

Poznámky k 31.12.2016 – textová časť**Čl. I****Všeobecné údaje****1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky**

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola, Kovarce 450
Sídlo účtovnej jednotky	Kovarce 450, 956 15 Kovarce
IČO	37961021
DIČ	2021762446
Dátum zriadenia	01.01.2004
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Kovarce
Sídlo zriaďovateľa	Kovarce 461, 956 15 Kovarce
IČO zriaďovateľa:	00310573
DIČ zriaďovateľa:	2021315417
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☐ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Predprimárne vzdelávanie s bežnou starostlivosťou
Vedľajšia činnosť:	Vedľajšie služby v predprimárnom vzdelávaní

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Bc. Zdenka Bujnová
Funkcia	riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	8
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	1
- počet vedúcich zamestnancov	
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	xxx
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	xxx
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	xxx
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	xxx

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu

☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Účtovná jednotka v roku 2016 neodpisovala, pretože nemá majetok, ktorý by sa mohol odpisovať.

Drobný nehmotný majetok do 16,60 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 16,60 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako 501 – materiál daný do spotreby.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok

MŠ nevlastní dlhodobý nehmotný majetok významnej hodnoty.

2. Dlhodobý hmotný majetok

MŠ je užívateľom budovy v katastrálnom území Kovarce, súpisné číslo 450, ktorá jej bola zverená do užívania zriaďovateľom obcou Kovarce a preto je účtovne vedená v majetku MŠ.

a) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ktorý bol zverený do užívania zriaďovateľom	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	51 151,83 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	

b) Oprávky k dlhodobému hmotnému majetku

Majetok, ktorý bol zverený do užívania zriaďovateľom	Suma oprávky
Pozemky	
Budovy, stavby	51 151,83 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	

3. Drobný hmotný a nehmotný majetok

Drobný hmotný a nehmotný majetok MŠ je účtovaný priamo do nákladov a vedený na podsúvahových účtoch 771.

Počiatočný stav k 01.01.2016 bol	20.388,77 €
prírastky:	2.704,38 €
úbytky:	-713,63 €
Konečný stav k 31.12.2016	22.379,52 €
Majetok – učebné pomôcky – je poistený.	

4. Dlhodobý finančný majetok

MŠ nevlastní žiaden dlhodobý finančný majetok.

B Obežný majetok

1. Zásoby (riadok v súvahe 35)

Počiatočný stav k 01.01.2016 bol	27,11 €
prírastky:	8.109,34 €
úbytky:	7.883,98 €
Konečný stav k 31.12.2016	252,47 €

MŠ viedla zásoby potravín v sklade Školskej jedálne, ktoré boli k 31.12.2016 v hodnote 252,47 €. Opravná položka k zásobám nebola vytvorená. Zásoby nepotravinárskeho charakteru nie sú vedené na sklade, ale v priebehu roka ihneď vydané do spotreby.

2. Pohľadávky

MŠ neviedla k 31.12.2016 žiadne pohľadávky.

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2015	Riadok súvahy
Pokladnica	0,00	0,00	86
Bankové účty mimorozpočtové	914,79	8.913,29	88
Výdavkový rozpočtový účet	0,13	0,00	90
SPOLU	914,92	8913,29	85

Účtovná jednotka mala:

- v pokladni (rozpočtovej) zostatok k 31.12.2016 =0,00 €
- na výdavkovom účte zostatok k 31.12.2016 =0,00 €, rozpočet bol vyčerpaný na 100%
- na mimorozpočtovom účte Sociálneho fondu zostatok k 31.12.2016 =66,93 € (príjem bol tvorený z prídeltov vypočítaných z hrubej mzdy zamestnancov a výdaj bol použitý hlavne ako príspevok na stravovanie a iné príspevky podľa kolektívnej zmluvy)
- na účte Školskej jedálne zostatok k 31.12.2016 =8.846,36 € (zostatok bol tvorený z peňažných prostriedkov na mzdy a odvody za 12/2016, ktoré nebolo možné vyplatiť v decembri 2016 v celkovej sume =7.629,48 €. Z dôvodu problémov s vytvorením depozitného účtu a poplatkami zaň boli tieto prostriedky uložené na mimorozpočtový účet ŠJ a v novom roku 2017 po prevode na výdavkový účet budú odvedené zamestnancom a ostatným inštitúciám v mesiaci januári 2017. Ostatné finančné prostriedky, ktoré zostanú po odpočítaní depozitu vo výške =1.216,88 € sú tvorené z príjmu za stravovanie, ktorý sa platí mesiac vopred.

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy):

MŠ neposkytuje žiadne finančné výpomoci.

