

Poznámky k 31.12.2016 – textová časť

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

| | |
|---|---|
| a) | |
| Názov účtovnej jednotky | Základná škola Jána Kupeckého |
| Sídlo účtovnej jednotky | Kupeckého 74, 902 01 Pezinok |
| IČO | 36062171 |
| Dátum zriadenia | 01.01.2002 |
| Spôsob zriadenia | Právny subjekt |
| Názov zriaďovateľa | MESTO Pezinok |
| Sídlo zriaďovateľa | Radničné námestie 7, 902 01 Pezinok |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky | <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku | <input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie |

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

| | |
|----------------------------------|-------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | vzdelávanie |
|----------------------------------|-------------|

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

| | |
|--|---|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia | Mgr. Katarína Volanková riaditeľ |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia | PaedDr. Dagmar Boreková zástupca riaditeľa |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia | 77 |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov | 79 |
| Organizačná štruktúra účtovnej jednotky: | ZŠ, ŠKD, ŠJ |
| - rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet) | nie |
| - príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet) | nie |
| - neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet) | nie |
| - právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet) | nie |

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti **áno** **nie**

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu **áno** **nie**

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

| Položky | Spôsob oceňovania |
|---|--|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný | obstarávacou cenou |
| b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou | vlastnými nákladmi |
| c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný | obstarávacou cenou |
| d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou | vlastnými nákladmi |
| e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou |
| f) dlhodobý finančný majetok | obstarávacou cenou |
| g) zásoby nakupované | obstarávacou cenou |
| h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou | vlastnými nákladmi |
| i) zásoby získané bezodplatne | reálnou hodnotou |
| j) pohľadávky | menovitou hodnotou |
| k) krátkodobý finančný majetok | menovitou hodnotou |
| l) časové rozlíšenie na strane aktív | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov | menovitou hodnotou |
| n) rezervy | oceňujú sa v očakávanej výške záväzku |
| o) časové rozlíšenie na strane pasív | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| p) deriváty pri nadobudnutí | obstarávacou cenou |

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.

Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené zriaďovateľom.

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok a dobu odpisovania, vypracováva a realizuje zriaďovateľ, nakoľko je správcom nášho majetku. V účtovnej evidencii sa účtujú odpisy na základe zostavy, ktorú obdržíme od zriaďovateľa.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|--|---------------------------|
| 1 | 4 | 1/4 |
| 2 | 6 | 1/6 |
| 3 | 8 | 1/8 |
| 4 | 12 | 1/12 |
| 5 | 20 | 1/20 |
| 6 | 40 | 1/40 |

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 166,00 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov.

Drobný hmotný majetok od 0,00 Eur do 166,00 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku **áno** **nie**
- neodpisovanému dlhodobému majetku **áno** **nie**
- nedokončeným investíciám **áno** **nie**
- dlhodobému finančnému majetku **áno** **nie**
- zásobám **áno** **nie**
- pohľadávkam **áno** **nie**

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

V roku 2016 nemala účtovná jednotka prepočet v cudzích menách.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok **na účte 021** v sume 138 379,99 €, ktorý vznikol zverením majetku do správy na základe protokolu zo dňa 30.12.2016. Uvedený prírastok predstavuje technické zhodnotenie budovy – doplňujúce práce ISMRO. A prírastok v sume 27 271,12 € z vlastných zdrojov predstavuje rekonštrukcia átria.

Na účte 022 je vykázaný prírastok v sume 16 950,00 €, ktorý vznikol zverením majetku do správy na základe protokolu zo dňa 16.11.2016. Uvedený prírastok predstavuje 2 ks varný elektrický kotol 100L, kombinovaný sporák a varný plynový kotol 150L. A prírastok v sume 5 250,00 € z vlastných zdrojov predstavuje ventilátor vzduchotechniky do ŠJ.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

| Druh poisteného majetku | Spôsob poistenia | Výška poistenia |
|-------------------------|--|-----------------|
| Nehuteľný majetok | Poistenie prostredníctvom zriaďovateľa | 1 528,16 € |
| Huteľný majetok | | 0,00 € |

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok – nemáme zriadené záložné právo

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky

| Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma v € |
|--|---|
| Pozemky | 0,00 |
| Budovy, stavby | 27 271,12 - atrium |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár | 23 888,57 - interaktívne tabule, ventilátor vzduchotechnika |
| Dopravné prostriedky | 0,00 |

opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo, majetok v správe účtovnej jednotky

| Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma v € |
|--|--------------|
| Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/021 | 1 896 802,44 |
| Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/022 | 80 108,24 |

e) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo, napríklad : v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej

jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, zapísané do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu

- f) opis dôvodov **zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku nemáme.

