

Nezábudka Pata n.o., Lipová č. 995/50A, 925 53 Pata

Výročná správa za rok 2016

Ing. Viera Lukáčová
riaditeľka Nezábudka Pata n.o.



Apríl 2017

O B S A H:

- 1. Úvod**
- 2. Identifikácia a orgány neziskovej organizácie**
- 3. Prehľad sociálnych služieb v r. 2016**
- 4. Prehľad prijímateľov sociálnych služieb v r. 2016**
- 5. Prehľad činnosti neziskovej organizácie v r. 2016**
- 6. Oblasť ľudských zdrojov**
- 7. Projekty v roku 2016**
- 8. Rozpočet neziskovej organizácie na rok 2016**
- 9. Bilancia aktív a pasív**
- 10. Vývoj pohľadávok a záväzkov**
- 11. Výsledok hospodárenia neziskovej organizácie**
- 12. Ostatné dôležité informácie**
- 13. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia**
- 14. Záver**
- 15. Prílohy**

1. Úvod

Sociálne služby predstavujú rôzne činnosti, ktoré sú určené na pomoc ľuďom, ktorí sa ocitli v nepriaznivej sociálnej situácii, nevedia si sami zabezpečiť základné životné potreby, alebo potrebujú pomoc z iných vážnych dôvodov.

Potreba a záujem o poskytovanie určitých druhov a foriem služieb v tejto oblasti v našej obci motivovali a viedli kompetentných činiteľov k založeniu neziskovej organizácie Nezábudka Pata n.o., ktorá by odborne zabezpečovala sociálne služby, podľa požiadaviek a potrieb prijímateľov, prevažne z generácie seniorov. Za týmto účelom bolo v centre obci, v blízkosti klubu dôchodcov, nového kostolá a MŠ uvedené do prevádzky bezbariérové zariadenie s celoročnou formou pobytu s kapacitou 18 lôžok. O tom, že to bol správny krok, svedčí i plná obsadenosť počas jeho 9 ročnej pôsobnosti, ako i navýšenie kapacity na 24 lôžok. Prostredníctvom tejto organizácie sú zabezpečované i ďalšie sociálne služby v obci Pata.

Predložená výročná správa poskytuje zhrnutie činnosti Nezábudka Pata n.o. a prezentuje vo všetkých oblastiach našu prácu a jej výsledky smerom k verejnosti.



Ing. Viera Lukáčová
riaditeľka Nezábudky Pata n.o.

2. Identifikácia a orgány neziskovej organizácie

Názov organizácie:	Nezábudka Pata n.o.
Sídlo organizácie:	Lipová č. 995/50A, 925 53 Pata
Zriaďovateľ:	Obec Pata
Číslo rozhodnutia:	OÚ v Trnave, odbor všeobecnej vnútornej správy VVS/2007/03690 zo dňa 17.07.2007
IČO:	37986899
Doba trvania:	neurčitá

Účel organizácie ,druh,forma a rozsah sociálnej služby:

Nezisková organizácia poskytuje nasledovné všeobecne prospešné služby:

Poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov a to:

- a) sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku a iných vážnych dôvodov, ktorými sú
 - poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek
 - 1. v domove sociálnych služieb-podľa §38,celoročná forma,neurčitý čas
 - 2. v zariadení pre seniorov-podľa §35,celoročná forma,neurčitý čas
- b) opatrovateľská služba- podľa §41, terénna forma,určitý čas
- c) podporné služby,ktorými sú:
 - 1. poskytovanie sociálnej služby v jedálni-podľa §58,ambulantná a terénna forma,určitý čas
 - 2. poskytovanie sociálnej služby v dennom centre-podľa §56 ,ambulanná forma,určitý čas.

Správne a kontrolné orgány

Štatutár organizácie-riadiťka: Ing. Viera Lukáčová

Správna rada:

PaeDr. Jozef Berčík PhD.-predseda
Mgr. Mária Tóthová
Ol'ga Haringová
Mgr.Róbert Korec
Bc.Branislav Vaško

Správna rada počas roka zasadala dvakrát.Na zasadnutiach schvaľovala výročnú správu, hospodárenie,rozpočtové opatrenia a bola oboznámená s činnosťou a chodom zariadenia

Dozorná rada :Ing.Gabriela Paldanová
Mgr.Klaudia Hložeková
Bc.Viktor Moravec

Dozorná rada v novom zložení zasadala v roku 2016 dvakrát, kde preskúmala účtovnú uzávierku, plnenie rozpočtu, hospodárenie a účtovné doklady.V kontrolnej oblasti neboli zistené odchýlky z predpísaných postupov.

V priebehu roka bola v Nezábudke Pata n.o. vykonaná kontrola HK obce Pata so zameraním na inventarizáciu majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov v Nezábudke Pata n.o. k 31.12.2015, so záverom v Zázname z kontrolnej činnosti zo dňa 23.05.2016-evidencia spĺňa všetky náležitosti týkajúce sa inventarizácie v zmysle zákona č.431/2002Z.z.o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Dňa 09.09.2016 bola v subjekte vykonaná OR HZ Galanta tematická kontrola so zameraním na požiarne zariadenia so zistením drobných nedostatkov, ktoré boli následne v stanovenom termíne v objekte odstránené.

RÚVZ Galanta bol vykonaný ŠZD dňa 14.09.2016 zameraný na kontrolu potravín a ochranu a podporu a rozvoj zdravia v zmysle zákonov č.355/2007 Z.z. a 152/1995Z.z. v znení neskorších predpisov. Pri týchto kontrolách neboli zistené žiadne nedostatky v prevádzke.

Audit ročnej účtovnej uzávierky za rok 2016 bol vykonaný nezávislým audítorom. Správa audítora je prílohou výročnej správy.

3. Prehľad sociálnych služieb vykonávaných v roku 2016 v Nezábudke Pata n.o.

V neziskovej organizácii boli poskytované nasledovné sociálne služby v zmysle Zákona č. 448/2008 o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov.

1. Poskytovanie sociálnej služby v DSS s celoročným pobytom – podľa § 38 cit. Zákona pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a stupeň odkázanosti je najmenej V. -VI.

