

# Poznámky k 31.12.2016

## Čl. I Všeobecné údaje

### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                                    |                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                                 |                                                                                                                                                                    |
| Názov účtovnej jednotky                                            | Základná škola Jablonica                                                                                                                                           |
| Sídlo účtovnej jednotky                                            | Školská 1, 906 32 Jablonica                                                                                                                                        |
| IČO                                                                | 37836994                                                                                                                                                           |
| Dátum zriadenia                                                    | 01. 07. 2002                                                                                                                                                       |
| Spôsob zriadenia                                                   | Právny subjekt - Zriaďovateľská listina -<br>Dodatkom č. 1 k zriaďovacej listine ZŠ Jablonica zo<br>dňa 13.12.2001, č. 05/2001 vydanéj Okresným<br>úradom v Senici |
| Názov zriaďovateľa                                                 | Obec Jablonica                                                                                                                                                     |
| Sídlo zriaďovateľa                                                 | Trnavská 801, 906 32 Jablonica                                                                                                                                     |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej<br>závierky                 | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna                                                                                  |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou<br>konsolidovaného celku           | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie                                                                                            |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného<br>celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie                                                                                            |

### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                                          |
|----------------------------------|------------------------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Výchova a vzdelávanie na základnej škole |
|----------------------------------|------------------------------------------|

### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                                                                      |                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Riaditeľka školy                                                                                                                     | Mgr. Ľubomíra Kukanová                                                 |
| Zástupca riaditeľky školy                                                                                                            | Mgr. Janka Žáková                                                      |
| Priemerný počet zamestnancov počas<br>účtovného obdobia                                                                              | 25                                                                     |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa<br>zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky<br>z toho:<br>- počet vedúcich zamestnancov | 24<br>z toho 16 pedagogických a 8 nepedagogických pracovníkov<br><br>3 |
| Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:                                                                                             | Škola, školský klub detí, školská jedáleň                              |

## Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

## 2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

## 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

| Položky                                                                    | Spôsob oceňovania                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| d) zásoby nakupované                                                       | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| e) pohľadávky                                                              | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| f) krátkodobý finančný majetok                                             | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| g) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| h) rezervy                                                                 | oceňujú sa v očakávanej výške záväzku                                                                                                                        |
| i) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |

## 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. – 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené *takto*: vnútorným predpisom

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 1                | 8                                      | 1/8                       |
| 2                | 12                                     | 1/12                      |
| 3,4              | 20                                     | 1/20                      |
| 5,6              | 60                                     | 1/60                      |

Podľa vnútorného predpisu účtovná jednotka eviduje a účtuje majetok nasledovne.

Nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je od 650,00 € do 2 400,00 € a doba použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok, je financovaný z kapitálových výdavkov a účtuje sa o ňom ako o **drobnom dlhodobom nehmotnom majetku**.

Hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je od 500,00 € do 1 700,00 € a prevádzkovo-technické funkcie sú dlhšie ako jeden rok, je financovaný z kapitálových výdavkov a účtuje sa o ňom ako o **drobnom dlhodobom hmotnom majetku**.

Ako o dlhodobom majetku účtovná jednotka neúčtuje o:

a) **drobnom nehmotnom majetku** od 35,00 € do 650,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom a pri obstaraní sa účtuje do nákladov na účet 518 – Ostatné služby.

b) **drobnom hmotnom majetku** od 35,00 € do 500,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom a pri obstaraní sa účtuje ako zásoby.

### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- |                                     |                              |                                         |
|-------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k zásobám sa účtujú pri dočasnom znížení úžitkovej hodnoty zásob, napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že čistá realizačná hodnota zásob je nižšia, než je cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

|             |                                                                       |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 12 mesiacov | najviac do výšky 25 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva  |
| 24 mesiacov | najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva  |
| 36 mesiacov | najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva |

### 5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

#### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

## 6. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

V roku 2016 v účtovnej jednotke nebol vyradený žiaden majetok, ktorý je už plnej výške odpísaný.

Okrem už odpísaného majetku škola má majetok v užívaní a obec tento majetok eviduje a odpisuje.

