

## **SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA Z AUDITU ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY SPRÁVA K ĎALŠÍM POŽIADAVKÁM ZÁKONOV A INÝCH PRÁVNÝCH PREDPISOV VÝROČNÁ SPRÁVA**

Správnej rade a riaditeľovi neziskovej organizácie Domov sociálnych služieb "Dúha" Svätý Peter, n. o.

### **Správa z auditu účtovnej závierky**

#### Názor

Uskutočnili sme audit priloženej účtovnej závierky neziskovej organizácie Domov sociálnych služieb "Dúha" Svätý Peter, n. o. („Nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2016, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Neziskovej organizácie k 31. decembru 2016 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

#### Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

#### Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

#### Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu

audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

## **Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov**

### Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Neziskovej organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v aktuálnom znení,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v aktuálnom znení,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.



Nové Zámky, 24.04.2017

Ing. Juliana Farkasová, Licencia SKAu, č. 474  
Námestie hrdinov 7, 940 01 Nové Zámky

# ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky  
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 6

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 8 7 0 5 5 4	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> zostavená	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 6
IČO 3 6 0 9 6 9 7 1	<input type="checkbox"/> mimoriadna <input checked="" type="checkbox"/> schválená	Za obdobie do 1 2 2 0 1 6
SID SK NACE 8 8 . 9 9 .	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 5 do 1 2 2 0 1 5

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

Poznámky (Úč NUJ 3-01)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

Domov sociálnych služieb "Dúha" Svätý Peter, n.o.

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica Mierová	Číslo 5 4
PSČ Obec 9 4 6 5 7 Svätý Peter	
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavená dňa: 2 5 . 0 1 . 2 0 1 7	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: 	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: 	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky: 
Schválená dňa: 2 5 . 0 1 . 2 0 1 7			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021</b>	<b>001</b>	8434,00	6501,50	1932,50	4041,00
<b>1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008</b>	<b>002</b>				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
<b>2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020</b>	<b>009</b>	8434,00	6501,50	1932,50	4041,00
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	8434,00	6501,50	1932,50	4041,00
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
<b>3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028</b>	<b>021</b>				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051</b>	<b>029</b>	905,19		905,19	730,40
<b>1. Zásoby r. 031 až r. 036</b>	<b>030</b>	112,00		112,00	112,00
Materiál (112 + 119) - 191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122)-(192+193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036	112,00		112,00	112,00
<b>2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041</b>	<b>037</b>				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
<b>3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050</b>	<b>042</b>	685,95		685,95	557,79
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	685,95		685,95	557,79
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336 )	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
<b>4. Finančné účty r. 052 až r. 056</b>	<b>051</b>	107,24		107,24	60,61
Pokladnica (211 + 213)	052	8,36	x	8,36	22,20
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	98,88	x	98,88	38,41
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059</b>	<b>057</b>	176,90		176,90	363,51
<b>1. Náklady budúcich období (381)</b>	<b>058</b>	176,90		176,90	363,51
Príjmy budúcich období (385)	059				
<b>MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057</b>	<b>060</b>	9516,09	6501,50	3014,59	5134,91

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
<b>A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU</b>			
<b>r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073</b>	<b>061</b>	-146,03	2231,21
<b>1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067</b>	<b>062</b>		
Základné imanie (411)	063		
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
<b>2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071</b>	<b>068</b>	382,23	382,23
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070	382,23	382,23
Ostatné fondy (427)	071		
<b>3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)</b>	<b>072</b>	1848,98	1720,71
<b>4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)</b>	<b>073</b>	-2377,24	128,27
<b>B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097</b>	<b>074</b>	3160,62	2903,70
<b>1. Rezervy r. 076 až r. 078</b>	<b>075</b>		
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078		
<b>2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086</b>	<b>079</b>	9,00	62,00
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	9,00	62,00
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
<b>3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096</b>	<b>087</b>	3151,62	2841,70
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	163,73	449,41
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089	748,55	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	2004,65	2397,03
Daňové záväzky (341 až 345)	091	-5,31	-4,74
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	240,00	
<b>4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100</b>	<b>097</b>		
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103</b>	<b>101</b>		
<b>1. Výdavky budúcich období (383)</b>	<b>102</b>		
<b>Výnosy budúcich období (384)</b>	<b>103</b>		
<b>VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101</b>	<b>104</b>	3014,59	5134,91

