

Čl. I Všeobecné informácie o účtovnej jednotke

Spoločnosť IURISTICO s.r.o. (ďalej len Spoločnosť) bola založená 04.01.2005 a do obchodného registra zapísaná 04.01.2005 (Obchodný register Okresného súdu Košice I v Košiciach, oddiel s.r.o., Vložka číslo : 15840/V)

Čl. I (1) (5) Všeobecné informácie

Čl. I (1)

Obchodné meno účtovnej jednotky: IURISTICO s.r.o.

Sídlo účtovnej jednotky: Cimborková 13, 04001, Košice

Opis hospodárskej činnosti v nadväznosti na predmet podnikania

Poskytovanie právnych služieb

Čl. I (5)

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	9	9
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	9	6
Počet vedúcich zamestnancov		

Čl. I (2) (3) Dátum schválenia účtovnej závierky a právny dôvod

Čl. I (2) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie: 30.06.2016

Čl. I (3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

☒ riadna

☐ mimoriadna

☐ priebežná

Čl. I (4) Údaje o skupine

(4) a) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najväčšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka:

(4) b) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka a ktorá je tiež začlenená do skupiny účtovných jednotiek uvedených v písmene a):

(4) c) Adresa, kde sa môže vyžiadať kópia konsolidovaných účtovných závierok uvedených v písmenách a) a b):

(4) d) Účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou

☐ Áno

☒ Nie

Účtovná jednotka je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22

☐ Áno

☒ Nie

Čl. III Informácie o prijatých postupoch

Čl. III (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. III (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ Áno ☐ Nie

Čl. III (4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacía cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania . Drobný dlhodobý majetok, ktorého obstarávacía cena (resp. vlastné náklady) je 1700 EUR s nižšia , sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania . Pozemky sa neodpisujú. Predpokladaná doba používania , metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacía cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Ocenenie majetku a záväzkov	ÚJ má náplň (x)	Poznámka k oceneniu
Obstarávacou cenou		
1. Hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	x	
2. Zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou		
3. Podiely na základnom imaní obchodných spoločností, deriváty a cenné papiere		
4. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI		
5. Nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou		
6. Záväzky pri ich prevzatí		
Vlastnými nákladmi		
1. Hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
2. Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou		
3. Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
4. Príchovky a prírastky zvierat		
Menovitou hodnotou		
1. Peňažné prostriedky a ceniny	x	
2. Pohľadávky pri ich vzniku	x	
3. Záväzky pri ich vzniku	x	

Čl. III (4) f) Stanovenie metódy vlastného imania

Čl. III (4) f) Stanovenie metódy vlastného imania

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

- ☐ Dlhodobý nehmotný majetok

odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- ☒ Dlhodobý hmotný majetok:

odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- ☐ Dlhodobý hmotný majetok:

odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Deliaca stena	12	107	rovnomerná
Nehnutelnosť - Cimborkova	40	5903	rovnomerná
Citroen C4	4	2980	rovnomerná
Audi A4	4	3125	rovnomerná
Škoda Superb	4	395	rovnomerná
Mini - N	4	1700	rovnomerná
Ford Galaxy	4	4090	rovnomerná
Škoda Superb	4	4583	rovnomerná

Miesto pre ďalšie záznamy

Miesto pre ďalšie záznamy

Spoločníci:
Mgr. Ivan Ivančo
17. novembra 172
Prešov 080 01

Mgr. Radoslav Rigo , LL. M.
Jarná 1
Košice 040 01

JUDr. Matej Kukura , PhD.
Jesenná 6
Košice 040 01

Mgr. Tomáš Horkay
Stierova 7
Košice - mestská časť Sídliisko KVP 040 23

Výška vkladu každého spoločníka:
Mgr. Ivan Ivančo
Vklad: 1 660 EUR Splatené: 1 660 EUR

Mgr. Radoslav Rigo , LL. M.
Vklad: 1 660 EUR Splatené: 1 660 EUR

JUDr. Matej Kukura , PhD.
Vklad: 1 660 EUR Splatené: 1 660 EUR

Mgr. Tomáš Horkay
Vklad: 1 660 EUR Splatené: 1 660 EUR

Štatutárny orgán:
konatelia

Mgr. Ivan Ivančo
17. novembra 172
Prešov 080 01
Vznik funkcie: 04.01.2005

Mgr. Radoslav Rigo , LL. M.
Jarná 1
Košice 040 01
Vznik funkcie: 04.01.2005

JUDr. Matej Kukura , PhD.
Jesenná 6
Košice 040 01
Vznik funkcie: 04.01.2005

Mgr. Tomáš Horkay
Stierova 7
Košice 040 23
Vznik funkcie: 27.01.2009

Konanie menom spoločnosti:
V mene spoločnosti konajú konatelia. Každý z konateľov koná v mene spoločnosti samostatne a bez obmedzenia. Pisomnosti zakladajúce práva a povinnosti spoločnosti podpisuje konateľ tak, že k písanému alebo tlačnému obchodnému menu spoločnosti pripojí svoj vlastnoručný podpis.

Prokúra:
Mgr. Michaela Gočová
Vihorlatská 10
Prešov 080 01
Vznik funkcie: 01.01.2017

Prokurista koná za spoločnosť samostatne. Pisomnosti zakladajúce práva a povinnosti spoločnosti podpisuje prokurista tak, že k obchodnému menu spoločnosti pripojí dodatok označujúci prokúru (prokurista, per procuram, p.p. alebo p.p.a.) a svoj vlastnoručný podpis.

Základné imanie:
6 640 EUR Rozsah splatenia: 6 640 EUR