ČI. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Hodnota v EUR k 31.12.2016	Zvýšenie +	Zníženie -	Presun + / -	Hodnota v EUR k 31.12.2015
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-705,88	494,74		19,94	-1.220,58
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	501,00	6,26			494,74
Spolu	- 204,88	501,00		19,94	-725,84

Výsledok hospodárenia vznikol rozdielom faktúr z predchádzajúceho obdobia (r. 2015) v celkovej hodnote **705,88 €**, ktoré boli uhradené v bežnom období a neuhradených faktúr z bežného obdobia (r. 2016), ktoré budú uhradené v nasledujúcom období (r. 2016) v celkovej hodnote **204,88 €**. Rozdiel činí **501,00 €**.

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Pre rok 2016 nevznikla povinnosť vytvoriť rezervu na minuloročné dovolenky.

2. Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy (riadky 133-139 súvahy)

V roku 2016 nevznikla povinnosť vrátenia nevyčerpaných prostriedkov zriaďovateľovi.

3. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Sú to záväzky zo sociálneho fondu a školskej jedálne.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 151 až 172 súvahy) - tabuľka č.8

Sú to prijaté preddavky na stravu ŠJ a neuhradené faktúry a nevyfakturované dodávky k 31.12.2015.

c) popis významných položiek záväzkov

Závazok	Opis	Hodnota záväzku k 31.12.2016v €	Hodnota záväzku k 31.12.2015 v €	Riadok súvahy
Dlhodobé záväzky		4.661,11	163,30	140
Sociálny fond	Zostatok na účte SF	66,93	81,65	144
Iné záväzky	Zisk (ušetrenie) zo ŠJ a depozit 12/2016	4.594,18	81,65	149
Krátkodobé záväzky		4.709,53	1.504,44	151
dodávateľia	Neuhradné faktúry zo Školskej jedálne	402,76	700,04	152
Prijaté preddavky	Preddavky za stravu v školskej jedálni	1.111,47	778,60	154
Nevyfakturované dodávky	Nevyfakturované dodávky MŠ		25,80	156
Zúčt. s orgánmi SP a ZP	Odvody zo SP a ZP za 12/2016	2.733,24		165
Ostatné priame dane	Predd. Na daň z príjmu FO za 12/2016	462,06		167

4. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

MŠ nemá žiaden úver.

5. Časové rozlíšenie

MŠ nemá žiadne významné položky časové rozlíšenie nákladov.

Čl. V**Informácie o výnosoch a nákladoch****1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
• tržby za vlastné výkony a tovar (60*)		
• zmena stavu vnútroorganizačných zásob (61*)		
• Aktivácia (62*)		
• daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov (63*)		
• Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti (64*, 65*))	6.988,20	4.902,60
648 – ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	6.988,20	4.902,60
• finančné výnosy (66*)	0,08	0,00
662 - úroky	0,08	0,00
• mimoriadne výnosy (67*)		
• výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC (68*, 69*)	97.310,98	83.502,65
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	94.380,98	81.223,65
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	2.930,00	2.279,00
SPOLU VÝNOSY	104.299,26	88.405,25

2. Náklady – popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
• spotrebované nákupy	11.807,23	9.271,32
501 - Spotreba materiálu	4.497,25	2.101,35
502 - Spotreba energie	7.309,98	7.169,97
• služby	2.576,73	2.345,05
511 - Opravy a udržiavanie	444,92	0
512 - Cestovné	50,50	51,60
518 - Ostatné služby	2.081,31	2.293,45
• osobné náklady	81.928,69	70.901,72
521 - Mzdové náklady	59.676,76	51.675,28
524 - Záonné sociálne náklady	20.461,78	17.351,48
527 - Záonné sociálne náklady	1.790,15	1.874,96
• dane a poplatky		
• ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		
• odpisy, rezervy a opravné položky		
• finančné náklady	497,33	489,82
568 - Ostatné finančné náklady	497,33	489,82
• mimoriadne náklady		
• náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	6.988,28	4.902,60
588 - Náklady z odvodu príjmov	6.988,28	4.902,60
• ostatné náklady		
• dane z príjmov		

Čl. VI**Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch****Čl. VII****Informácie o iných aktívach a iných pasívach****Čl. VIII****Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch
účtovnej jednotky a spriaznených osôb****Čl. IX****Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu****Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-13**

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 19.02.2015 uznesením č. 34/II/2015 VZN Obec Kovarce č. 1/2015 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy a na dieťa školského zariadenia.

