

**VÝROČNÁ SPRÁVA**  
**Zariadenia sociálnych služieb**  
**Senica, n. o.**  
**k 31. 12. 2016**

Predkladá: Ing. Elena Valášková  
riaditeľka



Správu prerokovala a schválila Správna rada

na svojom zasadnutí dňa

5.4.2017

Uznesenie Správnej rady číslo

1101/2017

Predseda správnej rady: Mgr. Rastislav Vartiak



## **1. ZÁKLADNÉ ÚDAJE O ORGANIZÁCII**

Nezisková organizácia bola založená za účelom poskytovania sociálnych služieb spojených so zriadením a prevádzkovaním Zariadenia sociálnych služieb a to formou:

- zariadenie opatrovateľskej služby,
- domov pre osamelých rodičov,
- útulok,
- sociálneho poradenstva,

podľa zákona č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov.

<b>Názov organizácie:</b>	Zariadenie sociálnych služieb Senica, n. o.
<b>Právna forma:</b>	Nezisková organizácia
<b>Sídlo organizácie:</b>	Štefánikova 1598/11B, 905 01 Senica
<b>Identifikačné číslo organizácie:</b>	36084603
<b>Daňové identifikačné číslo:</b>	2021999705
<b>Zakladatel' organizácie:</b>	Mesto Senica, so sídlom Štefánikova 1408/56 905 01 Senica, IČO: 00309974
<b>Registrácia organizácie:</b>	Krajským úradom v Trnave dňa 27. apríla 2005 pod č. VVS/NO – 53/2005

**Do Registra subjektov poskytujúcich sociálnu pomoc** podľa zákona č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov na území Trnavského samosprávneho kraja:

27.10.2005 pod číslom OSP/NO/34/2005

**Oprávnenie poskytovať starostlivosť** v zriadení sociálnych služieb Senica, n. o. TSK od:

6. decembra 2005

**Peňažný vklad zakladateľa:** (331,94 €) 10.000,- Sk

**Začiatok poskytovania sociálnych služieb:** 01.02.2006

**Správna rada:** predseda: Mgr. Rastislav Vartiak

členovia: JUDr. Katarína Vrllová

Ivan Paveska

Mgr. Ivana Mičová

Mgr. Jakub Nedoba

Ing Stanislava Halašová

**Dozorná rada:** predseda: Ing. Emília Wágnerová

členovia: Ing. Dáša Bartošová

Ing. Peter Švec

## **2. INFORMÁCIE O POSKYTOVANÝCH SLUŽBÁCH**

Na základe Rozhodnutia Okresného úradu Trnava, odbor všeobecnej vnútornej správy číslo OU-TT-OVVS1-2014/014681-1 bola odborom sociálnej pomoci Úradu Trnavského samosprávneho kraja vykonaná zmena v Registri poskytovateľov sociálnych služieb Trnavského samosprávneho kraja. Na základe vykonanej zmeny boli od 1. 1. 2015 v Zariadení sociálnych služieb Senica, n. o. (ďalej len ZSS) poskytované tieto sociálne služby:

- útulok,
- domov sociálnych služieb,
- zariadenie opatrovateľskej služby,
- zariadenie pre seniorov,
- sociálne poradenstvo.

### **ÚTULOK**

V útulku sa fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii podľa §2 ods. 2 písm. a), ktorá nemá zabezpečené ubytovanie alebo nemôže doterajšie bývanie užívať,

a.) poskytuje :

1. ubytovanie na určitý čas,
2. sociálne poradenstvo,
3. pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov
4. pracovná terapia,
5. nevyhnutné ošatenie a obuv,

b.) utvárajú sa podmienky na:

1. vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny,
2. príprava stravy, výdaj stravy alebo výdaj potravín,
3. pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,
4. záujmovú činnosť.

Kapacita sociálnej služby v ZSS Senica, n. o.: **8 miest.**

### **PLATBY:**

Ubytovanie sa platí individuálne podľa výšky celkového príjmu klienta. Platba **40,00 €** je ak celkový príjem klienta **nižší ako 160,00 €** a **35 %** z príjmu ak je celkový príjem klienta **vyšší ako 160,00 €**. Klienti tejto časti zariadenia sa pravidelne zúčastňujú na komunitných stretnutiach a individuálnych stretnutiach so sociálnym pracovníkom.

V roku 2016 sme poskytli v rámci sociálnej služby útulok službu **9 novým klientom**, prepustených bolo **6 klientov**.

### **DOMOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB (DSS)**

V domove sociálnych služieb sa v zmysle Zákona č.448/2008 Z. z. poskytuje podľa § 38 sociálna služba týždennou pobytovou sociálnou službou alebo ambulantnou sociálnou službou fyzickej osobe do dovŕšenia dôchodkového veku, ak je táto fyzická osoba

- a) odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V. podľa prílohy č. 3, alebo
- b) nevidiacia alebo prakticky nevidiacia a jej stupeň odkázanosti je najmenej III. podľa prílohy č. 3.

V domove sociálnych služieb sa

a.) poskytuje :

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálna rehabilitácia,
4. ubytovanie,
5. stravovanie,
6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
7. osobné vybavenie.

b.) zabezpečuje:

1. pracovná terapia,
2. záujmová činnosť,

c.) utvárajú sa podmienky na

1. vzdelávanie,
2. úschovu cenných vecí.

V domove sociálnych služieb sa zabezpečuje aj ošetrovateľská starostlivosť, ak neposkytuje domov sociálnych služieb ošetrovateľskú starostlivosť podľa § 22.

Ak fyzická osoba dovrší dôchodkový vek počas poskytovania sociálnej služby v domove sociálnych služieb, táto sociálna služba sa jej poskytuje aj naďalej.

