

Poznámky k 31.12.2016

Čl. I  
Všeobecné údaje

**1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky**

Názov účtovnej jednotky	Obec Slatvina	
Sídlo účtovnej jednotky	Slatvina 63, 053 61	
IČO	00329541	
Dátum založenia/zriadenia		
Spôsob založenia/zriadenia		
Názov zriaďovateľa		
Sídlo zriaďovateľa		
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/>	riadna
	<input type="checkbox"/>	mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input type="checkbox"/>	áno
	<input checked="" type="checkbox"/>	nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/>	áno
	<input type="checkbox"/>	nie

**2. Opis činnosti účtovnej jednotky**

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Všeobecná verejná správa
----------------------------------	--------------------------

**3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky**

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	Mgr. Vladislav Vrábel'
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/	Jozef Gonda
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	7
Počet riadiacich zamestnancov	1
Organizačné členenie účtovnej jednotky	-

**4. Informácie o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky**

	Počet
Rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	-
Príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	-
Iné právnické osoby založené účtovnou jednotkou	-

## Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno            nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno            nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Zmena vplývala na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie v EUR

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou
q)	

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé koruny smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20

Drobný nehmotný majetok od 0,- EUR do 170,- EUR, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,- do 170,- EUR, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

### 5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi

#### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

## ČI. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### I. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

##### a) Prehľad o pohybe dlhodobého majetku /v EUR/ (tabuľka č. 1)

Textová časť k tabuľke č. 1 .

Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok je odpísaný v súlade s metódou odpisovania.

##### b) Spôsob a výška poistenia majetku

Majetok je poistený pre prípad: Zodpovednosť za škodu obcí a miest EUR	až do výšky 34 000,-
Majetok je poistený pre prípad: Požiarne nebezpečia EUR	až do výšky 139.968,-
Majetok je poistený pre prípad: Živelné nebezpečia EUR	až do výšky 139.968,-
Majetok je poistený pre prípad: Voda z vodovod. zariadení EUR	až do výšky 139,968,-
Majetok je poistený pre prípad: Krádež a lúpež EUR	až do výšky 139,968,-
Majetok je poistený pre prípad: Všeobecná zodpovednosť EUR	až do výšky 139,968,-
Majetok je poistený pre prípad: Náklady na odpratanie zvyškov po PU EUR	až do výšky 3.300,-
Majetok je poistený pre prípad: Rozbitie skla EUR	až do výšky 2.000,-

Majetok je poistený pre prípad: Škoda na majetku, živote a zdraví tretej osoby až do výšky 7.000,- EUR.

**c) Opis a hodnota majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v EUR
Pozemky	58.845,71
Budovy, stavby	460.909,66
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	157.537,65
Dopravné prostriedky	0,00

**d) Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo**

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v EUR
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke -hasičský automobil IVECO	114.813,60

**e) Opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.**

Druh DM	Suma OP	Dôvod zvýšenia, zníženia a zrušenia OP

**II. Dlhodobý finančný majetok**

**a) Prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku /v EUR/ (tabuľka č. 1)**

Textová časť k tabuľke č. 1

Hodnota realizovateľných cenných papierov zostala nezmenená.

**III. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok /v EUR/**

**a) Dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere v EUR /riadky 027 až 028 súvahy/:**

Názov emitenta	Druh cenného papiera	Mena cenného papiera	Výnos v %	Dátum splatnosti	Hodnota k 31.12. 2016	Hodnota k 31.12.2016-1
Podtatranská vodárenská spoločnosť, a.s.	Dočasný list na kmeňovú akciu	33,19	0,08		43.180,19	43.180,19
Ekover s.r.o., Spišské Vlachy – majetková účasť					1.660,-	1.660,-
Spolu					44.840,19	43.840,19

## B Obežný majetok

### I. Zásoby

a) Vývoj **opravnej položky** k zásobám - tabuľka č. 2

Textová časť k tabuľke č. 2

Textová časť k tabuľke č.2

### 2. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Obyvatelia obce Slatvina	68	207,47	Poplatky za psa a komunálny odpad
Obyvatelia obce Slatvina	69	35,36	Dane z nehnuteľností

b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č.3

Textová časť k tabuľke č.3

Opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam

Pohľadávky	Suma OP	Dôvod tvorby, zníženia a zrušenia OP

c) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Preplatok z vyúčtovania za stravné ŠJ – 152,24 Eur.

d) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

### 1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2016
Pokladňa	328,54
Ceniny	50,45
Bankové účty	14.802,09

### 2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016
Náklady budúcich období spolu z toho:	9.508,84
Poistenie hnutelností	10,74
Opravné účtovanie hodnoty majetku z roku 2011	9.498,10
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0,-

**Čl. IV**  
**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**A Vlastné imanie - tabuľka č.5**

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	272.468,18
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	1444,15

**B Závazky**

**1. Rezervy - tabuľka č.6-7**

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia

**2. Závazky podľa doby splatnosti**

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Záväzky tvoria nezaplatené faktúry za poistenia a členské a tiež preplatky ŠJ.

**b) popis významných položiek záväzkov**

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
PROFIL INVEST THREE s.r.o., Vranov nad Topľou	1.610,18	Fa betónový plot
Jozef Molčany-MONY, Huncovce	1.527,00	Výmena plastových okien

**3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci**

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

Textová časť k tabuľke č.9

Prima banka Slovensko poskytla Municipal úver na nákup budovy COOP.