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	3260,89		3260,89	4135,40
502	Spotreba energie	02	8363,54		8363,54	7960,75
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	91,40		91,40	363,00
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06	141,15		141,15	37,00
518	Ostatné služby	07	31964,92		31964,92	34913,01
521	Mzdové náklady	08	64986,40		64986,40	65399,65
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	21272,56		21272,56	22835,69
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	1564,59		1564,59	1216,51
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	22,95		22,95	23,00
541	Zmluvné pokuty a penále	16	4,99		4,99	5,99
542	Ostatné pokuty a penále	17				4,33
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	480,00		480,00	510,82
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	2108,50		2108,50	2108,50
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
<b>Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37</b>		<b>38</b>	134261,89		134261,89	139513,65

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výroby	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	60484,05		60484,05	60692,32
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53	0,63		0,63	0,93
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				168,00
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	71400,03		71400,03	78780,74
<b>Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73</b>		<b>74</b>	131884,71		131884,71	139641,99
<b>Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38</b>		<b>75</b>	-2377,18		-2377,18	128,34
591	Daň z príjmov	76	0,06		0,06	0,07
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
<b>Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)</b>		<b>78</b>	-2377,24		-2377,24	128,27

**Čl. I****Všeobecné údaje**

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Názov a sídlo účtovnej jednotky zostávajúcej účtovnú závierku:

Domov sociálnych služieb DÚHA n.o., 946 57 Svätý Peter, Mierová 54

Dátum založenie alebo zriadenia: 02.09.2003

Spôsob založenia alebo zriadenia: zriadená obcou Svätý Peter v zmysle zákona NR SR č.213/1997 o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecné prospešné služby v znení zmien a predpisov. Svoju činnosť začala ako Sociálna agentúra ,poskytujúca všeobecné prospešné služby pre 12 klientov. Od 04.05.2007 nezisková organizácia po rekonštrukcii bezbarierového prístupu rozšírila kapacitu na 16 klientov a zmenila názov na Domov sociálnych služieb „ DÚHA“ Svätý Peter za účelom zabezpečenia komplexných sociálnych služieb starým a zdravotne ťažko postihnutým a sociálne odkázaným občanom celoročne.

Identifikačné číslo organizácie: 36 09 69 71

Právny dôvod na zostavenie účtovnej uzávierky (§ 16 a 17 zákona o účtovníctve): riadna

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

mená a priezviská vedúcich predstaviteľov: Bc. Judita Badalová - riaditeľka  
funkcie vedúcich predstaviteľov: riaditeľka – štatutárny zástupca organizácie  
organizačné členenie účtovnej jednotky: účtovná jednotka nie je členená

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

opis činnosti účtovnej jednotky, dôvody jej zriadenia: Nezisková – hlavná činnosť podľa zákona 448/2008 o sociálnych službách je zabezpečenie komplexných sociálnych služieb starým a zdravotne ťažko postihnutým a sociálne odkázaným občanom celoročne. Poslaním organizácie je poskytovanie svojim klientom primeranú náhradu za ich odlúčenie od rodiny s komplexnou starostlivosťou a službami, ktoré zaručujú týmto ľuďom dôstojne prežitie a zavŕšenie ich životnej cesty.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia: 5 opatrovateliek a jedna upratovačka

Počas sledovaného obdobia vykonávalo v účtovnej jednotke dobrovoľnícku činnosť 8 dobrovoľníkov a počas bezprostredne predchádzajúceho obdobia 8 dobrovoľníkov.

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nemá vo svojej pôsobnosti žiadne organizácie.

(6) Údaje podľa odseku 4 a čl. III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

**Čl. II****Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti

x áno                      nie



opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20

Drobný nehmotný majetok od 0,- EUR do 2400,00 EUR, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,- EUR do 1700,00 EUR, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje v zmysle zákona v príslušných odpisových skupinách.

Účtovná jednotka má vypracované nasledujúce účtovné smernice na základe ktorých účtuje, a to:

Interné smernice DSS – Dúha o obstaraní DHM.

#### 1. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku:

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou. Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku.

Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku. Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k zásobám sa účtujú pri dočasnom znížení úžitkovej hodnoty zásob, napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že čistá realizačná hodnota zásob je nižšia, než je cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Tvorba opravných položiek k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí. Tvorba opravnej položky a účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek. Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

### ČI. III

#### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- 1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to
  - a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy;

uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Účtovná jednotka mala v dlhodobom majetku iba osobné motorové vozidlo, jeho stav ocenenia v zmysle čl. III, bod 1 je uvedený v tabuľkovej časti.

2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať. - Účtovná jednotka v sledovanom období nemala na svoj dlhodobý majetok zriadené záložné právo ani nijako nebolo obmedzené právo nakladania.

3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku. - majetok (osobné motorové vozidlo) je havarijne poistené ako aj zo zákona

4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku. - účtovná jednotka neeviduje

5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania. - účtovná jednotka neeviduje

6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Hodnota v EUR k 31.12.2015	Prírastky +	Úbytky -	Hodnota v EUR k 31.12.2016
Pokladnica	052	22,20			8,36
Bankové účty	053	38,41			98,88
<b>Spolu</b>		<b>60,61</b>			<b>107,24</b>

7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám. - účtovná jednotka neeviduje

8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť. - účtovná jednotka neeviduje

9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam. - účtovná jednotka neeviduje

10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti. - nemá

11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Hodnota k 31.12.2015	Prírastky +	Úbytky -	Hodnota k 31.12.2016
Náklady budúcich období spolu z toho:	058	363,51	176,90	363,51	176,90
PZP auta 2017		112,96	116,29	112,96	116,29
Knižnica o senioroch		3,95	0	3,95	0
Poistenie MaZ		46,02	46,02	46,02	46,02
Knižnica o senioroch		180	0	180	0
Telefón		20,58	14,59	20,58	14,59

12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane,

2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,

3. viac ako päť rokov,

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,

b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,

c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,

d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,

e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti

1. do jedného roka vrátane,

2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,

3. viac ako päť rokov.

#### ČI. IV

##### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky. - účtovná jednotka mala tržby len z príjmov od klientov uvedených vo výkaze ziskov a strát

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov. - účtovná jednotka neevidovala

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Účtovná jednotka prijala v roku 2016 dotácie v celkovej výške 71400,03 Eur z toho:

a) Obecný úrad Svätý Peter vo výške 61440,- Eur

b) Úrad práce soc. vecí a rodiny vo výške 9960,03 Eur

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. - účtovná jednotka neeviduje kurzové zisky

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Mzdové náklady – 64986,40 Eur (48,40 %)

Zákonné soc. poist. - 21272,56 Eur (15,84%)

Ostatné služby – 31964,92 Eur (23,81 %)

v tom: strava - 27265,56 Eur

odpadové vody - 1914,- Eur

Auditorské služby - 720,- Eur

Spotreba energií - 8363,54 Eur (6,23%)

ostatné náklady sú v pomere k celkovým nákladom nevýznamné

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie. - neúčtujeme

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. - neúčtujeme

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky auditorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- a) overenie účtovnej závierky (720,- eur)
- b) uisťovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky, (0,-Eur)
- c) súvisiace auditorské služby, (0,- Eur)
- d) daňové poradenstvo, (0,- Eur)
- e) ostatné neauditorské služby. (0,- Eur)

#### **ČI. V**

##### **Opis údajov na podsúvahových účtoch**

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky. - účtovná jednotka neeviduje

#### **ČI. VI**

##### **Ďalšie informácie**

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov. - neevidovala

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	6	6
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	8	8

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
<b>Prvotné ocenenie</b> - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
<b>Oprávky</b> – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
<b>Opravné položky</b> – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Zostatková hodnota	
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	
Stav na konci bežného účtovného obdobia	

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia					8434						
prírastky											
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia					8434						
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia					4393						
prírastky											
					2108,50						



	Podielové cenné papiere a podiely v ovládanej obchodnej spoločnosti	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
<b>Prvotné ocenenie</b>								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
<b>Opravné položky</b>								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
<b>Zostatková hodnota</b>								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní	Podiel účtovnej jednotky na	Hodnota vlastného imania ku koncu	Účtovná hodnota ku koncu

	(v %)	hlasovacích právach (v %)			
		bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
<b>Krátkodobý finančný majetok spolu</b>				

