

Poznámky k 31. 12. 2016

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Komenského 2, 922 03 Vrbové
IČO	36094188
Dátum zriadenia	01. 01. 2001
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
Názov zriaďovateľa	Mesto Vrbové
Sídlo zriaďovateľa	Ul. gen. M. R. Štefánika 15/4, 922 03 Vrbové
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie žiakov.
----------------------------------	-------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Riaditeľka	Mgr. Viera Rapantová
Štatutárna zástupkyňa	Mgr. Anna Hulvanová
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	44
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	49
- počet vedúcich zamestnancov	3

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
d) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
e) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
f) záväzky	menovitou hodnotou
g) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z. n. p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétného majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	20	1/20
4	30	1/30

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 995,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 Eur do 995,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

- | | |
|------------------------------|---|
| ☐ áno | ☒ nie |
| ☐ áno | ☒ nie |
| ☐ áno | ☒ nie |
| ☐ áno | ☒ nie |
| ☐ áno | ☒ nie |
| ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi,
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č. 1)

Textová časť k tabuľke č. 1

V tabuľke č. 1 je vykázaný prírastok na účte 021 v sume 1 500,00 €, ktorý vznikol zverením majetku do správy na základe Dodatku č. 1/2016 k protokolu o odovzdaní a prevzatí majetku do správy zo dňa 21. 12. 2016.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Dodatok k poisťke č. 1102205372	927,01
Poisťná zmluva č. 5720053775	33,00
Zmluva č. 441-3044857	359,06

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Budovy, stavby	2 606 586,81
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	43 635,67
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO/	2 650 222,48

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2016
Bankové účty	73 496,61

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období** a **príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2015
Náklady budúcich období spolu z toho:	411,67	165,58
Faktúry	411,67	165,58

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č. 5

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č. 6

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma v €	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na faktúry – 12 006,05 €	2017

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č. 8

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č. 8

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2016 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2015 v €	Opis
Záväzky zo sociálneho fondu	989,90	2 058,45	Záväzok voči zamestnancom
Ostatné záväzky voči zamestnancom	37 811,21	33 576,41	Mzdy 12/2016
Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	23 205,70	20 458,35	Odvody 12/2016
Ostatné priame dane	5 217,85	4 335,60	Daň 12/2016
Dodávatelia	690,07	43,03	Dodávateľské faktúry
Prijaté preddavky	6 690,00	8 174,11	Tržby za stravu

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
a) tržby za vlastné výkony a tovar	65 316,60	59 634,97
602 - Tržby z predaja služieb	65 316,60	59 634,97
- školné	2 700,00	2 634,00
- strava	62 616,60	57 000,97
b) finančné výnosy	0,37	0,20
662 - Úroky	0,37	0,20
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	912 059,66	855 897,26
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	145 846,48	119 792,43
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	130 741,00	130 736,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	634 419,78	604 624,63
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	1 052,40	744,20
d) ostatné výnosy	39 774,99	19 988,07
648 - Ostatné výnosy	39 774,99	19 988,07
e) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	0,00	11 215,52
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	0,00	11 215,52

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
a) spotrebované nákupy	153 102,44	145 272,10
501 - Spotreba materiálu	109 340,40	102 656,82
502 - Spotreba energie	43 762,04	42 615,28
- elektrická energia	9 973,06	9 974,57
- voda	2 199,78	2 195,99
- plyn	31 589,20	30 444,72
b) služby	51 139,68	31 989,52

512 - Cestovné	182,26	85,53
518 - Ostatné služby	50 957,42	31 903,99
c) osobné náklady	629 279,71	603 464,03
521 - Mzdové náklady	471 010,49	443 829,01
524 - Záonné sociálne poistenie	153 943,23	154 649,26
527 - Záonné sociálne náklady	4 325,99	4 985,76
d) odpisy, rezervy a opravné položky	133 731,02	139 752,03
551 - Odpisy DNM a DHM	130 741,00	130 736,00
- odpisy z vlastných zdrojov	62 206,68	62 146,80
- odpisy z cudzích zdrojov	68 534,32	68 589,20
553 - Tvorba ostatných rezerv	2 990,02	9 016,03
e) finančné náklady	1 879,39	1 956,94
568 - Ostatné finančné náklady	1 879,39	1 956,94
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	43 898,20	22 622,27
588 - Náklady z odvodu príjmov	43 898,20	22 622,26
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	0,00	0,01

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č. 12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 10. 12. 2015 uznesením č. 162/XII/2015.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 22. 02. 2016 rozpočtovým opatrením č. 1,
- druhá zmena schválená dňa 28. 04. 2016 uznesením č. 47/IV/2016 a uznesením č. 65/IV/2016,
- tretia zmena schválená dňa 21. 10. 2016 rozpočtovým opatrením č. 3,
- štvrtá zmena schválená dňa 24. 11. 2016 uznesením č. 187/XI/2016 a uznesením č. 191/XI/2016,
- piata zmena schválená dňa 20. 12. 2016 uznesením č. 219/XII/2016.

Čl. VII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2016 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2016.