

**Poznámky k individuálnej účtovnej závierke**

Poznámky k 31.12.2016

**Čl. I  
Všeobecné údaje****1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky**

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola, Nábrežná 95, Nové Zámky
Sídlo účtovnej jednotky	Nábrežná ul. č. 95, 940 57 Nové Zámky
IČO	36106011
Dátum zriadenia	1. 1. 2000
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina Škola bola zriadená ako štátna rozpočtová organizácia Okresného úradu v Nových Zámkoch s právnou subjektivitou od 1. 1. 2000.
Názov zriaďovateľa	Mesto Nové Zámky – od 1.7.2002
Sídlo zriaďovateľa	Hlavné nám. 10, Nové Zámky
DIČ	2021516750
b)	
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c)	
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d)	
Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

**2. Opis činnosti účtovnej jednotky**

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základná škola s bežnou starostlivosťou – zabezpečenie výchovy vzdelávania smerujúcej k umožneniu získať stupeň vzdelania poskytovaný základnou školou a k príprave žiakov na ďalšie štúdium
----------------------------------	--

**3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky**

Štatutárny zástupca /meno a priezvisko/ Funkcia	Mgr. Róbert Rudinský riaditeľ školy
Zástupca štatutárneho zástupcu /meno a priezvisko/ Funkcia	Mgr. Mária Viszlayová zástupca riaditeľa školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	65
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet riadiacich zamestnancov	67 5
Organizačné členenie účtovnej jednotky	Základná škola Školská jedáleň pri ZŠ Školský klub detí

## Čl. II

## Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

## 2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

## 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

## 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	25%
2	6	16,7%
3	8	12,5%
4	12	8,33%
5	20	5%
6	40	2,5%

Drobný nehmotný majetok do 2.400 EUR, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 1.700 EUR, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na podsúvahových účtoch ako spotrebný materiál.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

##### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok

##### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

#### 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

##### A Neobežný majetok

##### I. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) Prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku (tabuľka č.1)

V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok na účte 021 – stavby - v sume 106 397,97 Eur, ktorý vznikol zverením majetku do správy na základe zmluvy o prevode nehnuteľného majetku mesta do správy a Preberacieho protokolu zo dňa 29.11..2016 – rekonštrukcia telocvične.

Na účte 022 – prístroje a technické zariadenia - je vykázaný úbytok v hodnote 2 721,40 Eur – vyradený nepoužiteľný dlhodobý majetok, na účte 029 – ostatný dlhodobý hmotný majetok - je vykázaný úbytok v hodnote 4 504,41 Eur – vyradený opotrebovaný dlhodobý majetok.

b) Spôsob a výška poistenia majetku – **majetok školy poist'uje zriad'ovateľ – Mesto Nové Zámky**

c) Opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

<b>Majetok,</b> ku ktorému <b>má</b> účtovná jednotka vlastnícke právo	<b>Suma</b>
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	
<b>Majetok v správe účtovnej jednotky</b>	<b>Suma</b>
Pozemky	162 305,32
Budovy, stavby	1 799 971,28
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	36 949,37
<b>S P O L U :</b>	<b>1 999 225,97</b>

II. Dlhodobý finančný majetok

Nemáme.

III. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Informácia o spoločnostiach, v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel /riadky 025 až 026 súvahy/:

Nemáme.

IV. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

Nemáme.

**B Obežný majetok****I. Zásoby**

Zásoby	Riadok súvahy	Hodnota v EUR k 31.12.2015	Prírastky +	Úbytky -	Hodnota v EUR k 31.12.2016
Potraviny v ŠJ	035	2579,14	78879,20	78510,24	2948,10

**II. Pohľadávky**

## a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok v EUR	Opis
Pohľadávky z nedaňových príjmov	068	840,55	Nedoplatky na stravnom v ŠJ – nie je významné
Iné pohľadávky	081	15,76	Z mylnej platby v ŠJ – omylom uhradená iná DF
<b>Spolu</b>		<b>856,31</b>	

## b) Pohľadávky podľa doby splatnosti /riadky 048 a 060 súvahy/:

Pohľadávky podľa doby splatnosti	Hodnota v EUR k 31.12.2016	Hodnota v EUR k 31.12.2015
Pohľadávky v lehote splatnosti	856,31	989,28
Pohľadávky po lehote splatnosti	0,00	225,89
<b>SPOLU pohľadávky:</b>	<b>856,31</b>	<b>1215,17</b>

Textová časť k tabuľke č.4

V lehote splatnosti sú evidované pohľadávky za nedoplatky na stravnom stravníkov v školskej jedálni za mesiac 12/2016.