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

(je uvedená výška poistenia majetku v zmluvách)

| Druh poisteného majetku |                     | Spôsob poistenia         | Výška poistenia v € |
|-------------------------|---------------------|--------------------------|---------------------|
| Viacúčelové ihrisko     | UNION               | Združené poistenie škody | 86 546,61           |
| Jedáleň                 | Komunálna poisťovňa | Združené poistenie škody | 305 986,85          |
| ZŠ pavilón P1           | Komunálna poisťovňa | Združené poistenie škody | 576 028,67          |
| ZŠ pavilón P2           | Komunálna poisťovňa | Združené poistenie škody | 576 028,67          |
| Telocvičňa ZŠ           | Komunálna poisťovňa | Združené poistenie škody | 669 189,40          |
| UčKV                    | UNION               | Združené poistenie škody | 17 721,60           |

###### c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom – ÚJ nemá k tomuto bodu obsahovú náplň.

###### d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

| Majetok, ktorý účtovná jednotka užíva<br>(majetok je v plnej výške odpísaný) | Suma v €   |
|------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Pozemky                                                                      | 0          |
| Budovy, stavby                                                               | 258 453,10 |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár                                      | 3 257,30   |
| Dopravné prostriedky                                                         | 0          |
| Drobný DHM                                                                   | 3 583,08   |

**e) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo**

| <b>Majetok,</b><br>ku ktorému <b>nemá</b> účtovná jednotka vlastnícke právo                 | <b>Suma v €</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Majetok nezapísaný vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva | Rekonštrukcia a modernizácia ZŠ: 508 297,18<br>Viacúčelové ihrisko: 80 980,98<br>Oplotenie viacúčelového ihriska: 5 565,63<br>Drobný hmotný majetok v celkovej sume 33 552,79<br>Rekonštrukcia vykurovacieho systému : 40 953,35<br>Rekonštrukcia soc. zariadení telocvične ZŠ: 7 926,00<br>Rekonštrukcia vykur. systému ZŠ a telocvične: 30 257,77 |
| Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke                       | 0,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

**B Obežný majetok****1. Zásoby**a) vývoj **opravnej položky** k zásobám - tabuľka č.2

Textová časť k tabuľke č.2 – tvorí ich nespotrebovaný materiál v školskej jedálni v sume 107,53 €, ku ktorému účtovná jednotka netvorila opravnú položku.

**2. Finančný majetok**a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

| <b>Krátkodobý finančný majetok</b> | <b>Zostatok k 31.12.2016</b> |
|------------------------------------|------------------------------|
| 213 - ceniny                       | 12,00                        |
| 221 – bankový účet                 | 37 124,71                    |
| 222 – výdavkový účet               | 58,07                        |
| 223 – príjmový účet                | 16,00                        |

**3. Časové rozlíšenie**Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

| <b>Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia</b> | <b>Zostatok k 31.12.2016</b> | <b>Zostatok k 31.12.2015</b> |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho:                            | <b>1 730,48</b>              | <b>1 495,88</b>              |
| Popredu uhradené náklady na poistné, časopisy...                 | 1 322,48                     | 1 103,88                     |
| Poplatok za školský klub detí vyberaný za 1/2017                 | 408,00                       | 392,00                       |

**Čl. IV****Informácie o údajoch na strane pasív súvahy****A Vlastné imanie** – prílohou je tabuľka č.5

| <b>Názov položky</b> | <b>Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov</b> |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      | ÚJ – nemala významné sumy na položkách vlastného imania                                                                                                         |

**B Záväzky****1. Záväzky podľa doby splatnosti**a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č. 8 - v časti dlhodobé záväzky je zostatok na účte Záväzky zo sociálneho fondu (472) vo výške 340,65 €. Tieto sú splatné od 1 do 5 rokov. Sumu 37 662,12 € tvoria krátkodobé záväzky, ktoré sú splatné do jedného roka. Najväčšiu sumu z toho tvorí predpis miezd za 12/2016 – vo výške 31 820,23 €.

a) popis významných položiek záväzkov

| Záväzok                           | Hodnota záväzku | Opis                                              |
|-----------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------|
| 472 – Záväzky zo sociálneho fondu | 340,65          | Nevyčerpané prostriedky sociálneho fondu          |
| 321 – Dodávatelia                 | 770,53          | Záväzky voči dodávateľom                          |
| 324 – Prijaté preddavky           | 3 385,95        | Prijaté platby za stravu                          |
| 326 – Nevyfakturované dodávky     | 42,15           | Príjem materiálu v školskej jedálni – dodací list |
| 379 – Iné záväzky                 | 1 643,26        | Výsledok hospodárenia zo stravovania              |
| 379,331,336,342                   | 31 820,23       | Predpis miezd za 12/2016                          |

## 2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

| Popis významnej položky časového rozlíšenia   | Zostatok k 31.12.2016 | Zostatok k 31.12.2015 |
|-----------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Výnosy budúcich období spolu z toho:          | <b>1 742,48</b>       | <b>1 512,23</b>       |
| 384 110 - z dodávateľských faktúr             | 1 322,48              | 1 103,88              |
| 384 170 - z vlastných príjmov za poplatok ŠKD | 408,00                | 392,00                |
| 384 213 – nespotrebované známky               | 12,00                 | 16,35                 |

## Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

| Popis /číslo účtu a názov/                                                                                 | Suma k 31.12.2016 | Suma k 31.12.2015 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>                                                                  |                   |                   |
| 602 - Tržby z predaja služieb                                                                              | <b>35 820,69</b>  | <b>39 074,96</b>  |
| - tržby z predaja služieb – školská jedáleň                                                                | 3 793,16          | 3 620,85          |
| - školné - ŠKD                                                                                             | 3 473,00          | 3 796,00          |
| - tržby z predaja – predpis stravného                                                                      | 28 162,53         | 30 284,56         |
| - ostatné                                                                                                  | 392,00            | 1 373,55          |
| <b>b) finančné výnosy</b>                                                                                  |                   |                   |
| 662 - Úroky                                                                                                | <b>1,83</b>       | <b>3,89</b>       |
| <b>c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b> |                   |                   |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                     | <b>71 456,07</b>  | <b>62 889,94</b>  |
| - bežný transfer na školský klub                                                                           | 23 233,00         | 20 637,44         |
| - bežný transfer na školskú jedáleň                                                                        | 36 724,00         | 30 909,04         |
| - bežný transfer z vlastných príjmov                                                                       | 11 249,07         | 11 343,46         |
| - na opravu telocvične z rozpočtu obce                                                                     | 250,00            | 0,00              |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR                                                         | <b>361 510,15</b> | <b>358 381,19</b> |
| - bežný transfer na ZŠ tvorí najväčšiu časť vo výške                                                       | 342 915,00        | 337 693,65        |
| - BT pre žiakov so sociálne znevýhodneného prostredia                                                      | 835,00            | 1 731,00          |
| - BT na dopravu žiakov                                                                                     | 2 270,64          | 2 151,46          |
| - BT na vzdelávacie poukazy                                                                                | 5 493,00          | 5 544,00          |
| - BT na učebnice                                                                                           | 1 002,76          | 539,00            |
| - BT asistenta učiteľa                                                                                     | 4 260,00          | 8 190,00          |
| - BT na hmotnú núdzu – stravné                                                                             | 1 420,00          | 2 018,00          |
| - BT na hmotnú núdzu – školské potreby                                                                     | 332,00            | 415,00            |
| - BT na odchodné                                                                                           | 896,00            | 0,00              |
| - BT – škola v prírode                                                                                     | 2 300,00          | 0,00              |
| - Ostatné (predplatné + nespotrebované ceniny)                                                             | -214,25           | 99,08             |
| <b>d) ostatné výnosy</b>                                                                                   |                   |                   |
| 648 - Ostatné výnosy (účtovné výnosy z vlastných príjmov)                                                  | <b>3 648,98</b>   | <b>2 577,08</b>   |