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie

	(+/-)
Majetkové cenné papiere na obchodovanie	
Dlhové cenné papiere na obchodovanie	
Ostatné realizovateľné cenné papiere	
<b>Krátkodobý finančný majetok spolu</b>	

Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravných položky (zvýšenie)	Zníženie opravných položky	Zúčtovanie opravných položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Materiál					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
<b>Zásoby spolu</b>					

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravných položky (zvýšenie)	Zníženie opravných položky	Zúčtovanie opravných položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky					

z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
<b>Pohľadávky spolu</b>					

**Vzorová tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti**

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	685,95	557,79
Pohľadávky po lehote splatnosti	0	0
<b>Pohľadávky spolu</b>	<b>685,95</b>	<b>557,79</b>

**Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku**

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia

<b>Imanie a fondy</b>						
Základné imanie						
z toho:						
nadačné imanie v nadácii						
vkłady zakladateľov						
prioritný majetok						
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu						
Fond reprodukcie						
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov						
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí						
<b>Fondy zo zisku</b>						
Rezervný fond						
Fondy tvorené zo zisku	382,23					382,23
Ostatné fondy						
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	1720,71	128,27	0			1848,98
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	128,27	-2377,24	128,27			-2377,24
<b>Spolu</b>	<b>2231,21</b>	<b>-2248,97</b>	<b>128,27</b>			<b>-146,03</b>

**Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty**

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	0

<b>Rozdelenie účtovného zisku</b>		
Prídel do základného imania		
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu		
Prídel do fondu reprodukcie		
Prídel do rezervného fondu		
Prídel do fondu tvoreného zo zisku		
Prídel do ostatných fondov		
Úhrada straty minulých období		
Prevod do sociálneho fondu		
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov		
Iné		
<b>Účtovná strata</b>		-2377,24
<b>Vysporiadanie účtovnej straty</b>		
Zo základného imania		
Z rezervného fondu		
Z fondu tvoreného zo zisku		
Z ostatných fondov		
Z nerozdeleného zisku minulých rokov		
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov		-2377,24
Iné		

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
--------------	--	---------------	-----------------	--------------------------------	---

Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
<b>Zákonné rezervy spolu</b>					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
<b>Ostatné rezervy spolu</b>					
<b>Rezervy spolu</b>					

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Závazky po lehote splatnosti		

Závazky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	3151,62	2841,70
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	<b>3151,62</b>	<b>2841,70</b>
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>		
<b>Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>3151,62</b>	<b>2841,70</b>

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Stav k prvému dňu účtovného obdobia</b>		
Tvorba na ťarchu nákladov		
Tvorba zo zisku		
Čerpanie		
<b>Stav k poslednému dňu účtovného obdobia</b>		

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

Krátkodobý bankový úver								
Pôžička								
Návratná finančná výpomoc								
Dlhodobý bankový úver								
<b>Spolu</b>								

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				

dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
---------	--	--------	-----------------	---

Celková suma dohodnutých platieb			
do jedného roka vrátane			
od jedného roka do piatich rokov vrátane			
viac ako päť rokov			

**Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane**

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

**Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky**

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	720
uisťovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace auditorské služby	

daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
<b>Spolu</b>	<b>720</b>

**Tabuľka záväzkov k 31.12.2016**

	<b>Záväzok</b>	<b>Stav k 31.12.2016</b>
Slovak Telekom		15,18
SPP		182,84
ZSE energia a.s.		-34,29
<b>SPOLU</b>		<b>163,73</b>

**Výročná správa neziskovej organizácie**

***Domov sociálnych služieb „Dúha“ n.o.  
Svätý Peter***

*za rok 2016*

V Svätom Petre, 13.2.2017

**OBSAH:**

1. ÚVOD	3
2. PREHLAD ČINNOSTÍ USKUTOČNENÝCH ORGANIZÁCIU ZA ROK 2016 S UVEDENÍM VZŤAHU K ÚČELU ZALOŽENIA	3
3. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A ZHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV V NEJ OBSIAHNUTÝCH	4
4. VÝROK AUDÍTORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE	4
5. PREHLAD O PRÍJMOCH A VÝDAVKOCH (RESP. O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH)	5
6. PREHLAD ROZSAHU VÝNOSOV V DELENÍ PODĽA ZDROJOV	6
7. STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV ORGANIZÁCIE	6
8. EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY ZA KALENDÁRNY ROK	7
9. ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE, KU KTORÝM DOŠLO V PRIEBEHU ROKA	7
10. ZMENY ŠTATÚTU, KU KTORÝM DOŠLO V PRIEBEHU ROKA	7
11. ĎALŠIE ÚDAJE URČENÉ SPRÁVNOU RADOU	7