Pohľadávky po lehote splatnosti sú -

## c) Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti /riadky 048 a 060 súvahy/:

Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti	Hodnota v EUR k 31.12.2016	Hodnota v EUR k 31.12.2015
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	856,31	1215,17

Textová časť k tabuľke č.4

Predpokladáme, že všetky evidované pohľadávky budú do jedného roka uhradené.

**III. Finančný majetok**a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

p.č.	Finančné účty	Hodnota v EUR k 31.12.2016
1.	<b>2626758795 (Tatra banka N. Zámky) -výdavkový - 222</b>	<b>9,41</b>
2.	<b>2624759129 (Tatra banka N. Zámky) – príjmový -223</b>	<b>0,00</b>
3.	<b>Ostatné bankové účty – 221 r.4-8</b>	<b>151 213,71</b>
4.	2625758910 (Tatra banka N. Zámky ) – depozit -221-25	141 523,00
5.	2658744072 (Tatra banka N. Zámky) – SF- 221-08	3 462,61
6.	2625758689 (Tatra banka N. Zámky) – ŠJ- 221-03	498,10
7.	2628108171 (Tatra banka N. Zámky) – granty – 221-34	5 730,00
8.	2621108304 (Tatra banka N. Zámky) – EŠF – 221-88	0,00
	<b>Celkom:</b>	<b>115 938,52</b>

## IV. Poskytnuté návratné finančné výpomoci /riadky 098 a 104 súvahy/:

**Finančné výpomoci neboli poskytnuté.**

## V. Časové rozlíšenie

**Nemáme.**

**ČI. IV**  
**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**A Vlastné imanie** - opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek (tabuľka č.5)

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia	-4 009,46
Výsledok hospodárenia za účt. obdobie	-793,86
Výsledok hospodárenia	-4 803,32

Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie tvorí rozdiel medzi nákladmi z odvodov príjmov a výnosov z príjmov a rozdiel medzi nákladmi a výnosmi z transferov na chod školy.

Celkový výsledok hospodárenia sa kumuluje od roku 2008, keď sa začali aj v rozpočtovej organizácii účtovať rezervy na nevyčerpané dovolenky a začali sa účtovať aj nevyfakturované dodávky.

**B Závazky**

1. Rezervy (tabuľka č. 6-7) **Nemáme.**

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Všetky záväzky majú dobu splatnosti do jedného roka. Významnú časť záväzkov tvoria zaúčtované mzdy a odvody za mesiac 12/2016, ktoré sú splatné do 14. 1. 2017. Rovnako záväzky za neuhradené faktúry (za potraviny - 12/2016) ako aj nevyfakturované dodávky sú splatné v prvom mesiaci roka 2017.

Záväzky podľa doby splatnosti	Hodnota v EUR k 31.12.2016	Hodnota v EUR k 31.12.2015
Záväzky v lehote splatnosti	162 635,30	126 215,66

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

c)

Záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti	Hodnota v EUR k 31.12.2016	Hodnota v EUR k 31.12.2015
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	159 172,69	123 756,01
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov	3 462,61	2 459,65

d) **popis významných položiek záväzkov**

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2016	Hodnota záväzku k 31.12.2015	Opis
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	159 172,69	123 756,01	
321 – dodávatelia	1 095,20	1 941,11	Neuhradené faktúry za potraviny za 12.mes. KR
324 – prijaté preddavky	1 305,31	1 568,34	Preddavky na stravné v SJ
326 – Nevyfakturované dodávky	7 625,95	6 720,99	Zaúčtovanie nevyfakturovaných dodávok za 12.mes. KR
379 – iné záväzky	2 065,41	847,28	Zrážky + iné záväzky v SJ
331 - zamestnanci	78 412,74	63 726,76	Záväzky voči zamestnancom – mzdy 12.mes. KR
336 – zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	50 046,36	39 733,60	Odvody zo mzdy za 12.mes. KR na sociálne a zdravotné poistenie
342 – Daň z príjmov	12 891,72	9 217,93	Odvod dane z príjmov za mzdy 12.mes. KR