2. Dlhodobý finančný majetok - nemáme

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

| Krátkodobý finančný majetok | Zostatok k 31.12.2016 |
|--|-----------------------|
| Bankové účty – potravinový a účet sociálneho fondu | 23 079,80 |

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2016 | Zostatok k 31.12.2015 |
|---|-----------------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu: | 4 802,19 | 4 832,84 |
| Príjmy budúcich období spolu: | 1 149,56 | 229,59 |

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti

Dlhodobé záväzky = záväzky zo sociálneho fondu (účet 472)

Krátkodobé záväzky = záväzky voči zamestnancom, záväzky voči sociálnej a zdravotným poisťovniam, daňovému úradu, preddavky od stravníkov v ŠJ.

b) popis významných položiek záväzkov

| Závazok | Hodnota záväzku | Opis |
|---|-----------------|------------------------------|
| Zamestnanci | 62 111,68 | Mzda za 12/2016 |
| Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia | 38 095,07 | Odvody zo mzdy za 12/2016 |
| Prijaté preddavky | 19 786,12 | Preddavky od stravníkov v ŠJ |

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

| Druh výnosov | Popis /číslo účtu a názov/ | Suma v € |
|---|---|-----------------|
| a) tržby za vlastné výkony a tovar | 602 – Tržby z predaja služieb | 140 670,30 |
| b) ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti | 648- Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti | 23 910,01 |
| c) finančné výnosy | 662 – Úroky | |
| d) výnosy z transferov | 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce ... | 248 989,36 |
| | 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce ... | 28 149,81 |
| | 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu ... | 1 112 672,61 |
| | 694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu ... | 5 500,00 |
| | 697- Výnosy samosprávy z bežných transferov od subjektov mimo verejnej správy | 1 926,00 |
| | 698- Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov | |

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Druh nákladov | Popis /číslo účtu a názov/ | Suma v € |
|--|---|-----------------|
| a) spotrebované nákupy | 501 – Spotreba materiálu | 155 105,20 |
| | 502 – Spotreba energie | 48 327,80 |
| b) služby | 511 – Opravy a udržiavanie | 71 796,94 |
| | 512 – Cestovné | 12 776,52 |
| | 518 – Ostatné služby | 30 281,50 |
| c) osobné náklady | 521 – Mzdové náklady | 832 862,04 |
| | 524 – Záonné soc. poistenie | 285 497,60 |
| | 527 – Záonné soc. náklady | 28 612,07 |
| d) dane a poplatky | 538 – Ostatné dane a poplatky | 3 460,60 |
| e) náklady na prevádz. činnosť | 548 - Ostat. náklady na prev. činnosť | 681,55 |
| f) odpisy, rezervy a opravné položky | 551 – Odpisy DNM a DHM | 30 075,81 |
| g) finančné náklady | 568 – Ostatné finančné náklady | 1 819,96 |
| h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov | 588 – Náklady z odvodu príjmu | 59 177,68 |
| | 589 – Náklady z budúceho odvodu príjmov | 1 176,76 |

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Čl. VII
Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Čl. VIII
**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch
účetovnej jednotky a spriaznených osôb**

Naša účtovná jednotka nemá spriaznené osoby

Čl. IX
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 26.11.2015 uznesením č. 265/2015.

Rozpočet bol zmenený:

- 1. úprava – rozpis rozpočtu na rok 2016 schválená dňa 26.02.2016 č. 5/6-5/3/12
- 2. úprava – rozpis rozpočtu na rok 2016 schválená dňa 27.06.2016 č. 5/6-5/3/48
- 3. úprava – rozpis rozpočtu na rok 2016 schválená dňa 23.12.2016 č. 5/6-5/3/112

Čl. XII
**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná
závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31.decembri 2016 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2016.