

Poznámky k 31.12.2016

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Bobrov
Sídlo účtovnej jednotky	Nová cesta 361
IČO	37810324
Dátum zriadenia	01.07.2002
Spôsob zriadenia	Právny subjekt
Názov zriaďovateľa	Obec Bobrov
Sídlo zriaďovateľa	Vyšný koniec 173
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Branislav Podhajský – riaditeľ ZŠ s MŠ	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Ing. Zuzana Lúchavová -zástupca RŠ pre ZŠ	
Priemerný počet zamestnancov	29,6	
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	31 4	
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	ZŠ - Základná škola 1-4 (kód 121) ZŠ - Základná škola 5-9 (kód 211) ŠJ - Školská jedáleň pri ZŠ s MŠ (kód 603) ŠKD - Školský klub detí (kód 501) MŠ - Materská škola (kód 111)	

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
d) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
h) Záväzky	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené **vnútorným predpisom:**

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	¼
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 1700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 1700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku

☒ **áno**

☐ **nie**

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 - Informácie, ktoré významným spôsobom ovplyvňujú pohľad na účtovnú závierku.

ZŠ s MŠ v tabuľke č.1 je vykázaný prírastok na účte 021 v sume 476 075,94 €, prírastok na účte 022 v sume 1 826,88 a prírastok na účte 028 v sume 7 768,87, ktorý vznikol zverením majetku do správy „Stavebné úpravy a prístavba ZŠ s MŠ Bobrov“ prevodom od Obecného úradu na základe zmluvy o prevode správy majetku obce a protokolu o zaradení do užívania dňa 30.12.2016.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Budova ZŠ – požiar, živelné, vodov. škody	991 621,32
Budova MŠ – požiar, živelné, vodov. škody	364 948,08
Výpočtová technika – poškodenie, krádež	24 972,04

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Dopravný prostriedok	133,77
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	3 313,92
Majetok v správe účtovnej jednotky	
Drobný dlhodobý nehm. majetok ESF	270,06
Budovy, stavby	630 701,60
Drobný dlhodobý hmotný majetok ESF	2 170,56
Hnuteľný majetok + DHM	9 595,75

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj opravnej položky k zásobám - tabuľka č.2 nemá obsahovú náplň

b) spôsob a výška poistenia zásob - organizácia nemá poistené zásoby.

2. Pohľadávky tabuľka č.4

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Krátkodobá pohľadávka	060	3,3	

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2016
-----------------------------	-----------------------

Základná škola s materskou školou Bobrov
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2016

Bankové účty	
221	
Depozit	37 402
Sociálny fond	889,22
Školská jedáleň	1 865,14
SPOLU:	40 156,36

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2015
Náklady budúcich období spolu – poistenie, predplatné	927,33	626,98
Výnosy budúcich období spolu – poistenie, kapitálový transfér	3 420,26	3 384,96

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný HV minulých rokov	104,33
VH za účtovné obdobie	12,45
Výsledok hospodárenia	116,78

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7 nemajú obsahovú náplň

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

V tejto časti súvahy sa nachádzajú záväzky sociálneho fondu, mzdy, odvody, zrážky a dane za mesiac december

b) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2016 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2015 v €	Opis
472 – účet SF	889,22	296,18	Zostatok na účte sociálneho fondu
Spolu dlhodobé záväzky	889,22		
321 – dodávatelia ŠJ	991,54	1 468,01	
324 – prijaté preddavky	1 816,28	2 051,81	Preddavky za stravu
379- iné záväzky, zrážky	321,02	1 406,39	
331 – zamestnanci	21 005,38	25 729,35	
336 – odvody do SP, ZP	13 413,21	16 919,98	
342 – dane	2 680,97	3 973,97	
Spolu krátkodobé záväzky	40 228,40	51 549,51	
Záväzky spolu	41 117,62	51 845,69	

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	31 439,53	27 719,98
- strava		
662 – Úroky	38,52	4,31
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	125 416,38	112 075,71
- bežný transfer na školský klub	7 037,06	6 529,95
- bežný transfer na školskú jedáleň	36 732,92	37 534,56
- bežný transfer na MŠ	79 012,2	65 398,58
- bežný transfer na ZŠ	2 634,2	2 612,62
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	1 096,24	1 118,72
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	364 037,5	341 512,56
- bežný transfer na ZŠ	359 588,50	337 552,56
- bežný transfer na MŠ	4 449	3 960,00
694 – Výnosy z kapitálových transférov zo ŠR	252,60	252,61
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	1 661,59	197,85
-		
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	1 068,92	351,03

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	34 066,32	22 687,70
501- Spotreba potravín	21 893,19	20 475,45
502 - Spotreba energie	14 267,52	12 225,40
b) Služby		
511 - Opravy a udržiavanie	2 085,11	1 168,74
512 – Cestovné	285,62	524,98
513 - Náklady na reprezentáciu		
-		
518 - Ostatné služby	11 962,46	8 198,14
-		
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	306 288,23	287 289,41
524 - Záonné sociálne náklady	106 275,19	101 120,10
525- Ostatné sociálne poistenie DDP	4 393,88	4 113,40
527 - Záonné sociálne náklady	8 646,16	12 541,85
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	319,00	449,38
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM		

Základná škola s materskou školou Bobrov
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2016

- odpisy z vlastných zdrojov	1 096,24	1 118,72
- odpisy z cudzích zdrojov	252,60	252,61
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	1 599,37	1 406,63
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov	10 137,38	7 598,81
- predpis odvodu príjmov RO		
589 – Náklady z budúceho odvodu príjmov	2,90	0,30
h) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1420,40	2 079,25
-		
i) dane z príjmov	7,26	0,76
591 - Splatná daň z príjmov		

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Popis významných položiek majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
Drobný hmotný majetok	187 030,90	Poistenie, kamerový systém
DDM - prenajatý	3 360,00	Kamerový systém
DDM – majetok obce do správy protokol o zaradení do užívania dňa 30.12.2016	19 560,57	Kamerový systém

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 11.12.2015 uznesením č.32/2015/b.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 31.01.2016 RO starostu č.1/2016
- druhá zmena schválená dňa 26.02.2016 RO starostu č. 2/2016
- tretia zmena schválená dňa 31.03.2016 RO starostu č. 4/2016
- štvrtá zmena schválená dňa 16.08.2016 RO starostu č. 9/2016
- piata zmena schválená dňa 30.09.2016 RO schválené obecným zastupiteľstvom č.11/2016 uznesením č.30/2016
- šiesta zmena schválená dňa 30.11.2016 RO starostu č.13/2016
- siedma zmena schválená dňa 30.12.2016 RO starostu č.15/2016

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2016 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2016.