Sociálnu službu v domove sociálnych služieb nemožno poskytovať ako celoročnú pobytovú sociálnu službu

**Kapacita sociálnej služby DSS v ZSS Senica, n. o.: 2 miesta.**

### **PLATBY**

Klienti DSS platí úhrada nasledovne:

<b>Ubytovanie.....</b>	<b>4,548 €/ deň.....</b>	<b>138,71 €/ mesiac</b>
<b>Strava.....</b>	<b>5,94 €/ deň.....</b>	<b>181,17 €/ mesiac</b>
<b><u>Ostatné služby.....</u></b>	<b><u>1,70 €/ deň.....</u></b>	<b><u>51,85 €/ mesiac</u></b>
<b>SPOLU.....</b>	<b>12,188 €/ deň.....</b>	<b>371,73 €/ mesiac</b>

V roku 2016 sme poskytli v našom zariadení sociálnu službu v DSS **2 klientom**. Prepustených a úmrtí **0 klientov**.

### **ZARIADENIE OPATROVATEĽSKEJ SLUŽBY (ZOS)**

V zariadení opatrovateľskej služby sa poskytuje sociálna služba na určitý čas plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnej pomoci, ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu.

V zariadení opatrovateľskej služby

a.) poskytuje sa:

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálna rehabilitácia,
4. ubytovanie,
5. stravovanie,
6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva.

b.) utvárajú sa podmienky na úschovu cenných vecí.

V zariadení opatrovateľskej služby sa zabezpečuje aj ošetrovateľská starostlivosť, ak neposkytuje zariadenie opatrovateľskej služby ošetrovateľskú starostlivosť podľa § 22.

**Kapacita sociálnej služby ZOS v ZSS Senica, n. o.: 11 miest.**

### **PLATBY**

Klienti ZOS platí úhrada nasledovne:

<b>Ubytovanie.....</b>	<b>4,876 €/ deň.....</b>	<b>148,71 €/ mesiac</b>
<b>Strava.....</b>	<b>5,94 €/ deň.....</b>	<b>181,17 €/ mesiac</b>
<b><u>Ostatné služby.....</u></b>	<b><u>1,70 €/ deň.....</u></b>	<b><u>51,85 €/ mesiac</u></b>
<b>SPOLU.....</b>	<b>12,516 €/ deň.....</b>	<b>381,73 €/ mesiac</b>

V roku 2016 sme poskytli v našom zariadení sociálnu službu v ZOS **34 novým klientom**. Prepustených a úmrtí - **29 klientov**. Z toho **18 klientov** bolo prepustených alebo premiestnených a **11 klientov** zomrelo.

### **ZARIADENIE PRE SENIOROV (ZpS)**

V zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba

- a) fyzickej osobe, ktorá dovršila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV., alebo
- b) fyzickej osobe, ktorá dovršila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

V zariadení pre seniorov sa

a.) poskytuje

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálna rehabilitácia,
4. ubytovanie,
5. stravovanie,
6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
7. osobné vybavenie,

b.) uzatvárajú sa podmienky na úschovu cenných vecí,

c.) zabezpečuje záujmová činnosť,

V zariadení pre seniorov sa zabezpečuje aj ošetrovateľská starostlivosť, ak neposkytuje zariadenie pre seniorov ošetrovateľskú starostlivosť podľa §22.

Kapacita sociálnej služby ZpS v ZSS Senica, n. o. je **29 miest**.

### **PLATBY:**

Klienti ZpS platí úhrada nasledovne:

<b>Ubytovanie.....</b>	<b>4,876 €/ deň.....</b>	<b>148,71 €/ mesiac</b>
<b>Strava.....</b>	<b>5,94 €/ deň.....</b>	<b>181,17 €/ mesiac</b>
<b>Ostatné služby.....</b>	<b>1,70 €/ deň.....</b>	<b>51,85 €/ mesiac</b>
<b>SPOLU.....</b>	<b>12,516 €/ deň.....</b>	<b>381,73 €/ mesiac</b>

V roku 2016 sme poskytli v našom zariadení sociálnu službu v ZpS **21 novým klientom**. Prepustených a úmrtí - **22 klientov**. Z toho **8 klientov** bolo prepustených alebo premiestnených a **14 klientov** zomrelo.

### **3. SÚHRN AKTIVÍT ZARIADENIA ZA ROK 2016**

#### **JANUÁR**

- Vedomostný zemepisný kvíz
- Tvorba dekorácií zo slaného cesta
- Spoločná oslava narodenín a menín klientov
- Fašiangové posedenie so „ Senickou heligónkou“
- Rekonštrukcia vodorovných rozvodov teplej a studenej vody

#### **FEBRUÁR**

- Finančné vyúčtovanie MPSVaR
- Fašiangové posedenie pre klientov - pečenie koláčikov
- Výroba darčekov a výzdoby k MDŽ
- Výroba keramických sovičiek pre ocenenie pedagogických pracovníkov mesta
- Zábavný kvíz
- Spoločné posedenie pri knihe - čítanie povestí o hradoch a zámkoch
- Futbalový turnaj klientov
- „Deň otvorených dverí“ Akadémia vzdelávania Holíč

#### **MAREC**

- Účasť na konferencii v Trnave – „Dobrá prax – naša inšpirácia“
- „Týždeň mozgu“ – kognitívne aktivity , prednášky a kreatívna dielňa, v spolupráci so žiakmi 7. ročníka I. ZŠ Senica
- Oslava MDŽ spojená s vystúpením detí zo 4. ZŠ s MŠ Senica
- Školenie zamestnancov „ Nové pravidlá registratúry v kontexte novej vyhlášky 410/2015 Z. z.“ v Trnave
- Religiózne aktivity
- Komunita Útulok

#### **APRÍL**

- Príprava výzdoby a výzdoba zariadenia k veľkonočným sviatkom
- 71. výročie oslobodenia mesta Senica – Kladenie vencov
- Deň zeme - účasť na akcii v mestskom parku pri DAVe
- Maľovanie kancelárskych priestorov v zariadení
- Futbalový turnaj klientov III. poschodie
- Stavanie mája
- Posedenie pri heligónke p. Jarábeka z Prietrže

#### **MAJ**

- Aktívna účasť na 14. ročníku prezentačnej výstavy zariadení sociálnych služieb SE a SI okresu
- Vystúpenie žiaka ZUŠ – heligónka ku „Dňu matiek“
- Účasť klientov na pietnej spomienkovej slávnosti pri príležitosti ukončenia 2. svet. vojny
- Návšteva výstavy výtvarných prác klientami zariadenia
- Účasť zamestnancov na školení „ Podmienky kvality v sociálnych službách“ - Trnava
- Návšteva klientov na 14. ročníku prezentačnej výstavy zariadení sociálnych služieb

