



Výročná správa za rok 2016

Predkladá: PaedDr. Ján Pavlík, riaditeľ

Ružomberok, 31. 03. 2017



„Kde je láska k ľuďom, tam je láska k umeniu.“

Hippokrates

Kultúrny dom Andreja Hlinku, akciová spoločnosť, sídli v rovnomennej multifunkčnej budove v centre Ružomberka, na Ulici Antona Bernoláka. Nachádzajú sa v nej exkluzívne priestory pre kultúrne i spoločenské podujatia - Veľká dvorana, kino Kultúra, Sieň slávy, Malá konferenčná sála, Informačné centrum, telocvičňa, sauna, ďalej hotel, kaviareň, reštaurácia, denný i nočný bar, wellness, obchody, kancelárske priestory a dve banky. Kultúrny dom Andreja Hlinku so svojimi priestormi patrí medzi najkrajšie multifunkčné objekty na Slovensku. Je centrom kultúrneho a spoločenského diania v Ružomberku.



Výstavbu budovy iniciovali členovia Ružomberského Katolíckeho kruhu na čele s Msgr. A. Hlinkom a Dr. K. Mederlym. Projekt objektu vypracoval architekt J. Peško. Základný kameň budovy bol položený 19. júna 1927. Dokončenú stavbu posvätil a odovzdal do užívania 30. decembra 1928 spišský biskup Ján Vojtaššák. Na stavbu daroval celý svoj majetok Otec národa Andrej Hlinka a finančne prispeli aj americkí Slováci.



OBSAH

Príhovor riaditeľa akciovej spoločnosti (a. s.)	4
1. Základné údaje o a. s.	5
2. Organizačná štruktúra a. s. k 31. 12. 2016	8
3. Činnosť jednotlivých stredísk	9
(zoradenie podľa Programového rozpočtu mesta Ružomberok)	
* Správa Kultúrny dom A. Hlinku	9
* Informačné centrum	12
* Ružomerský hlas	13
* Mestská televízia	14
* Telocvičňa	16
* Kino Kultúra	16
* Biely Potok	20
* Černová	22
* Hrboltová	24
* Björnsonov dom	25
* Programy	27
* Synagóga	29
4. Prehľad dotácie	31
5. Výsledok hospodárenia podľa účtov	32
6. Finančná analýza	33
7. Správa Dozornej rady a.s.	34
8. Správa Predstavenstva, a.s.	35
9. Účtovná závierka + poznámky k účtovnej závierke	37
10. Správa audítora	59

Vážené dámy a páni, vážený akcionár, vážení kolegovia,

predkladám Vám **Výročnú správu akciovej spoločnosti KULTÚRNY DOM Andreja Hlinku, a. s., Ružomberok za rok 2016**, ktorá podrobne analyzuje výsledky činnosti a hospodárenia za uvedený rok.

Rok 2016 bol pre kultúru v meste Ružomberok pokračovaním rastu a zvýšeného záujmu o kultúrne dianie. Návrat k záujmu o kultúru zo strany obyvateľstva znamenal pre KD AH a. s. príležitosť pre rozšírenie aktivít a zároveň mu poskytol šancu ponúknuť obyvateľom mesta Ružomberok a jeho návštevníkom široké spektrum programov, podujatí a iných príležitostných spoločenských akcií v zodpovedajúcej kvalite a v očakávanom rozsahu. Sprístupnenie Synagógy a jej prevádzka a napĺňanie výstavami, koncertmi a spoločenskými podujatiami významne prispelo ku kvalite rozvoja kultúrneho života v meste.

Správa prezentuje výsledky hospodárenia v tabuľkovej časti detailne, v potrebných ukazovateľoch aj s porovnaním s predchádzajúcim obdobím. Činnosť a výsledky KD AH a jeho jednotlivých stredísk sú podrobne popísané v ďalších kapitolách tejto správy. Pri hodnotení uplynulého roka brali predkladatelia do úvahy najmä skutočnosť, že KD AH bol konštituovaný predovšetkým za účelom rozvoja kultúrno-spoločenského života v meste, pôsobenia miestnych médií a vytvárania podmienok pre primeraný podiel kultúry (najmä vlastnej) v mestských častiach Biely Potok, Černová a Hrboltová. Z priložených dokumentov vyplýva, že aj napriek „ťažkému“ roku 2016 sa nám podarilo prostredníctvom rôznych opatrení a mimoriadnym úsilím pracovníkov KD AH a.s. dosiahnuť lepší výsledok hospodárenia oproti roku 2015 o **=18 280 EUR**. Som rád že sa nám darí pokračovať v začatom trende každoročne zlepšovať hospodársky výsledok (hospodársky výsledok v 2014: -101.615,99EUR, v roku 2015 : -95.404EUR, v roku 2016: - 77.124EUR .V roku 2016 sme pokračovali v stabilizácii kádra spoločnosti. Pripravili a realizovali sme nielen programové projekty, ale aj prevádzkové.

Pri predkladaní Správy o činnosti a hospodárení je potrebné vysoko oceniť spoluprácu s vedením mesta Ružomberok, poslanceckým zborom, jednotlivými oddeleniami MsÚ, ale aj so školami a inými subjektmi, pôsobiacimi na území mesta, ktoré sa vo svojej činnosti orientujú najmä na oblasť kultúry. Bez potrebnej súčinnosti, vzájomnej tolerancie a hľadania kompromisov by dosahovať výsledky na očakávanej úrovni nebolo možné. Zároveň sa chcem v mene svojom, ako aj v mene všetkých pracovníkov spoločnosti úprimne poďakovať hlavnému akcionárovi – primátorovi mesta, vedeniu mesta Ružomberok za ochotu a ústretovosť pri vytváraní zodpovedajúcich podmienok pre činnosť spoločnosti, Predstavenstvu i Dozornej rade KD AH za spoluprácu a spoločnú snahu o dosahovanie čo najlepších výsledkov. Moje úprimné poďakovanie za vykonanú prácu a dosiahnuté výsledky patrí samozrejme aj mojim kolegom a spolupracovníkom.

PaedDr. Ján Pavlík



1. ZÁKLADNÉ ÚDAJE O AKCIOVEJ SPOLOČNOSTI

Obchodné meno:	KULTÚRNY DOM Andreja Hlinku
Typ spoločnosti:	akciová spoločnosť
Dátum založenia:	29. 09. 1996
Sídlo spoločnosti:	Antona Bernoláka č. 1, Ružomberok, 034 01
Identifikačné číslo:	36010456

Predmet činnosti:

- veľkoobchod a sprostredkovanie obchodu v rozsahu voľnej živnosti
- maloobchod v rozsahu voľnej živnosti
- zmenárne
- činnosť kultúrnych a umeleckých zariadení
- kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi
- maloobchod s kozmetikou a toaletnými potrebami
- ostatný maloobchod v nešpecializovaných predajniach
- poskytovanie dátových služieb – internetová čítareň
- premietanie filmov
- reklamné činnosti
- podnikateľské poradenstvo
- sprostredkovanie obchodu v rozsahu voľnej živnosti
- sprostredkovateľská činnosť v rozsahu voľnej živnosti
- prenájom bytov, domov, obchodov, konferenčných sál, pozemkov pre obytné privesy
- výroba a vysielanie reklamných materiálov
- záznam spoločenských udalostí na objednávku
- technické služby súvisiace s produkciou filmov alebo videozáznamov (zvuk, strih, dabing, titulkovanie ...)
- výroba videofilmov
- distribúcia filmov a videozáznamov
- fotografické služby
- producentská činnosť v oblasti videotvorby
- vydávanie nahraných nosičov záznamu zvuku
- občianska inzercia
- prieskum trhu a verejnej mienky
- televízne vysielanie
- vydávanie časopisov a iných periodických a neperiodických publikácií
- vydávanie kníh
- vydávanie novín
- osobná cestná doprava (nezahŕňa vnútroštátnu taxislužbu a autobusovú dopravu)



1.1 Orgány spoločnosti

Predstavenstvo

PaedDr. Stanislav Bella, predseda

MUDr. Karol Javorka, člen

Ing. Milan Šlávka, člen

Dozorná rada

Šošovec Tomáš, predseda

PhDr. Kramárová Mária, člen

Ing. Šanobová Anna, člen

Výkonné vedenie spoločnosti

PaedDr. Ján Pavlík, riaditeľ

1.2 Strediská spoločnosti

- 1 – Informačné centrum
- 2 – Ružomerský hlas
- 3 – Mestská televízia
- 4 – Telocvičňa
 - 4.1 Sauna
- 5 – KD veľký správa
 - 5.1 Správa
 - 5.2 Informačný systém
 - 5.3 Prenájom priestorov
 - 5.4 Predstavenstvo
 - 5.5 Dozorná rada
 - 5.6 Veľká dvorana
- 6 – Kino
 - 6.1 Kino
 - 6.2 Bufet
- 7 – Biely Potok
- 8 – Černová
- 9 – Hrboltová
 - 9.1 Nový KD
 - 9.2 Starý KD – ZUŠ E. Fullu
- 10 – Björnsonov dom
- 11 – Programy
- 12 – Synagóga



1.3 Personálne obsadenie spoločnosti

Od 01. 01. 2011 vstúpila do platnosti novelizácia Zákona o sociálnom poistení, kedy sa štatutári – členovia Dozorných rád, Predstavenstiev stali pracovníkmi na pracovný pomer a z uvedeného dôvodu sa evidujú v stave na HPP = hlavný pracovný pomer.

Evidenčný stav pracovníkov:

Hlavný pracovný pomer - stav k 31. 12. 2016

* okrem Predstavenstvo a. s.

* okrem Dozorná rada a. s.

