

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 6

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 0 2 1 8 9 4 9 8 5	☒ riadna	☐ zostavená	Za obdobie	od 0 1 2 0 1 6
IČO	☐ mimoriadna	☒ schválená	do 1 2 2 0 1 6	
3 6 5 6 4 1 7 6	☐ priebežná	(vyznačí sa x)		
SK NACE	☐ v eurocentoch		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 1 5
4 7 . 4 1 . 0	☒ v celých eurách	(vyznačí sa x)	do 1 2 2 0 1 5	

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

C O M P U T E R A B C , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica	Číslo
P E T O F I H O	7
PSČ	Obec
9 4 0 0 1	N O V É Z Á M K Y
Číslo telefónu	Číslo faxu
0 9 0 5 / 7 5 7 7 3 6	0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
2 3 . 0 3 . 2 0 1 7			
Schválené dňa:			
2 7 . 0 3 . 2 0 1 7			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

bez textu3

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...3,00.....

Priemerný počet zamestnancov v roku 2016:	3
Priemerný počet zamestnancov k 31.12.2016	3

4. Informácie o prijatých postupoch

1. Jednotka bude nepretržite pracovať vo svojej činnosti
- 2.Sposob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov
 - a/ DHM : Obstarávacia cena vrátane súvisiacich nákladov /doprava+poistenie/
 - b/ Nákup zásob metódou B
 - c/ Pohľadávky : obstarávacia cena
- 3.Sposob zostavenie odpisového plánu:
Stroje, prístroje a zariadenie:
rovnomerný odpis 4 roky , 25% z obstarateľnej ceny
4. Zmeny účtovných zásad: bez textu
- 5.Dotácie: bez textu
- 6.Učtovanie významných a nevýznamných chýb: bez textu

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Suma fin.pvinností nevykazujúce v súvahe:
bez textu
2. Záväzky bez textu
3. Vlastné akcie: bez textu
4. Informácia o orgánoch UJ:
a/ Členovia štatutárneho orgánu:
1. Veronika Solárová: 50% podiel na majetku UJ
2. Jozef Kecskés 50% podiel
- b/-c/ požičky : bez textu
- d/ Krátkodobý finančný majetok: bez textu
5. Finančné povinnosti UJ:
bez textu
6. Udelenie výlučného práva alebo osobitého práva: bez textu