

Poznámky k 31.12.2016 – textová časť

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky (ďalej len ÚJ):

Názov účtovnej jednotky	Základná škola Radovana Kaufmana
Sídlo účtovnej jednotky	Nádražná 955, 958 01 Partizánske
IČO	36125661
Dátum zriadenia	01.01. 2002
Spôsob zriadenia	
Názov zriaďovateľa	Mesto Partizánske
Sídlo zriaďovateľa	Nám. SNP 212/4, 958 01 Partizánske
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	85200 základné školstvo
----------------------------------	-------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	PaedDr. Jana Somogyiová, riaditeľka školy
Štatutárny zástupca riaditeľa školy (meno a priezvisko) Funkcia	PaedDr. Ľubica Guštarová – zástupkyňa riaditeľky školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	54
Počet vedúcich zamestnancov	6
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Základná škola Školský klub detí Školská jedáleň

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania ÚJ vo svojej činnosti.

2. ÚJ uplatňuje účtovné zásady a metódy v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Opatrením MF SR č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky.
3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.
 ÚJ odpisuje dlhodobý hmotný majetok v súlade s ustanoveniami zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov.
 Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené podľa doporučenia zriaďovateľa účtovnej jednotky takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	10	1/10
3	25	1/25
4	60	1/60

Drobný nehmotný majetok od 0 € do 2 400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia ÚJ nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.
 Drobný hmotný majetok od 0 € do 1 700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia ÚJ nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

1. Prehľad pohybu dlhodobého nehmotného a hmotného majetku za sledované účtovné obdobie je uvedený v tabuľkovej časti poznámok.
2. Dlhodobý hmotný majetok a výpočtová technika je poistená pre prípad škôd spôsobených krádežou a živelnou pohromou nasledovne:

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
DHM+výpočtová technika	komerčné Kooperatíva Bratislava	280,72
cudzí majetok		131,53

3. ÚJ nemá vo vlastníctve dlhodobý majetok.
4. Dlhodobý hmotný majetok v správe ÚJ je vo výške 709 239,19 €.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

1. Prehľad vlastného imania ÚJ v sledovanom účtovnom období je uvedený v tabuľkovej časti.
2. Prehľad záväzkov podľa splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti.

Závazky predstavujú predovšetkým záväzky z nevyplatených miezd a odvodov za december 2016.

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

Výnosy – popis a výška významných položiek výnosov

Výnosy	31.12. 2016
tržby za vlastné výkony a tovar	
602 – tržby z predaja služieb	79 438,36
v tom: školné ŠKD – 3 974,60	
stravné – 14 902,00	
výnosy ŠJ – 60 561,76	
Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov	
691 – výnosy bežných transferov z rozpočtu obce a VÚC	193 286,92
692 – výnosy z kapitálových transferov	3 407,62
693 – výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	802 080,17
v tom: výnosy z transferov – dotácie zo ŠR – 802 080,17	
darovaný majetok – 0,00	

Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Spotrebované nákupy	31.12. 2016
501 – spotreba materiálu	90 886,18
v tom: spotreba potravín v ŠJ – 60 561,76	
ostatný materiál ZŠ – 30 324,42	
502 – spotreba energie	79 395,23
v tom: elektrická energia – 5 655,10	
teplo – 70 167,18	
plyn – 1 068,00	
voda – 2504,95	
Služby	
511 – opravy a udržiavanie	76 712,83
v tom: oprava školských zariadení – 74 565,83	
oprava ostatná – 2 147,00	
Náklady na služby	
518 – Ostatné služby	48 767,16
v tom: nákup licencií a poplatky – 1 121,44	
školenia, kurzy a semináre – 751,50	
telekomunikačné služby – 973,92	
poštové služby - 225,75	
ostatné služby – 45 694,55	
Osobné náklady	
521 – osobné náklady	543 471,55
524 – zákonné sociálne poistenie	186 065,40
527 – ostatné sociálne náklady	21 412,73
v tom: stravovanie – 8 807,49	
tvorba SF – 6 057,75	

PN – 3 300,32	
odchodné – 3 247,14	
odstupné – 0,00	
548 - Ostatné prevádzkové náklady	7 739,37
551 - Odpisy	3 407,62
568 - Finančné náklady	1 419,76
v tom: bankové poplatky – 566,73	
ostatné fin. náklady – 853,03	
Náklady na transféry a náklady z odvodu príjmov	21 453,34
588 – náklady z odvodu príjmov	21 453,34
589 – náklady z budúceho odvodu príjmov	0,00

Čl. VI Údaje o podsúvahových účtoch

Na podsúvahových účtoch vedie ÚJ:

- majetok o ktorom rozhodla že nie dlhodobým majetkom:
 - DHM v hodnote 371 281,60 €,
 - OTE v hodnote 27 290,98 €.
- majetok, ktorý má zapožičaný na základe zmluvy o výpožičke od ÚIPŠ Bratislava a MŠVVaŠ Bratislava v hodnote spolu 15 231,92 € (výpočtová technika).

V priebehu účtovného obdobia získala ÚJ formou daru alebo bezodplatného prevodu:

- od Rodičovského združenia v hodnote spolu 2 135,02 € - šatňové skrinky 10 ks

Čl. VII Informácie o transferoch a vzťahoch so subjektami verejnej správy

Účet	Názov organizácie	Popis položky	Riadok súvahy	Zostatok záväzku k 31.12. bežného účtovného obdobia
351 - záväzok	Mesto Partizánske	zúčt.odvodou príjmov	133	16,00
357 - pohľadávka	Mesto Partizánske	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC – záväzky z predpisu SF 12/2016	045	12,55
355 - záväzok	Mesto Partizánske	Zúčtovanie transférov rozpočtu obce a VUC – zostatková cena majetku	135	105 919,71
378 - pohľadávka	Mesto partizánske	mínusový zostatok na VÚ	081	1 044,08

Čl. VIII Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet ÚJ bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 15.12. 2015 uznesením MsZ č. 203/XII/2015.

Rozpočet bol zmenený:

- RO č. 1 schválené dňa 24.02. 2016 uznesením 2/prim/2016
- RO č. 2 z 25.02. 2016 z OÚ Trenčín odb. šk. č. OU-TN-OS2-2016/005999-004 a schválené dňa 26.04.2016 uznesením MsZ č. 272/IV/2016
- RO č. 3 schválené dňa 28.06. 2016 uznesením MsZ č. 312/VI/2016

- RO č. 4 schválené dňa 15.08. 2016 na základe primátorskej zmeny č.7/prim/2016
- RO č. 5 schválené dňa 08.09. 2016 na základe primátorskej zmeny č.9/prim/2016
- RO č. 6 na základe primátorskej zmeny č.11/prim/2016 k 05.10.2016 a schválené dňa 25.10. 2016 uznesením MsZ č. 364/X/2016
- RO č. 7 na základe primátorskej zmeny č.12/prim/2016 k 02.11.2016
- RO č.8 na základe primátorskej zmeny č.14/prim/2016 z 05.12.2016 a č. 15/prim/2016 z 28.12.2016

Informácie o plnení rozpočtu sú v tabuľkovej časti.

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky

Po 31.12. 2016 nenastali také udalosti, ktoré by vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej zvierke za rok 2016.

V Partizánskom, 16.02. 2017

Zodpovedná osoba za vypracovanie:

Bc. Mária Kropilová – ekonomická účtovníčka

PaedDr. Jana Somogyiová
riaditeľka školy