

Poznámky k 31.12.2016

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou, Nám. Slov. uč. tovarištva 15, Trnava
Sídlo účtovnej jednotky	Námestie Slov. uč. tovarištva 15, 917 01 Trnava
IČO	360 807 72
Dátum zriadenia	1. Januára 1998
Spôsob zriadenia	Zriaďovacou listinou č. OVŠaK-32753/10-20735/10 Okresným úradom v Trnave
Názov zriaďovateľa	Mesto Trnava
Sídlo zriaďovateľa	Hlavná 1, 917 01 Trnava
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou poskytuje žiakovi základné poznatky, zručnosti a schopnosti v oblasti jazykovej, prírodovednej, spoločenskovednej, umeleckej, športovej, zdravotnej, dopravnej a ďalšie poznatky a zručnosti potrebné na jeho orientáciu v živote a v spoločnosti a na jeho ďalšiu výchovu a vzdelávanie. Školská jedáleň je zriadená na prípravu, výdaj, konzumáciu jedál a nápojov pre stravníkov v čase ich pobytu v škole alebo v školskom zariadení. Školský klub detí je vzdelávacie zariadenie, ktoré zabezpečuje pre deti, ktoré plnia povinnú školskú dochádzku na základnej škole, nenáročnú záujmovú činnosť podľa výchovného programu školského zariadenia zameranú na ich prípravu na vyučovanie a uspokojovanie a rozvíjanie ich záujmov mimo vyučovania a v čase školských prázdnin
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Žofia Halášová, riaditeľka ZŠ s MŠ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Viera Andrisová, zástupkyňa

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	84,8
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	87 6
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Základná škola Materská škola – elokované pracovisko Školský klub detí Školská jedáleň

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
j) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z. n. p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 5. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,7
3	12	8,4
4	20	5
5	50	2

Drobný nehmotný majetok od 1,00 Eur do 2400,00 Eur, ktorý podľa rozhodnutia na základe vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 100,00 Eur do 1.700,00 Eur, ktorý podľa rozhodnutia na základe vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje priamo do spotreby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Účtovná jednotka v roku 2016 vykonala termostatizáciu a vyregulovanie vykurovacieho systému na budovách Základnej školy a materskej školy v celkovej hodnote 10 649,00€. O túto hodnotu navýšila aj hodnoty budov Základnej školy vykázané v tabuľke č. 1 na riadku č. 12 na účte 021 – stavby.

Prírastok na samostatných hnutelných veciach v hodnote 4 031,14€ tvorí nákup trojrúrovej pece pre školskú jedáleň Základnej školy na Námestí Slov. uč. tovarišstva 15 v Trnave. Uvedený prírastok je vykázaný na účte 022 tabuľky č. 1 na riadku 13.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Živelné udalosti	3 319 392,00 €
Riziko združený živel	663 878,00 €
Riziko odcudzenia, vandalizmu	6 000,00 €
Poškodenie, zničenie	2 000,00 €
Poistenie zodpov. za škodu	39 832,00 €
Požiar, voda z vodov. potr., víchrica, odcudzenie – pre každé riziko	41 973,00 €
Poistenie proti všetkým rizikám – PC+NTB	29 416,00 €
Poistenie proti všetkým rizikám – Elektron. Zar.	14 652,00 €
Poistenie proti všetkým rizikám – Elektron. Zar.	1 381,29 €
Poistenie proti všetkým rizikám – balík šport. pomôcok	4 687,10 €
Poistenie proti všetkým rizikám – NTB+Interaktívna tabuľa a reproduktory	4 642,00 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok v správe účtovnej jednotky	Suma
Pozemky	374 410,79 €
Budovy, stavby	1 271 980,07 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	61 849,83 €
Drobný dlhodobý majetok odpisovaný	3 627,13 €
Drobný DNhM	270,06 €
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	1 712 137,88 €

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Ostatné pohľadávky	065	0,01	Nedoplatok na stravnom v školskej jedálni

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávka v hodnote 0,01€ je krátkodobá pohľadávka, bola uhradená v januári 2017.

