

Poznámky individuálnej účtovnej závierky obce Ivanka pri Dunaji zostavenej k 31. decembru 2016

I. VŠEOBECNÉ ÚDAJE

Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Obec Ivanka pri Dunaji
Štefánikova 12
900 28 Ivanka pri Dunaji
IČO: 00304786

Obec Ivanka pri Dunaji (v ďalšom texte len „Obec“) bola založená v roku 1990 zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení.

Účtovná závierka Obce k 31. decembru 2016 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2016 do 31. decembra 2016.

Obec je súčasťou súhrnného celku verejnej správy Slovenskej republiky.

Obec je súčasťou konsolidovaného celku.

Opis činnosti účtovnej jednotky

Základnou úlohou Obce podľa zákona č.369/1990 Zb. pri výkone samosprávy, ako právnickej osoby samostatne hospodáriacej s vlastným majetkom a so svojimi finančnými zdrojmi, je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a starostlivosť o potreby jej obyvateľov.

Obec má v zriaďovateľskej pôsobnosti 2 rozpočtové organizácie, Základnú školu M.R. Štefánika a Základnú umeleckú školu

Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Starosta obce:	Ing. Schreiner Ivan
Zástupca starostu:	RSDr. Magdaléna Holcingerová
Hlavný kontrolór obce:	Ing. Ján Ulacký
Vedúca ekonomického oddelenia:	Ing. Jana Esterle
Vedúca oddelenia prevádzky a správy majetku:	Ing. Leona Miková

Priemerný počet zamestnancov (a zároveň aj počet zamestnancov k 31.12.2016) obce bez zariadení s právnou subjektivitou bol 67,85 z toho 6 vedúcich zamestnancov.

Organizačná schéma obecného úradu je nasledovná:

Starosta						
Odelenie – Ekonomické	Inštitúcia – Spoločný stavebný úrad	Oddelenie – Výstavba a životné prostredie	Rozpočtov é organizácie	Preddavkové organizácie	Referáty a sekretariát	Oddelenie – prevádzka
Referát – Finančná uctáren			Základná škola vrátane ŠKD a školskej jedálne pri ZŠ	Matičný dom	Sekretariát	Referát – Správa majetku
Referát – Dane a podnikatelia			Základná umelecká škola	Denný penzión	Referát – Personálny a mzdový	Referát – Údržba a verejná zeleň
Referát – pokladnica				Obecná knižnica	Referát – Sociálne veci	Referát – Správa cintorínov
				Informačné centrum	Referát – Matrika , evidencia obyvateľstva a kultúra	
				Materská škola na Hviezdoslavovej ul. 1 vrátane školskej jedálne MŠ		
				Materská škola na Slnčnej ul. 17 vrátane školskej jedálne MŠ		
				Materská škola na SNP ul. 1		

II. INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

Informácia o splnení predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti účtovnej jednotky

Účtovná závierka Obce je zostavená za predpokladu nepretržitého trvania činnosti obce v súlade so zákonom o účtovníctve a nadväzujúcimi právnymi predpismi.

Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované s výnimkou zmeny týkajúcej sa rezerv (viď časť IV).

Spôsob ocenenia jednotlivých zložiek

Dlhodobý majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (prepravu, montáž, poistné a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného a hmotného majetku nie sú úroky z úverov do doby zaradenia majetku. O zľave z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa následne zníži obstarávacia cena predmetného majetku.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou hodnotou. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) oceňuje sa reálnou hodnotou. Reprodukčnou obstarávacou cenou je cena, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.

Predpokladaná doba použitia, metóda odpisovania a odpisová sadzba uplatňovaná pri účtovných odpisoch sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Druh majetku	Životnosť	%odpisu v roku	Metóda odpisovania
Nehmotný majetok:			Lineárna (rovnomerná)
Náklady na vývoj	5	20	Lineárna (rovnomerná)
Softvér	4	25	Lineárna (rovnomerná)
Oceniteľné práva (licencie)	5	20	Lineárna (rovnomerná)
Drobný dlh.nehmot. majetok	Rôzna napr.2	50	Lineárna (rovnomerná)
Hmotný majetok:			Lineárna (rovnomerná)
Budovy, stavby	20	5	Lineárna (rovnomerná)
Rôzne ostatné stavby	6 až 12	8-16	Lineárna (rovnomerná)
Stroje, prístroje a zariadenia	4 až 6	16-25	Lineárna (rovnomerná)
Dopravné prostriedky	4	25	Lineárna (rovnomerná)
Inventár	Rôzna napr.2	50	Lineárna (rovnomerná)

Majetok sa začne odpisovať odo dňa jeho zaradenia do používania. Odpisy sa účtujú mesačne vo výške 1/12 ročného odpisu.