# Domov sociálnych služieb „Dúha“, Mierová č, 54,

**Svätý Peter, n.o.**  
IČO: 36096971, DIČ: 2021870554

## 1. ÚVOD

Nezisková organizácia Domov sociálnych služieb „Dúha“, **n.o.**, so sídlom: Svätý Peter, IČO: 36096971, vznikla dňa 21.11.2003 na základe rozhodnutia Obvodného úradu v Nitre podľa ustanovenia § 9 ods. 1 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v platnom znení (ďalej len „Zákon“) pod registračným číslom: OVVS/NO-20/2003.

Domov sociálnych služieb „Dúha“, n.o. poskytuje nasledovné všeobecne prospešné služby:

-zabezpečovanie komplexných sociálnych služieb starým a zdravotne ťažko postihnutým a sociálne odkázaným občanom celoročne.

**Hlavným cieľom Domova sociálnych služieb „Dúha“ Svätý Peter, n.o je najmä:**  
poskytovanie

- stravovania
- bývania
- zaopatrenia

Poskytuje sa ďalšia starostlivosť: poradenstvo, záujmová činnosť, kultúrna činnosť, pracovná terapia, rekreačná činnosť, rehabilitačná činnosť.

Orgánmi neziskovej organizácie sú:

- a) správna rada
- b) riaditeľ
- c) dozorná rada

## 2. PREHĽAD ČINNOSTÍ USKUTOČNENÝCH ORGANIZÁCIOU ZA ROK 2016

Počas roka 2016 Domov sociálnych služieb „Dúha“, n.o realizovala / zabezpečovala nasledovné činnosti:

- a. Privítanie nového roka- návšteva pána starostu Ing.Jobbágya a riaditeľky DSS
- b. Vo februári sa konal VII.fášiangový karneval za prítomnosti starostu obce, poslancov obecného zastupiteľstva, zúčastnili sme sa výstavy ručných prác, pečenia tradičných koláčov na fašiangy.
- c. 8 marca sme oslávili MDŽ, ktoré usporiadala obec
- d. Pred veľkonočnými sviatkami sme spoločne pripravovali výzdobu ako i farbenie vajčiek.
- e. 1.mája sme sa zúčastnili osláv, ktoré usporiadala obec
- f. 18. júna sme organizovali celodenný výlet na ranč neďaleko Martoviec- varenie guláša, opekánie slaniny, člňkovanie, prechádzka ovocným sadom
- g. V júli sme sa zúčastnili obecných osláv - oslava 90.-tých narodenín našej klientky.
- h. 1. septembra sme pripravili veľkolepé oslavy 11. Výročia zriadenia DSS
- i. Koncom septembra sme sa zúčastnili oberačkových osláv usporiadaných obcou.

# **Domov sociálnych služieb „Dúha“, Mierová č, 54,**

**Svätý Peter, n.o.**  
IČO: 36096971, DIČ: 2021870554

- j. V mesiaci október – mesiac úcty k starším prišli do domova vystupovať deti z materskej a základnej školy, ktoré pozdravili naše starenky a starcov peknými pesničkami a malými darčekmi.
- k. 6 decembra k nám zavítal Mikuláš a čert ,ktorí obdaril našich klientov darčekmi.
- l. Na zlatú nedeľu usporiada obecny úrad posedenie pre osamelých dôchodcov, už štvrtýkrát sme sa zúčastnili vystúpením speváckej skupiny nášho zariadenia a boli sme obdarení veľkým potleskom.
- m. 24.12. k nám zavíta pán starosta a pán farár katolíckej viery, obdarili obyvateľov darčekmi popriali príjemné prežitie vianočných a novoročných sviatkov a spolu sme zaspievali vianočné koledy.