Zmeny rozpočtu:

- 1) 01.01.2016 – zaradenie zostatku na účte ŠJ do finančných operácií – podľa pokynov školenia
- 2) 22.02.2016 – RO 45/2016/škol. – starosta – navýšenie o dotáciu z OÚ (predškola)
- 3) 29.03.2016 – RO VZN 1/2016 – obec – navýšenie rozpočtu
- 4) 29.04.2016 – RO 1/2016 – riaditeľka – presuny v rámci rozpočtovaných položiek
- 5) 30.05.2016 – RO 2/2016 – riaditeľka – presuny v rámci rozpočtovaných položiek
- 6) 17.06.2016 – RO 3/2016/OZ – uzn. Č.238/VI/2016
- 7) 30.06.2016 – RO 3/2016 – riaditeľka – presuny v rámci rozpočtovaných položiek
- 8) 31.08.2016 – RO 4/2016 – riaditeľka – presuny v rámci rozpočtovaných položiek
- 9) 30.09.2016 – RO 5/2016 – riaditeľka – presuny v rámci rozpočtovaných položiek

- 10) 16.11.2016 – RO 21/2016/škol. – starosta – navýšenie o dotácia z OÚ (predškolači)
 11) 31.11.2016 – RO 6/2016 – riaditeľka – presuny v rámci rozpočtovaných položiek
 12) 31.12.2016 – RO 7/2016 – riaditeľka – koncoročné presuny

Rozpočet bol tvorený:

Príjmová časť:

ZDROJ 41 – vlastné zdroje, vlastné zdroje obcí...

Ekon. kl.	názov	schválený	čerpanie	rozdiel
223002	Poplatky za MŠ	1.900,00	1.806,00	-94,00
243	Úroky z účtov	1,00	0,08	-0,92
292017	Z vratiek – praplatok zdravotnej poisťovne		459,65	+459,65
292027	Iné príjmy – zber papiera	230,00	124,70	-105,30
292027	Iné príjmy – za režijné náklady	500,00	557,36	+57,36
292027	Iné príjmy – za stravovanie zamestnancov	1.200,00	1.280,37	+80,37
292027	Iné príjmy – preplatky za energie, dobropisy	252,00	857,73	+605,73
292027	Iné príjmy – zostatok z minulého roka	1,00	0,13	-0,87
	S P O L U	4.084,00	5.086,02	+1.002,02

Ekon. kl.	ZDROJ	názov	schválený	čerpanie	rozdiel
292019	3AC1	Z refundácie EÚ soc. fond 85% z 80%		1.276,94	+1.276,94
292019	3AC2	Z refundácie spolufinancovanie ŠR 15% z 80%		225,32	+225,32
312011	11H	Od ostatných subjektov verejnej správy		400,00	+400,00
		S P O L U		1.902,14	1.902,14

Dotácia od obce:	87.392,70 €
Vrátené vlastné príjmy obcou	5.086,02 €
Príjmy z refundácie EU-SF	1.502,26 €
Účelová dotácia NSK	400,00 €
Účelová dotácia z OÚ – predškolači	2.930,00 €

PRÍJMY SPOLU: 97.310,98 €

Výdavková časť:

Bežné výdavky - Funkčná klasifikácia 09.1.1.1- Predprimárne vzdelávanie s bežnou starostlivosťou

ZDROJ 41 – vlastné zdroje, vlastné zdroje obcí...

Ekon. kl.	názov	schválený	čerpanie	rozdiel
611	Tarifný plat (zvýšenie tarifu, nepedagog.)	39.020,00	42.697,02	-3.677,02
612*	Príplatky	3.950,00	4.997,68	-1.047,68
614	Odmeny	10,00	60,00	-50,00
621	Odvod do VŠZP	3.400,00	4.003,18	-603,18
623	Odvod do UNION	890,00	910,79	-20,79
625*	Odvod do Sociálnej poisťovne	10.610,00	11.995,43	-1.385,43
631*	Cestovné	50,00	50,50	-0,50
632*	Energie, telekom. služby, poštovné	7.664,00	8.574,65	910,65
633*	Materiál, UP, odevy, výpočtová technika	320,00	2.202,76	-1.882,76
635*	Údržba budov, strojov, techniky	30,00	328,52	-298,52
637*	Všeobecné služby, BOZP a PO, TKO, revízne	3.291,00	3.522,24	-231,24
642*	Nemocenské dávky, odchodné	20,00	1.495,00	-1.475,00
	S P O L U	69.255,00	80.837,77	11.582,77

ZDROJ 111 – zo štátneho rozpočtu

Ekon. kl.	názov	schválený	čerpanie	rozdiel
614	Odmeny		800,00	-800,00
621	Odvod do VŠZP		53,50	-53,50
623	Odvod do UNION		26,50	-26,50
625*	Odvod do Sociálnej poisťovne		199,57	-199,57
633*	Materiál, učebné pomôcky		1.776,03	-7.776,03
637*	Kultúrne podujatie		74,40	-74,40
	S P O L U		2.930,00	-2.930,00

Ekon. kl.	ZDROJ*	názov	schválený	čerpanie	rozdiel
633 009	11H	UP – športové náradie		400,00	-400,00
		S P O L U		400,00	-400,00

