

## Poznámky k 31.12.2016

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                                 |                                         |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| a)                                                              |                                         |
| Názov účtovnej jednotky                                         | Materská škola – Óvoda                  |
| Sídlo účtovnej jednotky                                         | Sídl. Sever, Česká 1453, 924 01 Galanta |
| IČO                                                             | 42155622                                |
| Dátum zriadenia                                                 | 01.09.2008                              |
| Spôsob zriadenia                                                | Delimitácia                             |
| Názov zriaďovateľa                                              | Mesto Galanta                           |
| Sídlo zriaďovateľa                                              | Mierové námestie 940, 924 18 Galanta    |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | riadna                                  |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | áno                                     |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | áno                                     |

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                     |
|----------------------------------|---------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | predškolská výchova |
|----------------------------------|---------------------|

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                               |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | Elena Šemetková |
| Funkcia                                                                                       | riadiťka        |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                          | 20,4            |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: | 21              |
| - počet vedúcich zamestnancov                                                                 | 2               |

**Čl. II**  
**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti: áno**

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka nezmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu.

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**

| <b>Položky</b>                                                             | <b>Spôsob oceňovania</b>                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| b) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| c) pohľadávky                                                              | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| d) krátkodobý finančný majetok                                             | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| e) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| f) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov                           | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| g) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |

**4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1 - 6 odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| <b>Odpisová skupina</b> | <b>Doba odpisovania v rokoch</b> | <b>Ročná odpisová sadzba v %</b> |
|-------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| 1                       | 4                                | 1/4                              |
| 2                       | 6                                | 1/6                              |
| 3                       | 8                                | 1/8                              |
| 4                       | 12                               | 1/12                             |
| 5                       | 20                               | 1/20                             |
| 6                       | 40                               | 1/40                             |

**Dlhodobý hmotný majetok** je majetok, ktorého obstarávacia cena je vyššia ako 1700 € a prevádzkovo-technické funkcie sú dlhšie ako 1 rok a je obstaraný z kapitálového rozpočtu.

**Dlhodobý drobný hmotný majetok** je majetok, ktorého obstarávacia cena je vyššia ako 1700 € a prevádzkovo-technické funkcie sú dlhšie ako 1 rok a je obstaraný z kapitálového rozpočtu je zaradený do účtovej triedy 0 na číslo účtu 028.

**Drobný hmotný majetok**, ktorého obstarávacia cena je vyššia ako 200 € a nižšia ako 1700 € a nie je obstaraný z kapitálového rozpočtu sa účtuje priamo do spotreby na účet 501A a je v evidencii na podsúvahovom účte DHM 771A.

**Drobný majetok**, ktorého obstarávacia cena je vyššia 20 € a nižšia ako 200 € je evidovaný na podsúvahovom účte 771A - operatívno-technická evidencia /OTE/.

#### 5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

b) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku  
Majetok MŠ Sever Galanta je pre prípad združeného živlu do výšky 707991 € a vandalizmu do výšky 13000 €.

Majetok MŠ Hody poistený pre prípad združeného živlu do výšky 144742 € a vandalizmu do výšky 13000 €.

Obidve zmluvy sú uzatvorené v Generali Slovensko poisťovňa, a.s. Bratislava.

###### c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

| Majetok,<br>ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma      |
|-------------------------------------------------------------|-----------|
| Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/                  | 498933,71 |

#### 1. Pohľadávky

##### a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

| Pohľadávky         | Riadok súvahy | Hodnota pohľadávok | Opis                                               |
|--------------------|---------------|--------------------|----------------------------------------------------|
| Ostatné pohľadávky | 065           | 1378,15            | Vyúčtovacia faktúra za odber tapla od Galantatermu |

## Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

| Názov položky                                       | Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov | Zaúčtovanie výsledku hospodárenia - strata za rok 2015                                                                                                   |

### B Záväzky

#### 1. Záväzky podľa doby splatnosti

##### a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky predstavujú predovšetkým mzdové záväzky voči zamestnancom z nevyplatených miezd a odvodov za december 2016. Prehľad záväzkov podľa splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti.

##### b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky predstavujú predovšetkým mzdové záväzky voči zamestnancom z nevyplatených miezd a odvodov za december 2016.

## Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

| Popis /číslo účtu a názov/                                                                                 | Suma k 31.12.2016 | Suma k 31.12.2015 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>                                                                  |                   |                   |
| 602 - Tržby z predaja služieb                                                                              |                   |                   |
| - poplatok za výchovné                                                                                     | 10705             | 11046             |
| - režijné náklady z jedálne                                                                                | 3833              |                   |
| <b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b> |                   |                   |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                     | 311993            | 321518            |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR                                                         |                   |                   |
| - bežný transfer výchovu a vzdelávanie predškolákov                                                        | 8192              | 8584              |

### 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Popis /číslo účtu a názov/                                 | Suma k 31.12.2016 | Suma k 31.12.2015 |
|------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>                              |                   |                   |
| 502 - Spotreba energie                                     |                   |                   |
| - plyn                                                     | 4705              | 4459              |
| - teplo                                                    | 16000             | 16171             |
| - elektrická energia                                       | 4292              | 4329              |
| <b>b) služby</b>                                           |                   |                   |
| 511 - Opravy a udržiavanie                                 |                   |                   |
| - oprava plota                                             |                   | 4939              |
| - oprava detského ihriska                                  | 5973              |                   |
| - oprava podlahy                                           | 1913              | 1701              |
| - maľovanie priestorov                                     | 1235              |                   |
| <b>c) osobné náklady</b>                                   |                   |                   |
| 521 - Mzdové náklady                                       | 183923            | 190636            |
| 524 - Záonné sociálne náklady                              | 63745             | 66946             |
| <b>d) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b> |                   |                   |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov                             |                   |                   |
| - predpis odvodu príjmov RO                                | 17718             | 15961             |
| 589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov                    |                   |                   |
| - predpis budúceho odvodu príjmov RO                       | 2436              | 1757              |

**Čl. VIII**  
**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch**  
**účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

**1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

a)

| Spriaznená osoba   | Druh obchodu  | Hodnotové vyjadrenie obchodu |
|--------------------|---------------|------------------------------|
| Galantaterm s.r.o. | dodávka tepla | 16000,37                     |

**Čl. IX**  
**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 21.12.2015 uznesením č. 147/Z-2015

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 30.12.2016 rozpočtovým opatrením č.4 /2016.

**Čl. X**  
**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka**  
**do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2016 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2016.