

Čl. I Všeobecné údaje

1. **Názov právnickej osoby:** KaMaRo, s.r.o.
Sídlo: Martinčekova 17 , 821 02 Bratislava

Dátum založenia: 01.08.2000

Dátum vzniku: 21.09.2000

2. **Údaje o konsolidovanom celku:**
Spoločnosť nepodlieha konsolidácii v zmysle Zákona o účtovníctve č. 431/2002.
3. **Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:**
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov spoločnosti v roku 2016 bol 1.
Počet zamestnancov účtovnej jednotky k 31.12.2016 bol 1.

Čl. II Informácie o prijatých postupoch

1. **Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**
Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti.
2. **Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:**
- nakupovaný dlhodobý hmotný a nehmotný majetok obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (preprava, inštalácia, montáž a pod.). V roku 2016 nebol obstaraný žiaden hmotný a nehmotný majetok vlastnou činnosťou ani iným spôsobom.
 - nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (preprava, provízie, poistné, clo a pod.). V roku 2016 spoločnosť nevytvorila zásoby vlastnou činnosťou.
 - pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú ich menovitou hodnotou. Postúpené pohľadávky sa oceňujú obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky.
 - peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.
 - časové rozlíšenie na strane aktív sa oceňuje menovitou hodnotou, náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. Spoločnosť časovo nerozlišuje nevýznamné položky nákladov a výnosov, ktoré sa pravidelne ročne opakujú.
 - rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou, tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.
 - záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.
 - časové rozlíšenie na strane pasív sa oceňuje menovitou hodnotou, výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. Spoločnosť časovo nerozlišuje nevýznamné položky nákladov a výnosov, ktoré sa pravidelne ročne opakujú.

- účtovná jednotka účtuje o splatnej dani z príjmov vypočítanej zo základu dane z príjmov a sadzby ustanovenej zákonom o dani z príjmov (22%). Účtovná jednotka neúčtuje o odloženej dani z príjmov.

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby pri stanovení účtovných odpisov:

Daňové odpisy a účtovné odpisy sa nerovnajú. Daňové odpisy (doba odpisovania a sadzby odpisov) vychádzajú zo Zákona o dani z príjmov. Odpisový plán dlhodobého hmotného majetku sa zostavuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania a dobe použiteľnosti. Odpisuje sa metódou rovnomerných odpisov. Odpisy sa účtujú mesačne, počnúc mesiacom, v ktorom bol majetok zaradený do používania.

Drobný hmotný majetok s dobou použitia nad jeden rok s obstarávacou cenou do 500,- EUR spoločnosť považuje za zásoby a účtuje ich hneď do spotreby, na samostatný analytický účet 501. Drobný hmotný majetok, ktorého ocenenie je od 500,- EUR do 1700,- EUR a doba použitia dlhšia ako jeden rok, spoločnosť považuje za dlhodobý majetok. Tento majetok sa odpisuje 3 roky od mesiaca zaradenia, t.j. ročnou sadzbou 33,33 %. Nehmotný majetok s dobou použitia nad jeden rok s obstarávacou cenou do 2400,- EUR spoločnosť považuje za službu a účtuje ho do nákladov na samostatný analytický účet 518. Drobný hmotný i nehmotný majetok sa eviduje v operatívnej evidencii.

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpis. metóda
Drob.hmot.majetok	3 roky	33,3 %	lineárna

4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia s výnimkou tých, ktoré vyplynuli zo zákonných zmien v postupoch účtovania.

Účtovná jednotka sa od 1.1.2014 stala mikro účtovnou jednotkou, v roku 2016 aplikovala postupy účtovania a metódy oceňovania pre mikro účtovné jednotky. Účtovná jednotka časovo nerozlišovala nevýznamné sumy a účtovné prípady, ktoré sa pravidelne ročne opakujú.

5. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období

Účtovná jednotka v sledovanom období neúčtovala o významných opravách chýb minulých rokov.

ČI. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

Účtovná jednotka v sledovanom období neúčtovala o nákladoch alebo výnosoch, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt (predaj podniku, živelné pohromy a podobne). Všetky náklady a výnosy sú z bežnej činnosti spoločnosti.

2. Informácia o orgánoch účtovnej jednotky

Členom orgánov neboli poskytnuté žiadne pôžičky, záruky ani iné zabezpečenia.