V DSS sa: **1. poskytuje:** - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby

- sociálne poradenstvo
- sociálna rehabilitácia
- ošetrovateľská starostlivosť
- ubytovanie
- stravovanie
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
- osobné vybavenie

2. uzatvára:- podmienky na úschovu cenných vecí

3. zabezpečuje: - pracovnú terapiu
- záujmovú činnosť.

2. Poskytovanie sociálnej služby v ZpS s celoročným pobytom – podľa § 35 cit. Zákona pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a stupeň odkázanosti je najmenej IV.

V ZpS sa: **1. poskytuje:** - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby

- sociálne poradenstvo
- sociálna rehabilitácia
- ošetrovateľská starostlivosť
- ubytovanie
- stravovanie
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
- osobné vybavenie

2. uzatvára:- podmienky na úschovu cenných vecí

3. zabezpečuje: -záujmovú činnosť

Podľa individuálnych potrieb a požiadaviek zabezpečuje kadernícke a pedikérske služby ako i duchovnú starostlivosť.

b) Terénna opatrovateľská služba podľa § 41 cit. zákona – zabezpečujeme a poskytujeme terénnu opatrovateľskú službu pre občanov obce Pata.

c) Poskytovanie sociálnej služby v dennom centre podľa § 56 cit. zákona

d) Poskytovanie sociálnej služby v jedálni podľa § 58 cit. zákona - pre seniorov obce Pata.

4. Prehľad prijímateľov sociálnych služieb v r. 2016.

V pobytovom zariadení sme poskytovali celoročnú pobytovú formu 24 prijímateľom z TTSK, z toho 18 sú občanmi obce Pata. V ZpS bolo 18 prijímateľov zaradených do VI. stupňa a 4 do V. stupňa odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby podľa Zákona o sociálnych službách č. 448/2008 o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov, s kombináciou fyzických a psychických druhov ochorení. Z nich bolo v priemere 5 trvalo pripútaných na lôžko a 3 prevažne opatrovaní na lôžku, vyžadujúci si individuálny prístup a starostlivosť. Z celkovej kapacity v ZpS 22, si 18 klientov vyžaduje nepretržitý dohľad, usmerňovanie a pomoc pri všetkých denných úkonoch. V priebehu roka 2016 nám v ZpS zomrelo 6 prijímateľov, následne boli prijatí noví klienti z poradovníka čakaťov. V DSS sme poskytovali sociálnu službu 2 mužom, so stupňom odkázanosti VI. K 31.12.2016 sme evidovali 22 žiadostí o poskytovanie sociálnej služby v ZpS a 1 žiadosť do DSS.

Z uvedeného prehľadu vyplýva, že poskytujeme služby klientom s vážnymi diagnózami a v ZpS v prevažnej miere pod vekovou hranicou 90 rokov.

Zloženie a veková štruktúra obyvateľov v ZpS.

VEK	ŽENY	MUŽI	CELKOM	PERCENTUÁLNE VYJADRENIE (%)
do 60 rokov	0	0	0	0
60 – 75 rokov	1	1	2	9,1
76 – 85 rokov	8	0	8	36,4
nad 85 rokov	11	1	12	54,5
SPOLU	20 = 91%	2 = 9 %	22	100,00%

Úhrady za sociálne služby v r. 2016 boli stanovené podľa VZN Obce Pata č. 3/2012 a Dodatku č. 1. k tomuto VZN.

Pohybovali sa v rozmedzí od 316,80 € - do 471,50 € mesačne, podľa výpočtového listu, ktorý je súčasťou zmluvy o poskytovaní sociálnej služby.

Rozsah poskytovaných služieb je obsiahnutý v zmluve s klientom/platcom časti úhrady/, ktorej neoddeliteľnou časťou je i výpočtový list o úhrade.

Ekonomicky oprávnené náklady v r. 2016 boli v ZpS 752,24 € a v DSS 723,00 € na jedného prijímateľa sociálnej služby/1 mesiac.

Od 01.01.2017 sa budú úhrady za poskytované sociálne služby určovať v súlade so Všeobecne záväzným nariadením obce Pata č. 6/2016 schváleného Obecným zastupiteľstvom v Pate dňa 28.11. 2016 s účinnosťou od 01. 01. 2017, z dôvodu chýbajúcich zdrojov potrebných prevažne na zvyšujúce sa ekonomicky oprávnené náklady, miezd a poistného, v súlade s NV SR o odmeňovaní zamestnancov vo verejnej správe a nenavyšení finančného príspevku z MPSVaR.

5. Prehľad činností neziskovej organizácie v r. 2016.

Nezábudka Pata n.o. v súlade s registráciou sociálnych služieb poskytuje i celoročnú pobytovú formu na dobu neurčitú pre 22 klientov v ZpS a 2 klientov v DSS.

Pobytové zariadenie je jednopodlažné, bezbariérové, s voľným prístupom do oddychovej zóny, ktorá je súčasťou areálu. V tesnej blízkosti zariadenia sídli klub dôchodcov i miestny kostol, čo je z hľadiska dostupnosti prínosom pre našich klientov.

Poskytujeme sociálne služby vykonávaním odborných činností (pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ošetrovateľská starostlivosť, pracovné terapie), vykonávaním obslužných činností (ubytovanie, stravovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva), ako i vykonávaním ďalších činností (úschova cenných vecí, záujmová činnosť). Pri všetkých činnostiach sa riadime štandardami kvality.

Vzhľadom na vek a kombináciu závažných ochorení našej klientely je poskytovanie a zabezpečenie služieb každým rokom náročnejšie po odbornej, fyzickej, ako i psychickej stránke. Z týchto dôvodov sme veľký dôraz kládli na včasnú a pravidelnú liečbu v spolupráci s ošetrojúcim lekárom, ako i dohľad odborných lekárov. Podľa potreby sme zabezpečovali zdravotné výkony prostredníctvom ADOSU.

V stravovaní je zohľadnený zdravotný stav, požiadavky klienta a stanovisko lekára. V zostavovaní jedálneho lístka sú zohľadnené požiadavky a pripomienky klientov prostredníctvom svojich zástupcov.

Sociálne poradenstvo a rehabilitáciu zabezpečujeme v spolupráci so sociálnym pracovníkom v zariadení i v obci, s možnosťou začlenenia sa do kultúrneho a spoločenského života.

Samozrejmosťou je i neobmedzený styk s rodinou, s priateľmi, formou návštev v zariadení, prípadne krátkodobých pobytov mimo zariadenia.

