

## **Čl. I**

### **Všeobecné údaje**

**(1) Identifikačné údaje účtovnej jednotky**

a) názov a sídlo účtovnej jednotky zostavujúcej účtovnú závierku: Základná škola s materskou školou Bušince

identifikačné číslo organizácie: 37831801

dátum zriadenia: 01.04.2002

spôsob zriadenia: zriaďovacia listina

názov a sídlo zriaďovateľa: Obec Bušince, Železničná 4/320, 991 22 Bušince

b) právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky: riadna

c) informácia, či je účtovná jednotka súčasťou konsolidovaného celku: áno

**(2) Opis činnosti účtovnej jednotky: Základné školstvo**

**(3) Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky.**

Mená a priezviská štatutárnych zástupcov: Mgr. Pavel Kukčka riaditeľ školy

funkcie štatutárnych zástupcov: Mgr. Dana Strhárová zástupca riaditeľa školy

priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia: 36,6

počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky: 38  
z toho počet vedúcich zamestnancov: 4

## **Čl. II**

### **Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

**(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:** áno

**(2) Zmeny účtovných metód a účtovných zásad s uvedením dôvodov týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia:** nie

**(3) Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**

a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný: obstarávacou cenou

b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou,

c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný: obstarávacou cenou

d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou,

e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne: reprodukčnou obstarávacou cenou

f) dlhodobý finančný majetok: obstarávacou cenou

g) zásoby nakupované: obstarávacou cenou

h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,

i) zásoby získané bezodplatne,

j) pohľadávky: menovitou hodnotou

k) krátkodobý finančný majetok: menovitou hodnotou

l) časové rozlíšenie na strane aktív,

m) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,

n) časové rozlíšenie na strane pasív,

o) deriváty,

p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.

**(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia.

Odpisovať sa začína: odo dňa jeho zaradenia do používania



|                                      |           |
|--------------------------------------|-----------|
| Účet cudzích prostr. na mzdy 12/2016 | 42 173,99 |
| Potravinový účet                     | 2 737,04  |
| Sponzorský účet                      | 2 249,23  |
| Účet SF                              | 316,06    |

b) "zriadenie záložného práva na krátkodobý finančný majetok a obmedzenie práva nakladať s krátkodobým finančným majetkom."

- (4) Poskytnuté návratné finančné výpomoci  
ÚJ nemá
- (5) Časové rozlíšenie  
Popis významných položiek časového rozlíšenia.  
ÚJ nemá

#### Čl. IV

#### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

##### A Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy, pre ktoré má účtovná jednotka obsahovú náplň- v tabuľke č.5

##### B Záväzky

- (1) Záväzky podľa doby splatnosti  
a) záväzky podľa doby splatnosti v tabuľke č.8
- (4) Časové rozlíšenie  
a) popis významných položiek časového rozlíšenia,  
b) informácie o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384.

#### Čl. V

#### Informácie o výnosoch a nákladoch

- (1) Výnosy  
Popis a výška významných položiek výnosov  
a) tržby za vlastné výkony a tovar,  
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob,  
c) aktivácia,  
d) daňové výnosy a colné výnosy a výnosy z poplatkov,  
e) finančné výnosy,  
f) mimoriadne výnosy,  
g) výnosy z transferov,  
h) ostatné výnosy, napríklad pokuty, penále, úroky z omeškania a výnosy z poplatkov.
- (2) Náklady  
Popis a výška významných položiek nákladov  
a) spotrebované nákupy,  
b) služby,  
c) osobné náklady,  
d) dane a poplatky,  
e) odpisy, rezervy a opravné položky,  
f) finančné náklady,  
g) mimoriadne náklady,  
h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov,  
i) ostatné náklady.
- (3) Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti  
Popis a výška nákladov voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti  
a) overenie účtovnej závierky,  
b) uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky,

- c) súvisiace auditorské služby,
- d) daňové poradenstvo,
- e) ostatné neauditorské služby.

#### **Čl. VI**

#### **Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

(2) **Ďalšie informácie**

Informácie o významných položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy a o odpísaných pohľadávkach.

#### **Čl. VII**

#### **Informácie o iných aktívach a iných pasívach**

#### **Čl. VIII**

#### **Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

- (1) Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb - žiadne

#### **Čl. IX**

#### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu v tejto štruktúre:

- a) príjmy rozpočtu v tabuľke č. 12
- b) výdavky rozpočtu v tabuľke č. 13
- c) finančné operácie v tabuľke č. 14

#### **Čl. X**

#### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

žiadne mimoriadne udalosti sa nenastali.