

Poznámky k 31.12.2016

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Jarovnice 464
IČO	37876317
Dátum zriadenia	01.07.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina z 20.06.2002
Názov zriaďovateľa	Obec Jarovnice
Sídlo zriaďovateľa	Jarovnice 223
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna účtovná závierka
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia činnosť
----------------------------------	------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PaedDr. Šafranová Magdaléna
Funkcia	riadiťka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	50
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	47
- počet vedúcich zamestnancov	1
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti **X** áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno **X** nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom nasledujúceho mesiaca po uvedení dlhodobého majetku do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25 %
2	6	16,60 %
3	8	12,50 %
4	12	8,30 %
5	20	5 %
6	40	2,5 %

Drobný nehmotný majetok od 35,- Eur do 650,- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 35,- Eur do 500,- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje priamo do spotreby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

360 dní	najviac do výšky 20 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720 dní	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1 080 dní	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Dlhodobý nehmotný majetok škola nevlastní.

Dlhodobý hmotný majetok prírastky, úbytky a oprávky v tabuľke č.1.

Pri dlhodobom hmotnom majetku neboli v roku 2016 žiadne prírastky ani úbytky.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistná zmluva – budova školy	566,– €

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

Na majetok nemáme zriadené záložné právo.

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	29 522,80 €
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/ - stavby	1 319 980,22 €

e) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	59 217,68 €
Zmluva o výpožičke 25.10.2013 - Rekonštrukcia kúrie na ZŠ	

f) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku sme nevytvárali.

2. Dlhodobý finančný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku - tabuľka č.1

Dlhodobý finančný majetok škola nevlastní.

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Informácia o spoločnostiach, v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel (riadky 025 až 026 súvahy):

Škola nemá majetkové podiely v iných spoločnostiach.

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):

b) dlhodobé pôžičky (riadky 029 až 030 súvahy):

c) významné položky ostatného dlhodobého finančného majetku (riadok 031 súvahy):

Dlhové cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok nevlastníme.

B Obežný majetok

1. Zásoby – školská jedáleň - potraviny

a) vývoj **opravnej položky** k zásobám - tabuľka č.2

Opravné položky k zásobám sme nevytvárali.

b) zásoby, na ktoré je zriadené **záložné právo** a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať

Záložné právo k zásobám ani obmedzené právo nakladať so zásobami nemáme vymedzené.

c) spôsob a výška **poistenia zásob**

Zásoby nemáme poistené.

2. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Ostatné pohľadávky	65	136,78	Preplatok el.energia

b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č.3

Opravné položky k pohľadávkam sme nevytvárali.

c) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

pohľadávky v lehote splatnosti

- preplatok el.energia 136,78 €

d) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka

- preplatok el.energia 136,78 €

e) pohľadávky zabezpečené **záložným právom** alebo **inou formou zabezpečenia** - neevidujeme

f) pohľadávky, na ktoré sa zriadilo **záložné právo** a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka **obmedzené právo s nimi nakladať** – neevidujeme.

3. Finančný majetok

- Škola nevlastní finančný majetok

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy):

Popis a hodnota poskytnutých návratných finančných výpomoci podľa jednotlivých druhov výpomocí v členení na **dlhodobé** návratné výpomoci a **krátkodobé** návratné finančné výpomoci

Škola neposkytla žiadne návratné finančné výpomoci.

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období** a **príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2015
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 180,20 €	781,68 €
Úrazové poistenie žiakov	459	292,24
Poistenie hnut. Vecí	31,53	31,56
Aktualizácia PC programu ŠJ	33	32,91
Program účtovníctvo	53,77	53,77
Poistné budova Generali	370,6	371,20
AsC agenda	232,30	0
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0	0

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Účtovný zápis	suma	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428/336	3.050,80	Zrušenie analytiky pri účte 336 a oprava účtovania minulých rokov ID 8004
428/342	- 1.962,32	Oprava účtovania minulých rokov ID 8004
428/331	- 651,80	Oprava účtovania minulých rokov ID 8004
472/428	- 276,80	Oprava účtovania 2x zaúčtovaná suma v r. 2013 ID 8017
428/472	4,52	Oprava účtovania – doučtovanie soc.fond – oprava z roku 2013 ID 8017
SPOLU: úbytky	718,00	

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7 Rezervy sme nevytvárali žiadne.