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2016
Bankové účty spolu, z toho:	125 472,66 €
Bežný účet Depozit	107 045,15 €
Bežný účet sociálneho fondu	4 203,15 €
Bežný účet školskej jedálne	14 224,36 €

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2015
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 995,63 €	1 944,38 €
Služby	484,93 €	484,93 €
Poistenie	737,40 €	743,15 €
Predplatné novín a časopisov	125,30 €	215,30 €
Poplatky ŠKD a MŠ prijaté vopred	648,00 €	501,00 €

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	Túto položku zvyšuje zúčtovanie kladného výsledku hospodárenia za rok 2015 v roku 2016
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	Položku zvyšuje hodnota obežného a neobežného majetku, časové rozlíšenie nákladov a výnosov a znižuje nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov, záväzky a časové rozlíšenie nákladov a výnosov

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Účtovná jednotka netvorila v roku 2016 rezervy.

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Krátkodobé záväzky: **124 747,28 €**

a) Neuhradené dodávateľské faktúry v hodnote	3 477,76 €
b) Stravné prijaté vopred v školskej jedálni	12 515,37 €
c) Závazky voči zamestnancom z miezd 12/2016	60 450,72 €
d) Finančná správa – Daň zo ZČ z miezd 12/2016	8 139,29 €
e) Závazky voči poisťovniam z titulu miezd 12/2016	37 810,24 €
f) Iné záväzky – neodvedená rēžia ŠJ za 12/2016	1 709,00 €
g) Iné záväzky z miezd (DDP+Odborové príspevky)	644,90 €

Dlhodobé záväzky: **4 203,15 €**

h) Závazky zo sociálneho fondu	4 203,15 €
--------------------------------	------------

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

a) Závazky zo sociálneho fondu predstavujú dlhodobé záväzky s dobou splatnosti od 1 do 5 rokov v hodnote 4 203,15 €.

b) Krátkodobé záväzky v celkovej hodnote 124 747,28 € predstavujú záväzky, ktoré budú uhradené v priebehu roka 2017.

c) popis významných položiek záväzkov

Závazok	Hodnota záväzku k 31.12.2016 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2015 v €	Opis
Dodávatelia (321)	3 477,76	5 511,07	Dodávateľské faktúry neuhradené do konca roka, úhrada bola realizovaná v januári 2017
Prijaté preddavky (324)	12 515,37	11 130,84	Stravné prijaté vopred
Iné záväzky	2 353,90	2 128,07	Réžijné náklady a iné záväzky z miezd 12/2016
Zamestnanci (331)	60 450,72	54 548,70	Závazky voči zamestnancom z miezd 12/2015
Zúčt. s orgánmi soc. a zdrav. poisť. (336)	37 810,24	35 854,74	Závazky voči sociálnej a zdravotnej poisťovni plynúce z miezd za 12/2016
Ostatné priame dane (342)	8 139,29	7 352,63	Daň zo závislej činnosti z miezd 12/2016
Závazky zo sociálneho fondu (472)	4 203,15	2 877,18	Zostatok finančných prostriedkov zo sociálneho fondu

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2015
Výnosy budúcich období spolu z toho:	842,73 €	636,93 €
Ostatné zúčt. rozpočtu obce a VÚC – služby - IVES	135,93 €	135,93 €
Ostatné zúčt. rozpočtu obce a VÚC – poplatky ŠKD a MŠ	648,00 €	501,00 €
Ostatné zúčt. rozpočtu obce a VÚC – predplatné PORADCA	58,80 €	0,00 €

