

Poznámky k 31.12.2016 - textová časť

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Jána Lipského s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Trenčianske Stankovce 405, 91311
IČO	31201440
Dátum zriadenia	01.01.1997
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Trenčianske Stankovce
Sídlo zriaďovateľa	913 11 Trenčianske Stankovce
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základné vzdelanie
----------------------------------	--------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Darina Sýkorová
Funkcia	riaditeľka školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	53
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	56
- počet vedúcich zamestnancov	5
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Základná škola, Materská škola, Školský klub detí, Školská jedáleň

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
j) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4 (25,00%)
2	6	1/6 (16,67%)
3	8	1/8 (12,5%)
4	12	1/12(8,33%)
5	20	1/20 (5%)
6	40	1/40 (2,5%)

Drobný nehmotný majetok od 16,60 € do 335,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Vykazuje sa v operatívno-technickej evidencii.

Drobný nehmotný majetok od 335,00 € do 2400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní na podsúvahové účty.

Drobný hmotný majetok od 16,60 € do 331,99 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov podľa druhu majetku. Vykazuje sa v operatívno-technickej evidencii.

Drobný hmotný majetok od 332,00 € do 1700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní na podsúvahové účty

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1: Účtovná jednotka dlhodobý nehmotný majetok nevlastní. V správe má dlhodobý hmotný majetok – budovu školy a samostatné hnutelné veci, ktoré sa odpisujú.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Hnuteľný majetok - poistenie viacerými zmluvami.

Poistná zmluva 1403806944 v poisť. Generali vo výške 48,25 € na rok (IKT technika v ZŠ)

Poistná zmluva 1403879529 v poisť. Generali vo výške 50,08 € na rok (4 PC a 4 monitory ZŠ)

Poistná zmluva 1403879511 v poisť. Generali vo výške 121,54 € na rok (8 PC, dataprojektor, 3 notebooky v ZŠ)

Poistná zmluva 1403879503 v poisť. Generali vo výške 27,45 Eur na rok (technika v MŠ)

Poistná zmluva 5720046579 v poisť. Generali vo výške 34,00 Eur na rok (2 notebooky ZŠ)

Poistná zmluva 5720047425 v poisť. Generali vo výške 34,00 Eur na rok (projektor, projektový stôl, notebook MŠ)

Poistná zmluva 5720047444 v poisť. Generali vo výške 34,00 Eur na rok (multif. zariadenie, fotoaparát, televízor, počítač)

Poistná zmluva 2404214800 v poisť. Generali vo výške 28,22 EUR na rok /interakt.tabuľa a projektor/

Poistná zmluva 2404131644 v poisť. Generali vo výške 45,78 Eur na rok /7 kusov PC/

Poistná zmluva 2404203936 v poisť. Genetali vo výške 33,05 EUR na rok /inerakt.tabuľa, notebook/

Poistná zmluva 2404203957 v poisť. Generali vo výške 35,24 Eur na rok /interakt.tabuľa, notebook, tlačiareň MŠ/

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/ z toho:	1 625 582,62
Pozemky	0
Budovy, stavby	1 550 947,32
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	74 635,30

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	7360,81
-MŠVVaŠ SR-Elektř.vzdel.systému reg. školstva - ZŠ	2 496,-
-MŠVVaŠ SR – Elektř.vzdel.systému reg. školstva MŠ	2 916,-

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2016
Bankové účty	85 510,13

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016
Náklady budúcich období spolu z toho:	196,59
381 1 - poistenie techniky	196,59

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Textová časť k tabuľke č.5 Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2016 do 31. decembra 2016 je uvedený v tabuľkovej časti.

B Záväzky

1. Rezervy – nevykazujeme

2. Záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 Prehľad záväzkov podľa splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti.

Záväzky predstavujú mzdové záväzky voči zamestnancom z nevyplatených miezd za december 2016 a odvodov do sociálnej a zdravotnej poisťovne, záväzky zo SF a preddavky v ŠJ.

a) významné záväzky podľa jednotlivých položiek súvahy

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
Dlhodobý záväzok	8 476,16	Záväzky zo sociálneho fondu (472)
Krátkodobý záväzok	393,90	Dodávatelia (321)
Krátkodobý záväzok	9 202,82	Prijaté preddavky (324) - ŠJ
Krátkodobý záväzok	7 162,49	Iné záväzky (379) - ŠJ
Krátkodobý záväzok	36 616,65	Zamestnanci (331)
Krátkodobý záväzok	21 709,66	Zúčt. s orgánmi SP a ZP (336)
Krátkodobý záväzok	4 935,95	Ostatné priame dane (342)
Spolu	88 697,63	

3. Časové rozlíšenie

a) významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0
Výnosy budúcich období spolu z toho:	4 239,55
Majetok cudzí zo ŠR	3 842,96
Časové rozlíšenie	196,59
Sponzorské	200,-

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	
602 - Tržby z predaja služieb	
- školné	18 116,-
- strava	72 312,32
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	
- bežný transfer na školský klub -vl.príjmy	7 135,-
- bežný transfer na školskú jedáleň – vl.príjmy	10 324,98
-	
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	76 408,-
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	681 565,12
- bežný transfer na	
-	
c) ostatné výnosy	
648 - Ostatné výnosy	8 422,77
-	
d) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	0,-

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	
501 - Spotreba materiálu	109 285,72
502 - Spotreba energie	
- elektrická energia	23 136,98
- voda	1800,08
- plyn	18 814,46
b) služby	
511 - Opravy a udržiavanie	35 282,95
512 - Cestovné	739,34
513 - Náklady na reprezentáciu	
518 - Ostatné služby	17 503,55
c) osobné náklady	
521 - Mzdové náklady	582 790,06
524 - Zákonné sociálne náklady	198 856,28
527 - Zákonné sociálne náklady	7 606,6
d) dane a poplatky	
532 - Daň z nehnuteľností	0
e) odpisy, rezervy a opravné položky	
551 - Odpisy DNM a DHM	76 408,00
f) finančné náklady	
568 - Ostatné finančné náklady	1 155,68
g) mimoriadne náklady	
572 - Škody	0
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	
588 - Náklady z odvodu príjmov	39 708,62
- predpis odvodu príjmov RO	
i) ostatné náklady	
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	1019,-
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	28 863,66

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
VÚDPaP-Komplex.por.systému	1949,98	771
DHM	128 336,71	771

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.
ZŠ J.Lipského s MŠ Takéto aktíva nemá.
- b) **opis a hodnota iných pasív**, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:
1. **možná povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 2. **povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť
ZŠ J.Lipského s MŠ nepredpokladá vznik takýchto pasív.
- c) zoznam **nehnutel'ných kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky - tabuľka č.11 – ZŠ J.Lipského s MŠ nevlastní kultúrne pamiatky.

Čl. VIII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-13

Textová časť k tabuľke č.12-13:

Rozpočet ZŠ J.Lipského s MŠ Trenč.Stankovce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 14.12.2015 uznesením OZ č. 85/2015.

Zmeny rozpočtu:

- úprava rozpočtu podľa rozpočtových opatrení Okresného úradu k 31.12.2016

Informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti.

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2016 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2016.