

Poznámky k 31.12.2016**Čl. I****Všeobecné údaje****1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky**

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Horná Ves
Sídlo účtovnej jednotky	972 48 Horná Ves 360
IČO	36126713
Dátum zriadenia	01.01.2002
Spôsob zriadenia	Zriadenie obcou
Názov zriaďovateľa	Obec Horná Ves
Sídlo zriaďovateľa	Obecný úrad, 972 48 Horná Ves 191
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia činnosť
----------------------------------	------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Pavol Michna
Funkcia	Riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Jana Radosová, zástupkyňa riaditeľa pre ZŠ s MŠ
Funkcia	Mgr. Jana Uríková, zástupkyňa riaditeľa pre MŠ
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	33,4
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	36
- počet vedúcich zamestnancov	5
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	

Čl. II**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú matematicky na eurocenty.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Allianz slovenská poisťovňa – poistenie hnuťelných vecí, strojov, elektroniky a pripoistenia	100,00 € ročné poistné
Generali Poisťovňa – poistenie majetku a zodpovednosti za škodu – Projekt Modernizácia vzdelávania	33,69 € ročné poistné

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Majetok v správe školy /RO/ :	
- Pozemky	20 404,30
- Budovy, stavby	746 317,17
- Samostatne hnuťelné veci a súbory vecí	23 224,62
- Umelecké dielo	3 319,39

Čl. IV**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy****A Vlastné imanie - tabuľka č.5**

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	24 403,15 €
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	698,91 €

B Záväzky**1. Záväzky podľa doby splatnosti**a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Dlhodobé záväzky: Záväzky zo sociálneho fondu 1 709,21 €

Krátkodobé záväzky: Spolu 47 692,23 € - výška krátkodobých záväzkov je ovplyvnená najmä predpisom miezd zamestnancov za mesiac december, ktoré sú zamestnancom a orgánom sociálneho a zdravotného poistenia vyplácané v januári v nasledujúcom účtovnom období.

Čl. V**Informácie o výnosoch a nákladoch****1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma v € k 31.12.2016
a) tržby za vlastné výkony a tovar	
602 - Tržby z predaja služieb (strava, školné)	38 312,84
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce - bežný transfer na materskú školu, školský klub detí a školskú jedáleň	194 286,37
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	299 582,70
c) ostatné výnosy	
648 - Ostatné výnosy	7 369,02

Naša škola má najvyššie sumy tržieb z predaja služieb, za poplatky stravníkov školskej jedálne a za školné žiakov školského klubu detí a materskej školy.

Ostatnými výnosmi v našej organizácii sú výnosy z prenajatých priestorov školy, telocvične a školských zariadení.

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma v € k 31.12.2016
a) spotrebované nákupy	
501 - Spotreba materiálu	34 438,52
502 - Spotreba energie (elektrická energia, voda, plyn)	19 292,87
b) služby	
511 - Opravy a udržiavanie	16 572,46
512 - Cestovné	203,86
518 - Ostatné služby	10 747,51
-	

c) osobné náklady	
521 - Mzdové náklady	309 968,73
524 - Záonné sociálne náklady	107 578,59
527 - Záonné sociálne náklady	14 144,95
d) odpisy, rezervy a opravné položky	
551 - Odpisy DNM a DHM	26 368,36
e) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	
587 - Náklady na ostatné transfery	2 964,16
588 - Náklady z odvodu príjmov	21 080,15
- predpis odvodu príjmov RO	

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie ZŠ s MŠ Horná Ves na rok 2016 bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 21.12.2015 uznesením č.132/2015.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 29.02.2016 uznesením č. 7/2016
- druhá zmena schválená dňa 23.05.2016 uznesením č. 30/2016
- tretia zmena schválená dňa 30.08.2016 uznesením č. 52/2016
- štvrtá zmena schválená dňa 10.11.2016 uznesením č. 67/2016
- piata zmena schválená dňa 16.12.2016 uznesením č. 83/2016
- šiesta zmena schválená dňa 30.12.2016 rozpočtovým opatrením č. 6/2016

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2016 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2016.