### **3. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A ZHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV V NEJ OBSIAHNUTÝCH**

V súlade s § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení Domov sociálnych služieb „Dúha“ Svätý Peter, n.o. účtuje v sústave podvojného účtovníctva. Účtovná závierka predstavuje sústavu výstupných informácií z účtovníctva. Na základe účtovnej závierky Domov sociálnych služieb „Dúha“ Svätý Peter, n.o. zostavuje Súvahu, Výkaz ziskov a strát a Poznámky. Tieto výkazy tvoria účtovnú závierku v podvojnóm účtovníctve.

Nezisková organizácia Domov sociálnych služieb „Dúha“ Svätý Peter, n.o vedie vo svojom účtovníctve oddelene príjmy a výdavky (výnosy a náklady) spojené so všeobecne prospešnými službami, príjmy a výdavky (výnosy a náklady) spojené s podnikateľskou činnosťou a príjmy a výdavky (výnosy a náklady) spojené so správou neziskovej organizácie.

Ročná účtovná uzávierka je prílohou a pozostáva z nasledovných dokumentov:

- Súvaha v plnom rozsahu k 31.12.2016
- Výkaz ziskov a strát v plnom rozsahu k 31.12.2016
- Poznámky individuálnej účtovnej závierky k 31.12.2016

Zhodnotenie základných údajov obsiahnutých v účtovnej závierke je uvedené v poznámkach účtovnej závierky.

Účtovná závierka za predchádzajúce obdobie za rok 2015 bola schválená správnou radou dňa 31.1.2016

### **4. VÝROK AUDÍTORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE**

Nezisková organizácia podlieha povinnosti overenia účtovnej závierky audítorom podľa § 19 ods.1 písm. c) zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v aktuálnom znení. Osobitným predpisom je zákon č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v aktuálnom znení. Povinnosť auditu účtovnej závierky neziskovej organizácie vyplýva zároveň i zo Zákona o neziskových organizáciách č. 213/1997 § 33 ods. 3, pretože prijaté dotácie dosiahli v roku 2016 celkovú sumu 71400,03 EUR.

# Domov sociálnych služieb „Dúha“, Mierová č. 54,

**Svätý Peter, n.o.**

IČO: 36096971, DIČ: 2021870554

Výročná správa obsahuje výrok audítora k ročnej uzávierke (vid v prílohe).

## **5. PREHLAD O PEŇAŽNÝCH PRÍJMOCH A VÝDAVKOCH**

Financovanie prevádzky je zabezpečené z viacerých zdrojov. Významnou zložkou príjmov sú dotácie z rozpočtu Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny na prevádzku zariadenia pre seniorov. Ďalšou zo zložiek príjmov sú dotácie z rozpočtu Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja a z rozpočtu Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky v rámci Operačného programu ľudské zdroje, názov projektu Aktivačná činnosť formou dobrovoľníckej služby a to na základe Dohody č. 26/§52a/2016 zo dňa 21.06.2016, Národný projekt Šanca na zamestnanie, ITMS2014+kod:312031A064. Tieto finančné prostriedky boli použité v priebehu roka 2016 na zabezpečenie prevádzky neziskovej organizácie a starostlivosť o klientov.

Prehľad peňažných príjmov a výdavkov je uvedený v nasledovnej tabuľke:

	EUR
<b>zostatok 2015</b>	<b>60,61</b>
<b>Príjmy</b>	
Tržby za poskytnuté služby od klientov	60 484,05
Bankové úroky	0,63
Dotácia z rozpočtu MPSV a R na prevádzku zariadenia	61 440
Úrad práce - Národný projekt Šanca na zamestnanie	7 350,69
Úrad práce – Aktivačná činnosť formou dobrovoľníckej služby	2 481,18
Vrátenie preddavku na daň zo ZČ	321,59
RZ ZP	1 672,9
Dobropis	24,28
<b>Celkom</b>	<b>133 775,32</b>
<b>Výdavky</b>	
Mzdy	51 151,69
Spotrebný materiál	2 617,61
Poistené	31 877,04
Daň zo ZČ	4 944,71
Spotreba plynu	5 935,31
Spotreba elektrickej energie	1 481,62
Audítorské služby	720
Bankové poplatky	237,87
Daň z úrokov	0,06
Hygienické prostriedky	120,2
Káblová televízia	55,8
Kancelárske potreby	104,98
Nákup nafty	430,05
Poukážky	400
Poistenie	245,46