O dôležitosti telesného pohybu v živote seniorov sme presvedčení z našej praxe. Udržiavanie klientov v telesnej kondícii v konečnom dôsledku uľahčuje prácu personálu z hľadiska mobility klientov. Pravidelné denné rozcvičky a prechádzky sú súčasťou našich denných programov.

Veľký dôraz bol kladený na polohovanie imobilných klientov z dôvodu prevencie dekubitov. V tejto oblasti nám boli veľmi nápomocné nainštalované madlá pri lôžkach, na chodbe v zariadení a taktiež zdvíhacie zariadenie, ktoré sme zabezpečili do zariadenia v predchádzajúcom roku.

Každý z klientov má vypracovaný individuálny plán s určením krátkodobých a dlhodobých cieľov, ktorý bol zameraný na oblasť denných úkonov, podpory zmyslových schopností, motoriky, s ohľadom na zdravotný stav, nálady a záľuby klienta. Do činností klientov nenútime, snažíme sa ho rôznymi spôsobmi motivovať, usmerňovať, povzbudzovať. V značnej miere prevláda individuálny prístup. Skupinové terapie prevažovali hlavne v muzikoterapii, ergoterapii, biblioterapii. V rámci terapií zameraných na rozvoj jemnej a hrubej motoriky sme pracovali s rozličnými materiálmi - papier, drôt, modelovacia hmota, textil, drevo. Rôznymi technikami sme zhotovili darčeky, pozdravy, dekorácie, ktoré potešili našich známych, príbuzných, alebo boli použité na výzdobu priestorov v zariadení podľa ročných období. Niektorí z klientov s obľubou trávia svoj voľný čas v starostlivosti o kvetinové a zeleninové záhony pod dohľadom personálu.

Svoje miesto a opodstatnenie nachádzali tréningy pamäťových, orientačných a zmyslových schopností seniorov, ktorých príprava a obsah vzhľadom na diagnózy našich klientov si vyžaduje prevažne individuálny prístup.

Značný dôraz bol kladený i na duchovnú stránku života našich seniorov, ktorá je pre väčšinu z nich každodennou potrebou. Správca farnosti navštevuje naše zariadenie podľa potrieb klientov. Počas roka bola v zariadení vysluhovaná svätá omša so sviatosťami 4 krát, a 1 krát aj s účasťou misionárov. Tieto stretnutia sú pre našich klientov duchovnou oporou, vzpruhou a s potešením ich očakávajú. Prevažná časť klientov počas roka sleduje prostredníctvom TV-LUX i programy s náboženskou tematikou. Obľúbené sú štvrtkové motlidby svätého ruženca pod vedením p. Krajčírovou a p. Paškovej, ako i adventné posedenia s krátkymi programmi.

Počas roka sa uskutočnilo niekoľko menších, ale i väčších akcií a programov. Medzi najočakávanejšie patrili fašiangové posedenia, stávanie mája, športový deň a oslavy založenia Nezábudky Pata n.o. Pri oslavách MDŽ, Dňa matiek, úcty k starším zavítali do nášho zariadenia deti z miestnej MŠ, ZŠ i spevácke súbory seniorov z Paty – Stará chasa, Patanská radosť. Pekné zážitky a dojmy si odniesli naši klienti z vystúpenia speváckych súborov z blízkeho okolia – Kepéžďanky z Hájskeho, Važinky zo Šoporne a Pustakerčanky z Pustých Sadov. Ich piesne a kroje pripomenuli našim obyvateľom svoju mladosť. Posedenie s účinkujúcimi sa nieslo spomínaním na tradície, ktoré sa pomaly vytvárajú zo spoločenského diania v spoločnosti.

V roku 2016 sa z našich obľúbených aktivít „vytratil“ tanečné zábavy. Tieto aktivity vzhľadom na vážne zdravotné obmedzenia sme z našich programov vyradili, snažili sme sa ich obohatiť iným zdrojom zábavy. Jednou z nich bolo pochovávanie basy s účinkovaním detského súboru Studienka pod vedením p. Búranovej. Harmonikár Miško zase svojim pestrým repertoárom i napriek nepriaznivému počasiu vykúzlil v spoločenských priestoroch atmosféru a náladu, aká prináleží k stávaniu mája.

Teplé letné obdobie sme využívali na pobyty vonku, ktoré sú veľmi obľúbené. Spestrením bolo i kreslenie na asfalt na priedomí nášho domova, pri ktorom deti z MŠ kreslili babičku pri rôznych činnostiach. Naše klientky im s radosťou a s úsmevom na tvári robili modelky. Aj týmito spôsobmi sme sa snažili prepojiť vekovú generáciu seniorov a detí a utužovať ich vzájomné vzťahy.

Je v našom záujme, aby sa obyvatelia v Nezábudke Pata n.o. cítili príjemne. Pravidelne zdobíme spoločenské priestory a izby klientov v náväznosti na ročné obdobia a sviatky počas roka.

Nezabúdame ani na exteriér. V jarných mesiacoch v rámci Dňa zeme sme usporiadali jarnú brigádu v spolupráci zamestnanci – klienti. V jesennom období náš areál zdobila výstava plodov zeme, ktorú sme si pripravili už šiestykrát a je potešením aj pre okoloidúcich občanov. V predvianočnom období areál zariadenia zdobí veľký adventný veniec, na ktorý sa naši klienti s obľubou pozerali zo svojich izieb v zimnom mrazivom počasí.

Už tradičným podujatím bol športový deň „Nebojme sa pohybu“. Na jeho 8. ročníku sme privítali takmer 80 účastníkov z okolitých sociálnych zariadení seniorov (Kúty, Šintava, Galanta) ako i miestnych dôchodcov z KD Pata. Cieľom bolo zapojiť do 7 nenáročných disciplín seniorov s rôznymi obmedzeniami, podľa svojich schopností, možností a v prípade potreby s doprovodom personálu. Pri jednotlivých stanovištiach participovala mládež z obce Pata. Podujatie svojou účasťou a slovom podporili i starosta obce Pata a miestny správca farnosti. Príjemná, veselá nálada, ľudová pieseň, kotlíkový guláš a rôzne dobroty len umocnili dojmy a spomienky na toto vydarené podujatie. Už teraz rozmyšľame, ako obohatíme ich 9. ročník.