32 pracovníkov

3 pracovníci

3 pracovníci

Dohody o pracovnej činnosti, dohody o vykonaní práce

17 pracovníkov

Zmluvy – externá spolupráca

* v tom Mestská televízia

* v tom Ružomberský hlas

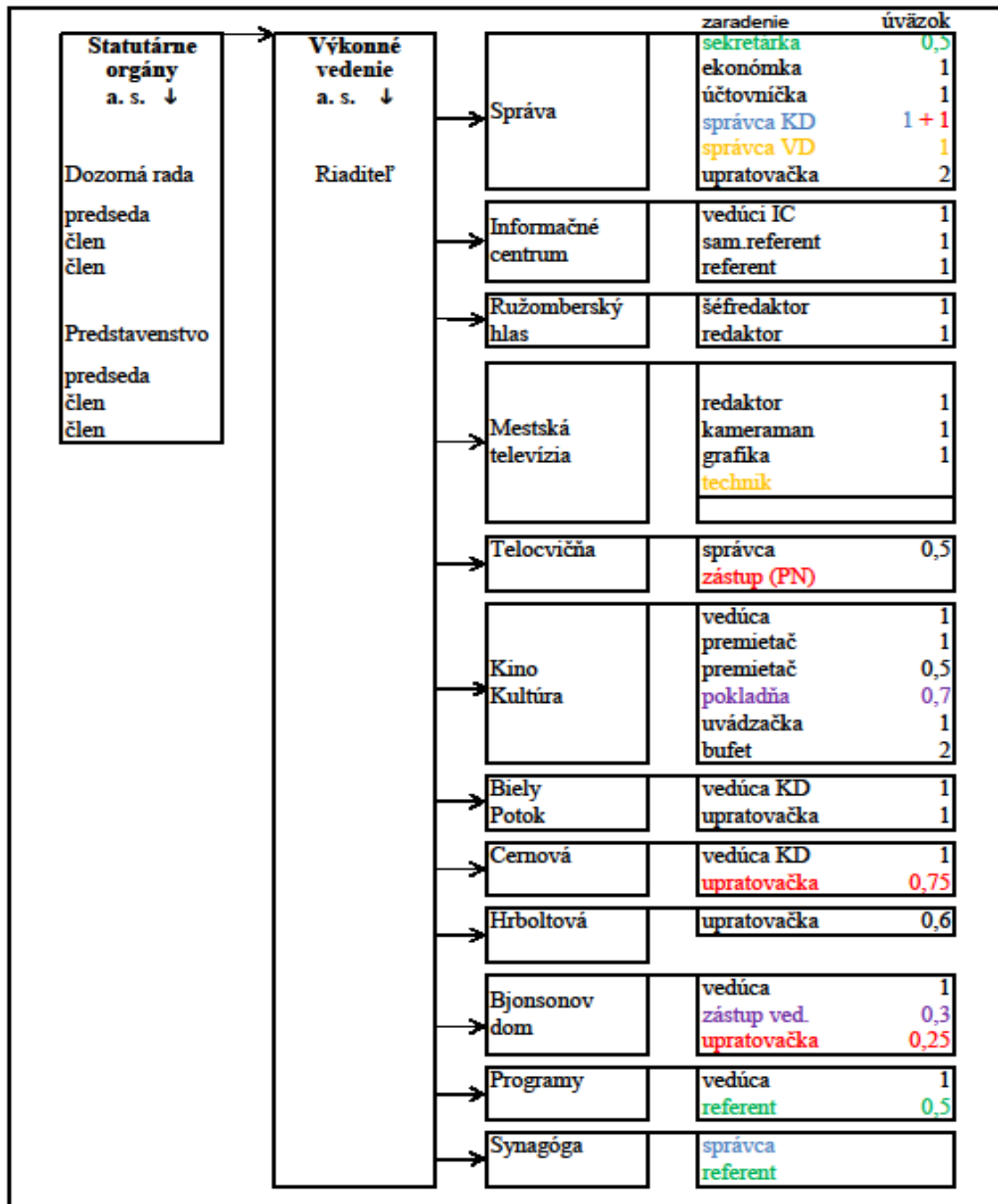
13 pracovníkov

4 pracovníci

8 pracovníkov

2. Organizačná štruktúra akciovej spoločnosti

Stav k 31. 12. 2016





3. Činnosť jednotlivých stredísk

Správa Kultúrny dom A. Hlinku

Činnosť:

KD AH a. s. ako správca kultúrnych zariadení sa stará o majetok mesta v plnom rozsahu po technickej aj kultúrnej stránke. V plnom rozsahu sa podriaďuje rozhodnutiam Mesta Ružomberok.

- správa majetku Kultúrneho domu
- výkonné vedenie akciovej spoločnosti
- personálne, technické a technologické zabezpečenie

* Veľká Dvorana Kultúrneho domu

Veľká dvorana Kultúrneho domu bola v minulosti súčasťou strediska „programy“. V rámci zostavovania rozpočtu pre rok 2014 bolo z rozhodnutia vedenia mesta uvedené stredisko programy „očistené“ o spomínanú Veľkú dvoranu, ktorá sa stala podstrediskom Správy. Činnosť vo Veľkej dvorane bola a aj je úzko spätá s činnosťou jednotlivých programov.

Návštevníci kultúrnych podujatí mohli v roku 2016 vidieť divadelné predstavenie Radošinskeho naivného divadla, divadla Kalich, divadla GunaGu, Slovenské národné divadlo, divadlo Šok. Organizovali sa koncerty viacerých umelcov ako koncert Simony Martausovej, Fragile Queen tour, Aneta Langerová, Honza Nedvěd, Hana Zagorová, Jozef Hollý, koncert Richarda Müllera, Lúčnica, Kysucký prameň, vianočný koncert vystúpenie SLUK - u - Slovenské Vianoce, Slovensko Advent. Veľký úspech mali aj detské predstavenia ako Miro Jaroš, Smejko a Tanculienka, Paci Pac, muzikál Pat a Mat .

PRENÁJMY:

- 22.01. Vatel, firemná akcia Mliekarenská spoločnosť
- 23.01. Mestský študentský parlament, ples
- 24.01. Klub dôchodcov, výročná schôdza
- 05.02. 1. Ružomerský tanečný ples
- 06.02. Mond SCP ples
- 09.02. FS Liptov, polročný koncert
- 12.02. Divadelné centrum Martin, výchovný koncert
- 25.02. SAS – beseda, prenájom
- 02.03. KDH, Ing. Slašťan, prenájom
- 09.03. CVČ, pytagoriáda okresné kolo
- 12.03. okresná organizácia SMER, MDŽ, prenájom
- 07.03. SZUŠ Alkana, muzikál Zakliati bratia a baba jaga
- 08.03. SZUŠ Alkana, muzikál Zakliati bratia a baba jaga
- 09.03. Evanjelická cirkev, prednáška
- 10.03. Evanjelická cirkev, prednáška, koncert
- 11.03. Evanjelická cirkev, prednáška
- 12.03. Evanjelická cirkev, prednáška, koncert
- 13.03. Evanjelická cirkev, prednáška
- 14.03. Evanjelická cirkev, prednáška
- 16.03. Úsmev ako dar, prenájom
- 30.04. GSA, divadlo ATAK
- 20.05. CVČ Elán, Tanec s Elánom
- 25.05. ZŠ sv. Vincenta, výročie školy



-
- 26.05. Prima nota, školské predstavenie
 - 27.05. OZ GALAXY, Galaxy show
 - 31.05. ZUŠ Ľ. Fullu, galakonzert
 - 03.06. Mondí SCP, deň detí
 - 09.06. SZUŠ Alkana, letná show Alkana
 - 10.06. SZUŠ Alkana, letná show Alkana
 - 11.06. Snem KDH
 - 13.06. Žilinský samosprávny kraj
 - 14.06. ZUŠ Ľ. Fullu, záverečný koncert
 - 15.06. SM tanečné štúdio, záverečný koncert
 - 16.06. FS Liptov, záverečný koncert
 - 18.06. Vrlík Matúš, svadba, prenájom
 - 22.06. SZUŠ Jánoš, záverečný koncert
 - 24.06. Helen Doren, záverečný koncert
 - 13.08. p. Gabčová, svadba, prenájom
 - 25.08. TK Danube, sústredenie vodičkári
 - 26.08. TK Danube, sústredenie vodičkári
 - 27.08. TK Danube, sústredenie vodičkári
 - 28.08. TK Danube, sústredenie vodičkári
 - 29.08. TK Danube, sústredenie vodičkári
 - 30.08. TK Danube, sústredenie vodičkári
 - 31.08. TK Danube, sústredenie vodičkári
 - 10.09. Dizajn, n.o., Módny návrhár
 - 17.09. p. Michalov, svadba, prenájom
 - 25.09. Bratská jednota baptistov, prenájom
 - 14.10. Zdenka Kubnyová, Krištáľový dotyk, Módna prehliadka
 - 15.10. Gypfel star, ples
 - 20.10. KU – Beánia, ples
 - 22.10. Stredná zdravotnícka škola, stužková slávnosť
 - 25.10. Divadelné centrum Martin
 - 27.10. Mesiac úcty k starším, prenájom
 - 29.10. Ľudová strana, krajský snem
 - 04.11. ŠUV, stužková slávnosť
 - 15.11. Mondí SCP, jubilanti
 - 17.11. 70.výročie súboru Liptov, koncert
 - 18.11. 70.výročie súboru Liptov, koncert
 - 23.11. škola zážitkov, školské predstavenie
 - 24.11. Mesto, žiacka konferencia
 - 25.11. Š. Moyzesa, stužková slávnosť
 - 02.12. Vodárenská spoločnosť, prenájom
 - 03.12. CVČ Martin, venček
 - 06.12. Mondí SCP, Mikuláš
 - 13.12. SZUŠ Alkana, zimná show Alkana
 - 14.12. SZUŠ Alkana, zimná show Alkana
 - 15.12. SZUŠ Jánoš, vianočný koncert



- 19.12. Divadelné centrum Martin, prenájom
- 21.12. OZ Galaxy, vianočný koncert

* Informačný systém mesta Ružomberok

Činnosť

- umiestnenie informačných tabúl a smeroviek v zmysle platnej legislatívy
- výlep plagátov = Plagátovací poriadok na základe VZN mesta č. 1/2008

1. Stredisko IS využívalo:

- a) na umiestnenie informačných tabúl (IT) a informačných smeroviek (ISM)
 - 90 ks stĺpov verejného osvetlenia v správe Technických služieb, a. s.
 - 14 ks vlastných samostatných nosičov
- b) na lepenie plagátov
 - 7 ks obojstranných panelov (Europanel)
 - 1 ks betónový valec
 - 10 ks jednostranných drevených panelov 2400 x 1700
 - 8 ks jednostranných plechových panelov 2000 x 1000
 - 1 ks presklenú skriňu

2. Počet zazmluvnených informačných tabúl (IT) a informačných smeroviek (ISM):

Stav ku 01.01.2016	ks	Stav ku 31.12.2016	ks	Rozdiel
IT komerčné	105	IT komerčné	108	+3
ISM komerčné	6	ISM komerčné	7	+1
ISM nekomerčné	85	ISM nekomerčné	85	0

3. Počet platných zmlúv:

Stav ku 01.01.2016	počet	Stav ku 31.12.2016	počet	Rozdiel
Zmluvy pre IT + ISM	26	Zmluvy IT + ISM	26	0

4. Počet nových zmlúv v roku 2016:

Počet nových zmlúv IT	26	Počet nových IT	20
-----------------------	----	-----------------	----

5. Výlep plagátov:

- sa realizoval za podmienok, ustanovených vo VZN mesta č. 1/2008 – Plagátovací poriadok mesta
- poplatky sú stanovené cenníkom schváleným Predstavenstvom a. s.
- plagátovanie je povolené len na plagátovacích plochách, ktoré sú súčasťou objednávky na zmluvný vzťah

Prevádzkovanie Informačného systému mesta bolo ukončené dňa 31. 12. 2016.

* Prenájom priestorov

a) dlhodobý charakter – platné zmluvy:

- Gepard Novot' – predajňa výrobkov zo striebra
- Ružomerský katolícky kruh – priestory na činnosť
- SACR – Slovenská agentúra pre cestovný ruch

b) krátkodobý charakter

- podnikateľské subjekty
- nepodnikateľské subjekty
- základné školy
- stredné školy
- politické strany a hnutia
- a rôzne iné

Informačné centrum

Činnosť:

V roku 2016 Informačné centrum (ďalej len IC) pokračovalo v sprístupňovaní ružomerskej Synagógy návštevníkom. Novinkou je zriadenie ďalšej prezentácie Vlkolínca a distribučného miesta propagačných materiálov Vlkolínca a Ružomberka na diaľničnom hraničnom priechode Jarovce. Počas roka IC úzko spolupracovalo s Oddelením regionálneho rozvoja a kultúry Mestského úradu v Ružomberku. Výsledkom tejto spolupráce bolo vydanie propagačno-informačného materiálu Kalendárium 2016. IC taktiež úspešne spolupracovalo s informačnými centrami v regióne. Koncom roka sa IC podieľalo na organizácii Valného zhromaždenia Asociácie Informačných centier Slovenska v Bratislave, ktoré bolo spojené so seminárom za účasti predstaviteľov vlády SR a SACR. IC pokračovalo v spolupráci na projektoch združenia Oblastnej organizácie cestovného ruchu Región Liptov.

