

Poznámky k 31.12.2016

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola - Veľký Lapáš 499, 951 04
Sídlo účtovnej jednotky	Veľký Lapáš 499
IČO	37865277
Dátum zriadenia	
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Veľký Lapáš
Sídlo zriaďovateľa	Veľký Lapáš 488
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Územná samospráva
----------------------------------	-------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Marián Ševčík
Funkcia	riaditeľ
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	19
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	19
- počet vedúcich zamestnancov	2
Organizačné členenie účtovnej jednotky:	Základná škola
-	Školský klub detí

Informácie o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Základná škola – Veľký Lapáš 499, 951 04 nemá účtovné jednotky v zriaďovateľskej pôsobnosti.

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☒ áno ☐ nie

Zmena zarad'ovania majetku do odpisových skupín v zmysle zákona o dani z príjmov platná od 1.1.2016

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	obstarávacou cenou
b) zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou	
c) podiely na základnom imaní obchodných spoločností, cenné papiere a deriváty	obstarávacou cenou
d) pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania	obstarávacou cenou
e) nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	obstarávacou cenou
f) záväzky pri ich prevzatí	obstarávacou cenou
g) hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
j) peňažné prostriedky a ceniny	menovitou hodnotou
k) pohľadávky pri ich vzniku	menovitou hodnotou
l) záväzky pri ich vzniku	menovitou hodnotou
m) majetok v prípade bezodplatného nadobudnutia s výnimkou peňažných prostriedkov a cenín a pohľadávok ocenených menovitými hodnotami	reprodukčnou obstarávacou cenou
n) nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou, ak sú vlastné náklady vyššie ako reprodukčná obstarávacia cena tohto majetku	reprodukčnou obstarávacou cenou
o) majetok preradený z osobného vlastníctva do podnikania s výnimkou peňažných prostriedkov a cenín a pohľadávok ocenených menovitými hodnotami	reprodukčnou obstarávacou cenou
p) nehmotný a hmotný majetok novoizistený pri inventarizácii a v účtovníctve doteraz nezachytený	reprodukčnou obstarávacou cenou
q) majetok obstaraný verejným obstarávateľom bezodplatne od koncesionára za plnenie vo forme koncesie na stavebné práce podľa osobitného predpisu (z.č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov)	reprodukčnou obstarávacou cenou
r) majetok a záväzky nadobudnuté zámenou	reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 300 Eur do 2400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 300 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako priamo do spotreby (bez účtovania na sklad).

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

6. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku

Základná škola nemala v r. 2016 pohyb dlhodobého majetku

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška ročného poistného
Poistenie malých a stredných podnikateľov	Ročné poistenie	401,00
Poistenie majetku	Ročné poistenie	92,48
Poistenie zodpovednosti za škodu	Ročné poistenie	246,40

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2016
Bankové účty	088	36675,33

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie

Vlastné imanie – 272,92 Eur

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy)

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane:

- záväzky zo sociálneho fondu	3972,70 €
- iné záväzky (účet 379)	59,09 €
- záväzky voči zamestnancom	18077,30 €

- záväzky voči SP a ZP	11660,23 €
- záväzky voči daňovému úradu	2906,01 €

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	298970,81
648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	3801,00
662 – Úroky	4,01
691 – Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce v rozpočtových organizáciách	20476,00
693 – Výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu	274689,80

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) Spotrebované nákupy	35776,28
501 - Spotreba materiálu	22813,42
502 - Spotreba energie	12962,86
b) Služby	35241,69
511 - Opravy a udržiavanie	9216,75
512 – Cestovné	1835,49
518 - Ostatné služby	24189,45
c) Osobné náklady	260057,49
521 - Mzdové náklady	191712,13
524 - Zákonné sociálne náklady	65317,81
527 - Zákonné sociálne náklady	3027,55
d) Finančné náklady	156,03
568 – Ostatné finančné náklady	156,03
e) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	13328,86
588 – Náklady z odvodu príjmov	13328,86

Čl. VI
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet školy súčasťou rozpočtu Obce Veľký Lapáš ako zriaďovateľ'a. Rozpočet bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 10.12.2015 uznesením č. 62/2015

Zmeny rozpočtu:

- rozpočtové opatrenie č. 1 schválené dňa 10.3.2016 uznesením č. 77/2016
- rozpočtové opatrenie č. 2 dňa 14.12.2016 uznesením č. 130/2016

Čl. VII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2016 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2016.

Vypracoval: Daniela Čulaková

Vo Veľkom Lapáši, dňa 28.4.2017

ZÁKLADNÁ ŠKOLA
Veľký Lapáš 499
951 04

.....
Mgr. Marián Ševčík
riaditeľ