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov	3 462,61	2 459,65	
472 – Závazky zo sociálneho fondu	3 462,61	2 459,65	Sociálny fond
<b>CELKOM:</b>	<b>162 635,30</b>	<b>126 215,66</b>	

## 3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2015
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
Výnosy budúcich období spolu z toho:		
384 – Výnosy budúcich období	986 992,85	934 353,65

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Stav k 31.12.2016	Stav k 31.12.2015

## ČI. V

## Informácie o výnosoch a nákladoch

## 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>	<b>79 786,26</b>	<b>76 661,34</b>
602 - Tržby z predaja služieb		
- strava	79 786,26	76 661,34
<b>b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob</b>		
<b>c) aktivácia</b>		
<b>d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov</b>		
<b>e) finančné výnosy</b>	<b>6,28</b>	<b>13,60</b>
662 - Úroky	6,28	13,60
<b>f) mimoriadne výnosy</b>		
<b>g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>	<b>1 229 789,02</b>	<b>1 186 912,92</b>
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	<u>227 510,45</u>	182 328,06
- bežný transfer na školský klub		101 523,82
- bežný transfer na školskú jedáleň		78 464,03
- iné		10,21
- na projekty		2 330,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	1 542,04	14 044,28
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	<u>970 875,73</u>	<u>959 393,14</u>
- bežný transfer na prenesené kompetencie ZŠ		937 855,14
- bežný transfer na PK – vzdelávacie poukazy		15 546,00
- bežný transfer na PK – žiaci zo SZP		2 332,00
- bežný transfer na PK – dotácie pre žiakov v HmN		2 880,00
- bežný transfer na PK – projekty		780,00
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR		
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	28 860,80	29 347,44
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy -bežný transfer na projekt	1 000,00	1 800,00
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		

699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov		
<b>h) ostatné výnosy</b>	<b>34 218,39</b>	<b>32 621,78</b>
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
648 - Ostatné výnosy	34 218,39	32 621,78
- Za školné ŠKD	22 392,00	19 915,00
- Z réžie v SJ	8 744,00	8 160,00
- Z nájomného	1 697,28	4 546,78
- ďalšie príjmy	1 385,11	
<b>i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia</b>		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti		

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
<b>a) spotrebované nákupy</b>	<b>158 832,81</b>	<b>158 239,79</b>
501 - Spotreba materiálu	109 661,75	112 351,19
- Spotreba materiálu v ŠJ – potraviny	79 786,26	76 661,34
- Spotreba materiálu - ostatné	29 875,49	35 689,85
502 - Spotreba energie	49 171,06	45 888,60
- elektrická energia	11 065,37	9 381,61
- voda	1 384,96	1 320,19
- plyn	1 111,24	1 183,80
- TE	35 609,49	34 003,00
<b>b) služby</b>	<b>83 437,52</b>	<b>109 399,82</b>
511 - Opravy a udržiavanie	52 800,12	96 915,66
512 - Cestovné	142,28	102,49
518 - Ostatné služby	30 495,12	12 381,67
- Služby	30 277,20	11 940,26
- Nehmotný majetok – softvér a licencie	217,92	441,41
<b>c) osobné náklady</b>	<b>1 032 469,74</b>	<b>947 152,61</b>
521 - Mzdové náklady	746 779,23	688 716,16
524 - Záonné sociálne náklady	259 713,75	237 545,09
527 - Záonné sociálne náklady	20 861,76	20 891,36
528 - Ostatné sociálne náklady	5 115,00	0,00
<b>d) dane a poplatky</b>	<b>2 745,60</b>	<b>2 710,35</b>
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky - Odvoz odpadu - smeti	2 745,60	2 710,35
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>	<b>30 402,84</b>	<b>43 391,72</b>
551 - Odpisy DNM a DHM	30 402,84	43 391,72
553 - Tvorba ostatných rezerv		
558 - Tvorba ostatných opravných položiek		
<b>f) finančné náklady</b>	<b>1 102,53</b>	<b>983,88</b>
561 - Predané CP a podiely		
562 - Úroky		
568 - Ostatné finančné náklady	1 102,53	983,88
<b>g) mimoriadne náklady</b>		
572 - Škody		
<b>h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>	<b>34 224,79</b>	<b>32 692,81</b>
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektov verejnej správy		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy		
587 - Náklady na ostatné transfery		
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	34 224,79	32 692,81
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov		
<b>i) ostatné náklady</b>	<b>1 376,85</b>	<b>2 714,00</b>
541 - ZC predaného DNM a DHM		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
546 - Odpis pohľadávky		