V roku 2016 bol zaznamenaný pokles návštevnosti o 4,2%, oproti roku 2015. Celkový obrat v IC stúpol o 6,6%. Počas roka pracovníci IC spravovali mestskú stránku www.ruzomberok.sk a priebežne aktualizovali databázy najžiadanejších informácií – lyžiarske strediská, podmienky na lyžovanie, ubytovanie, termálne kúpaliská a aktualizácia databázy podnikateľských subjektov v Ružomberku, ktorá sa stále priebežne aktualizuje.

Prehľad činnosti:

- distribúcia propagačných materiálov Vlkolínca a Ružomberka, prezentácia Vlkolínca na diaľničných hraničných priechodoch Čunovo, Brodské a Jarovce.
- sprístupnenie synagógy v Ružomberku počas výstav, podujatí a na objednávku
- distribúcia propagačných materiálov Vlkolínca a Ružomberka prostredníctvom SACR
- pracovné stretnutia Oblastnej organizácie cestovného ruchu Región Liptov
- vydanie propagačného materiálu v spolupráci s Mestom Ružomberok
- dopĺňanie mestského webu www.ruzomberok.sk
- implementácia logomanuálu
- texty o meste do časopisov o cestovnom ruchu
- spolupráca na dopĺňaní NUTISu (www.slovakia.travel)
- pomoc pri propagácii regionálnych akcií ako napríklad Dni mesta, RAK 2016...
- prenajaté vitríny pred IC pre Kúpele Lúčky
- spolupráca na obnove a rozširovaní cykloturistického značenia v regióne Liptov
- spolupráca s KST odbor Ružomberok
- podieľanie sa na riadení Asociácie Informačných centier Slovenska
- spracovanie fotogalérií z akcií v meste Ružomberok
- spracovanie databáz na úrovni okresu Ružomberok
- rozšírenie ponuky zberateľských suvenírov
- predaj a distribúcia Liptov Region Card pre ubytovacie zariadenia
- prednášky pre školy
- príprava 50. Jubilejného zimného zrazu turistov v Ružomberku
- + bežné aktivity ako predaj vstupeniek, tvorba kalendára podujatí, rozosielanie pozvánok, predaj poistenia na hory

Prehľad celkových tržieb:

Rok 2007 (III - XII)	51 397 €	Rok 2012	121 365 €
Rok 2008	81 191 €	Rok 2013	134 517 €
Rok 2009	126 611 €	Rok 2014	175 858 €
Rok 2010	143 734 €	Rok 2015	208 314 €
Rok 2011	136 345 €	Rok 2016	222 104 €

V celkovom obrate bol za rok 2016 zaznamenaný 6,6% nárast oproti roku 2015, najmä kvôli zvýšeniu tržieb z organizovaných podujatí.



Tržby z predaja tovaru:

Rok 2005	2 181 €	Rok 2011	6 614 €
Rok 2006	3 690 €	Rok 2012	4 905 €
Rok 2007	6 244 €	Rok 2013	5 497 €
Rok 2008	7 059 €	Rok 2014	9 433 €
Rok 2009	7 290 €	Rok 2015	13 893 €
Rok 2010	6 512 €	Rok 2016	8 220 €

V roku 2016 bol zaznamenaný 40% pokles tržieb za tovar oproti roku 2015, najmä kvôli menšej ponuke novo vydaných kníh s lokálnou tematikou.

Návštevnosť:

Celková návštevnosť (vybavení klienti)

Rok 2007	15 012 vybavených návštevníkov
Rok 2008	17 159 vybavených návštevníkov
Rok 2009	21 092 vybavených návštevníkov
Rok 2010	24 967 vybavených návštevníkov
Rok 2011	24 184 vybavených návštevníkov
Rok 2012	26 304 vybavených návštevníkov
Rok 2013	28 178 vybavených návštevníkov
Rok 2014	32 377 vybavených návštevníkov
Rok 2015	34 825 vybavených návštevníkov
Rok 2016	33 355 vybavených návštevníkov

V roku 2016 bol zaznamenaný celkový 4,2% pokles návštevnosti oproti roku 2015. Je to druhá najvyššia dosiahnutá návštevnosť od roku 2007. Počet zahraničných návštevníkov stúpol oproti roku 2015 o 22,7%.

Správa webovej stránky www.ruzomberok.sk:

Na webovú stránku mesta bolo prostredníctvom pracovníkov IC v roku 2016 umiestnených 1253 oznamov, 1518 podujatí, publikovaných 1865 inzerátov občianskej inzercie a pridaných 70 fotogalérií.

Ružomerský hlas

Miesto:

Ružomberok, Björnsonov dom, Námestie slobody 10

ZÁKLADNÉ ÚDAJE:

Ružomerský hlas (ďalej RH) je organizačne od roku 2007 zaradený ako súčasť 100% mestskej akciovej spoločnosti Kultúrny dom Andreja Hlinku. Hlavným cieľom a úlohou redakcie RH je v dvojtýždňovom cykle vytvárať 20-stranové (výnimočne 24-stranové) mestské noviny Ružomerský hlas, vo formáte A3. Noviny sa od novembra 2011 tlačia v spoločnosti PetitPress, a.s. Bratislava.

PUBLIKOVANÝCH BOLO 1 466 ČLÁNKOV:

V roku 2016 pripravila redakcia 24 čísiel Ružomerského hlasu v celkovom náklade 86 400 ks. Spolu bolo redakciou, spolupracovníkmi a prispievateľmi napísaných, pripravených, upravených a uverejnených 1 466 článkov. Neuverejnených príspevkov, ktoré nebolo možné publikovať z priestorových či iných dôvodov, bolo 214.

REPORTÁŽNE NOVINY:

Redakcia v roku 2016 pokračovala v nastúpenom trende tzv. reportážnych novín, kedy prioritu na spravodajstve a kultúre mali rozsiahle príspevky reportážneho charakteru s pútavými fotografiami a rôznymi grafickými doplnkami.

NA FACEBOOKU 3200 FANÚŠIKOV:

Okrem toho, že redakcia RH pripravuje každé dva týždne nové číslo Ružomerského hlasu, prevádzkuje aj internetovú stránku rkhlas.sk, ktorú denne navštívilo za rok 2016 v priemere 667 ľudí. Redakcia rovnako prevádzkuje a pravidelne aktualizuje aj svoje stránky na sociálnych sieťach Facebook a Twitter. Na Facebooku má RH takmer 3300 fanúšikov (nárast za rok o cca 400). Týmto počtom je Ružomerský hlas v absolútnej špičke v rámci slovenských regionálnych novín. Na sieti Twitter je RH jediné mestské noviny na Slovensku, čo je zaujímavý unikát.

INZERCIA:

Ružomerský hlas aj v roku 2016 potvrdil svoju líderskú pozíciu v oblasti počtu zverejnených riadkových inzerátov v regióne Liptova. Vlni bolo v RH uverejnených spolu 1 219 riadkových inzerátov.

OHLASY OD ČITATEĽOV:

Počet ohlasov, reakcií a podnetov od čitateľov v minulom roku znovu prevýšil naše očakávania, a bol znovu väčší ako v roku 2016. Aj preto možno konštatovať, že vlni sme od čitateľov RH, Ružomberčanov či návštevníkov dostali 645 e-mailov, ktoré obsahovali otázky, podnety a reakcie ohľadne RH. V roku 2016 navštívilo sídlo redakcie v Björnsonovom dome spolu 1911 ľudí.

PRÍKLADNÉ NOVINY:

Ako tradične, aj v roku 2016 sa vo Vysokých Tatrách konalo celoslovenské stretnutie tvorcov mestských novín, na ktorom sa pravidelne zúčastňuje aj Ružomerský hlas. Naším novinám sa dostalo obrovskej pocty, keďže ako prvé a jediné periodikum sme mohli ostatným novinárom z celého Slovenska prednášať o našej práci, meste, Ružomerskom hlase, prezentovať náš redakčný systém, marketing, obsahovú stránku, grafický vizuál RH. Za naše prednášky sme si vyslúžili od zúčastnených žurnalistov veľmi dobré hodnotenia.

Mestská televízia

Miesto:

Ružomberok, A. Bernoláka 1

Vo svojej práci sa zameriavala najmä na prinášanie aktuálnych informácií z politického, spoločenského, kultúrneho a športového života v meste Ružomberok (príp. blízkom okolí) a taktiež na publicistickú činnosť týkajúcu sa aktuálnych problémov, spoločenského, kultúrneho a športového života mesta.

Technické parametre: HD formát, 16:9, cca 6500 káblových pripojení v sieti DIGI SLOVAKIA, s.r.o, resp. IMAFEX, s.r.o. (cca stovky káblových pripojení¹) a taktiež online stream na www.mtr.sk, resp. videoarchív.

MTR pripravila premiérové vysielanie každý týždeň, vždy v pondelok (16:00) podľa schválenej programovej štruktúry (z roku 2010, obnovené v roku 2013). Počas týždňa nasledovalo okrem premiérového vysielania ďalších, zväčša 80 repríz vysielania (dvojhodinová slučka). Tri reprízy (v pondelok, utorok a stredu o 22.00 a 24:00) boli venované vždy repríze z predchádzajúceho týždňa.

Počas leta (júl, august) vysielala televízia v tzv. Letnej vysielacej štruktúre, to znamená, že okrem Správ a relácie Filmtip sa nevyrábajú do premiérového vysielania žiadne iné relácie. Výnimkou je výroba (predvýroba) relácií pre riadne vysielanie pokračujúce od septembra daného roka. Správy nie sú počas letnej vysielacej štruktúry moderované. Televízia vďaka tomu dokáže vysielat' bez prestávky 52 týždňov v roku s vždy aktuálnym spravodajstvom. MTR takto vyrába

¹ Televízia nepozná presnejší počet prípojok spoločnosti Imafex. Za vysielanie v tejto spoločnosti však jej zriaďovateľ, KDAH, a. s. nič neplatí.

a šíri aktuálne vysielanie nepretržite celoročne bez prerušenia a s úsporou na práci externistov počas letných mesiacov.

Televíziu je možné pozerat' okrem káblových rozvodov DIGI Slovakia, s.r.o. priamo v meste Ružomberok aj vďaka online vysielaniu na webe mtr.sk a je tak prístupná okrem káblových rozvodov v plnom vysielacom formáte nielen pre obyvateľov mesta, ale aj pre internetových užívateľov.

Správy – vyrobených a odvysielaných 52 častí (premiéra raz za týždeň).

Téma – diskusná relácia, vyrobených a odvysielaných 9 častí (počas Letnej vysielacej štruktúry repríza). Premiéra zväčša v prvý týždeň v mesiaci.

Dokument – v roku 2016 MTR vyrobila 1 vlastný dokument (Príbeh šesťdesiatročnej, autor: Ladislav Hámor) Zvyšné vysielanie bolo zabezpečené bezodplatne z výmennej siete Lotos, Lotos Plus a vďaka osobným kontaktom s inými televíziami či filmovými tvorcami. Do tejto siete prispieva svojou tvorbou (dokumenty a reportáže) aj MTR. Premiéra zväčša druhý týždeň v mesiaci.

Reportáž – publicistická relácia, vyrobených a v premiére odvysielaných 9 častí, pričom v každej boli 2 - 3 reportáže. (počas Letnej vysielacej štruktúry repríza). Premiéra zväčša tretí týždeň v mesiaci.

