

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

- a) Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku  
b) Účtovná jednotka nie je materskou účtovnou jednotkou, nie je povinná zostaviť konsolidovanú účtovnú zvierku a konsolidovanú ročnú správu

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

Spoločnosť nemala v roku 2016 žiadnych zamestnancov

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

(1) Uctovná zvierka za rok 2016 bola spracovaná za predpokladu nepretržitého pokračovania činnosti.

(2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:  
Pri oceňovaní majetku a záväzkov sa uplatňuje zásada opatrnosti, t. j. beru sa za základ všetky riziká, straty a zníženia hodnoty, ktoré sa týkajú majetku a záväzkov a sú známe ku dnu, ku ktorému sa zostavuje uctovná zvierka.

a) dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finančného majetku - obstarávacou cenou; obstarávacia cena je cena, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním (prepravné),  
- dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou spoločnosť nevytvára  
- dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou spoločnosť nevytvára  
- dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom spoločnosť nemá  
- dlhodobý finančný majetok - obstarávacou cenou; obstarávacia cena je cena, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním (poplatky a provízie maklerom, poradcom, burzám) spoločnosť nemá

b) zásob obstaraných kupou, zásob vytvorených vlastnou činnosťou:  
- nakupovaný tovar - obstarávacou cenou; pri úbytku rovnakeho druhu tovaru sa používa metóda vázaneho aritmetického priemeru. Spoločnosť v roku 2016 nenakupovala zásoby

c) pohľadavok:  
pri ich vzniku alebo bezodplatnom nadobudnutí - menovitou hodnotou  
pohľadavky a záväzky sa v súvahe vykazujú ako dlhodobé alebo krátkodobé podľa zostatkovej doby ich splatnosti ku dnu, ku ktorému sa zostavuje uctovná zvierka. Časť dlhobodej pohľadavky a časť dlhobodej záväzku, ktorých splatnosť nie je dlhšia ako jeden rok odo dňa, ku ktorému sa zostavuje uctovná zvierka, sa vykazujú v súvahe ako krátkodobá pohľadávka alebo krátkodobý záväzok.

d) krátkodobého finančného majetku - menovitou hodnotou

e) záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pozícií a úverov,  
- záväzky: pri ich vzniku - menovitou hodnotou  
- rezervy - v očakavanej výške záväzku,  
- pozícky, úvery: pri ich vzniku - menovitou hodnotou  
- úroky z pozícií a úverov sa účtujú do obdobia, s ktorým časovo a vecne súvisia.

f) derivatových operácií - spoločnosť nevykonáva

(3) Odpisový plán uctovných odpisov nehmotného majetku podnikateľ zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vycisľovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre uctovne a daňové odpisy sa rovnajú.  
doba odpisovania evidovaného nehmotného majetku je 60 mesiacov  
sadzby uctovných odpisov sú určené percentom z obstarávacej ceny (reprodukčnej obstarávacej ceny, vlastných nákladov) dlhodobého nehmotného majetku  
metóda odpisovania: časová lineárna (rovnomerne) metóda odpisov  
Spoločnosť uplatňuje uctovné princípy a postupy účtovania v súlade so zákonom o účtovníctve a s postupmi účtovania pre podnikateľov, ktoré platia v Slovenskej republike. Úctovníctvo sa vedie v peniaznych jednotkách slovenskej meny, t. j. v eurách  
Úctovníctvo sa vedie na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na uctovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.

## 5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Informácie o zavazkoch:

a) celková suma zavazkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhsou ako pat rokov: 0

b) celková suma zabezpečených zavazkov, opis a spôsoby zabezpečenia zavazkov: 0

Informácie o organoch účtovnej jednotky, a to

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány - spoločnosť neviduje takéto záruky

b) pozíckach poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to:

1. celková suma poskytnutých pozícií k poslednému dnu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány

- spoločnosť neposkytla pozícky členom štatutárneho orgánu

2. celková suma splatených pozícií k poslednému dnu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány

- nie je napln pre tento bod

3. celková suma odpustených pozícií a odpísaných pozícií k poslednému dnu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány: nie je napln pre tento bod

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo ine zabezpečenie a pozícky poskytnuté; pri pozíckach sa uvádzajú úrokové sadzby

- nie je napln pre tento bod

d) celkovej sume použitého finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať.

- spoločnosť neviduje takéto plnenia