

Poznámky k 31.12.2016

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Mallého 2, 909 01 Skalica
IČO	37838504
Dátum zriadenia	1.7.2002
Spôsob zriadenia	Uznesenie MsZ č. 109/2002
Názov zriaďovateľa	Mesto Skalica
Sídlo zriaďovateľa	Nám.Slobody 10, 909 01 Skalica
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základné vzdelávanie (vzdelávacia činnosť)
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Peter Martinovský
Funkcia	riaditeľ školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	20,8
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	19
- počet vedúcich zamestnancov	2

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodučnou cenou
d) pohľadávky	menovitou hodnotou
e) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
f) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
g) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
h) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
i) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. **Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.**

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené **vnútorným predpisom:**

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,7
3	8	12,5
4	12	8,3
5	20	5
6	40	2,5

Drobný nehmotný majetok od 50,00 Eur do 2400,00 Eur, ktorý podľa **vnútorného predpisu** účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 50,00 Eur do 1700,00 Eur, ktorý podľa **vnútorného predpisu** účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

6. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1: účtovná jednotka nevyraďovala dlhodobý majetok.

b) opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky

Majetok, v správe účtovnej jednotky	Suma
Budovy, stavby	119547,11 Eur
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	19451,05 Eur
Softvér	3689,66 Eur

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2016
Depozitný účet	23222,50 Eur

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Výsledok hospodárenia	Hospodársky výsledok vznikol z originálnych kompetencií.

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 Závazky predstavujú neuhradené faktúry a mzdy a odvody a daň za mesiac december 2016, splatné v januári 2017.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 Všetky záväzky sú splatné do jedného roka.

c) popis významných položiek záväzkov

Závazok	Hodnota záväzku k 31.12.2016 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2015 v €	Opis
Neuhradné faktúry	2970,00	0,00	faktúry za december
Zamestnanci	13300,83	11488,37	mzdy za december
Zúčtovanie s org. SP a ZP	8376,36	7133,57	odvody za december
Ostatné priame dane	1545,31	1182,54	daň za december

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb		
- prenájom budov	1966,00 Eur	1310,00 Eur
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- bežný transfer na trénerov	24850,00 Eur	24850,00 Eur
- bežný transfer na školskú jedáleň	22033,32 Eur	22445,43 Eur
- bežný transfer na ZŠ	3261,30 Eur	6350,08 Eur
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	5124,00 Eur	5124,00 Eur
- zúčtovanie kapitálového transferu cudzích prostriedkov	1092,00 Eur	1092,00 Eur
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR		
- bežný transfer na ZŠ	240621,47 Eur	229558,20 Eur
- bežný transfer na bazén	25000,00 Eur	25000,00 Eur
- bežný transfer na mimoriadne odmeny		1930,00 Eur
- bežný transfer na učebnice	1265,00 Eur	187,00 Eur
- bežný transfer na vzdelávacie poukazy	4377,00 Eur	4152,00 Eur
- bežný transfer na dopravné	2389,06 Eur	1977,10 Eur
- bežný transfer na odchodné	1953,00 Eur	
- bežný transfer na lyžiarsky výcvik	5100,00 Eur	
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
- dary	1795,06 Eur	1100,00 Eur

Základná škola Mallého 2, 909 01 Skalica
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2016

c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	1295,30 Eur	5040,05 Eur
d) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2015
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	7263,37 Eur	7297,69 Eur
502 - Spotreba energie		
- elektrická energia	4356,00 Eur	5401,47 Eur
- voda	1289,93 Eur	2069,70 Eur
- teplo	27060,00 Eur	28404,00 Eur
b) služby		
518 - Ostatné služby		
- Telefón	1623,41 Eur	1902,57 Eur
- Prenájom zariadenia	1654,63 Eur	2169,48 Eur
- Režijné náklady na stravovanie žiakov	6109,31 Eur	8121,09 Eur
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	194258,60 Eur	183692,79 Eur
524 - Záonné sociálne náklady	68039,88 Eur	63502,34 Eur
527 - Záonné sociálne náklady	10659,48 Eur	8326,99 Eur
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky		
- Odvoz odpadu	603,90 Eur	602,25 Eur
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM		
- odpisy z vlastných zdrojov	5124,00 Eur	5124,00 Eur
- odpisy z cudzích zdrojov	1092,00 Eur	1092,00 Eur
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady		
- poisťné	380,90 Eur	380,90 Eur
- poplatky banke	283,80 Eur	113,68 Eur
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov		
- predpis odvodu príjmov RO	3261,30 Eur	6350,08 Eur
h) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		
- dopravné	2389,06 Eur	1977,10 Eur
- lyžiarsky výcvik	4356,00 Eur	

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný majetok hnutelný	123184,17 Eur	751
Drobný majetok nehnuteľný	3117,47 Eur	752

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet **rozpočtovej organizácie** bol schválený **mestským** zastupiteľstvom dňa 9.12.2015 uznesením č. 251/2015

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 16.3.2016 uznesením č. 35/2016
- druhá zmena schválená dňa 22.6.2016 uznesením č. 107/2016
- tretia zmena schválená dňa 24.8.2016 rozpočtovým opatrením riaditeľa školy 1/2016
- štvrtá zmena schválená dňa 11.11.2016 rozpočtovým opatrením 8/2016
- piata zmena schválená dňa 22.12.2016 rozpočtovým opatrením 9/2016
- šiesta zmena schválená dňa 30.12.2016 rozpočtovým opatrením riaditeľa školy 2/2016

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2016 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2016.