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
záväzky v lehote splatnosti – 83.985,56 €

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

záväzky zo zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka

dodávateľia – 200,61 €

prijaté preddavky – 1 885,21 €

iné záväzky – 8 429,46 €

mzdy zamestnancom - 37 442,55 €

odvody do sociálnej a zdravotnej poisťovne - 24 017,82 €

daň zo mzdy – 4 954,59 €

záväzky zo zostatkovou dobou splatnosti do 5 rokov

záväzky zo soc. fondu – 7 055,32 €

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
Záväzky zo soc. fondu	7 055,32	Soc. fond
dodávateľia	200,61	Neuhradené FA
Prijaté preddavky	1 885,21	Stravníci
Iné záväzky	8 429,46	Zrážky z miezd 12/2016
Zamestnanci	37 442,55	Mzdy 12/2016
Zúčtovanie s orgánmi soc. poistenia a zdrav. poistenia	24 017,82	Odvody z miezd 12/2016
Ostatné priame dane	4 954,59	Daň z miezd 12/2016
SPOLU	83 985,56 €	

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

b) **popis zabezpečenia** dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru

c) **dlhodobé emitované dlhopisy a krátkodobé emitované dlhopisy** (riadky 150 a 176 súvahy)

d) **prijaté dlhodobé návratné finančné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci**

Nemáme žiaden úver ani sme neprijali návratnú finančnú výpomoc.

4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2015
Výdavky budúcich období spolu z toho:	1 632,18	6 581,96
Výnosy budúcich období spolu z toho:	1 209,57	914,51

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384
Kapitálový transfer sme v roku 2016 nemali.

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	77 156,84	88 433,30
- školné	1 984,34	
- strava	75 172,50	
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob	0,00	0,00
c) Aktivácia		
624 - Aktivácia DHM	0,00	0,00
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
632 - Daňové výnosy samosprávy	0,00	0,00
633 - Výnosy z poplatkov	0,00	0,00
e) finančné výnosy		
661 - Tržby z predaja CP		
- predaj akcií	0,00	0,00
662 - Úroky	4,25	7,41
668 - Ostatné finančné výnosy	0,00	0,00
f) mimoriadne výnosy		
672 - Náhrady škôd	0,00	0,00
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	386 905,77	366 214,17
- bežný transfer na školský klub	16 291,23	15 530,00
- bežný transfer na školskú jedáleň	80 219,64	76 971,90
- bežný transfer na materskú školu	253 612,38	241 239,98
- bežný transfer na CVČ	29 922	28 960,00
- asistent	3 906	0,00
- ZŠ vlastné príjmy mlieko a RZZP	1 592,34	824,47
- Preplatok el.energia ZŠ	0,00	2.487,08
	1 362,18	200,74
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	34 128,48	67 672,28
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	599 407,67	624 264,01
- bežný transfer na Základnú školu (+dopravné a HN-šk.potr.)	490 119,20	514 139,78
- učebnice, škola v prírode, lyžiarsky kurz, odchodné	7 486,32	0,00
- bežný transfer na SZP	14 736	19 575,00
- bežný transfer na Vzdelávacie poukazy	10 087	9 984,00
- bežný transfer HN – strava	66 519,21	67 944,83
- bežný transfer MŠ – 5.roč.deti a školské potreby MŠ	10 804,80	12 674,80
- výdavky budúcich období	-344,86	-54,40

Základná škola s materskou školou, Jarovnice 464
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2016

694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR		
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	0,00	0,00
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	0,00	0,00
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ		
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ	0,00	0,00
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00	0,00
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00	0,00
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov		
- zinkasované príjmy RO	0,00	0,00
h) ostatné výnosy		
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	0,00
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	0,00
648 - Ostatné výnosy	2 711,58	5 286,06
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	0,00	0,00
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	0,00	0,00

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	121 938,63	124 648,03
502 - Spotreba energie	36 494,79	37 387,83
- elektrická energia	8 592,55	8 961,83
- voda	544,00	786,15
- plyn	27 358,24	27 639,85
b) Služby		
511 - Opravy a udržiavanie	10 586,31	42 710,87
- oprava budov, strojov a softvéru		
512 – Cestovné	486,42	199,14
513 - Náklady na reprezentáciu	0,00	0,00
518 - Ostatné služby	21 313,01	20 957,07
- odvoz odpadu, deratizácia, dezinfekcia, revízie kotlov, revízie hasiacich prístrojov, elektro práce, tlač lístkov a iné služby		
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	568 013,35	555 981,38
524 - Záonné sociálne náklady	201 592,72	197 268,60
525 – Ostatné sociálne poistenie	4 082,52	0,00
527 - Záonné sociálne náklady	20 246,46	19 348,34
d) dane a poplatky		
532 - Daň z nehnuteľností	0,00	0,00
538 - Ostatné dane a poplatky	0,00	0,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	34 128,48	67 672,28
- odpisy z vlastných zdrojov		
- odpisy z cudzích zdrojov		
553 - Tvorba ostatných rezerv	0,00	0,00
558 - Tvorba ostatných opravných položiek	0,00	0,00
- k daňovým pohľadávkam		
- k nedaňovým pohľadávkam		
f) finančné náklady		
561 - Predané CP a podiely	0,00	0,00
562 – Úroky	0,00	0,00
568 - Ostatné finančné náklady	1 951,51	2 019,45
- poisťné		