Spestrením programov bolo aj divadelné predstavenie „O hlúpom Janovi“, s ktorým zavítali členovia pojazdného divadla z Prešova medzi našich klientov. V humorne ladenej hre im poskytli tento menej dostupný zdroj zábavy.

Našich klientov sme sa vo veľkej miere snažili začlenovať i do spoločenského a kultúrneho diania v obci. S vybranou skupinou klientov sme sa zúčastnili osláv MDŽ, Dňa matiek, Mesiaca úcty k starším, Dňa obce, osláv jubilantov v Klube dôchodcov. Krásnym zážitkom bolo i vystúpenie hudobnej a speváckej skupiny „Kollárovci“, ktorých naši obyvatelia poznajú i z obľúbenej TV Šláger ako i vystúpenie speváčky Marcely Laiferovej.

V závere roka sme si spomenuli i na našich zomrelých klientov, príbuzných, priateľov návštevou miestneho cintorína kde sme im pri centrálnom kríži venovali svoju modlitbu a vlastnoručne zhotovený venček.

V novembri sme usporiadali oslavu 9. výročia Nezábudky v klubových priestoroch seniorov, za prítomnosti členov Správnej a Dozornej rady Nezábudka Pata n.o. a ďalších pozvaných hostí. Nechýbal ani pestrý program a občerstvenie. Klienti obdarovali prítomných hostí a zamestnancov vlastnoručne zhotoveným darčekom v podobe anjela.

Počas decembra sa uskutočnili 4 adventné posedenia s tématickým programom. So zaujímavým vystúpením počas vianočného obdobia zavítali medzi nás i deti z našej farnosti pod vedením p. Borkovičovej. Ich program, ako i zavítanie koledníkov Dobrej noviny potešil našich obyvateľov vo vianočnom období.

Zavítal k nám aj Mikuláš s darčekom. Pri stretnutí s ním sme pripravili program, v rámci ktorého si klienti zasúťažili, zaspievali a zašpásovali s čertom. Postava Mikuláša v podobe figuríny „strážila“ náš adventný veniec v exteriéri a bola radosťou nielen pre našich klientov, ale aj pre okoloidúce deti. Záver roka sme oslávili silvestrovským posedením speváckeho súboru Hájčanka z Hájskeho s pásmom ľudových piesní a vianočných kolied.

Z uvedeného vyplýva, že tím zamestnancov sa počas roka snažil o prípravu, organizáciu, ale i motiváciu našich seniorov do rozmanitého a rôznorodého súboru podujatí, akcií, programov a terapií. Vo veľkej miere sme ich museli inovovať a prispôbovať schopnostiam, záujmom a záľubám našich klientov. Bolo našim cieľom, aby sa na nich malo možnosť zúčastniť a podieľať čo najväčší počet obyvateľov Nezábudky Pata n.o. Takého chvíle zocelujú kolektív, utužujú vzťahy a dodávajú možnosti socializácie ľuďom s rôznymi obmedzeniami.

Doplňkovými službami bolo i zabezpečenie kaderníckych a pedikérskych služieb priamo v zariadení, podľa požiadaviek klientov.

Opatrovateľská služba

Terénnu opatrovateľskú službu sme v priebehu roka zabezpečovali 3 opatrovateľkami, z nich 1 bola počas celého roka práceneschopná. I napriek tomu sme zvyšnými 2 opatrovateľkami pokryli požiadavky občanov na rozsah poskytovania terénnej opatrovateľskej služby. Jedna z nich pracovala na skrátenej a druhá na plný pracovný úväzok. Záujem o tento druh sociálnej služby oproti predchádzajúcemu obdobiu zaznamenal opäť mierny pokles. Občania, ktorí sú odkázaní na pomoc inej osoby v našej obci potrebovali nepretržitú celodennú starostlivosť, ktorú sme im sprostredkovali a zabezpečili následne v našom pobytovom sociálnom zariadení.

Výška úhrad bola stanovená podľa platného VZN.

Stravovanie v jedálni

Stravovanie seniorov sa naďalej zabezpečovalo dodávateľským spôsobom, v súlade so zmluvou medzi dodávateľom a obcou Pata, s možnosťou stravovania v jedálni v klube seniorov. Seniori vo veľkej miere využívali donášku obeda do domácnosti, ktorú taktiež zabezpečoval dodávateľ. V roku 2016 sa takýmto spôsobom zabezpečoval tento druh sociálnej služby v priemere 52 stravníkom, v priemernom počte obedov 893/mesačne. Výška úhrady za obed bola stanovená v súlade s platným VZN obce Pata. V stravovaní v jedálni v porovnaní s rokom 2015 nastal mierny pokles prijímateľov tohto druhu sociálnej služby.

Denné centrum

Denné centrum sídli v priestoroch Klubu seniorov v Pate, ktoré je v tesnej blízkosti pobytového sociálneho zariadenia, s možnosťou zapájania sa do vybraných aktivít aj obyvateľom tohto zariadenia. Bezbariérový prístup umožňuje zapájať sa do činnosti i občanom s telesnými obmedzeniami. Počas roka tu prebehli rôzne odborné prednášky, prezentácie a stretnutia s tematikami, o ktoré bol i v minulom období prejavovaný najväčší záujem, prevažne v oblasti zdravia, prevencie a bezpečnosti. Taktiež problematika záhradníctva a ovocinárstva našla svoje opodstatnenie a záujem zo strany prevažne seniorov.

Oslavy jubilantov a iných sviatkov a významných udalostí v roku sa niesli v duchu tradícií a zvykov. V priestoroch prebiehali i návky programov naväzujúce na spoločenské podujatia, a akcie v obci v prepojení vekových kategórií od detí až po seniorov.

6. Oblasť ľudských zdrojov

V oblasti ľudských zdrojov v Nezábudke Pata n.o bolo v roku 2016 v pracovnom pomere 17 zamestnancov v zariadení ZpS a DSS a 3 zamestnankyne v opatrovateľskej službe. Všetci zamestnanci spĺňali kvalifikačné predpoklady v zmysle platnej legislatívy. Dve zamestnankyne ukončili štúdium na II. stupni vysokoškolského štúdia jedna v odbore ošetrovateľstvo a druhá v odbore sociálna práca.