## **JÚN**

- Spoločná oslava narodenín a menín klientov
- Úvodné stretnutie zamestnancov so supervízorom v rámci „Supervízie“
- Výroba svietnikov pre jubilantov mesta Senica
- Výroba „Oskárkov“ pre ocenenie najlepších žiakov na súkromnej ZŠ Skalica
- Spoločné vychádzky do mestského parku

## **JÚL**

- Výroba keramických dekorácií na jednotlivé poschodia zariadenia
- Pečenie koláčov zo sezónneho ovocia spojené s ochutnávkou
- Spoločná opekačka
- Posedenia pri knihe – čitateľské aktivity klientov – v záhrade zariadenia
- Výroba keramiky pre „Senický jarmok“

## **AUGUST**

- Účasť klientov pri kladení vencov pri príležitosti osláv SNP
- Účasť na „Senickom jarmoku“ s výrobkami klientov
- Supervízia: téma pre zdravotný úsek - „Syndróm vyhorenia“, pre sociálny úsek „Adaptácia klienta v zariadeniach sociálnych služieb“
- Komunita Útulok

## **SEPTEMBER**

- Senický týždeň dobrovoľníctva – posedenie klientov a dobrovoľníkov
- Výroba jesennej výzdoby zariadenia
- Art terapia pri práci so seniormi
- Výroba jesennej výzdoby zariadenia
- Spoločná oslava narodenín a menín klientov

## **OKTÓBER**

- Účasť klientov na programe venovanom seniorom v rámci „Mesiaca úcty k starším“ v MKS
- Vystúpenie detí zo Spojenej školy Senica a detí zo 4. ZŠ s MŠ Senica v rámci „Mesiaca úcty k starším“
- Účasť na školení – „Zvládnutie agresívneho klienta“ v Sanatóriu Dr. Eleny Dérer Senica
- Vedomostný kvíz pre klientov – „Rieky Slovenska“
- „Deň sociálnych pracovníkov“ na MsÚ Senica
- „Metóda SPS – spinálna stabilizácia“ účasť na školení v Holíči

## **NOVEMBER**

- Pietna spomienka k ukončeniu I. svet. Vojny - účasť klientov
- Účasť na školení sociálnej poistovne
- Art terapia – práca so seniormi
- Výroba darčekových predmetov pre mesto Senica
- Bohoslužby evanjelickej a rímsko-katolíckej cirkvi

## DECEMBER

- Vystúpenie detí z Domky Senica
- Mikulášske posedenie s prekvapením – odovzdávanie darčekov klientom
- Výroba vianočnej výzdoby a vianočných pozdravov
- Pečenie medovníkov a varenie vianočného punču spojené so zdobením stromčekov
- Bohoslužby evanjelickej a rímsko-katolíckej cirkvi
- Vianočné vystúpenie žiakov Spojenej školy Senica - pásmo kolied
- Vystúpenie súboru „Vajdlínek“- štedrovečerné potešenie



#### 4. OBLOŽNOSŤ LÔŽOK ZA ROK 2016

##### **Stredisko: 20101 Útulok**

	Január	Február	Marec	April	Máj	Jún	Júl	August	September	Október	November	December
Klientov:	6,55	6,07	5,48	5,07	4,74	4,00	3,68	2,48	2,00	2,61	3,00	3,00
Plán počtu lôžok:	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00
Lôžkodní:	203,00	176,00	170,00	152,00	147,00	120,00	114,00	77,00	60,00	81,00	90,00	93,00
Plán počtu lôžkodní:	248,00	232,00	248,00	240,00	248,00	240,00	248,00	248,00	240,00	248,00	240,00	248,00
% obložnosti:	81,85	75,86	68,55	63,33	59,27	50,00	45,97	31,05	25,00	32,66	37,50	37,50

Priemerná obložnosť za stredisko od začiatku roku: 50,71 %

##### **Stredisko: 40101 DSS**

	Január	Február	Marec	April	Máj	Jún	Júl	August	September	Október	November	December
Klientov:	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
Plán počtu lôžok:	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
Lôžkodní:	62,00	58,00	62,00	60,00	62,00	60,00	62,00	62,00	60,00	62,00	60,00	62,00
Plán počtu lôžkodní:	62,00	58,00	62,00	60,00	62,00	60,00	62,00	62,00	60,00	62,00	60,00	62,00
% obložnosti:	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Priemerná obložnosť za stredisko od začiatku roku: 100,00 %

##### **Stredisko: 40101 ZOS**

	Január	Február	Marec	April	Máj	Jún	Júl	August	September	Október	November	December
Klientov:	5,81	6,83	6,87	7,37	8,74	7,47	7,74	8,35	8,40	7,77	7,27	9,06
Plán počtu lôžok:	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00
Lôžkodní:	180,00	198,00	213,00	221,00	271,00	224,00	240,00	259,00	252,00	241,00	218,00	281,00
Plán počtu lôžkodní:	341,00	319,00	341,00	330,00	341,00	330,00	341,00	330,00	341,00	330,00	330,00	341,00
% obložnosti:	52,79	62,07	62,46	66,97	79,47	67,88	70,38	75,95	76,36	70,67	66,06	82,40

