

I. I - (2)

Informácie o obchodnom mene, sídle, právnej forme a možno uviesť aj iné vhodné údaje o útovnej jednotke, v ktorej je útovná jednotka neobmedzene ručiacim spoločníkom.

TRADE HARMONY s.r.o., Kaštie na 1,04413,Valaliky

I. I - (3)

Dátum schválenia útovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce útovné obdobie príslušným orgánom útovnej jednotky.

31.3.2016

I. I - (5)

Údaje o skupine, a to:

a) obchodné meno a sídlo útovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú útovnú závierku za najväčšiu skupinu, ktorej súčasťou je útovná jednotka ako dcérska útovná jednotka,

b) obchodné meno a sídlo útovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú útovnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je útovná jednotka ako dcérska útovná jednotka, a ktorá je tiež začlenená do skupiny útovných jednotiek uvedených v písmene a),

c) adresa, kde sa môže vyžiadať kópia konsolidovaných útovných závierok uvedených v písmenách a) a b),

d) údaj, či útovná jednotka je materskou útovnou jednotkou a údaj, či je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú útovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona, pričom sa uvádzajú

1. pri oslobodení podľa § 22 ods. 8 zákona obchodné meno a sídlo materskej útovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú útovnú závierku podľa osobitných predpisov,12)
2. pri oslobodení podľa § 22 ods. 10 a 12 zákona obchodné meno a sídlo dcérskych útovných jednotiek.

Spoločnosť je súčasťou konsolidovaného celku inej obchodnej spoločnosti

I. I - (6) Priemerný počet zamestnancov útovnej jednotky počas útovného obdobia, počet zamestnancov útovnej jednotky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje útovná závierka, z toho počet vedúcich zamestnancov, ktorými sa rozumie členovia štatutárneho orgánu útovnej jednotky a vedúci zamestnanci v priamej pôsobnosti štatutárneho orgánu alebo lena štatutárneho orgánu.

Tabuľka 1: Informácie k I. I odst. 6 o počte zamestnancov

Názov položky	Bežné útovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce útovné obdobie
Priemerný počet zamestnancov	2	2
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje útovná závierka, z toho:	2	2
Počet vedúcich zamestnancov	0	0

I. II

Informácie o prijatých postupoch

(1) Informácia, či je útovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že útovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. Ak tento predpoklad nie je splnený, uvádza sa informácia o nesplnení predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti a k tomu zodpovedajúci spôsob útovovania podľa § 7 ods. 4 zákona.

Útovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti

I.II - (2) Informácia o aplikácii útovných zásad a útovných metód, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie a výsledku hospodárenia. Informácia o zmenách útovných zásad a zmenách útovných metód, a to s uvedením dôvodov ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia útovnej jednotky. Ak v dôsledku zmeny útovných zásad a útovných metód nie sú hodnoty za bezprostredne predchádzajúce útovné obdobie v jednotlivých súčiastiach útovnej závierky porovnateľné, uvádza sa vysvetlenie o neporovnateľných hodnotách.

Útovné metódy a všeobecné útovné zásady boli útovnou jednotkou konzistentne aplikované