Pracovné pozície: 1 riaditeľka

1 hlavná sestra

1 zdravotná sestra

8 opatrovateľiek

2 pomocné sily v kuchyni

2 upratovačky

1 sociálny pracovník-skrátený úväzok

1 administratívny zamestnanec+pracovný terapeut-skrátený úväzok

V terénnej opatrovateľskej službe pracovali 3 opatrovateľky, podľa požiadaviek občanov odkázaných na pomoc inej osoby. Z nich 1 pracovala na plný úväzok, 1 na 6 hodinový úväzok a 1 zamestnankyňa so 4 hodinovým úväzkom bola počas celého roka práceneschopná. Jej úväzok vykrývali zostávajúce terénne opatrovateľky.

Počas roka jedna zamestnankyňa odišla do dôchodku, jedna poberala rodičovský príspevok a dve boli dlhodobo práceneschopné. Ich pracovné pozície boli následne dočasne obsadené. Zvlášť na pozíciu opatrovateľky v zariadení bolo veľmi obtiažné nájsť pracovnú silu do nepretržitej prevádzky a za daných podmienok odmeňovania. Celkovo odmeňovanie zamestnancov vo verejnej správe je taktiež podhodnotené a nie je motivačné pre potencionálnych záujemcov o prácu v sociálnom sektore.

I napriek miernemu nárastu miezd, finančný príspevok z MPSVaR je dlhodobo fixný a len za pomoci zriaďovateľa sme mohli finančne pokryť mzdové a odvodové náklady v roku 2016 v súlade s platnou legislatívou v odmeňovaní zamestnancov vo verejnej správe, s víziou prípravy nového VZN obce Pata o úhradách za sociálne služby v zariadení od 01.01.2017, ktoré bude bezpodmienečne nutné navýšiť.

Všetci zamestnanci sa pri svojej práci riadia Etickým kódexom a smernicami prislúchajúcimi ich pracovným pozíciám. V priebehu roka sa uskutočnili interné školenia v oblasti riadiaceho, opatrovateľského, sociálneho a stravovacieho úseku. Vybraní zamestnanci sa zúčastnili i odborných seminárov, školení a kurzov zameraných prevažne na kvalitu poskytovaných sociálnych služieb v zmysle platnej legislatívy, poriadaných RVC prípadne akadémiami vzdelávania. Ošetrovateľskému úseku svoje poradenstvo a odborné konzultácie poskytoval jedenkrát mesačne i obvodný lekár MUDr. Grác.

Vzľadom na narastajúci počet klientov so závažnými ochoreniami a obmedzeniami, je ich práca z roka na rok namáhavejšia po fyzickej, ale i duševnej stránke. I keď ich ťažká práca nie je dostatočne finančne ohodnotená, prevažná časť z nich zotrvala. Z úcty k človeku odkázanému na jeho pomoc, s láskavosťou a trpezlivosťou vykonáva denne túto prácu-poslanie, za ktorú im touto formou srdečne ďakujem.

7. Projekty v roku 2016

V oblasti projektov sme sa v roku 2016 opätovne zapojili do Výzvy TTSK č.3/16 v rámci projektu: " Podpora aktivít zameraných na pomoc pre sociálne odkázaných občanov." Projekt pod názvom: "Moj priateľ-kniha", bol z TTSK podporený sumou 300,00 €, z požadovaných 400,00 €.

Celkový rozpočet 800,00€ bol dofinancovaný sponzorsky a z vlastných zdrojov. Z prostriedkov sme zriadili a vybavili čitateľský kútik a predplatili sme dennú tlač.

Mesto Sered' podporilo sumou 200,00 €, z požadovaných 300,00 € projekt v sociálnej oblasti pod názvom: "Voľnočasové aktivity seniorov." V rámci tohto projektu sme zakúpením pomôcok rozšírili možnosti pri pracovných terapiách. Vzhľadom na nízku finančnú podporu, tento projekt bol taktiež dofinancovaný z vlastných a sponzorských zdrojov do výšky 650,00 €.

Prostriedky a príjmy z 2% daní právnických a fyzických osôb sme použili na nákup polohovateľného elektrického lôžka.

Značným prínosom bola i účelová dotácia z rozpočtu obce Pata v sume 2.000,00 €, ktorá bola použitá na opravy a údržbu v zariadení. Z tejto dotácie sme zabezpečili opravy podláh, požiarnych uzáverov, sprechových kútov, sanity, žalúzií a opravy súvisiace s vykurovaním.

Je našou povinnosťou a záujmom starať sa a udržiavať objekt, ktorý nám bol zverený do prenájmu. Prevádzkové podmienky podľa Zákona č. 448/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov budú jedným z kritérií hodnotenia kvality poskytovaných sociálnych služieb v nastávajúcom období.

Nezanedbateľnou položkou vo výške 5.600,00 € bola i účelová dotácia určená na zvýšené mzdové a odvodové náklady, s ktorými sme sa museli vysporiadať v priebehu roka. O tejto problematike boli poskytnuté informácie v oblasti ľudských zdrojov.

8. Rozpočet neziskovej organizácie na rok 2016

Rozpočet n.o. je základným nástrojom finančného hospodárenia v príslušnom rozpočtovom roku, ktorým sa riadi financovanie úloh a funkcií n.o. v príslušnom rozpočtovom roku. Rozpočtový rok je zhodný s kalendárnym rokom. Rozpočet vyjadruje samostatnosť hospodárenia organizácie.

Rozpočet n.o. obsahuje príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené finančné vzťahy:

- k právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom a klientom zariadenia
- štátu k rozpočtu neziskovej organizácie formou dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok

Rozpočet bol schválený správnu radou 04.11.2015 .

Zmena rozpočtu schválená dňa -01.12.2016

Rozpočet n.o. k 31.12.2016 – údaje v celých €

	Rozpočet na r. 2016	Rozpočet po zmene r. 2016
Príjmy celkom	214362	216399
z toho :		
Bežné príjmy	214362	216399
Kapitálové príjmy	0	0
Finančné príjmy	0	0
Výdavky celkom	214362	216399
z toho :		
Bežné výdavky	214362	216399
Kapitálové výdavky	0	0
Finančné výdavky	0	0

Plnenie príjmov a výdavkov za rok 2016

V roku 2016 n.o. nemá povinnosť predkladať čerpanie rozpočtu príjmov a výdavkov podľa rozpočtovej klasifikácie a nepredkladá ani finančný výkaz FIN 1-12 o plnení rozpočtu.