548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť - Dotácie HmN	1 376,85	2 714,00
549 - Manká a škody		
<b>j) dane z príjmov</b>		
591 - Splatná daň z príjmov	1,13	2,62

**ČI. VI****Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

## 1. Ďalšie informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Druh položky	Opis položky	Hodnota k 31.12.2016	Hodnota k 31.12.2015	Účet
Podsúvahové účty – evid. DHM	Podsúvahový účet	402 413,70	382 481,52	791
Vyrovňavací účet k podsúv. účtom	Podsúvahový účet	402 413,70	382 481,52	799

**ČI. VII****Informácie o iných aktívach a iných pasívach**

Nemáme

**ČI. VIII****Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

## 1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Spriaznená osoba	Druh obchodu/ druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie obchodu/transakcie alebo percentuálne vyjadrenie obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o neukončených obchodoch/transakciách v hodnotovom vyjadrení obchodu/transakcie alebo percentuálnom vyjadrení obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o cenách/hodnotách realizovaných obchodov/transakcií medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami
Bytkomfort	Dodávka tepla a teplej UV		Zmluvný dodávateľ	34 801,60
Hotel Korzo	Ubytovanie a strava		Jednorázová objednávka	164,64
Brantner	Odvoz a likvidácia odpadu - ŠJ		Zmluva o dielo	384,00

**ČI. IX****Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu- tabuľka č. 12-14

Textová časť k tabuľke č.12: Príjmy rozpočtuRozpočet na vlastné príjmy za rok 2016 bol schválený vo výške **35 990,00 EUR**.

Príjmy sme naplnili vo výške 34 224,67 EUR, na účet zriaďovateľa – Mesto Nové Zámky sme odvedli 34 224,79.

Nedostatočné plnenie príjmov vzniklo na nájomnom (uzatvorili sme menej nájomných zmlúv na nebytové priestory). Rozdiel schváleného rozpočtu a skutočnosti je 1 765,33 Eur.

Príjmy školy tvoria hlavne príjmy z poplatkov za ŠKD (22 392,00 EUR), z príjmov za réžiu v ŠJ (8 744,00 EUR), z nájomného (1 697,28 EUR), z vratiek (1 385,11 EUR) a z účtov finančného hospodárenia (6,28 EUR).

Textová časť k tabuľke č.13: Výdavky rozpočtu

Rozpočet školy na bežné výdavky bol schválený na rok 2016 vo výške **1 025 322,00 EUR** MsZ (15. 12. 2015) - uznesením číslo 190/151215 A.2 –

schválené financie z prenesených kompetencií (ZŠ) - 866 048,00 Eur  
 schválené financie z originálnych kompetencií (ŠJ+ŠKD) - 159 274,00 Eur

a bol upravovaný v priebehu roka nasledovne :

