

Poznámky k mikroúčtovnej závierke za rok 2016

zostavené podľa Opatrenia Ministerstva financií SR č.MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre **mikro účtovné jednotky** v znení neskorších predpisov (ostatná novela č.MF/18008/2014-74 – FS č.10/2014)

Článok I Všeobecné údaje

1. Identifikácia účtovnej jednotky (názov, IČO, sídlo):

Názov:	AXIM-RE s s.r.o
IČO:	47890282
Sídlo:	Jesenského 3660 960 01 Zvolen

2. Údaje okonsolidovanom celku – obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky:
Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku inej spoločnosti3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:

Názov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0

Článok II Informácie o prijatých postupoch

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Účtovná závierka spoločnosti k 31.12.2016 bola zostavená ako riadna účtovná závierka za obdobie od 1.1.2016 do 31.12.2016. Je predpoklad že firma bude naďalej nepretržite pokračovať v svojej činnosti

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:

Názov položky	Spôsob oceňovania
Dlhodobý nehmotný majetok:	Obstarávacia cena
Dlhodobý hmotný majetok:	Obstarávacia cena
Dlhodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena
Zásoby obstarané kúpou:	Obstarávacia cena
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:	Vlastné náklady
Vlastné pohľadávky:	Menovitá hodnota
Kúpené pohľadávky:	Obstarávacia cena
Krátkodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena
Závazky vrátane rezerv:	Menovitá hodnota
Dlhopisy:	Menovitá hodnota
Pôžičky a úvery:	Menovitá hodnota
Derivátové operácie:	Menovitá hodnota

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použitá sadzba odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov:

Účtovná jednotka pri tvorbe odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok využila nasledovné:

druh majetku	predpokladaná doba používania	metóda odpisovania	ročná odpisová sadzba v %
Stroje, prístroje a zariadenia	8 až 12 rokov	rovnomerná	8,3 až 12,5
Dopravné prostriedky	4 až 6 rokov	rovnomerná	16 až 30
Drobný hmotný majetok	rôzna	jednorázový odpis	100

4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód sú vedením dôvodu týchto zmien a vyčíslení vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky:

Firma nevykonala zmeny účtovných zásad a metód.

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovaní v účtovníctve: Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období sú uvedené vplyv na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradených strát minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období uvedené vplyv na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia:

Firma nevykonala opravy významných opráv a chýb z minulých období

Článok III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácie o sume dôvodov vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časť podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časť podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm:

V účtovnom období sa nevyskytli výnimočné položky nákladov a výnosov

2. Informácie o záväzkoch, a to:

- celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov: 0

- celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis spôsobu zabezpečenia záväzkov: 0

3. Informácie o vlastných akciách, a to najmä – dôvod nadobudnutia vlastných akcií, počta menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií a počta menovitá hodnota prepustených vlastných akcií, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na písanom základnom imaní. Počet a hodnota, z ktorých sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, z ktorých sa vlastné akcie počas účtovného obdobia prepredli nainú osobu. Počet a menovitá hodnota a hodnota, z ktorých sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na písanom základnom imaní: Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to:

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov

štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ato v členení
zjednotlivéorgány: Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to - celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení zjednotlivéorgány a celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení zjednotlivéorgány a celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení zjednotlivéorgány:

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im bol zárukou alebo iným zabezpečením pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby: Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného hmotného majetku účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať: Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to:

a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, a lesú významné naposúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy:

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie možná povinnosť, ktorá vzniká ako dôsledok minulej udalosti, ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac nieistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo existujúca povinnosť, ktorá vzniká ako dôsledok minulej udalosti, a ktorú sa nevykazuje v súvahe, pretože je pravdepodobné, že sa splní, a táto povinnosť bude potrebným úbytkom ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť: Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

c) opis významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov:

d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov, ktoré sú účtovnej jednotke a účtovnej jednotke spodstatným vplyvom: Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

e) opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov: Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o všetkých formách prijatej náhrady, účtovných zásadách použitých pri prideľovaní nákladov a výnosov, všetkých druhoch činnosti účtovnej jednotky: Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

Róbert Janák
konateľ