

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 6

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 7 9 0 5 9 3	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 6 do 1 2 2 0 1 6
IČO 4 7 2 0 4 4 5 1	<input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 5 do 1 2 2 0 1 5
SK NACE 4 6 . 4 9 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

S O L E O N s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica T o l s t é h o	Číslo 3 4 1 6 / 1 9 B
PSC 9 5 3 0 1	Obec Z l a t é M o r a v c e
Číslo telefónu 0 / 0377416066	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa t i b o r . b l a h a @ s o l e o n . s k	

Zostavené dňa: 1 2 . 0 5 . 2 0 1 7	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 1 2 . 0 5 . 2 0 1 7			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná jednotka účtuje v sústave podvojného účtovníctva.
Účtovníctvo sa vedie v peňažných jednotkách slovenskej meny.
Účtovné obdobie je kalendárny rok.
Účtovná jednotka je zaradená do skupiny mikro účtovná jednotka.

čl.II.1 Nepretržité pokračovanie v činnosti
Spoločnosť nepretržite pokračovala vo svojej činnosti od 1.1.2016 do 31.12.2016, v nasledujúcom období bude UJ nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

čl. II.2 Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov
UJ oceňovala majetok a záväzky: - ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu

Dlhodobý majetok:

UJ neobstarávala v danom roku DM

Zásoby:

UJ nakupovala zásoby, pri účtovaní zásob postupovala podľa Postupov účtovania, spôsob "A" účtovania zásob

Nakupované zásoby UJ oceňovala obstarávacou cenou v zložení:

cena obstarania, dopravné, poisťné, clo

Pre vyskladnenie zásob sa používa metóda VAP

UJ netvorila v bežnom roku zásoby vlastnou činnosťou

Peňažné prostriedky, ceniny, pohľadávky, záväzky

Peňažné prostriedky, ceniny, pohľadávky, záväzky pri ich vzniku UJ oceňovala ich menovitou hodnotou

UJ neprijala darovaný majetok

UJ nemá novozistený majetok pri inventarizácii

čl. II.3. Spôsob zostavenia odpisového plánu

UJ zostavila pre bežné obdobie odpisový plán pre dlhodobý majetok, ktorý obsahuje dobu odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy

UJ stanovila interným predpisom, že účtovné odpisy DM sa rovnajú daňovým odpisom

Nehmotný dlhodobý majetok, ktorého ocenenie:

- sa rovná sume 2400,00 EUR alebo je nižšie sa účtuje na ťarchu účtu 518-Ostatné služby

- je vyššie ako suma 2400,00 EUR UJ zaradí do DNM

Hmotný dlhodobý majetok, ktorého ocenenie :

- sa rovná sume 1700,00 EUR alebo je nižšie sa účtuje na ťarchu účtu 501-Spotreba materiálu

- je vyššie ako suma 1700,00 EUR UJ zaradí do DHM

čl. II. 4 Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

UJ v bežnom účtovnom období nevykonala žiadne zmeny účtovných zásad a účtovných metód

čl. II. 5 Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve

UJ v bežnom období neúčtovala a nedostala žiadne dotácie

čl. II. 6 Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom období

UJ v bežnom účtovnom období neúčtovala žiadne opravy chýb minulých období

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

čl. III.1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov a výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah
Odpis nevymožiteľnej pohľadávky voči odberateľovi, z dôvodu zániku firmy výmazom z obchodného registra v sume 18.846 nedaňovo.

čl. III.2. Informácie o záväzkoch

a/ celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov je 0,00 EUR

b/ celková suma zabezpečených záväzkov je 0,00 EUR

čl. III.4. Informácie o orgánoch UJ
UJ neposkytovala ani nevyplácala príjmy a výhody členom štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov

čl. III.5 Informácie o povinnostiach UJ
Majetok v nájme - operatívny leasing (osobné motorové vozidlo)
UJ nemá iné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe
UJ nemá podmienené záväzky
UJ nemá podmienený majetok