
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov		
- zinkasované príjmy RO		
h) ostatné výnosy		
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
648 - Ostatné výnosy		
- z RZZP	1 014.81	
- z prenájmu	6 655.07	6 406.08
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti		
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti		

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	65 697.35	60 653.26
502 - Spotreba energie		
- elektrická energia	7 108.66	6 648.38
- voda	2 767.55	3 207.23
- plyn	511.73	561.74
- tepelná energia	39 158.29	37 862.27
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie		
- Údržba VT	393.75	1 826.69
- Údržba prevádzkových strojov	606.52	313.28
- Údržba budov	2 829.41	11 357.01
- Údržba softvéru	4 106.87	2 187.84
512 - Cestovné	11 300.01	
513 - Náklady na reprezentáciu		70.00
518 - Ostatné služby		
- Poštové a telekomunikačné	1 588.80	1 742.66
- Školenia	182.00	1 377.00
- Špeciálne služby	860.10	771.16
- Všeobecné služby	5 473.67	7 211.95
- Ostatné služby	2 326.26	2 229.55
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	472 401.39	456 806.13
524 - Zákonné sociálne náklady	158 120.17	153 586.39
527 - Zákonné sociálne náklady	9 341.64	9 181.41
d) dane a poplatky		
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky		
- Poplatky za odvoz a likvidáciu odpadu	2 687.58	2 853.48
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM		
- odpisy z vlastných zdrojov		
- odpisy z cudzích zdrojov	29 198.88	29 116.44
553 - Tvorba ostatných rezerv		
- nevyfakturované dodávky	350.00	
558 - Tvorba ostatných opravných položiek		
- k daňovým pohľadávkam		
- k nedaňovým pohľadávkam		

f) finančné náklady		
561 - Predané CP a podiely		
562 - Úroky		
568 - Ostatné finančné náklady - bankové poplatky	554.11	564.98
g) mimoriadne náklady		
572 - Škody		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC - bežný transfer xxx - zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy - bežný transfer xxx		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy - bežný transfer xxx		
587 - Náklady na ostatné transfery - bežný transfer xxx		
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	39 992.87	39 527.80
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov - predpis budúceho odvodu príjmov RO		
i) ostatné náklady		
541 - ZC predaného DNM a DHM		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	67.67	
546 - Odpis pohľadávky		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť - cestovné - poistné - strava HN	122.85 1 281.60 290.00	127.60 1 326.25 558.40
549 - Manká a škody		
j) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov		

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy		
Odpísané pohľadávky		
Prísne zúčtovateľné tlačivá		
Materiál v skladoch civilnej ochrany	1 359.17	750 300
Prijaté depozitá a hypotéky		
Iné	158 948.25	750 100

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený miestnym zastupiteľstvom dňa 01.12.2015 uznesením č. 130.

Zmeny rozpočtu:

- 1. zmena – 29.02.2016 – List Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy č. MAGS FIN 35493/2016, č. MAGFIN 29600/2016, č. MAGFIN 29701/2016.
- 2. zmena – 07.04.2016 – List Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy č. MAGS ORK 35493/2016, č. MAGORK 50980/2016.
- 3. zmena – 23.05.2016 – List Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy č. MAGS ORK 35493/2016-277001.
- 4. zmena – 27.07.2016 – List Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy č. MAGS ORK 35493/2016-319194, č. MAGS ORK 35493/2016-322946.
- 5. zmena – 25.08.2016 – na základe schváleného záverečného účtu mestskej časti BA Petržalka
- 6. zmena – 02.09.2016 - List Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy č. MAGS ORK 35493/2016-341556.
- 7. zmena – 22.09.2016 – uznesenie Miestneho zastupiteľstva mestskej časti BA - Petržalka č. 219 zo dňa 20.09.2016.
- 8. zmena – 04.11.2016 – List Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy č. MAGS ORK 35493/2016-370249.
- 9. zmena – 28.11.2016 – List Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy č. MAGS ORK 35493/2016-394387.
- 10. zmena – 13.12.2016 – medzipoložkový presun
- 11. zmena – 19.12.2016 - List Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy č. MAGS ORK 35493/2016-415058.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2016 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2016.