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	178 781,79 €	173 968,00 €
- školné	37 184,00 €	36 015,70 €
- réžia ŠJ	19 248,00 €	18 258,60 €
- zber papiera	1 624,14 €	1 704,78 €
- absolventska prax	0,00 €	358,38 €
- tržby školskej jedálne	120 642,29 €	117 547,18 €
- RAJO energie	83,36 €	83,36 €
b) finančné výnosy		
662 - Úroky	67,52 €	234,60 €
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	473 101,26 €	452 427,04 €
- bežný transfer na školský klub	109 852,00 €	98 651,00 €
- bežný transfer na školskú jedáleň	130 696,00 €	118 302,00 €
- bežný transfer na materskú školu	156 025,00 €	144 080,00 €
- bežný transfer z rozpočtu mesta	9 169,45 €	29 365,11 €
- bežný transfer z rézie školskej jedálne	19 248,00 €	18 126,63 €
- bežný transfer z príjmov	10 791,81 €	8 051,60 €
- bežný transfer z príjmov z príspevkov rodičov	37 319,00 €	35 850,70 €
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	25 759,00 €	25 581,00 €
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	1 025 408,40 €	921 612,55 €
- bežný transfer z predplatného plateného vopred	135,93 €	506,29 €
- bežný transfer na podporu k stravovacím návykom	0,00 €	463,00 €
- bežný transfer na podporu výchovy k plneniu škol. povinností	33,20 €	83,00 €
- bežný transfer na podporu výchovy v MŠ – predškolačky	3 798,00 €	3 635,00 €
- bežný transfer na odchodné	0,00 €	886,00 €
- bežný transfer na vzdelávacie poukazy	18 662,00 €	17 724,00 €
- bežný transfer na nákup učebníc AJ	3 069,00 €	2 409,43 €
- bežný transfer na prenesené kompetencie	979 006,27 €	894 284,07 €
- bežný transfer na asistentov	4 346,00 €	1 365,00 €
- bežný transfer z NUCEM-u	0,00 €	256,76 €
- bežný transfer na príspevok na lyžiarsky kurz	8 250,00 €	0,00 €
- bežný transfer na príspevok na školu v prírode	7 800,00 €	0,00 €
- bežný transfer na nákup učebníc prvouky	308,00 €	0,00 €
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
- Grant COMENIUS	0,00 €	6 614,27 €
d) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	8 587,09 €	6 488,78 €
- Z prenájmu	4 218,00 €	4 921,00 €
- Vyúčtovania energií	867,54 €	1 212,93 €
- Poistné plnenie	0,00 €	354,85 €
- Absolventska prax	88,44 €	0,00 €
- Ročné zúčtovanie zdravotného poistenia 2015	3 102,51 €	0,00 €
- Refundácia 2015	310,60 €	0,00 €

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu		
- Spotreba potravín v školskej jedálni	120 642,29 €	117 547,18 €
- Spotreba réžijného materiálu	56 301,18 €	57 579,66 €
502 - Spotreba energie		
- elektrická energia	9 584,47 €	9 913,85 €
- voda	2 886,50 €	3 014,65 €
- plyn	14 730,58 €	13 462,67 €
- teplo	32 965,09 €	31 844,60 €
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie		
- opravy budov a objektov	66 571,95 €	89 679,86 €
- opravy ostatného majetku	16 225,75 €	3 263,83 €
512 – Cestovné		
- tuzemské cestovné	255,44 €	73,62 €
- cestovné súvisiace s grantom COMENIUS	0,00 €	4 238,30 €
518 - Ostatné služby		
- Poštovné	184,55 €	312,35 €
- TT-IT SLA služby	2 116,80 €	2 116,80 €
- KR PZ Ochrana objektov	534,48 €	534,48 €
- Hovorné a pripojenie do siete internet	957,17 €	849,12 €
- Prenájom a pranie rohoží	865,20 €	1 097,99 €
- Stočné	5 054,10 €	6 800,80 €
- Prístup do databáz	547,72 €	198,72 €
- Licencie MS Office	0,00 €	350,00 €
- Lyžiarsky kurz	7 561,40 €	0,00 €
- Škola v prírode	7 800,00 €	0,00 €
- Ostatné (prehliadky, nájomné prístrojov, školenia ...)	13 242,78 €	9 231,69 €
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	911 932,70 €	829 200,70 €
524 - Zákonné sociálne náklady	313 607,49 €	285 979,92 €
525 - Ostatné sociálne poist.	5 856,49 €	5 517,43 €
527 - Zákonné sociálne náklady	17 939,49 €	16 106,06 €
d) dane a poplatky		
531 – Daň z motorových vozidiel	0,00 €	2,47 €
538 - Ostatné dane a poplatky		
- Odvoz a likvidácia odpadov	3 576,14 €	3 258,02 €
- Správne poplatky	0,00 €	16,00 €
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM		
- odpisy z vlastných zdrojov		
- odpisy z cudzích zdrojov	25 759,00 €	25 581,00 €
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady		
- Bankové poplatky	3 243,10 €	3 102,30 €
- Poistné	2 087,95 €	1 866,87 €
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov		
- predpis odvodu príjmov RO	66 781,35 €	62 322,62 €
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov		
- predpis budúceho odvodu príjmov RO – neuhradené	0,00 €	733,74 €