Spektrum – relácia zložená z dokumentárnych filmov, publicistických príspevkov, ankiet, hudobných záznamov a reportáží, záznamov spoločenských diskusií, prevzatých programov a relácií z výmennej siete členov spolku Lotos (Spolok lokálnych televíznych staníc Slovenska). Vo vysielaní MTR od mája 2013. Televízia ju pokrýva vlastnou výrobou a programami z výmennej siete Lotos, Lotos Plus či inými, bezplatne šírenými programovými službami poskytovanými pre lokálne televízne stanice. V roku 2016 bola odvysielaná 6x. Televízia vyrobila záznamy: 70. rokov jari FS Liptov, Preßburger Klezmer Band, Módny návrhár 2016, Záznam udeľovania čestného občianstva prof. Zasepovi, Divadlo Rosa Thea – Talenty, Novoročný príhovor primátora). Vzniklo aj špeciálne vianočné vysielanie relácie Play.

Filmtip – publicistická relácia venovaná kinu Kultúra. Relácia slúži na propagáciu filmov, ktoré sa budú v nasledujúcich dňoch vysielat' v ružomberskom kine. Vyrába sa aj počas Letnej vysielacej štruktúry. Premiéra je raz za dva týždne (2x v mesiaci). V roku 2016 bolo vyrobených 26 častí. Vo vysielaní sa striedala s dvojtyždenníkom.

Dvojtyždenník – relácia vyplňaná zväčša publicistickými materiálmi z výmennej siete Lotos, Lotos Plus a vďaka osobným kontaktom s inými televíziami či ponukám rôznych filmových tvorcov. Premiéra vždy je raz za dva týždne (2x v mesiaci). Relácia sa striedala s Filmtipom.

Mjuzik – vysielanie hudobných klipov, zväčša pár minút v slučke. Nepravidelné vysielanie.

Infotext – textové a grafické vysielanie inzercie, pozvánok a oznamov o dianí v meste, či športový výsledkový servis. (Např. informácie o pohotovosti lekární, počasie, aktuálny čas, kalendár, oznamy MsÚ, pozvánky na kultúrne, spoločenské a športové podujatia a pod.)

Záznam z rokovania mestského zastupiteľstva – Od marca 2015 na základe rozhodnutia samotného zastupiteľstva televízia záznamy nevysiela. Zverejňuje na svojom webe (videoarchív) záznamy tak, ako ich poskytne Mestský úrad v Ružomberku, ktorý ich vyhotovuje svojpomocne.

Pracovníci a spolupracovníci MTR (firma Frage) sa okrem prípravy a výroby relácií podieľali aj na aktualizovaní internetovej stránky, tvorbe videoarchívu televízie a taktiež zverejňovaniu informácií na stránke televízie v sociálnej sieti Facebook. Vďaka firme Frage televízia získala letecké zábery na mesto a okolie, ktoré používa vo výrobe svojho programu.

Spolupráca. MTR počas celého roka aktívne spolupracovala so Spolkom lokálnych televíznych staníc Slovenska (LOToS), ktorého je členom už od svojho založenia, a jeho ďalšími členskými televíziami (výmena relácií, účasť na podujatiach organizovaných LOToS-om). MTR sa zúčastnila prehliadky zameranej na tvorbu lokálnych TV staníc Slovenska, Workshop 2016.



Telocvičňa

Miesto: Ružomberok, A. Bernoláka 1

Činnosť:

V roku 2016 bol záujem o tanečné kurzy, ktoré organizovala Sičáková Tatiana. Vzhľadom k tomu, že telocvičňa nespĺňa štandardné rozmery, je možné ju využívať len na cvičenia ako je pilates, joga, posilňovanie, ...

Aj v ostatnom roku 2016 bola prevádzkovaná **sauna**, ktorá sa využívala dlhodobo v piatky večer jednou skupinou zákazníkov. O saunu sa zvýšil záujem dlhodobo aj v utorok večer.

Prenájom telocvične:

- **bezplatne**
 - TJ Diana orol Ružomberok
- **za úhradu:**
 - TŠ Maestro – výučba spoločenských tancov
 - Kurzy spoločenského tanca – Sičáková Tatiana
 - Pilates cvičenia – Iveta Antolová
 - Stredná zdravotnícka škola Ružomberok
 - ZUŠ Ľudovíta Fullu Ružomberok
 - RK BOX pán Kralovenský

Kino

Miesto: Ružomberok, A. Bernoláka 1

Strediská: Kino, Bufet

Činnosť:

Stúpajúci trend návštevnosti si kino udržalo aj v roku 2016.

Celková návštevnosť 50 144 divákov predstavuje nárast oproti roku 2015 o 13,32%. Zároveň sa zvýšil priemerný počet diváka na jedno predstavenie zo 70 na 77.

V tržbách kina sme zaznamenali nárast oproti roku 2015 o 12,17%.

Samotné kino si svojimi výsledkami a činnosťou opäť zabezpečilo miesto medzi top jednosálovými kinami na Slovensku a už 7. rok patrí v tejto oblasti medzi najlepšie.

Za týmito uspokojivými výsledkami stojí samozrejme aj ponuka divácky atraktívnych filmových titulov, ktorých bolo v minulom roku naozaj dosť

Stáva sa už pravidlom, že rebríčky návštevnosti vedú filmy pre deti a nebolo tomu inak ani v roku 2016.

Na prvej priečke kráľuje animák **HPadá sa Dory**, do kina prilákal 2 636 divákov.

Druhú priečku obsadila **Doba Padová: Mamutí tresk** s počtom 2 402 divákov a tretie miesto **Tajný život maznáčikov** s počtom 2 197 divákov.

Z domácich titulov mala vynikajúce výsledky **UČITEĽKA** s účasťou 798 divákov a

ČERVENÝ KAPITÁN so 665 divákmi.

Kino pokračovalo so sprievodnými akciami ako napr. babské jazdy spojené s účasťou kozmetických poradkýň, welcome drinky, losovanie tomboly, pri animovaných rozprávkach rozdávanie sladkostí a omalovániek deťom, na Snow film fest bol pozvaný špeciálny hosť a Expedičná kamera hostila divákov liptovskými špecialitami.

Mesiace august, november, júl, jún marec sa môžu popýšiť návštevnosťou nad 5000 divákov, najslabším mesiacom bol apríl.

Hrací profil kina bol nezmenený, to znamená, že pondelok až streda sa hralo po jednom predstavení, štvrtok až nedeľa po 2 predstavenia, pri výnimočných tituloch (rozprávky, blockbustre sa pridávali aj ďalšie projekcie).

Porovnanie výsledkov za roky 2016 – 2006:

rok	počet predstavení	počet titulov	návštevnosť (počet divákov)	tržby v €	priemerná návštevnosť na 1 predstavenie	priemerné vstupné
2016	649	226	50144	196 555	77	3,92 €
2015	635	227	44 249	175 229	70	3,96 €
2014	599	223	42 996	174 651	72	4,06 €
2013	587	219	37 878	160 680	64	4,28 €
2012	627	199	39 930	170 209	64	4,26 €
2011	728	204	38 391	169 652	53	4,42 €
2010	785	178	45 337	201 730	58	4,44 €
2009	748	187	44 569	164 614	60	3,68 €
2008	597	191	34 870	93 266	58	2,69 €
2007	700	198	26 832	66 376	38	2,47 €
2006	738	193	39 486	95 090	54	2,42 €

Rebríček TOP filmov:

Najlepšie 3D/2D - 2016

	DIVÁCI	POČET PREDSTAVENÍ	TRŽBA	priemerná návštevnosť na 1 predstavenie
Hľadá sa Dory	2 636	15	11 168	176
Doba ľadová: Mamutí tresk	2 402	18	10 571	133
Tajný život maznáčikov	2 197	16	9 555	137
Trollovia	1 785	14	6 527	128
Zootropolis	1 372	9	5 934	152
Fantastické zvery	1 326	9	5 440	147
Angry Birds vo filme	970	9	4 045	107
Kung Fu Panda	968	8	4 374	121

Najlepšie 2D - 2016

	DIVÁCI	POČET PREDSTAVENÍ	TRŽBA	priemerná návštevnosť na 1 predstavenie
Dieťa Bridg. Jonesovej	1 514	10	4 490	151
Deadpool	861	5	3 122	172
Učiteľka	798	7	3 022	114
Revenant: Zmŕtvychvstanie	790	5	3 120	158
Buchty a klobásy	711	5	2 820	142
Bociany	681	10	2 745	68
Červený kapitán	665	5	2 388	133
Ľadová sezóna	660	7	1 837	94
Lída Bárová	641	4	2 509	160



Expedičná kamera	23. – 24. 01.	2 projekcie	396 divákov	tržba 792,- €
Snow Film Fest	10. 11.	2 projekcie	330 divákov	tržba 660,- €
Ekotopfilm	23. 11.	7 projekcií	200 divákov	vstup zdarma
HORALFEST	11. – 12. 11.	2 projekcie	350 divákov	vstup na základe akreditácie

Projekt *Kultúrne poukazy - prehľad kultúrnych poukazov v 2016 - 2009:

2016	7 568 kusov	=7 568,- €
2015	6 822 kusov	=6 822,- €
2014	7 642 kusov	=7 642,- €
2013	6 944 kusov	=6 944,- €
2012	9 816 kusov	=9 816,- €
2011	10 676 kusov	=10 676,- €
2010	11 935 kusov	=11 935,- €
2009	13 674 kusov	=13 674,- €

Filmový klub *ILÚZIA

V rámci filmového klubu Ilúzia sa kino Kultúra každoročne zapája do **PROJEKTU 100**, ktorý patrí ku kľúčovým podujatiam Asociácie slovenských filmových klubov (ASFK), spolu s Medzinárodnou prehliadkou filmu, televízie a videa Febiofest. V projekcii sme mali významné diela svetovej kinematografie ocenené na prestížnych medzinárodných filmových festivaloch. Veľkú úlohu zohrávalo premietanie európskej kinematografie vo filmovom klube Ilúzia a tento fakt ovplyvnil skutočnosť, že patríme medzi kiná, ktoré sú finančne podporované z projektu **Europa Cinemas (EC)**. Podmienkou splnenia kritérií EC, je odpremietanie 15-30 % európskych filmov, ostatné cca 70% projekcií boli odpremietané v premiére. Od r. 2006 sme v tomto projekte zoskupení spolu s 3 ďalšími slovenskými kinami: kino **Strojár** Martin, kino **Mier** Sp. Nová Ves, kino **Nicolaus** Lipt. Mikuláš.

Prehľad Filmový klub Ilúzia:

rok	počet predstavení	počet divákov	tržby
2016	25	1 282	4 397
2015	33	1 258	3 098
2014	44	1 101	4 031
2013	42	678	2 510
2012	33	641	2 026
2011	43	873	2 535
2010	21	763	3 151
2009	32	873	1 850

Prehľad Finančná dotácia (v €) za projekt EUROPA CINEMA:

Názov kina	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008	2007
Kino Kultúra Rbk	5 023	5 295	4 192	5 677	6 197	2 565	7 140	8 193	3 286
Kino Mier SNV	5 004	5 508	2 124	2 365	3 421	1 726	3 430	4 277	0
Kino Nicolaus LM	4 418	4 270	607	1 362	2 293	1 121	5 073	0	0
Kino Strojár MT	5 120	4 567	217	290	478	700	1 650	2 784	0
SUMÁR dot. EC	19 565	19 640	7 140	9 694	12 389	6 112	17 293	15 254	3 286

Poznámka: Výsledky za rok 2016 v tabuľke nie sú, pretože ešte nie je v rámci EC známy výsledok.