9. Bilancia aktív a pasív /v celých €/

9.1 AKTÍVA

Názov	Skutočnosť k 31.12.2016	Skutočnosť k 31.12.2015
Majetok spolu	75367	73038
Neobežný majetok spolu	3579	4335
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok	3579	4335
Dlhodobý finančný majetok		
Obežný majetok spolu	71373	68266
z toho :		
Zásoby	38357	38357
Dlhodobé pohľadávky		
Krátkodobé pohľadávky	1812	1072
Finančné účty	31204	28836
Časové rozlíšenie	415	437

9.2 PASÍVA

Názov	Skutočnosť k 31.12.2016	Skutočnosť k 31.12.2015
Vlastné zdroje a cudzie zdroje spolu z toho:	44258	41541
Základné imanie	29620	29620
Fondy		
Nevysporiadaný výsl.hosp.min.rokov	11921	11281
Výsledok hospodárenia	2717	640
Záväzky	27530	27162
z toho :		
Rezervy	500	500
Dlhodobé záväzky	11	6
Krátkodobé záväzky	27019	26656
Bankové úvery a výpomoci		
Časové rozlíšenie	3579	4335

10. Vývoj pohľadávok a záväzkov /v celých €/

10.1. Pohľadávky

Pohľadávky	Stav k 31.12.2016	Stav k 31.12.2015
Pohľadávky do lehoty splatnosti	1812	1072
Pohľadávky po lehote splatnosti		

10.2 Závázky

Závázky	Stav k 31.12.2016	Stav k 31.12.2015
Závázky do lehoty splatnosti	27030	26656
Závázky po lehote splatnosti		

11. Výsledok hospodárenia neziskovej organizácie /v celých €/

Názov	Skutočnosť k 31.12. 2016	Skutočnosť k 31.12.2015
Náklady	216505	207512
50-Spotrebované nákupy	43046	42506
51 – Služby	20650	21207
52 – Osobné náklady	150774	143176
53 – Dane a poplatky	1266	434
54 – Ostatné náklady na PČ	18	1098
55 – Odpisy, rezervy a OP	756	189
56 – Finančné náklady		
59 – Dane z príjmov	0	2
Výnosy	219222	208154
60 – Tržby za vl.výkony a tov.	112530	111239
61 – Zmena stavu VS		
62 – Aktivácia		
63 – Daňové a colné výnosy		
64 – Ostatné výnosy	562	4326
65 – Zúčtovanie rezerv a OP		
66 – Finančné výnosy	5631	189
69 – Dotácie	100500	92400
Hospodársky výsledok / + kladný HV, - záporný HV /	2717	640

Hospodársky výsledok /kladný, záporný/ v sume 2 717,00 € bude zúčtovaný na účet 428 – nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

12. Ostatné dôležité informácie

Prijaté granty a transfery

V roku 2016 nezisková organizácia prijala nasledovné granty, dotácie a transfery:

Poskytovateľ	Účelové určenie grantov a transferov	Suma prijatých prostriedkov v €
Obec Pata	dotácia	7600
sponzori	Granty, darovacie zmluvy na činnosť n.o.	4543
MPSVaR	Financovanie na činnosť n.o.	92400
MF SR	2% podiel dane od FO	1588
Spolu		106131

13. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Nezábudka Pata n.o. nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

14. Záver

Nezábudka Pata n.o si prirátala ďalší rok k životu svojej pôsobnosti. Počas neho sme opäť načerpali nové skúsenosti, poznatky, námety. Od nich sa určite budú odvíjať naše nové ciele a vízie, ktorými chceme odborne a kvalitne naplňať v prvom rade požiadavky a potreby našich prijímateľov sociálnych služieb. Nie je to jednoduché. Základom je odborný a spoľahlivý tím zamestnancov. V našom zariadení sa taktiež postupne vytvoril pracovný tím, ktorý je realizátorom a tvorcom rodinnej atmosféry a pohody. Zabezpečiť a udržať ich na pracovných pozíciách je z roka na rok namáhavejšie. Veríme, že naša spoločnosť si včas uvedomí, že financovanie sociálnych služieb je potrebné akútne riešiť, s možnosťou spravodlivého ocenenia práce v tomto sektore, ktorá je namáhavá po fyzickej, ale i psychickej stránke. I napriek týmto aspektom sú stále medzi nami ľudia, ktorí túto prácu vykonávajú s láskou, so srdcom, s veľkou dávkou trpezlivosti a porozumenia. Taktiež oceňujeme touto formou aj spoluprácu s našim zriaďovateľom, ktorý nám bol nápomocný v zložitých situáciách.

Nezanedbateľnou pomocou boli aj príspevky 2 % daní FO a PO a taktiež sponzorské príspevky, vďaka ktorým sme mohli skvalitňovať úroveň poskytovaných služieb. Sme povďační za akúkoľvek pomoc a formu, ktorá nám bola poskytnutá v priebehu celého roka.

Nezabúdajme! Povinnosťou zdravej populácie je postarať sa a pomáhať chorým, starým a sociálne odkázaným. Čas ten nezastavíme. Ani sa nenazdáme a možno i nejaký z nás bude odkázaný na pomoc iného človeka a bude povďačný, že ho má v svojej blízkosti.

15. Prílohy

Ročná účtovná uzávierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky k ročnej účtovnej uzávierke, Výrok audítora k ročnej účtovnej uzávierke.