Priemerná obložnosť za stredisko od začiatku roku: 69,46 %

**Stredisko: 60101 ZpS**

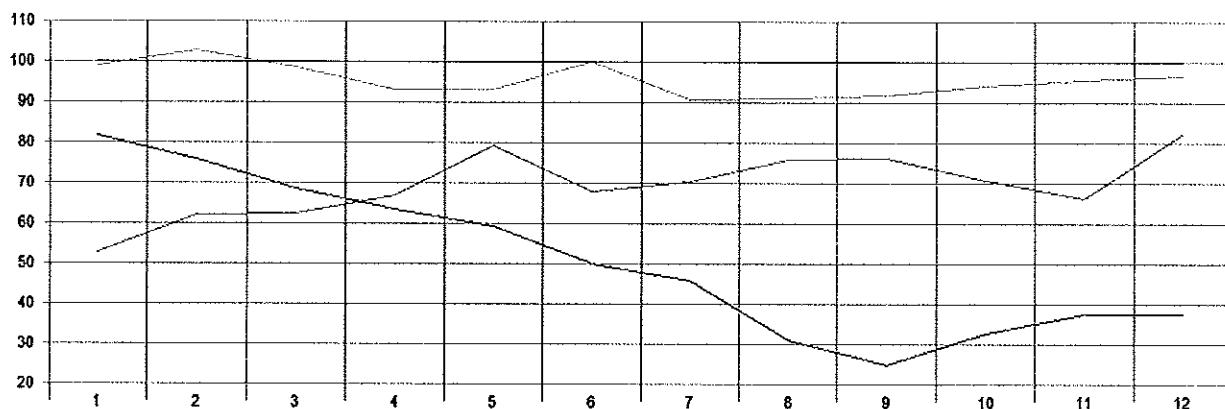
	Január	Február	Marec	April	Máj	Jún	Júl	August	September	Október	November	December
Klientov:	28,71	29,76	28,61	26,97	26,97	29,00	26,32	26,63	27,26	27,67	28,00	28,00
Plán počtu lôžok:	29,00	29,00	29,00	29,00	29,00	29,00	29,00	29,00	29,00	29,00	29,00	29,00
Lôžkodní:	890,00	863,00	887,00	809,00	836,00	870,00	816,00	817,00	799,00	845,00	830,00	868,00
Plán počtu lôžkodní:	899,00	841,00	899,00	870,00	899,00	870,00	899,00	899,00	870,00	899,00	870,00	899,00
% obložnosti:	99,00	102,62	98,67	92,99	92,99	100,00	90,77	90,88	91,84	93,99	95,40	96,55

Priemerná obložnosť za stredisko od začiatku roku: **95,47 %**

Celková priemerná obložnosť od začiatku roku: **82,77 %**

## OBLOŽNOSŤ LÔŽOK ZA ROK 2016 – STREDISKÁ

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Počet klientov	6,55	6,07	5,48	5,07	4,74	4,00	3,68	2,48	2,00	2,61	3,00	3,00
20101 Útulok - kapacita	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00
Obložnosť (%)	81,85	75,86	68,55	63,33	59,27	50,00	45,97	31,05	25,00	32,66	37,50	37,50
Počet klientov	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
40101 DSS - kapacita	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
Obložnosť (%)	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Počet klientov	5,81	6,83	6,87	7,37	8,74	7,47	7,74	8,35	8,40	7,77	7,27	9,06
40101 ZOS - kapacita	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00
Obložnosť (%)	52,79	62,07	62,46	66,97	79,47	67,88	70,38	75,95	76,36	70,67	66,06	82,40
Počet klientov	28,71	29,76	28,61	26,97	26,97	29,00	26,32	26,35	26,63	27,26	27,67	28,00
60101 ZpS - kapacita	29,00	29,00	29,00	29,00	29,00	29,00	29,00	29,00	29,00	29,00	29,00	29,00
Obložnosť (%)	99,00	102,62	98,67	92,99	92,99	100,00	90,77	90,88	91,84	93,99	95,40	96,55



Grafické znázornenie – obložnosť lôžok za rok 2016 strediská

## POČET KLIENTOV A PRIEMERNÝ VEK K DÁTUMU 31. 12. 2016

Stredisko	Počet mužov	Priemerný vek	Počet žien	Priemerný vek	Celkom	Priemerný vek
20101 Útulok	3	38,8	0	0,0	3	38,8
40101 DSS	2	50,3	0	0,0	2	50,3
40101 ZOS	4	57,0	6	85,5	10	74,1
60101 ZpS	9	71,9	19	82,5	28	79,1
<b>CELKOM:</b>	<b>18</b>	<b>60,7</b>	<b>25</b>	<b>83,2</b>	<b>43</b>	<b>73,8</b>

## 5. ZAMESTNANCI, MZDY A MZDOVÉ PROSTRIEDKY

### Zamestnanci v trvalom pracovnom pomere k 31.12.2016

Pracovné zaradenie	Kvalifikačné predpoklady	Evidenčný počet	Uvazok	Ženy	Muži
Riaditeľ	VŠ II. stupňa	1	1	1	0
Sociálny pracovník	VŠ II. stupňa	2	2	2	0
Administratívny pracovník	VŠ II. stupňa	1	1	1	0
Denná sestra	VŠ II. stupňa	1	1	1	0
Špecializovaná sestra	Úplné odborné stredoškolské vzdelanie s maturitou	1	1	1	0
Sestra	Úplné odborné stredoškolské vzdelanie s maturitou	2	2	2	0
Zdravotnícky asistent	Úplné stredoškolské vzdelanie s maturitou	3	3	3	0
Opatrovateľka	Stredoškolské vzdelanie / kurz	9	9	8	1
Správca budovy	Úplné stredoškolské vzdelanie s maturitou	1	1	0	1
Upratovačka	Stredoškolské vzdelanie	1	1	1	0
<b>SPOLU</b>		<b>22</b>	<b>22</b>	<b>20</b>	<b>2</b>

### Pohyb zamestnancov v roku 2016

So 4 zamestnancami sme nepodpisali novú pracovnú zmluvu – 1 upratovačka, 2 opatrovateľky, 1 sociálna pracovníčka v úvazku 0,5.

1 zamestnanec ukončil pracovný pomer v 3 – mesačnej skúšobnej dobe – upratovačka.

8 zamestnanci ukončili pracovný pomer dohodou – 2 zdravotnícke sestry, 1 upratovačka, 1 sociálna pracovníčka, 1 liečebná pedagožička, 1 opatrovateľka a 1 opatrovateľ.

Bolo prijatých 11 zamestnancov na dobu určitú – 2 upratovačky na zástup počas dlhodobej PN, z toho 1 ukončila pracovný pomer v skúšobnej dobe, a druhej nebola predĺžená pracovná zmluva po skončení, 1 sestra, 8 opatrovateľiek – z toho 1 opatrovateľ ukončil pracovný pomer dohodou.