Projekt *ORGANIZOVANÉ ŠKOLSKÉ PREDSTAVENIA

Na výsledkoch kina majú podiel aj ružomerské základné a stredné školy na organizovaných školských predstaveniach. Uvádzame prehľad za jednotlivé roky:

rok	počet predstavení	počet divákov	tržby
2016	19	3 544	6 995
2015	26	3 594	7 467
2014	26	3 945	8 228
2013	25	4 001	8 800
2012	27	4437	10 023
2011	20	3169	9 297
2010	20	2880	7 131
2009	19	3111	6 125
2008	17	2888	4 793
2007	13	2006	3 244

Prenájmy priestorov kina Kultúra:

Priestory kinosály, foyer kina a výstavná sieň sa využívali aj na koncerty, divadlá pre deti, na kultúrne podujatia spojené s recepciou, na prezentácie ružomerských stredných škôl, na kultúrne programy základných škôl napríklad ku Dňu matiek, k Vianociam, taktiež vo foyer kina a vo výstavnej sieni sa uskutočnili výstavy prác žiakov ružomerských umeleckých škôl.

- **HAMLET** - 24.1. záznam divadelného predstavenia
- **JEDNOTA DOCHODCOV** – 23.1. – výročná schôdza
- **ROSART** – 5.3. – divadlo
- **FIGAROVA SVADBA** – 12.3. – záznam opery
- **ŠPORTOVEC ROKA** – 17.3.
- **SPEVÁCKA SÚŤAŽ**– 15.3.
- **DEŇ UČITEĽOV** – 23.3.
- **ČESTNÝ OBAN** – 30.3. - oceňovanie
- **CISÁROVE NOVÉ ŠATY** – 3.4. – divadlo pre deti
- **ALFA MEDICAL** -20.4. – lekárska konferencia
- **BAHNO** -25.4.- divadlo
- **3T** – 4.5. – divadlo
- **DEŇ MATIEK** – 6.5. /6.ZŠ/
- **ČERVENÝ KRÍŽ** – 10.5.
- **MARA PEČEŇ OBRAZ** – 16.5. divadlo
- **TÝŽDEŇ KREŠŤANSKEJ KULTÚRY** – 13.5.
- **ZVLÁŠTNI ĽUDIA** – 30.5.- 5.6.-výstava voskových figurín
- **DOTYK** – 14.6. /výstava a oceňovanie študentov/
- **KONFERENCIA LEKÁROV - NIMÁG** – 9-10.10.
- **SVET OKOLO NÁS** - 10.10.
- **SNOW FIL FEST** – 25.-26.10
- **HORAL FEST** – 11.- 12.11.
- **VÝSTAVA GOMBIKOV** – 18.11- 25.11.
- **EKOTOPFILM** – 23.11.
- **3T** – 28.11.- divadlo
- **ČERVENÝ KRÍŽ** – 7.12.
- **VIANOČNÉ KOLEDY** – 13.12.- Elán

Redigitalizácia kina – integrátor G-tec Proffesional, Pezinok

Redigitalizácia kina bola jedinou možnosťou ako naďalej pokračovať v existencii nášho digitálneho kina. Pôvodná digitálna technológia inštalovaná v roku 2009 bola zastaralá a poruchová. Jej licencia končila v lete 2016.

Nevyhnutnou výmenou starého servera Qube za nový Barco Alchemy sa zabezpečila možnosť premietania premierových DCP titulov v Kine Kultúra.

KD AH, a. s. podal žiadosť o poskytnutí dotácie v októbri 2015. V rámci projektu sa redigitalizácia plánovala zabezpečiť zo zdrojov jediného akcionára spoločnosti Kultúrneho domu A. Hlinku a. s., ktorým je mesto Ružomberok v sume =29 050,-Eur, z vlastných zdrojov žiadateľa - KDAH, a. s. (=3 705,- Eur.) spolu so spolufinancovaním zo zdrojov z Audiovizuálneho fondu v sume =29 000,- €. Vlastné zdroje žiadateľa boli preukázané úradným bankovým potvrdením zo dňa 6.10.2015, financovanie zo strany akcionára - Mesto Ružomberok - schválené uznesenie mesta (podpísané primátorom 14. 03. 2016).

V marci 3. 3. 2016 bola zadaná zákazka (Z20164766) podľa § 97 zákona č.25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Aukcia prebehla 9.3.2016 a jej víťazom sa stala spoločnosť G- Tec Profesional. s.r.o.

Redigitalizácia kina, vrátane dodania tovarov: projektoru DP2K-15C Barco, s interným prehrávačom Barco Alchemy a spríslušenstvom, ich montáže, vydania certifikátov jednotlivých zariadení, že dielo spĺňa požiadavky DCI a zaškolenie, demontáže starej techniky a zaškolenia sa uskutočnila 12.4.2016.

Celkova cena dodávky =58 000,- € bez DPH, =69 600,-€ s DPH.

Kultúrny dom Biely Potok

Miesto:

Ružomberok, mestská časť Biely Potok

Činnosť:

Kultúrny dom Biely Potok je multifunkčná budova, ktorá slúži hlavne občanom mestskej časti Biely Potok. Má dve podlažia, na prízemí budovy sa nachádzajú potraviny, pošta, pohostinstvo a predajňa papiera. Na poschodí budovy sú priestory pre kultúrne a spoločenské podujatia - veľká sála, zasadačka, multifunkčný priestor vestibul, kuchynka, kancelária Mestského výboru Biely Potok, posilňovňa pre mládež, knižnica, ambulancia všeobecného lekára, klub dôchodcov, byt správcu a nebytový priestor, ktorý je využívaný sčasti na prechodné bývanie a sčasti ako priestor hudobnej skúšobne.

Priestory KD poskytujú široké možnosti na kultúrno-spoločenské využitie. K dispozícii je **veľká sála** (rozmery 18x14,5m) a **javisko** (rozmery 12 x 14,5 m), ktoré sa využívajú hlavne na usporiadanie plesov, divadelných predstavení, stužkových slávností, verejných stretnutí občanov, cvičenie aerobiku, slávnostných programov pre matky, dôchodcov, deti, vianočného programu, koncertov či rôznych rodinných osláv. K dispozícii je tiež **šatňa** pre účinkujúcich, **kuchyňa** so základným vybavením (kuchynský riad, chladnička, elektrický sporák, mikrovlnná rúra). **Zasadačka** s klavírom (rozmery 5x9 m) ponúka príležitosť pre zdravotné prednášky, menšie schôdze, stretávky politických strán, klubov detí či nácvik spevokolu. **Multifunkčný priestor vestibulu** (rozmery 25x6 m) s bufetovým kútikom je využívaný na výročné schôdze firiem, drobné predajné akcie, menšie rodinné posedenia, výstavy, stretávky občanov s poslancami či ako volebná miestnosť, bufetový kútik slúži na občerstvenie počas podujatí vo veľkej sále.



Podujatia usporiadané v Kultúrnom dome:

- Január: Bielopotocký ples,
Karneval pre deti,
Karneval pre dospelých,
rodinná oslava,
výročná schôdza Klubu dôchodcov,
stretnutie OZ Centrum Belanov,
FS Ostrô – kapustnica
- Február: Belanský fašiang,
stretnutie OZ Centrum Belanov,
schôdza MsV Biely Potok,
výročná schôdza Jednota,
stretnutie FS Ostrô
- Marec: Voľby do NR SR,
Výročná schôdza Kovo Bohúnka,
stretnutie FS Ostrô
- Apríl: Tanečná zábava,
schôdza polit. strany,
zasadnutie MsV Biely Potok,
stretnutie Fs Ostrô,
návčik spevokolu ROSA,
cvičenie aerobiku
- Máj: Deň matiek - slávnostný program,
charitatívna zbierka šatstva,
stretnutie FS Ostrô,
spevokol,
aerobik,
charitatívny farský večierok
- Jún: Svadba,
stretnutie FS Ostrô,
návčiky spevokolu ROSA
- Júl: rodinná oslava,
stretnutie FS Ostrô,
rodinné stretnutie - kar
- August: zasadnutie organizačného výboru Belanskej 15-tky,
Belanská 15-tka (bežecké preteky),
schôdza politickej strany,
zasadnutie MsV B.Potok,
rodinné stretnutie - kar
- September: svadba,
školenie kuričov Liptov Orava,
zasadnutie MsV B. Potok,
stretnutie OZ Centrum Belanov,
schôdza politickej strany,
rodinné stretnutie - kar,
FS Ostrô,
spevokol ROSA - návčiky
- Október: rodinná oslava,
slávnosť jubilantov - program,
návčiky FS Ostrô,
spevokol,



November: aerobik
rodinné stretnutie - kar,
rodinná oslava,
zasadnutie MsV B. Potok,
charitatívna zbierka šatstva,
návčky FS Ostrô,
spevokol,
aerobik

December: stužková slávnosť,
Vianoce - program,
rodinné stretnutie - kar,
OZ Centrum Belanov – výročné stretnutie a kapustnica,
rodinná oslava,
Batôžkový silvestrovský večierok,
návčky spevokol FS Ostrô

Iná činnosť:

V dlhodobom nájme sú v budove KD tieto subjekty:

- Mestská knižnica Ružomberok
- Posilňovňa pre mládež (zodp. p. Bodor)
- Klub dôchodcov (zodp. p. Mišíková)
- Kancelária MsV Biely Potok (p. poslanec Macko)
- Byt správcu (p. Droppová)
- Nebytový priestor (p. Stašová)
- Priestor bývalej ambulancie – momentálne v rekonštrukcii

Okrem starostlivosti o zverený objekt zabezpečujeme dodávku tepla z plynovej kotolne aj pre iné subjekty, ktoré sú súčasťou budovy - byty, nebytové priestory, potraviny Jednota, pošta, pohostinstvo, firma Profax, ambulancia lekárky, klub dôchodcov a vedľajšiu budovu materskej školy.

Okrem organizovania a zabezpečovania podujatí v KD a Areáli oddychu, sme zabezpečovali aj prácu a vysielanie v miestnom rozhlase, propagovali všetky oznamy, ktoré sa týkali kultúrneho a spoločenského života v obci i v meste.

Spolupracovali sme so všetkými organizáciami, ktoré organizovali svoje aktivity mimo KD (napríklad moderovanie akcie, propagáciu v miestnom rozhlase a lepenie plagátov vo vývesnej tabuli pred KD).

Kultúrny dom Černová

Miesto: Ružomberok, mestská časť Černová

Činnosť:

Priestory Kultúrneho domu v Černovej sa využívali počas celého roka na rôzne kultúrne a spoločenské podujatia.

K dispozícii bola veľká sála s javiskom, ktorá sa využívala na divadelné predstavenia, koncerty, verejné stretnutia občanov, akadémiu, zábavy, plesy, firemné školenia, karnevaly a rôzne rodinné a spoločenské udalosti.

Malá sála s kuchynkou slúžila na rôzne rodinné posedenia, schôdze, zdravotné a ornitologické prednášky, kary. Tu sa 4x ročne stretával na svojich schôdzach Výbor mestskej časti Černová.

V klubovni (bývalá pošta) sa na svojich nácviokoch 1x týždenne stretávala Dychová hudba Černovanka, ktorá svojím hudobným programom prispievala na akciách organizovaných Kultúrnym domom. Pravidelne sa tu schádzal Výbor klubu dôchodcov a Výbor Družstva Srazy. Priestor klubovne sa využíval aj ako šatňa počas organizovania plesov či karnevalov.

V kultúrnom dome má svoju klubovňu Občianske združenie Černovský chotár spolu s Občianskym združením divadelných ochotníkov.

V dlhodobom prenájme tu majú svoje priestory aj Slovenská pošta a Medona.