Základná škola s materskou školou, Jarovnice 464
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2016

g) mimoriadne náklady		
572 – Škody	0,00	0,00
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC		
- bežný transfer	0,00	0,00
- zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy	0,00	0,00
- bežný transfer		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy	0,00	0,00
- bežný transfer		
587 - Náklady na ostatné transfery	0,00	0,00
588 - Náklady z odvodu príjmov		
- predpis odvodu príjmov RO	13 350,12	16 740,43
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov		
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	136,78	545,27
i) ostatné náklady		
541 - ZC predaného DNM a DHM	0,00	0,00
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	0,00
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	977,00
546 - Odpis pohľadávky	0,00	0,00
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	68 231,59	71 654,19
- HN strava a dopravné		
549 - Manká a škody	0,00	0,00
j) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov	0,68	1,22

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Popis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia

2. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok	0	
Majetok prijatý do úschovy	0	
Odpísané pohľadávky	0	
Prísne zúčtovateľné tlačivá	0	
Materiál v skladoch civilnej ochrany	0	
Prijaté depozitá a hypotéky	0	
Iné	0	

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.

b) **opis a hodnota iných pasív**, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:

1. **možná povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
2. **povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť

- tabuľka č.10.

c) zoznam **nehnutel'ných kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky - tabuľka č.11

Nemáme v evidencii majetku kultúrne pamiatky.

d) informácia, či sú **iné aktíva a iné pasíva vykázané** voči účtovnej jednotke súhrnného celku

2. Ostatné finančné povinnosti - tabuľka č.10

Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 16.12.2015 uznesením č. 125/2015

Zmeny rozpočtu:

- **prvá zmena** schválená k 1.2.2016 v nadväznosti na list z Okresného úradu odboru školstva v Prešove č. OÚ-PO-OS2-2016/005802-001,002 zo dňa 11.1.2016 a 19.1.2016
- **druhá zmena** schválená k 16.2.2016 v nadväznosti na list z Okresného úradu odboru školstva v Prešove č. OÚ-PO-OS2-2016/005802-007 zo dňa 28.01.2016; na list č. OÚ-PO-OS2-2016/005802-008 zo dňa 28.01.2016 a na list č. OÚ-PO-OS2-2016/005802-013 zo dňa 29.01.2016
- **tretia zmena** schválená k 14.3.2016 v nadväznosti na list z Okresného úradu odboru školstva v Prešove č. OÚ-PO-OS2-2016/005802-020 zo dňa 29.2.2016
- **štvrtá zmena** schválená k 4.5.2016 v nadväznosti na list z Okresného úradu odboru školstva v Prešove č. OÚ-PO-OS2-2016/005802-032 zo dňa 21.3.2016 a na základe našej žiadosti o navýšenie rozpočtu na asistentov.
- **piata zmena** schválená k 06.07.2016 v nadväznosti na list z Okresného úradu odboru školstva v Prešove č. OÚ-PO-OS2-2016/005802-068 zo dňa 22.6.2016.
- **šiesta zmena** schválená k 13.8.2016 v nadväznosti na list z Okresného úradu odboru školstva v Prešove č. OÚ-PO-OS2-2016/013093-009 zo dňa 29.7.2016 a na list č. OÚ-PO-OS2-2016/005802-082 zo dňa 8.8.2016
- **siedma zmena** schválená k 20.9.2016 rozpočtovým opatrením č.1/2016 presun rozpočtových prostriedkov v súlade s §14 ods.2 písm. a)
- **ôsma zmena** schválená k 2.11.2016 v nadväznosti na list z Okresného úradu odboru školstva v Prešove č. OÚ-PO-OS2-2016/005802-098 zo dňa 6.10.2016 a na základe žiadosti školy o navýšenie rozpočtu na asistentov.

- **deviata zmena** schválená k 29.11.2016 v nadväznosti na list z Okresného úradu odboru školstva v Prešove č. OÚ-PO-OS2-2016/005802-109; č. OÚ-PO-OS2-2016/005802-108; č. OÚ-PO-OS2-2016/005802-110 zo dňa 28.10.2016; na list č. OÚ-PO-OS2-2016/005802-107 zo dňa 31.10.2016 a na list č. OÚ-PO-OS2-2016/005802-119 zo dňa 21.11.2016
- **desiata zmena** schválená k 14.12.2016 v nadväznosti na našu žiadosť zo dňa 06.12.2016 a na základe rozpočtového opatrenia č.16/2016 schváleného OcZ v Jarovniciach uznesením č. 200/2016 zo dňa 14.12.2016
- **jedenásta zmena** schválená k 23.12.2016 v nadväznosti na vyúčtovania príspevku na učebnice a dotácií na stravu a šk. potreby pre deti z rodín v HN.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2016 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2016.