

Poznámky k 31.12.2016

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Oravská Lesná
Sídlo účtovnej jednotky	Oravská Lesná 299
IČO	31902952
Dátum zriadenia	01.01.1995
Spôsob zriadenia	Právny subjekt
Názov zriaďovateľa	Obec Oravská lesná
Sídlo zriaďovateľa	
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Miroslav Kvak – riaditeľ ZŠ s MŠ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Eva Demková, Ing. Mária Kvaková zástupca pre 1-4 roč. zástupca pre 5-9 roč.
56	56
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	61 4
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	ZŠ - Základná škola 1-4 (kód 121) ZŠ - Základná škola 5-9 (kód 211) ŠJ - Školská jedáleň pri ZŠ (kód 603) ŠKD - Školský klub detí (kód 501) MŠ - Materská škola (kód 111) ŠJ - Školská jedáleň pri MŠ (kód 601)

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
d) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
h) záväzky	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené **vnútorným predpisom**:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 35,00 Eur do 1700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 35,00 Eur do 1700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku

áno

nie

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 - Informácie, ktoré významným spôsobom ovplyvňujú pohľad na účtovnú závierku.

ZŠ s MŠ v tabuľke č.1 je vykázaný prírastok na účte 021 v sume 80 995,44 €, ktorý vznikol zverením majetku do správy „Stavebné úpravy šatní“ prevodom od Obecného úradu na základe zmluvy o prevode správy majetku obce a protokolu o zaradení do užívania dňa 1.10.2016.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Budova ZŠ – požiar, živel, vodov. škody	1 662 547,00
Budova MŠ – požiar, živel, vodov. škody	1 040 176,00
Ihrisko – krádež, vandalizmus	58 228,10
Počítače – poškodenie, krádež	24 384,68

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	601,34
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	34 520,22
Majetok v správe účtovnej jednotky	
Budovy, stavby	664 499,01

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	
Projekt komplexný poradenský systém	1950,00

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj **opravnej položky** k zásobám - tabuľka č.2 nemá obsahovú náplň

b) spôsob a výška **poistenia zásob** - organizácia nemá poistené zásoby.

2. Pohľadávky

Tabuľka č. 3,4 nemá obsahovú náplň.

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2016
Bankové účty	
221	
Depozit	76366,60
Sociálny fond	3079,33
Školská Jedáleň	13154,60
SPOLU:	92600,53

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2015
Náklady budúcich období spolu - poistenie	2169,80	2159,44
Výnosy budúcich období spolu - poistenie	1719,75	1714,86

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný HV minulých rokov	718,59
VH za účtovné obdobie	5,47
Výsledok hospodárenia	724,06

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7 nemajú obsahovú náplň

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

V tejto časti súvahy sa nachádzajú záväzky sociálneho fondu, mzdy, odvody, zrážky a dane za mesiac december

b) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2016 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2015 v €	Opis
472 – účet SF	3079,33	4128,70	Zostatok na účte sociálneho fondu
Spolu dlhodobé záväzky	3079,33		
324 – prijaté preddavky	5606,96	4349,15	Preddavky za stravu
379- iné záväzky, zrážky	11123,72	14166,22	
331 - zamestnanci	42347,92	38949,08	
336 – odvody do SP, ZP	27775,48	25471,20	
342 - dane	5387,58	4519,11	
Spolu krátkodobé záväzky	92241,73	87454,83	
Záväzky spolu	95321,06	91583,53	

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb - strava	101847,12	91940,66
662 - Úroky	121,74	11,45
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC - bežný transfer na školský klub - bežný transfer na školskú jedáleň - bežný transfer na MŠ - bežný transfer na ZŠ	21674,00 83793,00 141156,00 3718,00	18612,00 76812,00 138472,00 2479,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	27400,00	27146,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer na ZŠ - bežný transfer na MŠ	791300,00 8572,00	749909,00 8735,00
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy -	800,00	535,00
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	3629,86	2470,00

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	43881,00	54469,00
501- Spotreba potravín	76491,00	74042,00
502 - Spotreba energie - elektrická energia - voda - pelety	13699,00 4243,00 29628,00	11950,00 3583,00 40737,00
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	35229,00	26128,00
512 - Cestovné	267,00	463,00
513 - Náklady na reprezentáciu -	297,00	187,00
518 - Ostatné služby -	21729,00	12578,22
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	637330,00	594976,00
524 - Záonné sociálne náklady	219525,00	208129,00
525- Ostatné sociálne poistenie DDP	9160,00	7411,72
527 - Záonné sociálne náklady	20244,00	21149,00
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	1388,00	1214,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky		

Základná škola s materskou školou Oravská Lesná 299
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2016

551 - Odpisy DNM a DHM		
- odpisy z vlastných zdrojov	26964,00	27146,00
- odpisy z cudzích zdrojov	437,00	
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	4156,00	4707,00
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov	29357,00	20378,00
- predpis odvodu príjmov RO		
h) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1424,00	2468,00
-		
i) dane z príjmov	23,00	1,87
591 - Splatná daň z príjmov		

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Popis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
Drobný hmotný majetok	246032,00	Poistenie, kamerový systém
Učebné pomôcky	104184,00	Poistenie, kamerový systém

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 15.12.2015 uznesením č.96/2015.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 01.04.2016 uznesením č. 14/2016
- druhá zmena schválená dňa 04.11.2016 uznesením č. 63/2016
- druhá zmena schválená dňa 16.12.2016 uznesením č. 85/2016

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2016 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2016.