

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 6

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 7 5 9 1 0 0	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) <input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 6 do 1 2 2 0 1 6
IČO 4 7 1 4 9 8 2 5			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 5 do 1 2 2 0 1 5
SK NACE 4 3 . 1 2 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

E K E R T r a d e s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica J a n k a K r á l a	Číslo 6 0 9 / 2 3
PSC 9 2 2 4 2	Obec M a d u n i c e
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 2 8 . 0 3 . 2 0 1 7	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

## Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...3.7.00.....

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

1. Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou - obstarávacia cena vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním
2. Zásoby obstarané kúpou - obstarávacia cena vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Pri účtovní postupoval spôsobom B účtovania zásob.
3. Pohľadávky - menovitá hodnota
4. Krátkodobý finančný majetok - menovitá hodnota
5. Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov - menovitá hodnota

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a dlhodobého nehmotného majetku:

odpisový plán účtovných odpisov hmotného majetku podnikateľ zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčísľovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre útočné a daňové odpisy sa rovnajú.

1. druh majetku: stroje - doba odpisovania: 6 rokov - odpisová metóda: rovnomerná - odpisová sadzba: 16,67% ročne
2. druh majetku: nákl. vozidlá - doba odpisovania: 4 roky - odp. metóda: rovnomerná - odpisová sadzba: 25% ročne
3. druh majetku: kontajnery - doba odpisovania: 6 rokov - odp. metóda: rovnomerná - odpisová sadzba: 16,67 ročne

Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód: od roku 2014 micro účtovná jednotka