- odberateľské faktúry A.S.A. za zber papiera - predpis budúceho odvodu príjmov RO – neuhradené poplatky v školskom klube detí	0,00 €	48,00 €
h) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		
- Príspevok v hmotnej núdzi na výchovu k stravovacím návykom	0,00 €	463,00 €
- Príspevok v hmotnej núdzi na podporu výchovy k plneniu školskej dochádzky detí	33,20 €	83,00 €
i) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov - Zrážková daň z úrokov z bežných účtov	12,76 €	44,34 €

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Popis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Účet
Drobný hmotný majetok v používaní	305 960,23€	771 – DHM v používaní

V podsúvahovej evidencii účtovná jednotka eviduje drobný hmotný majetok nakupovaný v hodnote od 100,01 € do 1.700,00 €.

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky – tabuľka č. 10.

Názov poskytovateľa nenávratného finančného príspevku	Číslo zmluvy	Predmet zmluvy	Hodnota prefinancovaných nákladov z vlastných prostriedkov alebo z úverových zdrojov neuhradených / nerefundovaných poskytovateľom NFP k 31.12.2016
Úrad práce sociálnych vecí a rodiny Trnava	16/08/054/80	Poskytnutie finančného príspevku na podporu vytvárania pracovných miest v rámci národného projektu "Cesta z kruhu nezamestnanosti"	1 314,12 €

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

a) Opis a hodnota podmienených záväzkov voči spriazneným osobám

Spriaznená osoba	Podmienené záväzky	Hodnota podmienených záväzkov
TT – IT, s. r. o	Poskytnutie služieb	2 402,27 €
Trnavská vodárenská spoločnosť, a. s.	Poskytnutie tovarov a služieb	7 665,91 €

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Tabuľka č. 12 Príjmy rozpočtu a č. 13 Výdavky rozpočtu obsahuje členenie podľa podrobných kategórií ekonomickej klasifikácie.

Tabuľka č. 12					
k čl. IX. - Príjmy rozpočtu					
Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov kategórie ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2016	Skutočnosť 2015
a	b	1	2	3	4
210	Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku	5615,00	4301,00	4301,36	5004,36
220	Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	29000,00	59073,00	183903,96	37402,42
240	Úroky z tuzem.úverov, pôžičiek, návratných fin.výpomocí, vkladov a ážio	185,00	55,00	54,76	190,26
290	Iné nedaňové príjmy	0,00	4281,00	6310,65	1545,88
310	Tuzemské bežné granty a transfery	17000,00	0,00	0,00	25129,63
Úhm		51800,00	67710,00	194570,73	69272,55

Tabuľka č. 13					
k čl. IX. - Výdavky rozpočtu					
Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov kategórie ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť 2016	Skutočnosť 2015
a	b	1	2	3	4
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	834380,00	911818,00	911816,88	827271,65
620	Poistné a príspevok do poisťovní	297265,00	319462,00	319463,98	291436,57
630	Tovary a služby	239821,00	262499,00	383884,42	256711,24
640	Bežné transfery	4410,00	5140,00	5140,30	4864,04
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0,00	14680,00	14680,14	5656,00
Úhm		1375876,00	1513599,00	1634985,72	1385939,50

Textová časť k tabuľke č.12-13:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 15.12.2015 uznesením č. 286/2015.