1 zamestnankyňa bola počas roka PN a po jej ukončení skončila pracovný pomer dohodou. 1 zamestnankyňa sa vrátila z rodičovskej dovolenky – liečebná pedagogička. 1 zamestnankyňa bola preradená z opatrovateľky na zdravotnícku asistentku.

#### Dohody o vykonaní práce – stav k 31.12.2016

Pracovník/zariadenie	Kvalifikované predpoliaždy	Evidenčný počet	Uzávorky	Ženy	Užinuž
Pracovník recepcie	Stredoškolské vzdelenie	2	0	0	2
Upratovanie	Základné vzdelenie	1	0	1	0
<b>SPOLU</b>		<b>3</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

Od 01.01.2016 do 31.12.2016 sme mali 2 dohody o vykonaní práce na prácu na vrátnici, v decembri k 31.12.2016 sme mali 1 dohodu o vykonaní práce na výpomoc pri upratovaní.  
Okrem toho sme mali počas roka ešte 6 dohôd o vykonaní práce - 3 opatrovateľky, výpomoc počas leta pri čerpaní dovoleniek, 3 dohody o vykonaní práce na výpomoc pri upratovaní počas PN.

## Čerpanie mzdových prostriedkov podľa úsekov za rok 2016

Úsek	Pracovné zaradenie	Úvazok	Mzdové prostriedky v €	Priemerná mesačná mzda v €
Riaditeľstvo THP	Riaditeľ / štatutár	1	15095,95	1258,00
Riaditeľstvo THP	Sociálny pracovník	3,5	16814,84	634,52
Riaditeľstvo THP	Administratívny pracovník	1	7953,02	662,75
Riaditeľstvo THP	Liečebný pedagóg	1	4612,53	615,00
Zdravotný	Denná sestra	1	11331,59	944,30
Zdravotný	Špecializovaná sestra	2	13282,68	781,33
Zdravotný	Sestra	3	11852,13	718,31
Zdravotný	Zdravotnícky asistent	3	22803,69	651,53
Zdravotný	Opatrovateľka	14	52488,89	524,89
Recepcia	Údržbár/správca budovy	1	5470,34	455,86
Upratovanie	Upratovačka	4	9042,01	430,57
<b>SPOLU</b>		<b>34,5</b>	<b>170747,67</b>	

Úsek	Pracovné zaradenie	Úvazok	Mzdové prostriedky v €	Priemerná mesačná mzda v €
Zdravotný	dohoda	3	2763,53	251,23
Recepcia	dohoda	2	2621,90	109,25
Upratovanie	dohoda	4	531,25	106,25
<b>SPOLU</b>		<b>9</b>	<b>5916,68</b>	

Úsek	Pracovné zaradenie	Úvádzok	Odmeny v €	Priemerné odmeny na pracovníka za rok 2016
Riaditeľstvo THP	Riaditeľ / statutár	1	1154,02	1154,02
Riaditeľstvo THP	Sociálny pracovník	1	180,00	180,00
Riaditeľstvo THP	Sociálny pracovník	1	100,00	100,00
Riaditeľstvo THP	Sociálny pracovník	1,5	0,00	0,00
Riaditeľstvo THP	Administratívny pracovník	1	100,00	100,00
Riaditeľstvo THP	Liečebný pedagóg	1	0,00	0,00
Zdravotný	Denná sestra	1	100,00	100,00
Zdravotný	Špecializovaná sestra	1	100,00	100,00
Zdravotný	Špecializovaná sestra	1	0,00	0,00
Zdravotný	Sestra	3	130,00	65,00
Zdravotný	Zdravotnícky asistent	4	200,00	50,00
Zdravotný	Opatrovateľka	14	630,00	45,00
Recepcia	Údržbár/správca budovy	1	100,00	100,00
Upratovanie	Upratovačka	1	300,00	300,00
Upratovanie	Upratovačka	3	0,00	0,00
		35,5	3094,02	

## Vzdelávanie zamestnancov v roku 2016

I opatrovateľka bola študentkou sociálnej práce na Trnavskej univerzite.  
I zdravotná asistentka bola študentkou ošetrovateľstva na Vysokej škole zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbetý v Skalici.  
Sociálne pracovníčky sa zúčastnili VIII. ročníka konferencie „Dobrá prax – naša inšpirácia“, v Trnave, „Dňa otvorených dverí v Akadémii vzdelávania a výskumu „v Holiči a Školenie zamestnancov „Nové pravidlá registratúry v kontexte novej vyhlášky 410/2015 Z. z. v Trnave  
I opatrovateľka sa zúčastnila školiaceho semináru „Metóda SPS - Spinálna stabilizácia“ v Holiči.  
Všetci zamestnanci sa zúčastňovali pravidelných školení supervízie v rámci zariadenia, ktorí viedla externá supervízorka.

## **6. EKONOMICKÁ ANALÝZA**

Majetok Zariadenia sociálnych služieb Senica, n. o. bol skontrolovaný riadnou inventarizáciou na základe príkazu riaditeľky č. 6 zo dňa 31. 12. 2016.

Predmetom inventarizácie k 31. 12. 2016 bol: neobežný a obežný majetok, vlastné zdroje krytie majetku, účty časového rozlíšenia budúcich období, operatívna evidencia - podsúvahové účty a platová inventúra zamestnancov.

Výsledky čiastkových inventarizačných komisií zhodnotila Ústredná inventarizačná komisia nasledovne:

### **Neobežný dlhodobý hmotný majetok:**

- v obstarávacej cene stav k 1.1.2016 spolu 20 993,01 €

Prírastky 0,00 €

Úbytky 0,00 €

stav k 31.12.2016 20 993,01 €

### **Obstaranie dlhodobého hmotného majetku / účet 042 /**

- v obstarávacej cene stav k 1.1.2016 spolu 0,00 €

Prírastky 0,00 €

Úbytky 0,00 €

stav k 31.12.2016 0,00 €

### **Obežný majetok:**

a/ Zásoby: stav k 31.12.2016 0,00 €

zásoby materiálu

b/ Pohľadávky: stav k 31.12.2016 31,59 €

- z toho:

Pohľadávky – záloha na benzín SE 553 BR 31,59 €

<b>c/ Finančný majetok:</b>	<b>stav k 31.12.2016</b>	<b>17 660,14 €</b>
- z toho:		
Pokladnica		51,41 €
Ceniny – poštové známky		18,45 €
Bežný účet v Prima banke		16 128,95 €
Účet sociálneho fondu v Prima banke		132,85 €
Účet v Prima banke dotačný MPSVaR		47,04 €
Účet v Prima banke sponzorský		933,63 €
Účet v Prima banke dielňa		347,81 €

**Vlastné zdroje krytie majetku:**

**a/ Fondy**

<b>Účet 411 - Základné imanie</b>	<b>stav k 31.12. 2016</b>	<b>331,94 €</b>
tvorí peňažný vklad pri založení organizácie		331,94 €

<b>Účet 472 – Fond sociálny</b>	<b>stav k 1.1.2016</b>	<b>301,91 €</b>
tvorba fondu - povinný prídel		895,65 €
čerpanie fondu spolu za rok 2016		740,00 €
<b>stav k 31.12.2016</b>		<b>457,56 €</b>

<b>b/ Záväzky</b>	<b>stav k 31.12.2016</b>	<b>49 029,84 €</b>
z toho:		
záväzky voči dodávateľom		11 218,49 €
záväzky voči zamestnancom – mzdy za 12/2016		11 080,98 €
zúčtovanie s inštitúciami soc. a zdrav. zabezpečenia 12/2016		6 758,71 €
ostatné priame dane – daň zo mzdy 12/2016		980,35 €
ostatné záväzky – exekúcie zamestnancov		210,39 €
záväzky k ŠR a rozpočtom územnej samosprávy – vrátená dotácia		18 780,92 €

**c/ Dlhodobé záväzky**

<b>účet 479 – ostatné dlhodobé záväzky</b>	<b>stav k 31.12.2016</b>	<b>112,00 €</b>
z toho:		
O2 Slovakia mobilný telefón		112,00 €

**d/ Bankové úvery**

<b>účet 461 – dlhodobý bankový úver</b>	<b>stav k 31.12.2016</b>	<b>0,00 €</b>
---	--------------------------	---------------

### e/ Krátkodobé rezervy

účet 323 – rezervy na audit 2016 stav k 31.12.2016 450,00 €

### Časové rozlíšenie

účet 381 - náklady budúcich období stav k 31.12.2016 0,00 €

účet 383 - výdavky budúcich období stav k 31.12.2016 0,00 €

účet 384 - výnosy budúcich období stav k 31.12. 2016 0,00 €

účet 385 - príjmy budúcich období stav k 31.12.2016 0,00 €

### Podsúvahové účty

Na podsúvahových účtoch je zachytený :

účet 771 – drobný hmotný majetok vo výške 447 695,77 €

účet 772 – drobný nehmotný majetok vo výške 1 220,06 €

účet 774 – depozit klienti vo výške 42 134,31 €

**SPOLU stav k 31.12.2016 491 050,14 €**

### Účet ziskov a strát:

Náklady k 31.12.2016 pred zdanením 372 670,27 €

Výnosy k 31.12.2016 362 593,08 €

<b>Hospodársky výsledok pred zdanením = STRATA</b>	<b>- 10 077,19 €</b>
--	----------------------

Náklady k 31.12.2016 po zdanení 372 678,89 €

Výnosy k 31.12.2016 362 593,08 €

<b>Hospodársky výsledok po zdanení = STRATA</b>	<b>- 10 085,81 €</b>
---	----------------------

Hospodársky výsledok za rok 2016 vo výške – 10 085,81 € (strata) bude zaúčtovaný na účte 428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

Inventarizácie majetku a záväzkov k 31. 12. 2016 sa uskutočnili v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a neboli zistené k tomuto dátumu žiadne rozdiely.

## **7. PLNENIE ROZPOČTU NÁKLADOV A VÝNOSOV A ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA**

Pri zostavovaní návrhu rozpočtu na rok 2016 bolo vychádzané zo skutočne dosiahnutých nákladov a výnosov Zariadenia sociálnych služieb Senica, n. o. za rok 2015.

### **Náklady**

Skutočné náklady k 31. 12. 2016 boli po zdanení 372 678,89 €, čo predstavuje vyjadrenie v percentách čerpanie na 101,31 % plánovaného rozpočtu nákladov, ktoré boli vo výške 367 872,76 €, čiže je to prekročenie plánovaného rozpočtu o 1,31 %. Vyjadrené v sume je to prekročenie plánované rozpočtu nákladov o 4 806,13 €.

Náklady	DSS	ZOS	ZPS	ÚTULOK	Spolu	Úprava	Skutočnosť	Plnenie upraveného rozpočtu
						k 1.10.2016	31. 12. 2016	
pozložky	€	€	€	€	€	€	€	%
<b>Spotreba energie</b>	<b>1 122,43</b>	<b>6 173,36</b>	<b>16 275,21</b>	<b>45,98</b>	<b>23 571,00</b>	<b>20 071,00</b>	<b>21 484,20</b>	<b>107,04</b>
Elektrická energia	238,10	1 309,52	3 452,38	14,85	5 000,00	4 000,00	3 712,94	92,82
Vodné, stočné	141,48	778,12	2 051,40	12,48	2 971,00	2 471,00	1 928,07	78,03
Tepelná energia	742,86	4 085,71	10 771,43	18,64	15 600,00	13 600,00	15 843,19	116,49
<b>Spotreba materiálu</b>	<b>330,95</b>	<b>1 820,24</b>	<b>4 798,81</b>	<b>1 000,00</b>	<b>7 950,00</b>	<b>11 050,00</b>	<b>11 602,75</b>	<b>105,00</b>
Kancelárske potreby	28,00	154,00	406,00	112,00	700,00	700,00	644,19	92,03
Čistiace prostriedky, drogeria	60,00	330,00	870,00	240,00	1 500,00	1 500,00	1 659,93	110,66
Osobné ochranné prostriedky	8,00	44,00	116,00	32,00	200,00	200,00	125,58	62,79
Drobný materiál	32,00	176,00	464,00	128,00	800,00	800,00	933,97	116,75
Údržbársky materiál	16,00	88,00	232,00	64,00	400,00	600,00	630,91	105,15
Potreby dieľňa	28,00	154,00	406,00	112,00	700,00	700,00	301,95	43,14
Základný zdravotnícky materiál	80,95	445,24	1 173,81	0,00	1 700,00	2 200,00	2 358,60	107,21
Knihy, noviny, časopisy	4,00	22,00	58,00	16,00	100,00	100,00	88,20	88,20
DHM do 1700 €	60,00	330,00	870,00	240,00	1 500,00	3 500,00	4 187,90	119,65
DNHM do 2400 €	6,00	33,00	87,00	24,00	150,00	650,00	639,60	98,40
Benzín	8,00	44,00	116,00	32,00	200,00	100,00	31,92	31,92
<b>Opravy a údržba</b>	<b>92,00</b>	<b>506,00</b>	<b>1 334,00</b>	<b>368,00</b>	<b>2 300,00</b>	<b>2 500,00</b>	<b>3 330,20</b>	<b>133,21</b>
Údržba vozového parku	4,00	22,00	58,00	16,00	100,00	100,00	0,00	0,00