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
pre štatutárny orgán a správnu radu spoločnosti Nezábudka Pata n. o.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky spoločnosti Nezábudka Pata n. o. so sídlom Lipová ul. č. 995/50 A, 925 53 Pata / (ďalej len Spoločnosť), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2016, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2016 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonala podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti som nezávislá podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnila som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčená, že audítorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohla navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinná upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

dátum správy audítora: 04.04.2017

meno a priezvisko audítora: Ing. Marta Serenčesová

číslo licencie: 808

podpis audítora:



adresa audítora: Nitrianska ul. č. 644
925 51 Šintava



Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k

3 1 . 1 2 . 2 0 1 6

Daňové identifikačné číslo

2 0 2 2 4 4 3 7 5 3

Účtovná závierka

☒

riadna

☒

zostavená

☐

mimoriadna

☐

schválená

Za obdobie

Mesiac

od 0 1

do 1 2

od 0 1

do 1 2

Rok

2 0 1 6

2 0 1 6

2 0 1 5

2 0 1 5

Bezprostredne
predchádzajúce
obdobie

IČO

3 7 9 8 6 8 9 9

SID

SK NACE

8 7 . 3 0 . 0

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

☒

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

☒

Poznámky (Úč NUJ 3-01)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

N e z á b u d k a P a t a n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

L i p o v á

Číslo

9 9 5 / 5 0 A

PSČ

9 2 5 5 3

Obec

P a t a

Telefónne číslo

0 3 1 / 7 8 6 0 6 7 6

Faxové číslo

Emailová adresa

n e z a b u d k a @ t p x - n e t . s k

Zostavená dňa

3 0 . 0 1 . 2 0 1 7

Schválená dňa

1 0 . 0 4 . 2 0 1 7

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:Podpisový záznam štatutárneho
orgánu alebo člena štatutárneho
orgánu účtovnej jednotky:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív	Č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto	Netto
	b	1	2	3	4	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU (r.002 + r.009 + r.021)	001	4 524,30	945,00	3 579,30	4 335,30	
Dlhodobý nehmotný majetok (r.003 až r.008)	002					
Nehmotné výsledky z vývoje a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003					
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004					
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005					
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006					
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	008					
Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	4 524,30	945,00	3 579,30	4 335,30	
Pozemky (031)	010		X			
Umelecké diela a zbierky (032)	011		X			
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012					
Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	4 524,30	945,00	3 579,30	4 335,30	
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014					
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015					
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016					
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017					
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018					
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020					
Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021					
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022					
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023					
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024					
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025					
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026					
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028					
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	71 372,59		71 372,59	68 265,53	
Zásoby r. 031 až r. 036	030	38 356,74		38 356,74	38 356,74	
Materiál (112 + 119) - 191	031	38 356,74		38 356,74	38 356,74	
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122)-(192+193)	032					

Strana aktiv	Č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto 1	Korekcia 2	Netto 3	Netto 4
a	b				
	033				
	034				
	035				
	036				
2.	037				
	038				
	039				
	040				
	041				
3.	042	1 811,55		1 811,55	1 072,45
	043	1 004,90		1 004,90	888,10
	044	806,65		806,65	
	045		X		
	046		X		
4.	047		X		
	048				
	049				
	050				184,35
	051	31 204,30		31 204,30	28 836,34
4.	052	1 266,02	X	1 266,02	2 109,74
	053	29 938,28	X	29 938,28	26 726,60
	054		X		
	055				
	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057	415,32		415,32	437,44
	058	415,32		415,32	437,44
	059				
	060	76 312,21	945,00	75 367,21	73 038,27
	MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057				

Strana pasív		Č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073				
1.	Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	061	44 257,68	41 541,06
	Základné imanie (411)	062	29 619,81	29 619,81
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	063	29 619,81	29 619,81
	Fond reprodukcie (413)	064		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	065		
2.	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	066		
	Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	067		
	Rezervný fond (421)	068		
	Fondy tvorené zo zisku (423)	069		
	Ostatné fondy (427)	070		
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	071		
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	072	11 921,25	11 280,89
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097		073	2 716,62	640,36
1.	Rezervy r. 076 až r. 078	074	27 530,23	27 161,91
	Rezervy zákonné (451AÚ)	075	500,00	500,00
	Ostatné rezervy (459AÚ)	076		
	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	077		
	Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	078	500,00	500,00
2.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	079	10,97	5,74
	Vydané dlhopisy (473)	080	10,97	5,74
	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	081		
	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	082		
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	083		
3.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	084		
	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	085		
	Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	086		
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	087	27 019,26	26 656,17
	Záväzky voči zamestnancom (331 + 333)	088	455,89	1 739,99
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	089	8 152,20	7 263,45
	Daňové záväzky (341 až 345)	090	4 633,94	4 013,17
	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	091	706,75	567,60
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	092		
	Záväzky voči účastníkom združení (368)	093		
Spojovací účet pri združení (396)		094		
		095		

Strana pasív		Č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	a	b	5	6
	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	13 070,48	13 071,96
4.	Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
	Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
	Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103		101	3 579,30	4 335,30
1.	Výdavky budúcich období (383)	102		
	Výnosy budúcich období (384)	103	3 579,30	4 335,30
	VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	75 367,21	73 038,27

Číslo účtu	Náklady	Č. r.	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	37 265,04		37 265,04	37 041,86
502	Spotreba energie	02	5 781,19		5 781,19	5 463,96
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	1 897,50		1 897,50	2 784,40
512	Cestovné	05	755,95		755,95	722,60
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	17 996,79		17 996,79	17 700,00
521	Mzdové náklady	08	110 224,78		110 224,78	105 076,30
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	37 194,91		37 194,91	34 911,62
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	3 355,19		3 355,19	3 187,93
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	1 266,29		1 266,29	434,28
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17	4,71		4,71	
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	6,99		6,99	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	756,00		756,00	189,00
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				

Číslo účtu	Náklady	Č.r.	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	216 505,34		216 505,34	207 511,95

Účet	Výnosy	Č.r.	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	112 529,65		112 529,65	111 239,06
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53	0,75		0,75	11,96
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				4 314,41
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	561,12		561,12	
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	4 043,00		4 043,00	57,00
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	1 587,55		1 587,55	132,00

Účet	Výnosy	Č.r.	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	100 500,00		100 500,00	92 400,00
	Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73	74	219 222,07		219 222,07	208 154,43
	Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38	75	2 716,73		2 716,73	642,48
591	Daň z príjmov	76	0,11		0,11	2,12
595	Dodatkové odvody dane z príjmov	77				
	Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)	78	2 716,62		2 716,62	640,36

Poznámky (Úč. NUJ 3 – 01)

IČO

3	7	9	8	6	8	9	9
---	---	---	---	---	---	---	---

 /SID:

--	--	--	--

Čl. I.