Medzi najaktívnejšie občianske združenie, ktoré v našom kultúrnom dome pracovalo bolo **Občianske združenie divadelných ochotníkov**. Jeho členovia každoročne naštudujú počas Veľkonočných a Vianočných sviatkov divadelné predstavenie, ktoré má 1 premiéru a 2 reprízy.

Tieto predstavenia sa vždy tešia veľkej obľube nielen u domácich občanov, ale aj u ľudí zo širšieho okolia. Občianske združenie DOS spolupracuje s Kultúrnym domom pri organizovaní rôznych podujatí (Bursa, Stavanie mája, Ondrejovský večierok).

Druhou zložkou, ktorá v Černovej aktívne pracovala bol **Klub dôchodcov**. Tento klub poriadal nielen pre svojich členov, ale aj pre ostatných občanov autobusové zájazdy po Slovensku, ale aj do zahraničia. Počas celého roka poriadali rôzne zdravotné, ornitologické a iné prednášky.

V našej mestskej časti pracuje miestny spolok **Červeného kríža**, ktorý každoročne pripravuje stretnutie s darcami krvi a spolupracuje s Mestom Ružomberok a Kultúrnym domom pri organizovaní stretnutia s Jubilantmi.

Komerčné prenájmy:

- Firemné školenie
- Ples športovcov
- Posedenie pri hudbe
- Batôžkový večierok
- Výročná schôdza /Jednota/
- Rodinné stretnutie
- Kar
- Divadelné predstavenie – premiéra
- Divadelné predstavenie – 2x repríza
- Rodinné posedenie
- Stretnutie
- Divadelné predstavenie
- Schôdza
- Firemné posedenie
- Kapustnica
- Ondrejovský večierok
- Prenájom – kar

Nekomerčné akcie:

- Schôdza Výboru mestskej časti – 5x
- Výročná schôdza – Černovský chotár
- Výročná schôdza – DOS
- Výročná schôdza – Klub dôchodcov
- Bursa
- Prednáška – Klub dôchodcov
- Výročná schôdza – Športovci
- Zdravotná prednáška – Klub dôchodcov
- Darcovia krvi – Červený kríž
- Detský karneval – MŠ
- Stavanie mája



- Akadémia ku Dňu matiek
- Schôdza – Lyžiari
- Schôdza – Srazy Družstvo
- Verejný hovor s občanmi – 2x
- Ukončenie školského roka – ZŠ
- Schôdza – Červený kríž
- Mikuláš
- Beseda – Klub dôchodcov

Vlastné podujatia:

- Batôžkový večierok
- Stavanie mája
- Bursa (DOS)
- Akadémia ku Dňu matiek
- Jubilanti (Mesto Ružomberok, ČK)
- Stretnutie s Mikulášom (DOS)
- Misijný koláč
- Ondrejovský večierok (DOS)

Okrem organizovania podujatí sme zabezpečovali hlásenie oznamov v miestnom rozhlasе a tiež výlep plagátov akcií KD AH a. s. na nástenke - vo vstupnej chodbe Kultúrneho domu.

Z hľadiska ochrany zdravia a šetrenia energiami sa na schodišti vymenili staré rozbité sklobetónové kocky za dva nové plastové okná. V uplynulom roku sa na javisku vymenilo osvetlenie za novú javiskovú techniku, čím sa zmodernizovalo celé javiskové osvetlenie.

Kultúrny dom Hrboltová (nový)

Miesto: Ružomberok, mestská časť Hrboltová

V priestoroch kultúrneho domu sa stretávajú všetky spoločenské (Klub dôchodcov, spevokol Perute, Červený kríž, Únia žien Slovenska), detské, mládežnícke (OZ Hrbôtska ratolesť, Detský divadelný súbor) a športové (Fitnesky, Klub stolného tenisu, Strelecký klub) organizácie, výbor mestskej časti, ktoré sa venujú deťom, mládeži, dôchodcom, organizujú rôzne podujatia, autobusové zájazdy.

Môžu sa v ňom konať rodinné oslavy, menšie svadby – má kuchyňu so základným vybavením.

Činnosť:

Január: Posedenie s dôchodcami pri vianočnom stromčeku
Vianočná akadémia – program deti z MŠ, OZ Hrbôtska ratolesť
Maškarná zábava pre dospelých
4. Ples Hrboltovej
Stretnutie poslanca s občanmi
Detský karneval

Február: Fašiangová bursa spojená so zábavou – udržiavanie ľudových tradícií
Posedenie s darcami krvi a drobná odmena za ich ochotu pomáhať
Divadelné predstavenie - ROS-ART
Stretnutie poslanca s občanmi

Marec: Medzinárodný deň žien -kultúrnošpoločenske podujatie s programom deti z MŠ, mládežníckych organizácií - Výročná členská schôdza
Výbor Msč - zasadanie



Apríl:	Súťaž streleckého klubu Deň ZEME - brigáda - vyčistenie chotára
Máj:	Sadenie mája – športové, spoločenské mládežnícke organizácie Deň matiek - kultúrno-spoločensko podujatie s programom detí z MŠ, detských a mládežníckych organizácií Výbor Msč - stretnutie Stretnutie poslanca s občanmi
Jún:	Deň detí- športové akcie, rôzne atrakcie Letná stanovačka – 30 detí
Júl:	Posedenie pod Lipou - OZ Radičina 70 rokov futbalu v Hrboltovej - otvorenie obnoveného ihriska Stretnutie poslanca s občanmi
August:	Stretnutie rodákov Hrboltovej - 5.ročník Hrbôtsky kotlík - 5.ročník súťaže vo varení najchutnejšieho gulášu Stretnutie poslanca s občanmi Turistický výlet- Poloniny a Vihorlat.vrchy – návšteva Dukly
September:	Sv. omša na Skalí - Sedembolestná P. Mária – všetky spoločenské organizácie a Výbor Msč Turistický výstup - VELESTUR - Kremnické vrchy Stretnutie poslanca s občanmi
Október:	Zájazd – Stupavské zelí, návšteva pútnického miesta Marianka Ctime si starobu - podujatie pre jubilujúcich dôchodcov ŠARKANIADA- súťaž v púšťaní šarkanov Poďakovanie za úrodu - Výstava ovocia a zeleniny. Prednáška o živote včelstva Stretnutie poslanca s občanmi
November:	Martinský LAMPIONOVÝ SPRIEVOD Stretnutie poslanca s občanmi Výročná členská schôdza - Strelecký klub KATARÍNSKÁ ZÁBAVA
December:	MIKULAŠ v Hrboltovej + vianočný trh Sv. Omša Mikuláša Kráľa – Spišská Kapitula - 70 rokov Výročná členská schôdza - OZ Radičina Vianočné trhy - Krakow Výročná členská schôdza - TJ Iskra Výbor Msč - záverečné posedenie

Björnsonov dom

Miesto: Ružomberok, Námestie slobody 10

Činnosť:

V Björnsonovom dome mali sídlo a rozvíjali svoju činnosť:

- Zväz slovenských fotografov
- Občianske združenie Materské centrum Nevedko
- Okresná organizácia jednota dôchodcov na Slovensku
- Redakcia Ružomerského hlasu
- Skautské múzeum a Klubovňa ružomerských skautov
- Študentský parlament a študentský klub ŠTUDÁK
- Kancelária regionálneho Ružomerského združenia mesta a obcí
- Kancelária Kongresu slovenskej inteligencie

Okrem hore uvedených subjektov sa v BJD nachádzajú **priestory poskytované** záujemcom - klientom o **krátkodobý prenájom: zasadačka** – (15 osôb), vstupná chodba slúžiaca ako malý **výstavný priestor, koncertná miestnosť** (50 osôb) s **príslušenstvom** (kuchynka, toalety). **Video-prednášková miestnosť** bola po dohode šéfredaktora s riaditeľom KDAH pridelená ako pracovný priestor redakcii Ružomerského hlasu.

Bjornsonov dom (ďalej len BD) v priebehu celého roka poskytoval širokej verejnosti možnosť krátkodobých prenájmov na kultúrno-spoločenské, vzdelávacie i komerčné aktivity (koncerty, výtvarné súťaže, prednášky, výstavy).

Materské centrum NEVEDKO – využívanie koncertnej miestnosti (Celoslovenské stretnutia Únie materských centier, odborné prednášky, kultúrne besiedky, vzdelávacie aktivity).

OO Jednoty dôchodcov na Slovensku

– bezplatné využívanie kancelárie a zasadačky na schôdze a priestory koncertnej sály na výročné schôdze.

Študentský klub – Študentský parlament sídli na 3. poschodí v susedstve Koncertnej sály, kde bezplatne využívajú časť výstavných priestorov + hygienické zariadenia + kuchynku.

Priestory na 1. poschodí (vrátane skladových miestností) využívajú skauti. Svoje aktivity prevádzkujú v **Skautskej klubovni**. **Historické exponáty sú inštalované v Skautskom múzeu**.

Za užívanie priestorov hradia mesačne prevádzkové náklady.

Krátkodobý bezplatný prenájom:

- Prednášky o B. Bjornsonovi, azylovej problematike pre študentov Obchodnej akadémie, ŠÚV, Spojenej strednej školy, žiaci ZŠ a MŠ
- **Ros-art - Rosa Thea – Mestské divadlo** - nácviky inscenácií divadelného súboru,
- **CVČ ELÁN** – pravidelné výstavy výtvarných prác detí počas školského roka,
- **Študentský parlament** - odborné prednášky za účasti lektorov z oddelenia školstva a kultúry ŽSK, spoločenské stretnutia, klubové voľnočasové aktivity študentov,
- **Okresná organizácia Jednoty dôchodcov Slovenska** – členské schôdze predsedov okresných klubov,
- **YAMAHA** – hudobná škola (hudobné koncerty žiakov v rámci aktivít OZ MC Nevedko),
- Účasť verejnosti na realizovaných výstavách v priebehu celého roka.

Komerčné prenájmy (zasadačka a koncertná miestnosť BJD):

- **Mgr. Mária Peťová**, odborné prednášky stretnutie učiteľov ZŠ a SŠ (30 účastníkov)
- **Mgr. Štefan Marček** – súdny exekútor – Exe úrad Lučenec – stretnutie s povinnými ohľadom exekučných konaní (12 účastníkov)
- **RNDr. Jozef Valuch, CSc.**, Bratislava, odborné prednášky „Liečebné hladovanie“ – (40 účastníkov)
- **CVČ Elán**, vyhodnotenie a vernisáže výstavy „Vesmír očami detí“ (96 účastníkov)
- **Okresná organizácia strany SMER- sociálna demokracia** – pracovné stretnutia členov (30 členov)
- **Okresná organizácia SDKÚ** pracovné rokovanie členov (36 členov)
- **Zdenka Bieleschová – Viedeň** – odborné prednášky venované zdravotníckym témam (75 účastníkov) organizované v mesiaci marec, apríl máj 2016
- **Mgr. Eva Surovčková** – vyučovanie klasického, moderného i ľudového spevu pravidelne 1 x týždenne v mesiaci september, október, november 2016 11 x - (4 žiačky)
- **Okresná organizácia strany SMER- sociálna demokracia** – pracovné stretnutia členov s predsedami klubov (36 členov)
- **TXM Slovakia – p. RasztoKayová**- výberové konania nových zamestnancov do OD v Ružomberku 1 x – (54 účastníkov)
- **Milan Kopča** – kultúrno - spoločenské stretnutie členov cirkevnej spoločnosti 3 x (136 účastníkov)

- **TXM Slovakia – p. Rasztokayová**- výberové konania nových zamestnancov do OD v Ružomberku 2 x – (14 účastníkov)
- **CVČ Elán** – vyhodnotenie súťaže a vernisáž výstavy s protidrogovou tematikou(65 účastníkov)
- p. **Buchta**, stretnutie podpredsedov **strany Naše Slovensko** – (17 účastníkov)

Programy

Činnosť:

Pripravované podujatia sa konali v exteriéroch, prevažná väčšina podujatí sa organizovala v interiéri, v sídle spoločnosti KD AH, vo Veľkej dvorane, ktorá je reprezentačným priestorom kultúrneho a spoločenského života a v Synagóge.

