

Poznámky k 31.12.2016

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	MATERSKÁ ŠKOLA
Sídlo účtovnej jednotky	NÁMESTIE SLOBODY 10, 909 01 SKALICA
IČO	37842129
Dátum zriadenia	01.01.2003
Spôsob zriadenia	Uznesenie MZ č. 181/2002
Názov zriaďovateľa	MESTO SKALICA
Sídlo zriaďovateľa	NÁMESTIE SLOBODY 10, 909 01 SKALICA
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	PREDPRIMÁRNE VZDELÁVANIE
----------------------------------	--------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. OĽGA LUPTÁKOVÁ
Funkcia	riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	JANA MIŠOVÁ
Funkcia	zástupkyňa
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	78
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	76
- počet vedúcich zamestnancov	6

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti

áno

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu

nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) pohľadávky	menovitou hodnotou
d) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
e) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
f) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
g) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
h) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. – 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 2 400,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 Eur do 1700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	25 625,19

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2016
Bankové účty	110 728,80

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma v €	Predpokladaný rok použitia
Iná krátkodobá rezerva – odchodné 8 690,00 €	2017

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

MATERSKÁ ŠKOLA NÁMESTIE SLOBODY 10, 909 01 SKALICA
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2016

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2016 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2015 v €
Dodávatelia	325,00	325,00
Prijaté preddavky	16 436,47	14139,12
Iné záväzky	781,53	706,23
Zamestnanci	52 400,59	38 973,56
SP a ZP	32 482,64	23 969,81
Ostatné priame dane	6 900,58	4 399,71
Záväzky zo sociálneho fondu	1 726,99	345,71

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	198 000,66	188 985,37
- školné	70 820,00	69 130,00
- strava	127 180,66	119 855,37
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	1 288 990,22	1 003 053,53
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	576,00	576,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer na predškolákov - ÚPSVaR hmotná núdza /strava +učebné pomôcky/	27 068,04 26 583,00 485,04	26 903,80 25 607,00 1 296,80
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	1 404,88	1 121,38
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	6 722,45	

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	96 251,67	21 333,94
502 - Spotreba energie - elektrická energia, plyn, teplo - vodné, stočné	87 301,92 79 632,00 7 669,92	
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	2 125,83	
518 - Ostatné služby	240 945,76	224 169,72
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	640 601,06	560 655,46
524 - Záonné sociálne náklady	222 540,06	195 530,84
525 - Ostatné sociálne poistenie	8 335,81	8 133,24
527 - Záonné sociálne náklady	16 360,28	14 009,48

MATERSKÁ ŠKOLA NÁMESTIE SLOBODY 10, 909 01 SKALICA
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2016

d) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM - odpisy z vlastných zdrojov	576,00	576,00
553 - Tvorba ostatných rezerv	8 690,00	6 710,00
e) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	2 010,35	2 009,97
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	204 723,11	188 985,37
f) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	485,04	1 296,80

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Iné	428 871,41	751

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 09.12.2015 uznesením č. 251/2015

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 16.03.2016 uznesením č. 35/2016
- druhá zmena schválená dňa 22.06.2016 uznesením č. 107/2016
- tretia zmena schválená dňa 05.10.2016 rozpočtovým opatrením č. 7
- štvrtá zmena schválená dňa 22.12.2016 rozpočtovým opatrením č. 9

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2016 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2016.