**b) popis zabezpečenia dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru**

Druh bankového úveru podľa splatnosti /krátkodobý, dlhodobý/	Popis zabezpečenia dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru
Municipálny úver - krátkodobý	Vystavenie vlastnej platobnej vista bianco zmenky

#### 4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0,-
Výnosy budúcich období spolu z toho:	427.089,44

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Zúčtovanie do výnosov budúcich období

### Čl. V

#### Informácie o výnosoch a nákladoch

##### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>	
602 - Tržby z predaja služieb	8.553,85
- školné	490,39
- strava	4.255,87
- predaj služieb	3.807,59
<b>b) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov</b>	
632 - Daňové výnosy samosprávy	107.142,54
- podielové dane	97.138,62
- daň z nehnuteľností	3.542,06
- daň za psa	76,36
- užívanie verejného priestranstva	202,52
633 - Výnosy z poplatkov	3.315,43
- odber vody	1.150,00
- KO a DSO	2.165,43
-	
<b>c) finančné výnosy</b>	
662 - Úroky	0,22
672 - Náhrady škôd	
<b>d) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>	
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	
- bežný transfer na	18.692,87
-	
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	53.285,90
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	

697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy -	1.858,20
698 – Výnosy samosprávy z kapitálových transferoch	27.190,47
<b>e) ostatné výnosy</b>	
642 – Tržby z predaja materiálu	27,20
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00
648 - Ostatné výnosy -	1.608,72

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
<b>a) spotrebované nákupy</b>	
501 - Spotreba materiálu	18.796,06
502 - Spotreba energie - elektrická energia, plyn	16.233,83
<b>b) služby</b>	
511 - Opravy a udržiavanie	10.059,38
512 - Cestovné	368,37
513 - Náklady na reprezentáciu -	475,09
518 - Ostatné služby -	18.171,74
<b>c) osobné náklady</b>	
521 - Mzdové náklady	58.189,25
524 - Zákonné sociálne náklady	19.239,13
527 - Zákonné sociálne náklady	588,76
<b>d) dane a poplatky</b>	
532 - Daň z nehnuteľností	
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>	
551 - Odpisy DNM a DHM - odpisy z vlastných zdrojov - odpisy z cudzích zdrojov	49.089,763
558 - Tvorba ostatných opravných položiek - k daňovým pohľadávkam - k nedaňovým pohľadávkam	304,50
<b>f) finančné náklady</b>	
562 - Úroky	519,32
568 - Ostatné finančné náklady -	574,12
<b>g) mimoriadne náklady</b>	
572 - Škody	
<b>h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>	
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným	



subjektov verejnej správy - bežný transfer- Centrum voľného času	5573,50
<b>i) ostatné náklady</b>	
542 – Predaný materiál	
548 – Ost. Náklady na prevádz.činnosť - členské	552,47
<b>j) dane z príjmov</b>	0,02
591 - Splatná daň z príjmov	

### 3. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti

<b>Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods.6</b>	
Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:	
a) overenie účtovnej závierky	
b) uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
c) súvisiace audítorské služby,	400,00
d) daňové poradenstvo,	
e) ostatné neaudítorské služby	

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Popis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia

#### 2. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Výpožička majetku	114.813,60	754
Majetok prijatý do úschovy		
Odpísané pohľadávky		
Prísne zúčtovateľné tlačivá		
Materiál v skladoch civilnej ochrany	970,07	029
Prijaté depozitá a hypotéky		
Iné		

## Čl. VII

### Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

#### 1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Obec Slatvina nemala v roku 2016 vzťahy so spriaznenými osobami.

## Čl. IX

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14: Rozpočet pre rok 2016 bežný aj kapitálový bol prebytkový. Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2016.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 27.2.2016 uznesením č. U-6.4.

Rozpočet bol zmenený štyrikrát:

- prvá zmena schválená dňa 31.5.2016, rozpočtovým opatrením starostu
- druhá zmena schválená dňa 26.06.2016 uznesením č. U-7.15.1
- tretia zmena schválená dňa 15.12.2016, rozpočtovým opatrením starostu
- štvrtá zmena schválená dňa 27.12.2016 uznesením č. U-9.3.

#### Rozpočet obce k 31.12.2016 v celých €

	<b>Rozpočet</b>	<b>Skutočnosť</b>
<b>Príjmy celkom</b>	<b>595 744,00</b>	<b>154 265,10</b>
z toho :		
Bežné príjmy	130 744,00	141 762,10
Kapitálové príjmy	450 000,00	7 000,00
Finančné príjmy	15 000,00	5 503,00
<a href="#">Príjmy RO s právnou subjektivit.</a>		
<b>Výdavky celkom</b>	<b>584 551,00</b>	<b>151 338,83</b>
z toho :		
Bežné výdavky	116 551,00	139 840,13
Kapitálové výdavky	468 000,00	11 498,70
Finančné výdavky		
<a href="#">Výdavky RO s právnou subjekt.</a>		
<b>Hospodárenie obce</b>	<b>11 193,00</b>	<b>2 926,27</b>

**Výška dlhu** podľa § 17 ods. 7 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie - tabuľka č.15.

**Čl. X**  
**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná**  
**závierka**  
**do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2016 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2016.

---

..

V Slatvine, dňa 30.3.2017

B. Handlovičová

-----  
Zodpovedná osoba za vypracovanie

Mgr. Vladislav Vrábel'

-----  
Štatutárny orgán