Veľká dvorana - návštevníci kultúrnych podujatí mohli v roku 2016 vidieť divadelné predstavenie Radošinského naivného divadla, divadla Kalich, divadla GunaGu, Slovenské národné divadlo, divadlo Šok. Organizovali sa koncerty viacerých umelcov ako koncert Simony Martausovej, Fragile Queen tour, Aneta Langerová, Honza Nedved, Hana Zagorová, Jozef Hollý, koncert Richarda Müllera, Lúčnica, Kysucký prameň, vianočný koncert vystúpenie SLUK - Slovenské Vianoce, Slovensko Advent. Veľký úspech mali aj detské predstavenia ako Miro Jaroš, Smejko a Tanculienka, Paci Pac, muzikál Pat a Mat .

Kino Kultúra - v kine Kultúra návštevníci mohli vidieť detské divadielko Cisárove nové šaty, talkshow skupina AYA, Jozef Banáš, Jozef Hollý.

Park Š. N. Hýroša - sa stal veľmi obľúbeným miestom pre organizovanie kultúrnych podujatí ako napr. sadenie mája, deň detí, kultúrne leto, Ružomerské vianoce a Silvester. V mesiacoch júl, august sa organizovalo Kultúrne leto, ktoré začínalo akciou Bažant kinematograf, ktorý sa stal veľmi populárnym pre Ružomberčanov. V mesiaci august sa pravidelne organizuje „**Nedel'a vo Vlkolínci**“ v spolupráci s mestom Ružomberok a OZ Vlkolíneec. Súčasťou programu bolo vystúpenie FS Liptov, detského divadielka Na Hojdačke – Žabí kráľ, Country steps, country kapela Neznámi a na záver country kapela Mišo Bomba.

Kľúčovým podujatím bol **Ružomerský jarmok**, ktorý sa už tradične uskutočnil v rámci Dní mesta Ružomberok. Rok 2016 bol výnimočný, Ružomerský jarmok mal už 30 ročnú tradíciu. Ako každý rok sa na ňom prezentovali ružomerské školy v samostatných tanečných blokoch. Vynikajúci ohlas mali kapely Kollárovci, Peter Nagy, Barbora Švidraňová, orchester Berkyho Mrenicu, živý šach, kapela Idea, Orientalico, RK Jazz band a na záver to bola úspešná kapela pre mladých – Horkýže slíže.

Vianočnú atmosféru sme si pripomenuli podujatím **Mikuláš v meste**, kde sa detičky mohli stretnúť s Mikulášom a pozrieť si vystúpenie FS Liptov, ktorý si pre nás pripravil vianočné pásmo. Druhým podujatím boli **Ružomerské Vianoce**, na ktorých sa predstavili MŠ A. Bernoláka, ZŠ Bystrická cesta, SZUŠ Alkana, ZUŠ L. Fullu, SZUŠ Jánoš, SZUŠ Dotyk, detské divadielko Tamariki, FS Liptov, DFS Liptáčik, ženská spevácka skupina Čriepky, spevokol Juventus, kapela Mince vo fontáne, Kéfas, Elán revival, FS Likavka, Salatín. Prijemnú atmosféru vytvorili stankári, ktorí sa zúčastnili na Ružomerských Vianociach a predávali: vianočný punč, medovinu, medovníčky vianočný sortiment a samozrejme nechýbalo ani občerstvenie.

Posledným podujatím, ktoré pre širokú verejnosť pripravil tím KDAH bol **Silvester 2016**. Hudobnú produkciu pripravil DJ KIRO. Pre účastníkov rozlúčky so starým rokom boli pripravené stánky s občerstvením. Na záver programu sa uskutočnil veľkolepý ohňostroj. V Novom roku pozdravil a poprial všetko dobré primátor mesta spolu aj s viceprimátorom.



KULTÚRNE AKCIE:

- JANUÁR Mestský ples
- FEBRUÁR Detský fašiangový karneval
Fašiangový sprievod mestom, pochovanie basy
Divadlo GunaGu, Nízkotučný život
Miro Jaroš, detské predstavenie
Duo Jamaha, koncert pre seniorov
- MAREC Divadlo Kalich, Ani spolu ani bez
Vynášanie Murieny
- APRÍL divadlo ŠOK, predstavenie HRAD
Detské divadielko, Cisárove nové šaty
Oslobodenie mesta, oslavy Námestie Slobody
RND – divadlo Zmiešaná štvorhra
Divadlo Maska, detské predstavenie, Smejko a tanculienka
- MÁJ 1. Máj, oslavy stavanie mája, park Š. N. Hýroša
Jozef Holly, koncert
Deň víťazstva nad fašizmom, pri Lipt. Múzeu
Lúčnica
Hana Zagorová, koncert
- JÚN Deň detí, park Š. N. Hýroša
Ružomerský jarmok (14 programov)
Otvorenie cyklokorytničky
- JÚL bažant kinematograf, park Š.N. Hýroša
Nedeľa vo Vlkolínci, Vlkolínec
- AUGUST SNP, oslavy, Partizánska matka
- SEPTEMBER Honza Nedved, koncert
Všade dobre, divadlo
Simona Martausová, koncert
- OKTÓBER Ach Júlia, divadlo
Kysucký prameň, koncert
AYA, Jozef Banáš, Jozef Holly, talkshow
Paci, pac, detské predstavenie
Halloween party
- NOVEMBER Fragile Quen tour, koncert
Odhalenie busty Š. Nahálku
Deň vojnových veteránov, cintorín
Pat a mat, divadelný muzikál
Len pre ženy tour, show
Aneta Langerová, koncert
Slovensko advent, vianočný koncert
- DECEMBER Mikuláš v meste
Najlepšie tour Richarda Mullera, koncert
Ružomerské Vianoce
Slovenské vianoce SLUK
Silvestrovský program, park Š. N. Hýroša



Prehľad podujatí za uplynulé roky:

ROK	DIVADLÁ	KONCERTY	DETSKÉ PREDSTAVENIA	PRENÁJMY VEĽKEJ DVORANY
2016	11	12	8	70
2015	9	17	10	64
2014	6	13	5	61
2013	7	10	5	74
2012	5	8	6	57
2011	5	7	8	80
2010	5	6	7	80

Synagóga

História

Prvýkrát bola Synagóga rekonštruovaná v roku 1929, od roku 1945 slúžila ako sklad. Po roku 1989 bola budova Synagógy vrátená Židovskej náboženskej obci. V rokoch 2013-2014 sa uskutočnila posledná rekonštrukcia financovaná Mestom Ružomberok. Zámerom rekonštrukcie bola snaha o zachovanie pôvodných hodnôt pretvoriť budovu na multifunkčné kultúrno-spoločenské centrum.

Súčasnosť

Harmonogram odovzdania synagógy

Synagógu prebral do správy Kultúrny dom A. Hlinku od Mesta Ružomberok. Mesto Ružomberok má budovu Synagógy v prenájme od židovskej náboženskej obce na 50 rokov; Kultúrny dom A. Hlinku dostal Synagógu do správy od 01. 12. 2014. V ekonomickej štruktúre bola Synagóga zriadená ako „stredisko č. 12.“

Synagóga slúžila a slúži na komerčné a nekomerčné účely, divadelné predstavenia, koncerty vážnej a alternatívnej hudby, záverečné skúšky odborných škôl, vystúpenia skupín, prezentácie menšinových žánrov, talkshow, vedomostné súťaže pre školy, výstavy a iné.

Podujatia:

- 03.01.2016 Novoročný koncert Daniela Thomas
- 19.03.2016 Akustický koncert
- 02.04.2016 Musica Globus
- 04.04.2016 Benefičný koncert
- 09.04.2016 Učiteľský koncert Jánoš
- 10.04.2016 Koncert Harfista
- 03.07.2016 Spevácky zbor z Izraela
- 27.09.2016 Koncert Kataríny Koščovej
- 13.10.2016 Pressburger Klezmer band
- 17.11.2016 Akcia KDH
- 27.11.2016 Geišbergovci
- 17.12.2016 Salatín
- 19.12.2016 Gospel
- 30.12.2016 Rosa Thea premiéra predstavenia



Prenájmy:

- 01.02.2016 Výstava ZUŠ Ľ. Fullu
- 04.02.2016 Vernisáž ZUŠ Ľ. Fullu
- 23.02.2016 Koncert učiteľov ZUŠ Ľ. Fullu
- 12.03.2016 Jarný trh
- 30.03.2016 Vernisáž Jánoš
- 12.04.2016 Recitačná súťaž žiakov SZŠ - Gaňová Tarnava
- 27.04.2016 Prenájom OVB
- 05.05.2016 Bratislavské gitarové kvarteto
- 08.05.2016 Hudba v Synagóge
- 09.05.2016 OZ EduArt týždeň kresťanskej kultúry
- 09.05.2016 Vernisáž výstavy
- 11.05.2016 Výstava víťazných diel fotografickej súťaže
- 12.05.2016 Prednáška Gymnázium
- 15.05.2016 Príbeh Milosrdenstva
- 02.06.2016 ZUŠ výstava absolventských prác, baptisti
- 07.06.2016 Rodinný koncert ZUŠ Ľ. Fullu
- 15.06.2016 Jánoš absolventský koncert
- 17.06.2016 Noc hudby
- 05.08.2016 OZ Rosart
- 06.08.2016 OZ Rosart
- 01.09.2016 Výstava Moje potulky prírodou, p. Olejník Jozef
- 02.09.2016 Vernisáž
- 08.09.2016 Krst knihy Život na hrane
- 26.09.2016 Gospel. Súťaž
- 16.10.2016 Vernisáž výstavy FS Liptov
- 29.11.2016 Odovzdávanie cien výtvarnej súťaže a výstavy výtvarných diel
- 02.12.2016 Zbor ZUŠ Ľ. Fullu
- 03.12.2016 Šikovný Ondrejský trh
- 08.12.2016 Vianočná aukcia ZUŠ Ľ. Fullu
- 13.12.2016 Vianočný koncert ZUŠ Ľ. Fullu
- 15.12.2016 Koncert na pamiatku T. Munka a deportovaných židov
- 18.12.2016 Koncert – Dobrý večer pokoj stály vinšujeme Vám
- 23.12.2016 Výstava Maska



4. Prehľad dotácie

Schválená dotácia

Na rok 2016 bola akciovej spoločnosti odsúhlasená dotácia:

Zmluva o poskytnutí dotácie CEZ					
Dotácia bola poskytnutá na náklady spojené s činnosťou v oblasti kultúry					=390 000,- €
➤ Dodatok č. 1					
Prevádzka Telocvične	plus	=2 250,- €			
Prevádzka Björnsonovho domu	plus	=13 950,- €			
Upravená dotácia sumár					=406 200,- €
➤ Dodatok č. 2					
Presun dotácie z 12/2017 na 03/2017 (redigitalizácia kina – úhrady)					
Dotácia bez zmeny					=406 200,- €
➤ Dodatok č. 3					
Prevádzka kina – oprava maľovky	plus	=3 000,- €			
Upravená dotácia sumár					=409 200,- €
➤ Dodatok č. 4					
Prevádzka Hrboltová (starý)					
(Oprava kotla)	plus	=2 500,- €			
Upravená dotácia sumár					=411 700,- €
➤ Dodatok č. 5					
Programy – Vianoce 2016	plus	=1 254,- €			
Upravená dotácia sumár					=412 954,- €
Dotácia 2016 sumár					=412 954,- €