# Domov sociálnych služieb „Dúha“, Mierová č. 54,

## Svätý Peter, n.o.

IČO: 36096971, DIČ: 2021870554

Vodné	809,63
Opravy	91,4
Reprezentačné	141,15
Vývoz fekálií	2103
Strava klienti	27 265,56
Ostatné služby	1 243,88
Pracovné oblečenie	1142
Poštovné a kolký	22,95
Upomienka	4,99
Telefónne poplatky	581,73
<b>Celkom</b>	<b>133 728,69</b>
<b>rozdiel príjmov a výdavkov 2016</b>	<b>46,63</b>
<b>zostatok 31.12.2016</b>	<b>107,24</b>

### 6. PREHLAD ROZSAHU VÝNOSOV V DELENÍ PODĽA ZDROJOV

Výnosy za rok 2016	Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná
Tržby za poskytnuté služby od klientov	60 484,05	
Dotácia MPSV a R - Národný projekt Šanca na zamestnanie	7 478,85	
Dotácia MPSVaR- dobrovoľná činnosť	2 481,18	
Dotácia MPSV a R na prevádzku zariadenia	61 440,00	
Úroky z bežných účtov	0,63	
<b>spolu</b>	<b>131 884,71</b>	

### 7. STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV ORGANIZÁCIE

Stav aktív a pasív k 31.12.2016 predstavuje sumu 3014,59 EUR. Pohyb majetku a záväzkov je uvedený v poznámkach účtovnej závierky, ktoré sú súčasťou prílohy.

#### **Aktíva**

a) Neobežný majetok spolu	1932,50	EUR
b) Obežný majetok spolu	905,19	EUR
c) Časové rozlíšenie spolu	176,90	EUR
<b>Majetok spolu</b>	<b>3014,59</b>	<b>EUR</b>

# Domov sociálnych služieb „Dúha“, Mierová č, 54,

**Svätý Peter, n.o.**  
IČO: 36096971, DIČ: 2021870554

## **Pasíva**

a) Vlastné zdroje krytia majetku spolu	-146,03	EUR
b) Cudzie zdroje spolu	3160,62	EUR
c) Časové rozlíšenie spolu		EUR
<b>Vlastné a cudzie zdroje spolu</b>	<b>3014,59</b>	<b>EUR</b>

Účtovná jednotka ku koncu účtovného obdobia, ktorý sa skončil 31. decembra 2016 vykázala čistú stratu vo výške 2377,24 EUR. Organizácia má dohodnuté financovanie od zakladateľov najmenej do 31. decembra 2017. Účtovná jednotka ani zakladatelia neplánujú kroky, ktoré by mohli ohroziť nepretržitosť trvania účtovnej jednotky.

## **8. EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY ZA KALENDÁRNY ROK**

Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby podľa druhu poskytovanej sociálnej služby za kalendárny rok sú vo výške 699,28 EUR.

## **9. ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE, KU KTORÝM DOŠLO V PRIEBEHU ROKA**

Správna rada Domova sociálnych služieb „Dúha“, n.o sa neuzniesla na žiadnych zmenách v zložení orgánov neziskovej organizácie.

## **10. ZMENY ŠTATÚTU, KU KTORÝM DOŠLO V PRIEBEHU ROKA**

Správna rada Domova sociálnych služieb „Dúha“, n.o sa neuzniesla na žiadnych zmenách v štatúte neziskovej organizácie.

## **11. ĎALŠIE ÚDAJE URČENÉ SPRÁVNOU RADOU**

Správna rada Domova sociálnych služieb „Dúha“, n.o neurčila žiadne ďalšie údaje.

**Domov sociálnych služieb „Dúha“, Mierová č, 54,**

**Svätý Peter, n.o.**

IČO: 36096971, DIČ: 2021870554

Prílohy:

Výkaz ziskov a strát

Súvaha pre neziskovú účtovnú jednotku

Poznámky k účtovnej závierke

Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke

Domov sociálnych služieb  
**„DÚHA“**  
Svätý Peter, n.o.  
Mierová 54, Svätý Peter



---

**Bc. Judita Badalová**

**Riaditeľ**

DSS "Dúha" Svätý Peter, n.o.