- I.II - (4)** Spôsob a ur enie ocenenia majetku a záväzkov vrátane ur enia rozhodujúcich ú tovných odhadov a predpokladov, pri om sa zoh ad uje zásada významnosti. Uvádza sa najmä
- a) obstarávacia cena, vlastné náklady, menovitá hodnota, reálna hodnota, hodnota zistená metódou vlastného imania, aktívovanie úrokov tvoriacich sú as ocenenia majetku a záväzkov,
 - b) ur enie odhadu zníženia hodnoty majetku a tvorba opravnej položky k majetku,
 - c) ur enie ocenenia záväzkov, stanovenie odhadu ocenenia rezerv,
 - d) ur enie ocenenia finan ných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finan ným nástrojom pri oce ovaní reálnou hodnotou, a to:
 1. ur enie ocenenia reálnou hodnotou, pri om sa uvádza aplikácia reálnej hodnoty pod a zákona; pri kvalifikovanom odhade sa uvádza stanovenie významných predpokladov slúžiacich ako základ modelov a postupov ocenenia,
 2. pre každú kategóriu finan ných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finan ným nástrojom sa uvádza reálna hodnota a údaj o tom, v akej sume sa zmeny reálnej hodnoty zahrnuli do výkazu ziskov a strát a v akej sume sa zahrnuli do vlastného imania ako oce ovacie rozdiely,
 3. pre každý druh derivátových finan ných nástrojov informácie o rozsahu a podstate týchto nástrojov vrátane hlavných podmienok a okolností, ktoré môžu ovplyvni sumu, asový priebeh a mieru istoty budúcich pe ažných tokov,
 - e) ur enie ocenenia finan ných nástrojov pri oce ovaní obstarávacou cenou alebo vlastnými nákladmi, a to:
 1. pre každý druh derivátových finan ných nástrojov sa uvádza reálna hodnota týchto finan ných nástrojov, ak sa môže spo ahlivo ur i ako trhová cena a informácia o rozsahu a charaktere týchto nástrojov,
 2. pri dlhodobom finan nom majetku, ktorý sa vykazuje vo vyššej hodnote ako je jeho reálna hodnota, sa uvádza
 - 2a. ú tovná hodnota a reálna hodnota za jednotlivé položky majetku alebo skupiny týchto jednotlivých položiek majetku,
 - 2b. dôvod pre nezníženie ú tovej hodnoty vrátane povahy dôkazov pre predpoklad, že sa ú tovná hodnota opätovne dosiahne,
 - f) tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pri om sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre ú tovné odpisy,
 - g) informácia o poskytnutých dotáciách a pri dotáciách na obstaranie majetku sa uvedú zložky majetku a ich ocenenie.

Ocenenie, odpisové plány DHM (obstaraného kúpou, vlastnou innos ou)

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oce uje obstarávacou cenou, ktorá zah a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné..)

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou innos ou sa oce uje vlastnými nákladmi. Vlastnými nákladmi sú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú innos a nepriame náklady, ktoré sa vz ahujú na výrobu alebo inú innos .

Odpisy DHM sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu opotrebenia. Odpisova sa za ina prvým d om mesiaca uvedenia dlhodobého majetku do používania. DDHM, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je 1700EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.

Ocenenie zásob (obstaraných kúpou, vlastnou innos ou, inak)

Zásoby sa oce ujú nižšou z nasledujúcich hodnôt: obstarávacia cena (nakupované zásoby) alebo vlastné náklady (zásoby vytvorené vlastnou innos ou) alebo istá realiza ná hodnota. Nakupované zásoby sa oce ujú váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien. Zníženie hodnoty zásob sa upravuje vytvorením opravnej položky.

Ocenenie poh adávok

Poh adávky pri ich vzniku sa oce ujú ich menovitou hodnotou: postúpené poh adávky a poh adávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oce ujú obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevyožiteľné poh adávky.

Ocenenie krátkodobého finan ného majetku (pe ažných prostriedkov, cenín, CP na obchodovanie)

Pe ažné prostriedky a ceniny sa oce ujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

Cenné papiere na obchodovanie sa oce ujú obstarávacími cenami vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

Ocenenie záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôž iek a úverov

Záväzky pri ich vzniku sa oce ujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oce ujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v ú tovníctve, uvedú sa záväzky v ú tovníctve a v ú tovné závierke v tomto zistenom ocenení . Rezervy sú záväzky s neur itým asom vymedzením alebo výškou: tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oce ujú sa v o akávanej výške záväzku.

I.II - (5) V poznámkach sa uvádza informácia o oprave významných chýb minulých ú tovných období ú tovaných v bežnom ú tovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov. Ú tovná jednotka môže vies aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých ú tovných období ú tovaných v bežnom ú tovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného ú tovného obdobia.

Ú tovná jednotka neú tovala o chybách z minulých období

I. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú položky súvahy

(1) K aktívam sa v poznámkach pri zohľadnení zásady významnosti uvádzajú doplnujúce a vysvetľujúce informácie o

a) dlhodobom majetku, a to:

1. prehľad o pohybe dlhodobého majetku pod a zložiek dlhodobého majetku v nadväznosti na členenie položiek súvahy; uvádza sa ocenenie majetku na začiatku útovného obdobia, jeho prírastky, úbytky a presuny počas útovného obdobia a ocenenie na konci útovného obdobia,
2. prehľad oprávok a opravných položiek pod a zložiek dlhodobého majetku v nadväznosti na členenie položiek súvahy; uvádza sa hodnota oprávok a opravných položiek na začiatku útovného obdobia, ich prírastky, úbytky a presuny počas útovného obdobia a hodnota na konci útovného obdobia,
3. prehľad o istej (netto) hodnote dlhodobého majetku na začiatku útovného obdobia a na konci útovného obdobia,

