

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 6

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 2 5 9 3 9 5	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 6 do 1 2 2 0 1 6
IČO 3 5 8 1 2 1 4 1	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 5 do 1 2 2 0 1 5
SK NACE 5 6 . 3 0 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

S t e p s p u b , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica M a r t i n ě k o v a	Číslo 1 5
PSC 8 2 1 0 9	Obec B r a t i s l a v a
Číslo telefónu 0 / 0905719985	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 2 8 . 0 2 . 2 0 1 7	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 2 9 . 0 3 . 2 0 1 7			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

spoločnosti sa netýka

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...59,00.....

v priemere 9 stálych zamestnancov, ostatní sú brigádnici

4. Informácie o prijatých postupoch

1/ účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého trvania činnosti spoločnosti a v súlade s účtovnými predpismi platnými v SK. Údaje v účtovnej závierke správne a verne zobrazujú stav majetku a záväzkov, vlastní imanie predstavujúce súhrn vlastných zdrojov krytia majetku, finančnú situáciu a výsledok hospodárenia.

2/Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:

- a/drobný hmotný investičný majetok-obstarávacia cena
- b/ zásoby obstarané kúpou - obstarávacia cena, spôsob B
- c/ pohľadávky - menovitá hodnota
- d/ záväzky - menovitá hodnota
- e/ finančný majetok - menovitá hodnota

3/ spôsob zostavenia odpisového plánu - nakúpený HIM nebol k 31.12.2016 zaradený do používania

4/ zmeny účtovných zásad a metód - spoločnosti sa netýka

5/ dotácie - spoločnosti sa netýka

6/ informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období - spoločnosti sa netýka

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- 1/ informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah - spoločnosti sa netýkajú
- 2/ informácie o záväzkoch, a to:
 - a/ do splatnosti: 47,86 EUR
 - b/ po splatnosti: 2 251,07 EUR
- 3/ informácie o vlastných akciách: spoločnosti sa netýka
- 4/ informácie o pôžičkách orgánom účtovnej jednotky: žiadne záruky, pôžičky a ani iné nebolo poskytnuté orgánom účtovnej jednotky
- 5/ informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, ktoré sa neevidujú v súvahe a o podmienených záväzkoch - spoločnosti sa netýka
- 6/ informácie o službách vo verejnom záujme - spoločnosti sa netýka