- + 30 235,00 EUR	- úprava rozpočtu PK na základe rozpisu normatívu z MŠ SR;
- + 6 150,00 EUR	- dotácia z MŠ SR pre žiakov na Lyžiarsky výcvik 2016;
- + 10 100,00 EUR	- dotácia z MŠ SR pre žiakov na Školu v prírode 2016;
- + 4 975,00 EUR	- vzdelávacie poukazy na 1-3/2016;
- + 581,00 EUR	- žiaci soc. znevýhod. prostredia 1-4/2016;
- + 2 002,00 EUR	- príspevok na učebnice AJ;
- - 163,00 EUR	- vyúčtovanie dotácie z MŠ SR na Lyžiarsky výcvik 2016;
- + 4 975,00 EUR	- vzdelávacie poukazy na 4-6/2016;
- + 582,00 EUR	- žiaci soc. znevýhod. prostredia 5-8/2016;
- + 4 736,00 EUR	- úprava rozpočtu OK /uzn.MsZ č. 40/150616 A/7/;
- + 1 993,00 EUR	- odchodné;
- + 317,00 EUR	- príspevok na učebnice Prvouka pre 2.ročník;
- - 1 400,00 EUR	- vyúčtovanie dotácie z MŠ SR na Školu v prírode 2016;
- + 11 618,00 EUR	- dohodovacie konanie – zvýšenie plátov o 6%;
- + 7 022,00 EUR	- úprava rozpočtu na základe Eduzberu;
- + 19 121,00 EUR	- dot. na hav. stav OK, RO č. 50/2016;
- + 1 761,00 EUR	- odchodné;
- + 6 995,00 EUR	- vzdelávacie poukazy na 9-12/2016;
- + 1 000,00 EUR	- mimoriadne výsledky žiakov;
- + 741,00 EUR	- dot. na hav. stav OK, RO č. 68/2016;
- + 2 192,00 EUR	- úprava rozpočtu OK uzn.MsZ č. 54/151116 A/1, RO č.54/2016, zvýšenie platu OK o 6% ;
- + 5 000,00 EUR	- úprava rozpočtu OK uzn.MsZ č. 127/141216 A/, RO č.75/2016;
- -21,00 EUR	- vyúčtovanie príspevku na učebnice Prvouka pre 2.ročník;
- + 14 101,00 EUR	- dot. na hav. stav z MŠ SR, RO č. 149/2016;
- + 35 990,00 EUR	- úprava rozpočtu OK - rozpočet príjmov.

Rozpočet školy na bežné výdavky bol upravený za rok 2016 na výšku **1 195 925,00 EUR**,

upravený rozpočet na prenesené kompetencie (ZŠ) - 968 871,00 Eur  
 upravený rozpočet na originálne kompetencie (ŠJ+ŠKD) - 227 054,00 Eur

Rozpočet bežných výdavkov bol čerpaný vo výške 1 199 049,07 EUR.

Rozpočet bol v čerpaní prekročený o finančné prostriedky vo výške 3 124,07 EUR, ktoré boli z uvedených zdrojov:

- zostatok na účte k 1.1. 2016 + 12,15 EUR;
- povolené prekročenie o výdavky na dávky v hmotnej núdzi + 1 376,85 EUR;
- povolené prekročenie o príjem z dotácie na projekty z Mesta Nové Zámky + 2 220,00 EUR;
- povolené prekročenie o príjem z dotácie na projekty z NSK + 300,00 EUR;
- povolené prekročenie o príjem z dotácie na projekty z iných zdrojov + 1 000,00 EUR;
- rozdiel medzi rozpočtom a skutočnosťou (dotácia OK – havária + 6% platu) - 1,08 EUR;
- rozdiel medzi rozpočtom a skutočne vyúčtovanou dotáciou LVVK - 0,46 EUR;
- rozdiel medzi rozpočtom príjmov a skutočným plnením - 1765,21 EUR;
- z dobropisu Orange - 8,77 EUR;
- zostatok na účte k 31.12. 2016 - 9,41 EUR.

Riaditeľ ZŠ poveruje účtovníčku školy vykonávať zmeny rozpočtu v priebehu celého rozpočtového roka v rámci každého programu, pričom týmto rozpočtovým opatrením nie je možné meniť celkový objem rozpočtovaných príjmov a výdavkov.

Zmeny rozpočtu vykonávať:

- a) presunom rozpočtových prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu, pričom nemeniť celkové príjmy a výdavky,
- b) prekročením výdavkov pri dosiahnutí vyšších príjmov.

## Čl. X

### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2016 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2016.

V Nových Zámkoch, dňa 16. 3. 2017

-----  
Zuzana Žatková  
zodpovedná osoba za vypracovanie

-----  
Mgr. Róbert Rudinský  
riaditeľ školy