Revízie, servis	60,00	330,00	870,00	240,00	1 500,00	1 500,00	1 236,40	95,76
Ostatná údržba	28,00	154,00	406,00	112,00	700,00	900,00	1 893,80	210,42
<b>Reprofond</b>	<b>2,00</b>	<b>11,00</b>	<b>29,00</b>	<b>8,00</b>	<b>50,00</b>	<b>60,76</b>	<b>64,05</b>	<b>105,41</b>
Prepravné	4,00	22,00	58,00	16,00	100,00	100,00	3,40	3,40
<b>Cestovné</b>	<b>8,00</b>	<b>44,00</b>	<b>116,00</b>	<b>32,00</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>	<b>52,32</b>	<b>26,16</b>
<b>Služby</b>	<b>4 473,33</b>	<b>24 603,33</b>	<b>64 863,33</b>	<b>2 448,00</b>	<b>96 388,00</b>	<b>94 788,00</b>	<b>92 635,73</b>	<b>97,73</b>
Vedenie účtovníctva	140,00	770,00	2 030,00	560,00	3 500,00	3 500,00	3 486,24	99,61
Pranie	289,90	1 594,48	4 203,62	0,00	6 088,00	4 588,00	3 201,03	69,77
Nájomné	248,00	1 364,00	3 596,00	992,00	6 200,00	6 200,00	5 955,32	96,05
Telefón, internet	44,00	242,00	638,00	176,00	1 100,00	1 000,00	1 177,54	117,75
Poštovné	6,00	33,00	87,00	24,00	150,00	150,00	62,34	41,56
Strava klientov	3 571,43	19 642,86	51 785,71	0,00	75 000,00	75 000,00	73 704,60	98,27
Vzdelávanie, semináre, školenia	8,00	44,00	116,00	32,00	200,00	200,00	180,00	90,00
Supervízia+ex.man.kvality	60,00	330,00	870,00	240,00	1 500,00	1 500,00	1 527,00	101,80
Správa www stránky	10,00	55,00	145,00	40,00	250,00	250,00	110,40	44,16
Ostatné služby	96,00	528,00	1 392,00	384,00	2 400,00	2 400,00	3 231,26	134,64
<b>Mzdové náklady</b>	<b>15 525,48</b>	<b>51 751,59</b>	<b>144 904,45</b>	<b>15 525,48</b>	<b>227 707,00</b>	<b>230 207,00</b>	<b>235 138,24</b>	<b>102,14</b>
Hrubé mzdy a dohody	11 515,91	38 386,36	107 481,82	11 515,91	168 900,00	170 525,00	176 664,35	103,60
Zákonné ZP a NP	4 009,57	13 365,23	37 422,64	4 009,57	58 807,00	59 682,00	58 473,89	97,98
<b>Zákonné sociálne náklady</b>	<b>263,18</b>	<b>877,27</b>	<b>2 456,36</b>	<b>263,18</b>	<b>3 860,00</b>	<b>3 860,00</b>	<b>3 585,09</b>	<b>92,88</b>
Tvorba soc. fondu	58,64	195,45	547,27	58,64	860,00	860,00	895,65	104,15
Strava zamestnancov	136,36	454,55	1 272,73	136,36	2 000,00	2 000,00	1 678,27	83,91
Odchoden+odstupné	34,09	113,64	318,18	34,09	500,00	500,00	327,91	65,58
Náhrada za nemoc	34,09	113,64	318,18	34,09	500,00	500,00	683,26	136,65
Dane	50,00	275,00	725,00	0,00	1 050,00	1 050,00	1 271,63	121,11
Odvoz komunálneho odpadu	50,00	275,00	725,00	0,00	1 050,00	1 050,00	1 271,63	121,11
Poplatky banke	24,00	132,00	348,00	96,00	600,00	600,00	494,32	82,39
Poistenie	48,00	264,00	696,00	192,00	1 200,00	1 200,00	966,60	80,55
Ostatné náklady	8,00	44,00	116,00	32,00	200,00	200,00	64,12	32,06
Odplisy HJM a budov	79,44	436,92	1 151,88	317,76	1 986,00	1 986,00	1 986,24	100,01
Spolu	22 030,81	86 960,71	237 872,06	20 344,39	367 162,00	367 162,00	372 678,89	101,31

**Výnosy**

Skutočne dosiahnuté výnosy k 31. 12. 2016 boli v sume 362 593,08 €, t. j. 98,56 % plnenia z plánovaných výnosov 367 872,76 €, vyjadrené v sume je to nedočerpanie plnenia upraveného rozpočtu o 5 279,68 €.

