

**A. Poznámky obsahujú tieto informácie o účtovnej jednotke:**

- a) obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, dátum jej založenia a dátum jej vzniku,  
 b) opis hospodárskej činnosti účtovnej jednotky,

Obchodné meno: Mestský športový klub Rimavská Sobota, s.r.o.

Sídlo: Štadión 2/1081  
 979 01 Rimavská Sobota

Opis hospodárskej činnosti: Prevádzkovanie športového zariadenia.<sup>1</sup>

- c) priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky počas účtovného obdobia, počet zamestnancov účtovnej jednotky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho počet vedúcich zamestnancov, ktorými sa rozumejú vedúci zamestnanci v priamej riadiacej pôsobnosti štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu a vedúci zamestnanci, ktorí sú v priamej riadiacej pôsobnosti tohto vedúceho zamestnanca

**1. Informácie k prílohe č. 3 časti A. písm. c) o počte zamestnancov**

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	2	2
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	2	2
počet vedúcich zamestnancov	1	1

- d) údaj či je účtovná jednotka neobmedzene ručiacim spoločníkom v iných účtovných jednotkách s uvedením obchodného mena a sídla takejto účtovnej jednotky; uvádzajú sa aj iné významné údaje týkajúce sa tohto ručenia,

- e) právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky,

- f) dátum schválenia účtovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nie je neobmedzene ručiacim spoločníkom v iných účtovných jednotkách.

Riadna účtovná závierka.

**C. Ak je účtovná jednotka súčasťou konsolidovaného celku poznámky obsahujú aj tieto informácie:**

- a) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za všetky skupiny účtovných jednotiek konsolidovaného celku, pre ktorú je účtovná jednotka konsolidovanou účtovnou jednotkou,  
 b) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou,  
 c) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, v ktorej sú prístupné konsolidované účtovné závierky a adresa príslušného registrového súdu, ktorý vedie obchodný register, v ktorom sa uložia tieto konsolidované účtovné závierky,  
 d) údaj, či je materská účtovná jednotka oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona, pričom sa uvádza  
 1. pri oslobodení podľa § 22 ods. 8 zákona obchodné meno a sídlo materskej účtovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú účtovnú závierku podľa osobitných predpisov<sup>1ca</sup>), do ktorej je zahrnutá účtovná jednotka a všetky jej dcérske účtovné jednotky,  
 2. pri oslobodení podľa § 22 ods. 12 zákona obchodné meno a sídlo dcérskych účtovných jednotiek.

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.<sup>1</sup>

**D. V poznámkach sa uvádzajú ďalšie informácie o:**

- a) použitých účtovných zásadách a účtovných metódach,
- b) údajoch vykázaných na strane aktív súvahy,
- c) údajoch vykázaných na strane pasív súvahy,
- d) výnosoch,
- e) nákladoch,
- f) daniach z príjmov,
- g) údajoch na podsúvahových účtoch,
- h) iných aktívach a iných pasívach,
- i) spriaznených osobách,
- j) skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia,
- k) prehľade zmien vlastného imania,
- l) prehľade peňažných tokov.

Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti minimálne 12 mesiacov od dátumu ku ktorému sa zostavila riadne účtovná závierka.

Účtovná jednotka v priebehu roka 2016 nezmenila používané účtovné metódy ani účtovné zásady.

Účtovné zásady: predpísané v zákone o účtovníctva boli dodržiavané.  
Metóda účtovania zásob je spôsobom B.

Účtovná jednotka oceňuje obstarávacou cenou:

- Hmotný majetok,
- Zásoby,

Účtovná jednotka oceňuje menovitou hodnotou :

- Peňažné prostriedky a ceniny,
- Pohľadávky pri ich vzniku,
- Závázky pri ich vzniku.

**E. V časti o použitých účtovných zásadách a účtovných metódach sa uvádzajú informácie o**

- a) splnení predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti,

Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

- b) zmenách účtovných zásad a zmenách účtovných metód, s uvedením dôvodu ich uplatnenia a jch vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky,
- c) spôsobe oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov v členení na
1. dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,
  2. dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,
  3. dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
  4. dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou,
  5. dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,
  6. dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
  7. dlhodobý finančný majetok,
  8. zásoby obstarané kúpou,
  9. zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,
  10. zásoby obstarané iným spôsobom,
  11. zákazkovú výrobu a zákazkovú výstavbu nehnuteľnosti určenej na predaj,
  12. pohľadávky,
  13. krátkodobý finančný majetok,
  14. časové rozlíšenie na strane aktív súvahy,
  15. záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,
  16. časové rozlíšenie na strane pasív súvahy,
  17. deriváty,
  18. majetok a záväzky zabezpečené derivátmi,
  19. prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci,
  20. majetok obstaraný v privatizácii,
  21. daň z príjmov splatnú za bežné účtovné obdobie a za zdaňovacie obdobie (ďalej len „splatná daň z príjmov“) a daň z príjmov odloženú do budúcich účtovných období a zdaňovacích období (ďalej len „odložená daň z príjmov“),

Použitie účtovné metódy: B spôsob účtovania zásob

Použitie účtovné zásady: - nepretržitej prevádzky  
- verného zobrazenia  
- úplnosti  
- preukaznosti

- d) tvorbe odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy,
- e) dotáciách poskytnutých na obstaranie majetku s uvedením zložky majetku a ich ocenenia,
- f) oprave významných chýb minulých účtovných období účtovanej v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne môže účtovná jednotka uviesť aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých účtovných období účtovanej v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

Firma v roku neodpisovala hmotný investičný majetok.

Účtovná jednotka po predložení účtovnej závierky urobila v účtovnej závierke nasledovné zmeny:

Výkaz ziskov a strát - Bežné účtovné obdobie	r.10 Spotreba materiálu...	-23
	r.11 Služby	+50
	r.13 Dane a poplatky	+140
	r.36 Daň z príjmov	-103
Súvaha – Bežné účtovné obdobie	r.18 Pohľadávky...	+100
	r.22 Peniaze a účty v bankách	-651
	r.41 Daňové záväzky a dotácie	+12
	r.45 Krátkodobé finančné výpomoci	-500