Cenné papiere sa oceňujú pri ich nadobudnutí obstarávacími cenami, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (prepravu, poistné, provízie a pod.) znížené o zľavy z ceny.

Novo zistené zásoby pri inventarizácii, zásoby získané bezodplatne sa oceňujú reálnou hodnotou.

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou.

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou.

Účty časového rozlíšenia aktív a pasív sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným

Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

III. INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Prehľad pohybu dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára 2016 do 31. decembra 2016 je uvedený v prílohe, v tabuľkovej časti č.1 *Prehľad o pohybe dlhodobého majetku*.

V tabuľke č.1 je vykázaný

- prírastok na účte 021 budovy v sume 1 665 372,- €, ktorý vznikol zaradením majetku – kúpa CELLTEXU, prístavba ZŠ, rekonštrukcia telocvične pri ZŠ.

- prírastok na účte 021 kanalizácia v sume 354 294,-€ ktorý vznikol zaradením majetku do užívania.

- prírastok na účte 021 chodníky a miestne komunikácie v sume 60 363,-€

V roku 2016 na účte 042 - Obstaranie DHM vykazuje účtovná jednotka prírastok v sume 916 937,- €. Uvedený prírastok predstavuje prístavba MŠ Hviezdoslavova.

- prírastok na účte 031 pozemky v sume 174 950,- €, ktorý vznikol zaradením pozemkov-areál CELLTEX

- úbytok na účte 031 pozemkov v sume 129 221,- €, ktorý vznikol z dôvodu predaja pozemkov na individuálnu bytovú výstavbu.

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok je poistený pre prípad škôd spôsobených krádežou, živelnou pohromou a vandalizmom.

Dlhodobý finančný majetok

Prehľad dlhodobého finančného majetku účtovnej jednotky od 1. januára 2016 do 31. decembra 2016 je uvedený v tabuľkovej časti *Prehľad o pohybe dlhodobého majetku*.

Informácie o spoločnostiach, v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel: Obec vlastní akcie v Bratislavskej vodárenskej spoločnosti, a.s. Účtovná hodnota k 31.12.2016 predstavovala sumu 1 740 350,84 EUR. Podiel obce na hlasovacích právach je v uvedenej spoločnosti rovnaký ako podiel obce na základom imaní týchto spoločností.

Pohľadávky

Vývoj opravných položiek k pohľadávkam ako aj rozdelenie pohľadávok podľa splatnosti sú uvedené v tabuľkovej časti.

Najvýznamnejšou položkou pohľadávok sú pohľadávky z daňových príjmov obce v hodnote 108 542,17 € a nedaňových príjmov v hodnote 39 709,43 €. K daňovým pohľadávkam je vytvorená opravná položka v hodnote 184,72,- € a nedaňovým pohľadávkam v hodnote 456,75,- €.

Finančný majetok

Ako finančný majetok sú vykázané peniaze v pokladnici 2 219,55 €, ceniny v hodnote 5 191,05€ a účty v bankách v hodnote 2 299 874,72€. Účtami v bankách môže účtovná jednotka voľne disponovať.

Návratné finančné výpomoci

V roku 2016 nebola poskytnutá návratná finančná výpomoc.

Časové rozlíšenie aktív

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia aktív Obce je uvedený v nasledovnom prehľade:

	31.12.2016	31.12.2015
Členské - ZMOS	1 035,05	2 027,40
Predplatné literatúra	361,88	410,11
Predplatné poisťné	1 904,90	1 459,81
Ostatné predplatné	286,63	211,02
Náklady budúcich období spolu	3 588,46	4 108,34

IV. INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

Vlastné imanie

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2016 do 31. decembra 2016 je uvedený v tabuľkovej časti č.5

Rezervy

Prehľad dlhodobého finančného majetku účtovnej jednotky od 1. januára 2016 do 31. decembra 2016 je uvedený v tabuľkovej časti č. 6-7.

Obec vykazuje rezervu na vystavené a nevyfakturované objednávky a zmluvy kde podstatnú časť tvorí rezerva na dokončenie prístavby MŠ Hviezdoslavova v sume 168 949,40€, overenie účtovnej závierky 2 475,00 € a neplnenie povinného podielu zamestnania občanov ZPS 1 045,00 €.

Záväzky

Prehľad záväzkov podľa splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti č.8.

Krátkodobé záväzky sa týkajú odvodov do poisťovní, záväzky zo sociálneho fondu, záväzky voči zamestnancom a dodávateľom.

Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

Prehľad o bankových úveroch Obce k 31.12.2016 s uvedením podrobných informácií je uvedený v tabuľkovej časti č. 9.