Výnosy	DSS	ZOS	ZPS	Útulok	Spolu	Úprava rozpočtu k 1.10.2016	Skutočnosť k 31. 12. 2016	Plnenie upraveného rozpočtu %
POLÓZKY	€	€	€	€	€	€	€	%
MPSVaR	7 920,00	42 240,00	111 360,00	11 520,00	173 040,00	171 960,00	151 739,08	88,24
Úhrady od klientov	8 921,00	30 233,00	112 915,00	1 920,00	153 989,00	153 989,00	167 786,43	108,96
Prenájom kotolne	33,00	33,00	33,50	33,50	133,00	133,00	132,80	99,85
Dotácia mesta	5 156,81	14 454,71	13 563,56	6 824,92	40 000,00	40 000,00	40 000,00	100,00
Prijaté úroky banka	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31,46	45,97	146,12
Ostatné výnosy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	59,00	88,50	150,00
Okresný súd	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80,00	118,00	1 475,00
2%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 287,30	1 287,30	100,00
Dary od FO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45,00	45,00	100,00
Tržba dielňa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	288,00	288,00	100,00
<b>Spolu</b>	<b>22 030,81</b>	<b>86 960,71</b>	<b>237 872,06</b>	<b>20 298,42</b>	<b>367 162,00</b>	<b>367 872,76</b>	<b>362 593,08</b>	<b>98,56</b>

### Hospodársky výsledok – hlavná činnosť nezdaňovaná za rok 2016

Náklady z hlavnej nezdaňovanej činnosti	372 021,69 €
Výnosy z hlavnej činnosti	362 172,28 €
Zrážková daň z úrokov z bankových výpisov	8,62 €

**Hospodársky výsledok vo výkaze ziskov a strát k 31.12.2016 pred zdanením predstavuje S T R A T U vo výške - 9 849,41 €.**

**Hospodársky výsledok vo výkaze ziskov a strát k 31.12.2016 po zdanení predstavuje S T R A T U vo výške - 9 858,03 €.**

**Zrážková daň predstavuje sumu 8,62 €.**

### Hospodársky výsledok – zdaňovaná činnosť za rok 2016

Náklady zo zdaňovanej činnosti	648,58 €
Výnosy zo zdaňovanej činnosti	420,80 €
Daň z príjmov a zrážková daň z úrokov z bankových výpisov	0,00 €

**Hospodársky výsledok vo výkaze ziskov a strát k 31.12.2016 pred zdanením predstavuje S T R A T U vo výške - 227,78 €.**

**Hospodársky výsledok vo výkaze ziskov a strát k 31.12.2016 po zdanení predstavuje S T R A T U vo výške - 227,78 €.**

**Zrážková daň predstavuje sumu 0,00 €.**

### Hospodársky výsledok – celkom hlavná nezdaňovaná a zdaňovaná činnosť za rok 2016

Náklady celkom	372 670,27 €
Výnosy celkom	362 593,08 €
Zrážková daň z úrokov z bankových výpisov	8,62 €

**Hospodársky výsledok vo výkaze ziskov a strát k 31.12.2016 pred zdanením predstavuje S T R A T U vo výške - 10 077,19 €.**

**Hospodársky výsledok vo výkaze ziskov a strát k 31.12.2016 po zdanení predstavuje S T R A T U vo výške - 10 085,81 €.**

**Zrážková daň predstavuje sumu 8,62 €.**

Ročná účtovná závierka za rok 2016 bola overená audítorm dňa 22.3.2017 a celkovo možno konštatovať, že rozsah, spôsob a preukázateľnosť vedenia účtovníctva je v súlade s platnou legislatívou a nevykazuje žiadne významné nedostatky.

Účtovná závierka poskytuje vo všetkých významných súvislostiach pravdivý a verný obraz finančnej situácie organizácie k 31. 12. 2016.

Dodržiavaním vnútorných predpisov a smerníc Zariadenie sociálnych služieb n. o. zabezpečuje dôslednú kontrolu všetkých výdavkov.

**Dodatok správy nezávislého audítora  
štatutárному orgánu a správnej rade neziskovej  
organizácie Zariadenie sociálnych služieb Senica, n.o.  
k výročnej správe**

v zmysle § 27 odsek 6 zákona č.423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“).

I. Overili sme účtovnú závierku neziskovej organizácie Zariadenie sociálnych služieb Senica, n.o. (ďalej aj „nezisková organizácia“), k 31. decembru 2016, uvedenú na stranach 16-18 a 23 priloženej výročnej správy neziskovej organizácie Zariadenie sociálnych služieb Senica, n.o., ku ktorej sme dňa 22.3.2017 vydali správu nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky v nasledujúcom znení:

**Správa z auditu účtovnej závierky**

**Názor**

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Zariadenie sociálnych služieb Senica, n.o. (ďalej aj „nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2016, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie k 31. decembru 2016 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

**Základ pre názor**

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona o štatutárnom audite týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

**Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku**

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opisanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie

predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

#### Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnenie očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomicke rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vyniechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obidenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárny orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý viedie k ich vernému zobrazeniu.

## **II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov**

#### Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe - dodatok správy nezávislého audítora

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa neziskovej organizácie Zariadenie sociálnych služieb Senica, n.o. obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o neziskových organizáciách.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2016 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o neziskových organizáciách.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Senica, 21.apríla 2017

RVC Senica s.r.o.  
M.Nešpora 925/8  
905 01 Senica  
Licencia SKAU č.302  
OR Okresného súdu Trnava  
odd. Sro, vložka č.14727/T



Ing.Terézia Urbanová  
Zodpovedný audítor  
Licencia SKAU č.658

## **Správa nezávislého audítora**

**z auditu účtovnej závierky k 31.12.2016**

**štatutárному orgánu a správnej rade neziskovej  
organizácie**

**Zariadenie sociálnych služieb Senica, n.o.**

# **Správa nezávislého audítora**

## **štatutárnemu orgánu a správnej rade neziskovej organizácie**

### **Zariadenie sociálnych služieb Senica, n.o.**

#### **Správa z auditu účtovnej závierky**

##### Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Zariadenie sociálnych služieb Senica, n.o. (ďalej aj „nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2016, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie k 31. decembru 2016 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

##### Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

##### Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opisanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

##### Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnenie očakávať, že

jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vyniechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obidenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Senica, 22.marca 2017



RVC Senica s.r.o.  
M.Nešpora 925/8  
905 01 Senica  
Licencia SKAU č.302  
OR Okresného súdu Trnava  
odd. Sro, vložka č.14727/T

*Urbanová*

Ing.Terézia Urbanová  
Zodpovedný audítor  
Licencia SKAU č.658