

ČI. I

Všeobecné údaje

I.1 Názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby:

IVKA s.r.o.

Píniova 16, 82107 Bratislava - Vrakuňa

I.2 Údaje o konsolidovanom celku:

a. Je účtovná jednotka súčasťou konsolidovaného celku ?

NIE

ak áno:

b. Je účtovná jednotka materskou účtovnou jednotkou ?

NIE

ak áno:

I.3 Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:

0

ČI. II

Informácie o prijatých postupoch

II.1 Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

II.2 Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

a. Dlhodobý nehmotný majetok.

Bol v účtovnej závierke oceňovaný?

NIE

ak áno : obstarávacou cenou ďalšie vedľajšie náklady

Dlhodobý hmotný majetok.

Bol v účtovnej závierke oceňovaný?

ÁNO

ak áno : obstarávacou cenou ďalšie vedľajšie náklady

Dlhodobý finančný majetok.

Bol v účtovnej závierke oceňovaný?

NIE

ak áno : obstarávacou cenou ďalšie vedľajšie náklady **b. Zásoby obstarané kúpou.**

Bol v účtovnej závierke oceňovaný?

NIE

ak áno : obstarávacou cenou ďalšie vedľajšie náklady **Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou.**

Bol v účtovnej závierke oceňovaný?

NIE

ak áno : obstarávacou cenou ďalšie vedľajšie náklady **c. Pohľadávky.**

Boli v účtovnej závierke oceňované ?

ÁNO

ak áno:

nominálnou hodnotou

d. Krátkodobý finančný majetok.

Bol v účtovnej závierke oceňovaný ?

ÁNO

ak áno:

nominálnou hodnotou

e. Závazky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov.

Bol v účtovnej závierke oceňovaný?

ÁNO

ak áno:

nominálnou hodnotou

f. Deriváty.

Boli v účtovnej závierke oceňované ?

NIE

Ak áno:

II.3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov

| Druh dlhodobého majetku | Účtovné odpisy | | Daňové odpisy | |
|-------------------------|--------------------|------------------|--------------------|------------------|
| | Spôsob odpisovania | Doba odpisovania | Spôsob odpisovania | Doba odpisovania |
| Hmotný majetok | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Nehmotný majetok | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

účtovné odpisy sú rovnomerné a rovnajú sa daňovým

II.4 Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia ÚJ

| Typ zmeny | Dôvod zmeny | Majetok | Záväzky | ZI | HV |
|-----------|-------------|---------|---------|----|----|
| | | | | | |
| | | | | | |

II.5 Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve:

II.6 Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období:

Čl. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

III.1 Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.

| Popis nákladov ,výnosov výnimoč. rozsahu | Dôvod vzniku | EUR |
|--|--------------|-----|
| | | |
| | | |

III.2 Informácie o záväzkoch.

| | |
|--|--|
| Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov | |
| Celková suma zabezpečených záväzkov | |

Spôsob zabezpečenia záväzkov:

III.3 Informácie o vlastných akciách

| Dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia | Bežné účtovné obdobie | | | |
|--|------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------|
| | Stav na začiatku účtovného obdobia | Prírastky | Úbytky | Stav na konci účtovného obdobia |
| | | Počet akcií | Počet akcií | Počet akcií |
| | | Podiel na ZI v % | Podiel na ZI v % | Podiel na ZI v % |
| | | Menovitá hodnota | Menovitá hodnota | Menovitá hodnota |
| | | Hodnota nadobudn. | Hodnota za prevod | Hodnota nadobudn. |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

III.4 Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

| Druh príjmu, výhody | Hodnota príjmu, výhody členov orgánov | | |
|--|---------------------------------------|-----------|-------|
| | štatutárnych | dozorných | iných |
| Poskytnuté záruky alebo zabezpečenia | | | |
| Poskytnuté pôžičky | | | |
| Splatené pôžičky | | | |
| Odpustené alebo odpísané pôžičky | | | |
| Finančné prostriedky a iné plnenie použité na súkr. účely na vyúčtovanie | | | |

III.5 Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky

a. Celková suma finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe a sú významné pre účtovnú jednotku:

Z operatívneho prenájmu

Z uzatvorených úverových zmlúv a pôžičiek

Z licenčných a koncesionárskych zmlúv

Ostatné

b. Celková suma významných podmienených záväzkov

c. Opis významných finančných povinností a podmienených záväzkov

d. Opis významných finančných povinností a podmienených záväzkov voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom

e. Opis významných povinností ÚJ vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov

III.6 Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o:

- a. všetkých formách prijatej náhrady**

- b. účtovných zásadách použitých pri pridelovaní nákladov a výnosov**

- c. všetkých druhoch činností účtovnej jednotky**