V roku 2016 obec prijala bankový úver na kúpu areálu Celltex vo výške 1 550 000,- € s dobou splatnosti 10 rokov a bankový úver na prístavbu MŠ Hviezdoslavova vo výške 500 000,-€ s dobou splatnosti 5 rokov. Bankové úvery boli čerpané z VÚB a.s.

Časové rozlíšenie pasív

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia pasív Obce je uvedený v nasledovnom prehľade:

	31.12.2016	31.12.2015
Kapitálové transfery prijaté z prostriedkov ŠR	1 597 129,27	1 244 341,61
Kapitálové transfery prijaté od iných subjektov	255 433,76	248 938,47
Ostatné	268,30	6 398,23
Výnosy budúcich období spolu	1 852 831,33	1 499 678,31

V. Informácie o vybraných výnosoch a nákladoch

Výnosy

	31.12.2016	31.12.2015
Školné	27 268,00	24 230,80
Réžia	14 356,84	11 562,32
Potraviny	29 290,11	30 641,66
Ostatné	81 224,49	76 993,63
Tržby z predaja služieb 60	152 139,44	143 428,41

	31.12.2016	31.12.2015
Poukázaný podiel na dani z príjmov zo štátneho rozpočtu	2 271 253,49	1 979 339,78
Dane za špecifické služby - za psa, ubytovanie, verej. priestran.	5 221,78	21 448,13
Daň z nehnuteľností	545 001,36	470 606,68
Ostatné daňové výnosy	3 152,05	17 335,39
Výnosy z poplatkov komunálny odpad	242 676,83	188 961,87
Ostatné výnosy z poplatkov	55 423,20	76 289,12
Daňové výnosy samosprávy spolu 63	3 122 728,71	2 753 980,97

	31.12.2016	31.12.2015
Predaj majetku	24 387,45	127 683,29
Predaj pozemku	177 494,27	71 943,76
Výnosy z prenájmu	66 225,58	43 781,01
Ostatné výnosy	23 507,25	24 415,81
Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti 64	291 614,55	267 823,87

Úroky	1 461,22	6 946,19
Dlhodobý finančný majetok	13 607,80	13 006,87
Zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	2 549,30	18 467,11

Náklady

	31.12.2016	31.12.2015
Spotreba materiálu	164 224,33	96 039,08
Spotreba energie	92 160,27	96 622,74
Spotrebované nákupy 50	256 384,60	192 661,82
	31.12.2016	31.12.2015
Opravy a udržiavanie	89 928,62	219 832,15
Cestovné	500,60	171,37
Náklady na reprezentáciu	11 159,59	4 890,56
Telekomunikačné služby	11 157,51	11 028,19
Spotreba poštových známok a poštové služby	7 461,69	5 615,42
Ostatné služby	446 437,76	405 198,07
Služby 51	566 645,77	646 735,76

	31.12.2016	31.12.2015
Mzdové náklady	736 174,96	664 142,04
Zákonné sociálne poistenie	262 820,44	239 541,09
Zákonné sociálne náklady	30 947,81	34 207,00
Osobné náklady 52	1 029 943,21	937 890,13

	31.12.2016	31.12.2015
Zostatková cena predaného majetku	129 220,57	39 667,80
Poslanci členovia komisií	47 827,00	45 536,50
Členské príspevky	25 413,39	16 979,53
Ostatné náklady	180,52	0
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť 54	202 641,48	102 183,83

	31.12.2016	31.12.2015
Tvorba rezerv, opravných položiek	10 940,80	5 024,30
Odpis hmot. a nehmot. majetku	576 301,37	519 313,93
Odpisy, rezervy a opravné položky 55	587 242,17	524 338,23

	31.12.2016	31.12.2015
Poplatky banke	5 708,52	22 050,72
Poistenie majetku	4 827,39	4 765,45
Úrok - uver	5 949,76	543,76
Finančné náklady 56	16 485,67	27 359,93

	31.12.2016	31.12.2015
CMŠ	46 584,00	43 392,00
Súkromná MŠ	17 469,00	21 696,00
ZŠ	322 956,23	282 836,58
ZUŠ	361 183,00	334 130,00
Ostatné transfery	46 981,17	44 418,90
Náklady na transfery 58	795 173,40	726 473,48

VI. INFORMÁCIE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Obec vedie na podsúvahových účtoch drobný hmotný majetok od 501.- €