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Popis /číslo účtu a názov/                                       | Suma k 31.12.2016 | Suma k 31.12.2015 |
|------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>                                    |                   |                   |
| 501 - Spotreba materiálu                                         | <b>44 025,60</b>  | <b>50 207,76</b>  |
| - najväčšiu časť tvorí nákup potravín v ŠJ                       | 28 162,89         | 30 284,56         |
| - interiérové vybavenie                                          | 6 715,78          | 7 238,88          |
| - nákup výpočtovej techniky, špec. strojov, telekomunikač. tech. | 3 376,84          | 4 280,76          |
| - čistiace prostriedky a pracovné odevy                          | 1 412,96          | 885,79            |
| - kancelárske potreby                                            | 1 716,14          | 1 545,56          |
| - učebné pomôcky                                                 | 1 951,10          | 2 710,99          |
| - spotreba materiálu - ostatné                                   | 689,89            | 3 261,22          |
| 502 - Spotreba energie                                           | <b>27 675,04</b>  | <b>22 604,77</b>  |
| - elektrická energia                                             | 7 871,67          | 6 499,64          |
| - voda                                                           | 2 287,32          | 1 205,58          |
| - plyn                                                           | 17 516,05         | 14 899,55         |
| <b>b) služby</b>                                                 |                   |                   |
| 511 - Opravy a udržiavanie                                       | <b>7 890,75</b>   | <b>6 137,43</b>   |
| - výpočtovej techniky                                            | 779,70            | 1 538,05          |
| - budov                                                          | 4 600,00          | 4 447,44          |
| - interiérového vybavenia                                        | 2 511,05          | 0,00              |
| - ostatné                                                        | 0,00              | 151,94            |
| 512 - Cestovné                                                   | <b>638,56</b>     | <b>470,01</b>     |
| 513 - Náklady na reprezentáciu                                   | <b>200,45</b>     | <b>272,47</b>     |
| -                                                                |                   |                   |
| 518 - Ostatné služby                                             | <b>16 056,44</b>  | <b>11 233,33</b>  |
| - poštové a telekomunikačné služby                               | 1 439,43          | 1 639,31          |
| - revízie a služby bezpečnostného technika                       | 2 334,23          | 1 992,06          |
| - aktualizácie                                                   | 874,60            | 543,24            |
| - konkurzy a súťaže                                              | 2 300,00          | 0,00              |
| - ostatné všeobecné služby                                       | 9 108,18          | 7 058,72          |
| <b>c) osobné náklady</b>                                         |                   |                   |
| 521 - Mzdové náklady                                             | <b>253 203,41</b> | <b>255 264,67</b> |
| - hrubé mzdy                                                     | 247 768,91        | 245 019,75        |
| - dohody mimo pracovného pomeru                                  | 5 434,50          | 10 244,92         |
| 524 - Zákonné sociálne náklady                                   | <b>88 539,34</b>  | <b>89 359,37</b>  |
| 527 - Zákonné sociálne náklady                                   | <b>8 780,19</b>   | <b>6 645,97</b>   |
| <b>d) dane a poplatky</b>                                        |                   |                   |
| 538 - Ostatné dane a poplatky                                    | <b>573,76</b>     | <b>563,53</b>     |
| - TKO                                                            |                   |                   |
| <b>e) finančné náklady</b>                                       |                   |                   |
| 568 - Ostatné finančné náklady                                   | <b>1 868,07</b>   | <b>1 776,02</b>   |
| - poistenie nehnuteľného majetku                                 | 1 121,77          | 1 663,12          |
| - poplatky banke                                                 | 746,30            | 112,90            |
| <b>f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>       |                   |                   |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov                                   | <b>11 307,14</b>  | <b>11 367,48</b>  |
| 589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov                          | <b>16,00</b>      | <b>0</b>          |
| - predpis budúceho odvodu príjmov RO                             |                   |                   |
| <b>g) ostatné náklady</b>                                        |                   |                   |
| 548 - Náklady z odvodu príjmov                                   | <b>10 350,64</b>  | <b>10 128,46</b>  |
| - HN stravné                                                     | 1 420,00          | 2 018,00          |
| - HN školské potreby                                             | 332,00            | 415,00            |
| - žiaci zo sociálne znevýhodneného prostredia                    | 835,00            | 2 151,46          |
| - dopravné                                                       | 2 270,64          | 5 544,00          |
| - vzdelávacie poukazy                                            | 5 493,00          |                   |
| <b>h) dane z príjmov</b>                                         | <b>0,31</b>       | <b>0,68</b>       |
| 591 - Splatná daň z príjmov                                      |                   |                   |

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie

| Významné položky                       | Hodnota   | Účet    |
|----------------------------------------|-----------|---------|
| Drobný hmotný majetok – ZŠ             | 83 807,64 | 751 113 |
| Drobný hmotný majetok – ŠJ             | 9 632,85  | 751 114 |
| Drobný hmotný majetok – učebné pomôcky | 49 195,00 | 751 123 |
| Drobný hmotný majetok ZŠ - zapožičaný  | 2 440,63  | 751 112 |

## Čl. VII

### Informácie o iných aktívach a iných pasívach

#### 1. Iné aktíva a iné pasíva – účtovná jednotka nemá k tomuto bodu obsahovú náplň

## Čl. VIII

### Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

#### 1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb – účtovná jednotka nemá k tomuto bodu obsahovú náplň

## Čl. IX

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie na rok 2015 bol schválený Obecným zastupiteľstvom v Jablonici dňa 14. 12. 2015 uznesením OZ č. 90/2015.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 17. 05. 2016 uznesením OZ č. 25/2016
- druhá zmena schválená dňa 17. 08. 2016 uznesením OZ č. 44/2016
- tretia zmena schválená dňa 16. 11. 2016 uznesením OZ č. 67/2016
- štvrtá zmena schválená dňa 16. 11. 2016 uznesením OZ č. 68/2016

**Výška dlhu** podľa § 17 ods. 7 -8 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie - tabuľka č.15.

Účtovná jednotka k tomuto bodu nemá obsahovú náplň.

## Čl. X

### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky:

Po 31. decembri 2016 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2016.