*11H – od ostatných subjektov verejnej správy

Výdavky vo funkčnej klasifikácii 09.1.1.1 - predškolská výchova:

- zo zdroja 41 **80.837,77**
- zo zdroja 111 **2.930,00**
- zo zdroja 11 H **400,00**

SPOLU 84.167,77 €**Bežné výdavky - Funkčná klasifikácia 09.6.0.1 – vedľajšie služby v predprimárnom vzdelávaní****ZDROJ 41 – vlastné zdroje, vlastné zdroje obcí...**

Ekon. kl.	názov	schválený	čerpanie	rozdiel
611	Tarifný plat (zvýšenie tarifu, nepedagog.)	7.000,00	6.756,49	343,50
612*	Príplatky	10,00	413,89	-403,89
614	Odmeny	10,00	0,00	10,00
621	Odvod do VŠZP	710,00	791,07	-81,07
623	Odvod do UNION	0,00	23,24	-23,24
625*	Odvod do Sociálnej poisťovne	1.770,00	1.972,26	-202,26
633*	Materiál, odevy, výpočtová technika	120,00	387,59	-267,59
635*	Udržba budov, strojov, techniky	0,00	138,00	-138,00
637*	Všeobecné služby, BOZP a PO, TKO, revízne	270,00	782,83	-512,82
642*	Nemocenské dávky, odchodné	10,00	0,00	10,00
	S P O L U	10.000,00	11.265,37	-1.265,37

ZDROJ 3AC1 a 3AC2 – Európsky sociálny fond

Ekon. kl.	názov	schválený	čerpanie	rozdiel
611	Tarifný plat		1.113,28	-1.113,28
621	Odvod do VŠZP		111,32	-111,32
625*	Odvod do Sociálnej poisťovne		277,66	-277,66
	S P O L U		1.502,26	1.502,26

ZDROJ 11GG – Európsky sociálny fond – vlastné zdroje

Ekon. kl.	názov	schválený	čerpanie	rozdiel
611	Tarifný plat		278,32	-278,32
621	Odvod do VŠZP		27,84	-27,84
625*	Odvod do Sociálnej poisťovne		69,42	-69,42
	S P O L U		375,58	-375,58

Výdavky vo funkčnej klasifikácii 09.6.0.1 - predškolská výchova:

- zo zdroja 41	11.265,37
- zo zdroja 3AC1, 3AC2	1.502,26
- zo zdroja 41 s kódom 11GG	375,58
SPOLU	13.143,21 €

VÝDAVKY SPOLU ZA MATERSKÚ ŠKOLU 97.310,98 €

Výdavky sú oproti schválenému rozpočtu 79.255,00 navýšené o 18.055,98 z dôvodu prekročenia rozpočtu vo vlastných príjmoch, navýšenie o dotáciu z Okresného úradu (predškolské deti) a navýšenie od obce z dôvodu zvýšenia platov.

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie - tabuľka č.15 – MŠ nemá žiaden dlh.

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2016 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2016.

V Kovarciach dňa 28.03.2017



Katarína Babalová
účtovníčka

**MATERSKÁ ŠKOLA
KOVARCE 450**



Bc. Zdenka Bujnová
riaditeľka MŠ Kovarce

Prílohy:

1. tabuľka č. 1 k čl. III. A (3 str.) – Neobežný majetok
2. tabuľka č. 2 k čl. III. B – Vývoj opravnej položky k zásobám
3. tabuľka č. 3 k čl. III. B – Vývoj opravnej položky k pohľadávkam
4. tabuľka č. 4 k čl. III. B – Pohľadávky podľa doby splatnosti
5. tabuľka č. 5 k čl. IV. A – Vlastné imanie
6. tabuľka č. 6 k čl. IV. B – Rezervy zákonné
7. tabuľka č. 7 k čl. IV. B – Rezervy ostatné
8. tabuľka č. 8 k čl. IV. B – Záväzky podľa doby splatnosti
9. tabuľka č. 9 k čl. IV. B – Bankové úvery
10. tabuľka č. 12 k čl. IX – Príjmy rozpočtu
11. tabuľka č. 10 k čl. VII – Informácie o iných aktívach a iných pasívach
12. tabuľka č. 11 k čl. VII – Zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok spravovaných účtovnou jednotkou
13. tabuľka č. 12 k čl. IX – príjmy rozpočtu
14. tabuľka č. 13 k čl. IX. – Výdavky rozpočtu
15. tabuľka č. 14 k čl. IX – Finančné operácie
16. tabuľka č. 15 k čl. IX – Výška dlhu
17. súvaha Úč ROPO SFOV 1-01 k 31.12.2016
18. výkaz ziskov a strát Úč ROPO SFOV 2-01 k 31.12.2016