Celková hodnota majetku vedená na podsúvahovom účte je 68 528,68 €

VII. INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH

1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - je uvedený v tabuľkovej časti poznámok. Jedná sa o prijaté dotácie na: ZŠ telocvičňa – 80 000,- €, ZŠ dopravné – 2 959,20 € a dotácia na ZŠ na bežné výdavky – 11 309,- €, ZŠ vzdelávacie – 250,-€.
- b) **opis a hodnota iných pasív**, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:
1. **možná povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 2. **povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť - uvedené v tabuľkovej časti poznámok.
- c) zoznam **nehnutel'ných kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky – tabuľková časť poznámok. Jedná sa napr. o :
- Pomník padlých hrdinov I.II. sv. vojny
Socha sv. Floriána s podstavcom
Socha sv. Donáta s podstavcom
Socha sv. Jána Nepomuckého
- d) informácia, či sú **iné aktíva a iné pasíva vykázané** voči účtovnej jednotke súhrnného celku – nie sú.

2. Ostatné finančné povinnosti – tabuľková časť poznámok.

Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.

Do koncu roka 2016 nevznikli žiadne významné položky finančných povinností.

VIII. INFORMÁCIE O SPRIAZNENÝCH OSOBÁCH A O EKONOMICKÝCH VZŤAHOCH ÚČTOVNEJ JEDNOTKY A SPRIAZNENÝCH OSÔB

Obec uskutočnila v priebehu účtovného obdobia nasledovné transakcie so spriaznenými osobami:

Spriaznené osoby: Starosta obce: Ing. Schreiner Ivan
 Zástupca starostu obce: RSDr. Magdaléna Holcingerová
 Hlavný kontrolór: Ing. Ján Ulacký
 Vedúca ekonomického oddelenia: Ing. Jana Esterle

Vedúca oddelenia prevádzky a správy majetku: Ing. Leona Miková

Poslanci obecného zastupiteľstva (OZ):

Matilda Antalicová
Anna Gábliková
Viktória Gavallová
RSDr. Magdaléna Holcingerová
Eva Kliská
Ing. Vladimír Letenay
Mgr. Ľudovít Múčka
Mgr. Daša Pašková
Igor Slanina
Michal Zeman
Ivan Zibala
Ing. Oľga Zibalová

MŠ Slnečná – riaditeľka – Paulenová Anna
MŠ Hviezdoslavova – riaditeľka – Mgr. Gabriela Bognerová
MŠ SNP – riaditeľka - Miriam Bognárová
Rozpočtové organizácie:
ZŠ M.R. Štefánika, riaditeľka: Mgr. Koudelová Vlasta
ZUŠ, riaditeľ: Zdeno Píala

IX. INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU

Rozpočet obce na roky 2016-2018 bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 14.12.2015 uznesením č.8/2015.

Rozpočet bol zmenený nasledovnými rozpočtovými opatreniami:

Rozpočtovým opatrením č.1 zo dňa 24.03.2016 schváleným starostom obce v zmysle VZN č.5/2015 rozpočtové pravidlá obce Ivanka pri Dunaji, vzatým na vedomie poslancami OZ obce Ivanka pri Dunaji dňa 07.04.2016 uznesením č.3/2016.

Rozpočtovým opatrením č.2 zo dňa 07.04.2016 schváleným poslancami OZ obce Ivanka pri Dunaji uznesením č. 3/2016.

Rozpočtovým opatrením č.3 zo dňa 30.06.2016 schváleným poslancami OZ obce Ivanka pri Dunaji uznesením č. 5/2016.

Rozpočtovým opatrením č.4 zo dňa 01.08.2016 schváleným starostom obce v zmysle VZN č.5/2015 rozpočtové pravidlá obce Ivanka pri Dunaji, vzatým na vedomie poslancami OZ obce Ivanka pri Dunaji dňa 22.09.2016 uznesením č.6/2016.

Rozpočtovým opatrením č.5 zo dňa 06.10.2016 schváleným poslancami OZ obce Ivanka pri Dunaji uznesením č.7/2016.

Rozpočtovým opatrením č.6 zo dňa 24.11.2016 schváleným poslancami OZ obce Ivanka pri Dunaji uznesením č.8/2016.

Rozpočtovým opatrením č.7 zo dňa 15.12.2016 schváleným poslancami OZ obce Ivanka pri Dunaji uznesením č.8/2016.

Rozpočtovým opatrením č.8 zo dňa 30.12.2016 schváleným starostom obce v zmysle VZN č.5/2015 rozpočtové pravidlá obce Ivanka pri Dunaji.

Rozpočtové opatrenia schválené starostom obce boli vykonávané v súlade s VZN č.5/2015 rozpočtové pravidlá obce Ivanka pri Dunaji.

Informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti.

**X. SKUTOČNOSTI, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE
ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA, DO DŇA JEJ ZOSTAVENIA**

Po 31. decembri 2016 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2016.