Zmeny rozpočtu:

- Prvá úprava rozpočtu bežných výdavkov v roku 2016 – Prenesené kompetencie – zo dňa 03.02.2016 č. OVŠaK-271/2016
- Úprava rozpočtu bežných výdavkov v roku 2016 – Prenesené kompetencie – zo dňa 13.10.2016 č. OVŠaK-271/2016-73511/2016/78
- Úprava rozpočtu bežných výdavkov v roku 2016– Prenesené kompetencie – zo dňa 25.11.2016 č. OVŠaK-271/2016-81399/2016/87
- Úprava rozpočtu bežných výdavkov v roku 2016 – Prenesené kompetencie – zo dňa 12.12.2016 č. OVŠaK-271/2016-83341/2016/89
- Úprava rozpočtu nenormatívnych finančných prostriedkov na rok 2016 - Asistent učiteľa - zo dňa 27.01.2016 č. OVŠaK-271/2016-5074/2016
- Úprava rozpočtu nenormatívnych finančných prostriedkov na rok 2016 - Vzdelávacie poukazy - zo dňa 10.02.2016 č. OVŠaK-271/2016-8262/2016
- Úprava rozpočtu nenormatívnych finančných prostriedkov na rok 2016 - Vzdelávacie poukazy - zo dňa 22.11.2016 č. OVŠaK-271/2016-80823/2016/86
- Úprava rozpočtu bežných výdavkov z rozpočtu Mesta Trnava – Poistenie majetku a zodpovednosti za škodu na rok 2016 – zo dňa 14.01.2016 č. OVŠaK-2017/16-556/16

- Úprava rozpočtu nenormatívnych finančných prostriedkov na rok 2016 - Príspevok na lyžiarsky kurz - zo dňa 22.01.2016 č. OVŠaK-271/2016-4138/2016
- Úprava rozpočtu nenormatívnych finančných prostriedkov na rok 2016 - Príspevok na lyžiarsky kurz - zo dňa 15.02.2016 č. OVŠaK-271/2016-9229/2015
- Úprava rozpočtu nenormatívnych finančných prostriedkov na rok 2016 - Príspevok na školu v prírode - zo dňa 09.02.2016 č. OVŠaK-271/2016-7844/2016
- Úprava nenormatívnych finančných prostriedkov na rok 2015 – príspevok na 5 ročné deti MŠ zo dňa 17.02.2016 č. OVŠaK-10287/16-556/16
- Úprava nenormatívnych finančných prostriedkov na rok 2016 – príspevok na 5 ročné deti MŠ zo dňa 16.11.2016 č. OVŠaK-80199/16-556/16
- Úprava rozpočtu bežných výdavkov - Príspevok na učebnice – zo dňa 16.03.2016 č. OVŠaK-15029/2016-271/2016
- Úprava rozpočtu bežných výdavkov – Projekt Mesta Trnava – „Rozširovanie výsadby liečivých a okrasných rastlín v školskom areáli“ – zo dňa 20.04.2016 č. OVŠaK-602/16-21709/16
- Úprava rozpočtu kapitálových výdavkov z rozpočtu Mesta Trnava – Termostatizácia vykurovacieho systému – zo dňa 02.05.2016 č. OVŠaK
- Úprava rozpočtu bežných výdavkov z rozpočtu Mesta Trnava – Voľnočasové aktivity pre deti a mládež – zo dňa 09.06.2016 č. OVŠaK-2339-36375/2016/HŠ
- Úprava rozpočtu kapitálových výdavkov z rozpočtu Mesta Trnava – Vyregulovanie vykurovacieho systému – zo dňa 10.06.2016 č. OVŠaK
- Úprava rozpočtu nenormatívnych finančných prostriedkov na rok 2016 – Príspevok na školu v prírode – zo dňa 22.06.2016 č. OVŠaK-271/2016-
- Úprava rozpočtu bežných výdavkov – Projekt Mesta Trnava – „Zdravý životný štýl – základ duševného a fyzického zdravia“ – zo dňa 18.07.2016 č. OVŠaK-61167/16-556/16
- Úprava rozpočtu nenormatívnych finančných prostriedkov na rok 2016 - Asistent učiteľa - zo dňa 27.09.2016 č. OVŠaK-271/2016-62201/2016
- Úprava rozpočtu kapitálových výdavkov – Vyregulovanie vykurovacieho systému – zo dňa 28.09.2016 č. OVŠaK/468-67981/2016/Dg
- Úprava rozpočtu nenormatívnych finančných prostriedkov na rok 2016 – Príspevok na učebnice PRVOUKY – zo dňa 22.08.2016 č. OVŠaK-15029/2016-66064/2016/48
- Úprava rozpočtu nenormatívnych finančných prostriedkov na rok 2016 – Príspevok na učebnice PRVOUKY – zo dňa 07.10.2016 č. OVŠaK-271/2016-72663/2016/74
- Úprava rozpočtu bežných výdavkov – Projekt Mesta Trnava – Trnavské športové hry 2016 – zo dňa 07.10.2016 – OVŠaK/32690-73003/2016/Gu
- Úprava rozpočtu nenormatívnych finančných prostriedkov na rok 2016 – Príspevok na školu v prírode – zo dňa 11.10.2016 č. OVŠaK-271/2016-73194/2016/76
- Úprava rozpočtu bežných výdavkov z rozpočtu Mesta Trnava na úhradu osobných výdavkov v súlade s valorizáciou platov pedagogických a nepedagogických zamestnancov – zo dňa 18.10.2016 č. OVŠaK-74329/16-556/16
- Úprava rozpočtu kapitálových výdavkov z rozpočtu Mesta Trnava – nákup trojrúrovej pece – zo dňa 24.10.2016 č. OVŠaK-555-75092/2016/GŠ
- Úprava rozpočtu nenormatívnych finančných prostriedkov na rok 2016 – Asistent učiteľa – zo dňa 26.10.2016 č. OVŠaK:271/2016-75401/2016/82
- Úprava rozpočtu bežných výdavkov – Sociálna pomoc občanom v hmotnej núdzi – zo dňa 19.12.2016 č. OVŠaK-556/2016