Názov položky	Za bežné útovné obdobie	Za bezprostredne predchádzajúce útovné obdobie	Sumár od začiatku zákazkovej výstavby nehnuteľnosti určennej na predaj až do konca bežného útovného obdobia
a	b	c	d
Výnosy zo zákazkovej výstavby nehnuteľnosti určennej na predaj	0	0	0
Náklady na zákazkovú výstavbu nehnuteľnosti určennej na predaj	0	0	0
Hrubý zisk / hrubá strata	0	0	0

I.III - x) vlastných akciách, a to o

1. dôvode nadobudnutia vlastných akcií počas útovného obdobia,
2. počet a menovitej hodnoty nadobudnutých vlastných akcií počas útovného obdobia a o počet a menovitej hodnoty prevedených vlastných akcií počas útovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní,
3. počet a protihodnotu, za ktorú sa vlastné akcie počas útovného obdobia nadobudli a o počet a protihodnotu, za ktorú sa vlastné akcie počas útovného obdobia previedli na inú osobu,
4. počet, menovitej hodnoty a protihodnoty, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré útovná jednotka má v držbe k poslednému dňu útovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní,

Spoločnosť neeviduje vlastné akcie

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce útovné obdobie
Útovná strata	0
Vysporiadanie útovej straty	Bežné útovné obdobie
Zo zákonného rezervného fondu	0
Zo štatutárnych a ostatných fondov	0
Z nerozdeleného zisku minulých období	0
Úhrada straty spoločníkmi	0
Prevod do neuhradenej straty minulých rokov	0
Iné	0
Spolu	0

I.III - (2) - g) záväzkoch zo sociálneho fondu, s uvedením stavu na začiatku bežného útovného obdobia, tvorbe a erpaní sociálneho fondu počas bežného útovného obdobia a stavu na konci útovného obdobia,

Tabu ka 28: Informácie k I. III odst. 2 písm. g) o záväzkoch zo sociálneho fondu

Názov položky		Bežné útovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce útovné obdobie		
Za iato ný stav sociálneho fondu		0		0		
Tvorba sociálneho fondu na archu nákladov		0		0		
Tvorba sociálneho fondu zo zisku		0		0		
Ostatná forma sociálneho fondu		0		0		
Tvorba sociálneho fondu spolu		0		0		
erpanie sociálneho fondu		0		0		
Kone ný zostatok sociálneho fondu		0		0		
Názov položky	Mena	Úrok p. a. v %	Dátum splatnosti	Suma istiny v príslušnej mene za bežné útovné obdobie	Suma istiny v eurách za bežné útovné obdobie	Suma istiny v príslušnej mene za bezprostredne predchádzajúce útovné obdobie
a	b	c	d	e	f	g
Dlhodobé pôžiky						
úver		0		5300	0	1940
		0		0	0	0
		0		0	0	0
Krátkodobé pôžiky						
		0		0	0	0
		0		0	0	0
		0		0	0	0
Krátkodobé finančné výpomoci						
výpomoc		0		41974	0	28124
		0		0	0	0

I.III - (3) Pri majetku prenajatom formou finančného prenájmu v poznámkach prenajímateľa a sa uvádza

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje útovná závierka, včlenená na istinu u prenajímateľa a finančný výnos,
- b) suma istiny u prenajímateľa a finančný výnos podľa doby splatnosti
- do jedného roka vrátane,
 - viac ako jeden rok do piatich rokov vrátane,
 - viac ako päť rokov.

Tabu ka 31: Informácie k I. III odst.3 písm. a) a b) o majetku prenajatom formou finančného prenájmu u prenajímateľa

Názov položky	Bežné útovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce útovné obdobie		
	Splatnosť			Splatnosť		
	do jedného roka vrátane	od jedného roka do piatich rokov vrátane	viac ako päť rokov	do jedného roka vrátane	od jedného roka do piatich rokov vrátane	viac ako päť rokov
a	b	c	d	e	f	g
Istina	0	0	0	0	0	0
Finančný náklad	0	0	0	0	0	0
Spolu	0	0	0	0	0	0