Všeobecné údaje

(1) Údaje o účtovnej jednotke

Názov účtovnej jednotky: Nezábudka Pata, n.o.
 Sídlo: Lipová 995/50A, 925 53 PATA
 Dátum založenia alebo zriadenia: 25.6.2007
 IČO: 37986899

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky

Meno a priezvisko: OBEC Pata, zast. PaedDr. Jozefom Berčíkom, PhD., starostom obce
 Trvalý pobyt: 925 53 Pata

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Meno, priezvisko, (obch. meno) člena	Názov orgánu	Poznámka
Ing. Viera Lukáčová	riadiť	
Ing. Gabriela Paldanová, Mgr. Klaudia Hložeková, Bc. Viktor Moravec	Členovia dozornej rady	

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

- poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona č. 448/2008 Z.Z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.
- podnikateľskú činnosť- účtovná jednotka nevykonáva

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	19,8	16,8
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky – UJ nemá

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti – áno

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

- Účtovná jednotka v roku 2016 nemenila účtovné zásady a metódy

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou – účtovná jednotka nenakupovala
 - b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou – účtovná jednotka netvorila
 - c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom – účtovná jednotka neprijala
 - d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou – účtovná jednotka neobstarala
 - e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou – účtovná jednotka netvorila
 - f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom – účtovná jednotka neprijala
 - g) dlhodobý finančný majetok – účtovná jednotka nevlastnila
 - h) zásoby obstarané kúpou – v obstarávacích cenách
 - i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou – netvorila zásoby vlastnou činnosťou
 - j) zásoby obstarané iným spôsobom – účtovná jednotka neprijala
 - k) pohľadávky – ich vznik oceňovala menovitou hodnotou
 - l) krátkodobý finančný majetok – oceňovaný menovitou hodnotou
 - m) časové rozlíšenie na strane aktív – náklady budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
 - n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov – pri ich vzniku oceňovala menovitou hodnotou
 - o) časové rozlíšenie na strane pasív – výdavky budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
 - p) deriváty – neúčtovala o derivátoch
 - r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi – neúčtovala o derivátoch
- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku

	Doba odpisovania	Odpis
Dlhodobý hmotný majetok – samostatné hnutelné veci a súbory hnut. vecí	6 rokov	Rovnomerné odpisovanie

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

- účtovná jednotka neuplatňuje opravné položky a rezervy

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie – účtovná jednotka neúčtuje o dlhodobom nehmotnom majetku

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Tabuľka č. 2

	P o z e m k y	Umel ecké diela a zbi erky	Stav by	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	Dopr avné pros ried ky	Pestova tel'ské celky trvalých porasto v	Základ né stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnu té preddavk y na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia				4524,30							4524,30
prírastky				0							0
úbytky				0							0
presuny				0							0
Stav na konci bežného účtovného obdobia				4524,30							4524,30
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia				189							189
prírastky				756							756
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				3579,30							3579,30
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia				0							0
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				4335,30							4335,30
Stav na konci bežného účtovného obdobia				3579,30							3579,30

(2) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku – 31 204,30 €

(3) Prehľad opravných položiek k zásobám – nebol dôvod tvorby opravných položiek k zásobám.

(4) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Ostatné pohľadávky r. 42 súvahy – hlavná činnosť – 1 811,55 €

(5) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam – nebol dôvod tvorby opravných položiek.

(6) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Text	Stav na konci	
	bežného účtovného	bezprostredne predchádzajúceho

	obdobia	účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	1811,55	1072,45
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu	1811,55	1072,45

(7) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné položky nákladov budúcich období a príjmov budúcich období	Stav na	
	Začiatku bežného účtovného obdobia	Konci bežného účtovného obdobia
Náklady budúcich období	415,32	437,44
Príjmy budúcich období		

(8) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie

Názov položky	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	29619,81				29619,81
Z toho:					
Nadačné imanie v nadácii					
Vklady zakladateľov					
Prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					

Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	11280,89			640,36	11921,25
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	640,36	2716,62		-640,36	2716,62
Spolu	11921,25	2716,62		0	14637,87

(9) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	640,36
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	640,36
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

10) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	500	500	400	100	500
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	500	500	400	100	500
Rezervy spolu	500	500	400	100	500

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky

Významné položky	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé významné položky účtu 325				
Jednotlivé významné položky účtu 325				
Účet 325 – Ostatné záväzky spolu				
Jednotlivé významné položky účtu 379	13071,96	17040,08	17041,56	13070,48
Jednotlivé významné položky účtu 379				
Účet 379 – Iné záväzky spolu	13071,96	17040,08	17041,56	13070,48

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

Druh záväzkov	Stav na konci	
	Bežného účtovného obdobia	Bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	27019,26	26656,17
Krátkodobé záväzky spolu	27019,26	26656,17
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	10,97	5,74

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	10,97	5,74
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	27030,23	26661,91

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	5,74	9,59
Tvorba na ťarchu nákladov	550,99	542,76
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	545,76	546,61
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	10,97	5,74

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach – účtovná jednotka nemá úver.

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období- účtovná jednotka neúčtovala.

(11) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúce účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru	1294,79	0	228	1066,79
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane	3040,51	0	528	2512,51

(12) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu – účtovná jednotka nemá.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

- tržby z predaja služieb – 112 254,50 €

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Položky výnosov	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Prijaté dary		4314,41
Prijaté príspevky od iných organizácií		
Prijaté príspevky od fyzických osôb	4043	57
Príspevky z podielu zaplatenej dane	1587,55	132

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Položky výnosov	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Dotácie MPSVR	92400	92400
Dotácia obec Pata	7600	2000
Granty	500	300

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov;

- úroky – 0,75 €

- ostatné príjmy 561,12 €

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

- spotreba materiálu – 37 265,04 €

- spotreba energie – 5 781,19 €

- opravy a udržiavanie – 1 897,50 €

- cestovné – 755,95 €

- služby – 1 7996,79 €

- mzdové náklady – 110 224,78 €

- zákonné sociálne a zdravotné poistenie – 37194,91 €

- zákonné sociálne náklady – 3 355,19 €

- dane a poplatky – 1 266,29 €

- odpisy – 756,00 €

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie

Tabuľka k čl. IV ods.6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Bežné výdavky	1483,02	1059,55
Rozpustenie do výnosov z kap.výd.		528
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		0

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov –UJ neúčtovala

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	400
uistovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
súvisiace auditorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	400

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

- drobný majetok účtovaný do spotreby a evidovaný na podsúvahovom účte – 10 921,26 €

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív- UJ nedisponuje.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia –UJ nedisponuje.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb –UJ nedisponuje

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky –UJ nemá

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia – žiadne významné skutočnosti nenastali.