- Úprava rozpočtu bežných výdavkov na rok 2016 z rozpočtu Mesta Trnava – zo dňa 23.12.2016 č. OVŠaK-74329/16-556/16
- Rozhodnutie o prijatí rozpočtových opatrení rozpočtových organizácii na rozpočtový rok 2016 – poradové číslo 7 zo dňa 31.03.2016 – Presun finančných prostriedkov medzi položkami príjmov
- Rozhodnutie o prijatí rozpočtových opatrení rozpočtových organizácii na rozpočtový rok 2016 – poradové číslo 17 zo dňa 15.06.2016 – Presun finančných prostriedkov medzi položkami určenými na čerpanie miezd a plátov
- Rozhodnutie o prijatí rozpočtových opatrení rozpočtových organizácii na rozpočtový rok 2016 – poradové číslo 26 zo dňa 26.09.2016 – Navýšenie finančných prostriedkov – príjmy za ŠKD a na položku materiál
- Rozhodnutie o prijatí rozpočtových opatrení rozpočtových organizácii na rozpočtový rok 2016 – poradové číslo 33 zo dňa 28.10.2016 – Navýšenie finančných prostriedkov – príjmy za Réžiu školskej jedálne a na položku materiál
- Rozhodnutie o prijatí rozpočtových opatrení rozpočtových organizácii na rozpočtový rok 2016 – poradové číslo 36 zo dňa 16.11.2016 – Navýšenie finančných prostriedkov – príjmy za ŠKD a za predaj tovarov a služieb a na položku materiál
- Rozhodnutie o prijatí rozpočtových opatrení rozpočtových organizácii na rozpočtový rok 2016 – poradové číslo 43 zo dňa 30.11.2016 – Navýšenie finančných prostriedkov – príjmy z dobropisov a z vratiek a na položku mzdy, platy a materiál
- Rozhodnutie o prijatí rozpočtových opatrení rozpočtových organizácii na rozpočtový rok 2016 – poradové číslo 46 zo dňa 06.12.2016 – Presun finančných prostriedkov medzi položkami tovary a služby na položku mzdy a platy medzi funkčnými klasifikáciami
- Rozhodnutie o prijatí rozpočtových opatrení rozpočtových organizácii na rozpočtový rok 2016 – poradové číslo 62 zo dňa 19.12.2016 – Presun finančných prostriedkov medzi položkami tovary a služby na položku mzdy a platy medzi funkčnými klasifikáciami
- Rozhodnutie o prijatí rozpočtových opatrení rozpočtových organizácii na rozpočtový rok 2016 – poradové číslo 64 zo dňa 20.12.2016 – Presun finančných prostriedkov medzi položkami tovary a služby na položku mzdy a platy medzi funkčnými klasifikáciami

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2016 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2016.