Zúčtovanie dotácie sumár

* V účtovníctve akciovej spoločnosti je zo schválenej dotácie zúčtované

=412 954,- €
=412 954,- €

Porovnanie rokov 2016 – 2007

	schválené				odpisy	skutočnosť			VH
	náklady	výnosy	dotácia	poznámka		náklady	výnosy vrátane dotácie	výnosy vlastné	
2016	834 750	421 796	412 954	bez odpisov	98 329	905 080	827 955	415 001	-77 125
2015	810 838	432 950	377 888	bez odpisov	97 462	872 525	777 120	399 232	-95 405
2014	795 468	462 568	323 563	bez odpisov	97 619	834 896	733 280	409 716	-101 616
2013	735 214	429 814	305 400	bez odpisov	129 207	818 542	728 089	422 689	-90 453
2012	979 051	665 549	313 502	s odpismi	132 268	847 733	766 333	452 831	-81 400
2011	912 612	603 862	308 750	s odpismi	122 716	861 880	707 049	398 299	-154 831
2010	719 586	409 905	309 681	bez odpisov	152 540	973 894	828 178	518 497	-145 716
2009	822 047	382 228	439 819	s odpismi	139 813	924 864	912 503	472 684	-12 361
2008	693 922	299 246	394 676	bez odpisov	133 266	797 718	791 246	396 570	-6 472
2007	nedefinované podľa účtov		284 472			721 098	563 108	278 636	-157 990



5. Výsledok hospodárenia podľa účtov

Pri schvaľovaní dotácie na príslušný rok sa predkladá plán rozpočtu akciovej spoločnosti. Plán tvorí syntetický prehľad nákladových a výnosových účtov podľa jednotlivých stredísk a sumár centrálny za celý Kultúrny dom A. Hlinku. Schválený plán a skutočný stav čerpania jednotlivých položiek znázorňuje nasledovná tabuľka:

ÚČET	NÁZOV ÚČTU	SCHVÁLENÝ	SKUTOČNOSŤ		
			skutočnosť	dotácia	% roč. plnenia
501	spotreba materiálu	26 546,00	24 134,65		90,92
502	spotreba energie a tepla	72 636,00	69 458,00		95,62
503	vodné, stočné	2 728,00	2 545,15		93,30
504	predaný tovar - nákup	17 451,00	18 546,95		106,28
511	opravy a udržiavanie	14 285,00	2 428,88		17,00
512	cestovné - prepravné	739,00	896,29		121,28
513	reprezentačné	1 300,00	896,15		68,93
518	ostat. služby - tel., reklama, honoráre	264 186,00	236 026,06		89,34
521	mzdy	295 797,00	300 759,10		101,68
524	odvody mzdy	104 070,00	101 316,96		97,35
527	PN, OČR, strava	17 597,00	19 000,48		107,98
531	daň z motor. vozidiel	536,00	308,49		57,55
532	daň z nehnuteľností	4 912,00	4 912,34		100,01
538	ostatné dane a poplatky	2 885,00	1 621,60		56,21
543	dary	0,00	0,40		0,00
545	ostatné pokuty a penále	0,00	30,00		0,00
547	tvorba a zúčtovanie OP k pohľadávkam	0,00	1 025,50		0,00
548	ostatné náklady na hospodár. činnosť	8 832,00	9 682,63		109,63
551	odpisy DNM a DHM	98 329,00	108 116,00		0,00
562	úroky	0,00	179,27		0,00
563	kurzové straty	0,00	18,46		0,00
568	finančné náklady	250,00	296,52		118,61
591	daňová licencia - splatná daň z príjmov	0,00	2 880,05		0,00
	NÁKLADY SPOLU (bez odpisov)	834 750,00	905 079,93	s odpismi	108,43
602	tržby z predaja služieb	378 214,00	357 847,15		94,61
604	tržby za predaj tovaru	43 582,00	42 906,21		98,45
648	ostatné výnosy	0,00	14 247,56		0,00
648	* dotácia mesto			412 954,00	
662	úroky	0,00	0,36		0,00
	VÝNOSY SPOLU	421 796,00	415 001,28	412 954,00	98,39
			827 955,28		
	* ROZDIEL V - N = DOTÁCIA OD MESTA (421 796 - 834 750)	412 954,00			
VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA ZA ROK 2016 (827 955,28 - 905 079,93)			-77 124,65		



6. Finančná analýza

	2016	2015	2014	
AKTIVA SPOLU	2 481 275	2 515 669	2 636 089	
Neobežný majetok	2 413 561	2 461 658	2 556 975	
DD nehmotný majetok	0	0	0	
- vstupná cena	0	0	0	
- oprávky	0	0	0	
DD hmotný majetok	2 413 561	2 461 658	2 556 975	
- vstupná cena	4 031 423	4 045 449	4 043 304	
- oprávky	1 617 862	1 583 791	1 486 329	
DD finančný majetok	0	0	0	
Obežný majetok	63 856	50 774	76 047	
Zásoby	2 213	1 783	1 632	
DD pohľadávky	0	0	0	
KD pohľadávky	19 450	23 826	20 397	
Finančné účty	42 193	25 165	54 018	
Časové rozlíšenie aktív	3 858	3 237	3 067	
PASIVA SPOLU	2 481 275	2 515 669	2 636 089	
Vlastné imanie	2 327 628	2 404 753	2 500 156	
Základné imanie	3 319 392	3 319 392	3 319 392	
Kapitálové fondy	70	70	70	
Fondy zo zisku	0	0	0	
Výsledok hospodárenia minulých rokov	-914 710	-819 305	-717 689	
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-77 124	-95 404	-101 617	
Závazky	69 377	72 878	94 624	
Rezervy	2 400	2 400	2 622	
DD záväzky	135	704	3 291	
KD záväzky	66 842	69 774	88 711	
Bankové úvery a výpomoci	0	0	0	
Časové rozlíšenie pasív	84 270	38 038	41 309	
Výnosy celkom	827 955	777 120	733 278	
Tržby (60*)	400 753	368 425	394 846	
Náklady celkom	901 705	868 890	831 080	
Mzdové náklady (521, 522)	300 759	290 102	267 798	
Počet pracovníkov	32	32	32	
Zisk/strata po zdanení	-77 124	-95 404	-101 617	
1. UKAZOVATELE LIKVIDITY				
a) Okamžitá likvidita (Finančné účty) / KD záväzky	0,63	0,36	0,61	
b) Bežná likvidita (Obežný majetok-zásoby) / KD záväzky	0,92	0,70	0,84	
c) Celková likvidita (Obežný majetok) / KD záväzky	0,96	0,73	0,86	
2. UKAZOVATELE RENTABILITY (zisk je po zdanení)				
a) Rentabilita základného imania (zisk / základné imanie) * 100	-2,32%	-2,87%	-3,06%	
b) Rentabilita vlastného imania (zisk / vlastné imanie) * 100	-3,31%	-3,97%	-4,06%	
c) Rentabilita cudzích zdrojov (zisk / cudzie zdroje) * 100	-50,20%	-86,01%	-74,76%	
d) Ziskovosť (zisk / výnosy) * 100	-9,31%	-12,28%	-13,86%	
e) Rentabilita predaja (zisk / tržby) * 100	-19,24%	-25,90%	-25,74%	
f) Rentabilita pracovnej sily (v EUR) (zisk / počet pracovníkov)	-2 410,13	-2 981,38	-3 175,53	
g) Mzdová výkonnosť (zisk / mzdové náklady) * 100	-25,64%	-32,89%	-37,95%	
3. UKAZOVATELE DLHODOBEHO MAJETKU				
a) Koeficient opotrebenia (Oprávky / vstupná cena DD hmotného a nehmotného majetku)	0,40	0,39	0,37	
b) koeficient upotrebitelnosti (1 - koeficient opotrebenia)	0,60	0,61	0,63	
4. ANALÝZA DLHODOBEJ FINANČNEJ STABILITY				
a) Ukazovateľ samofinancovania (Vlastné imanie / aktíva spolu) * 100	93,81%	95,59%	94,84%	
b) Ukazovateľ veriteľského rizika (Cudzíe zdroje / aktíva spolu) * 100	6,19%	4,41%	5,16%	
c) Miera zadlženosti (Cudzíe zdroje / vlastné imanie) * 100	6,60%	4,61%	5,44%	
d) Ukazovateľ zadlženosti (Cudzíe zdroje / pasíva spolu) * 100	6,19%	4,41%	5,16%	
e) Úverová zaťaženosť (Bankové úvery a výpomoci / pasíva spolu) *	0,00%	0,00%	0,00%	
5. UKAZOVATELE RIADENIA AKTIV				
a) Doba obratu zásob (zásoby / tržby) * 365	2	2	2	
b) Doba splatnosti pohľadávok (pohľadávky / tržby) * 365	18	24	19	
c) Doba splatnosti záväzkov (záväzky / tržby) * 365	63	72	87	
6. ČISTÝ PRACOVNÝ KAPITAL	Obežný majetok - KD záväzky	-2 986	-19 000	-12 664



7. Správa Dozornej rady akciovej spoločnosti

Správa dozornej rady KDAH, a.s. Ružomberok

Zloženie Dozornej rady: Tomáš Šošovec - predseda DR
Ing. Anna Šanobová - člen DR
PhDr. Mária Kramárová - člen DR

Dozorná rada konštatuje, že predstavenstvo vykonávalo svoju činnosť v súlade so Stanovami akciovej spoločnosti, Obchodným zákonníkom a s dokumentami zameranými na rozvoj činnosti v súlade s Programom hospodárskeho a sociálneho rozvoja mesta Ružomberok.

Dozorná rada berie na vedomie podrobnú správu o hospodárení a činnosti za rok 2016 predloženú vedením KDAH, a.s. a pozitívne hodnotí spracovanie analýzy výsledkov hospodárenia a činnosti spoločnosti. K celkovému prehľadu hospodárenia pre dozornú radu poslúžili aj pravidelné mesačné porovnania podľa jednotlivých stredísk spolu s vysvetlením medziročných rozdielov.

Dozorná rada konštatuje, že k 31.12.16 podľa predložených dokumentov predstavuje výsledok hospodárenia po zdanení -7795 404,35 €, ktorý je oproti roku 2015 lepší o 18280 €.

V uplynulom roku boli uskutočnené menšie investície do technického vybavenia kina, čo prinislo pozitívne výsledky k výnosom spoločnosti. Pozitívnymi výsledky na výnosoch z nájmov sa podieľa pravidelne aj najnovšie stredisko KDAH – Synagóga. Dozorná rada skonštatovala, že do Kina je nutná ešte ďalšia investícia aj pre ozvučovaciu techniku a podobne aj pre mobilné štúdio Veľkej dvorany. Pre ďalšie obdobie treba naďalej sledovať aj výsledky v strediskách samostatných kultúrnych domov v jednotlivých mestských častiach, keďže ich úloha momentálne neplní výnosovú časť.

Veľmi dobrá práca kolektívu KDAH, a.s. sa odrazila vo vyšších tržbách v rámci programovej tvorby a pri organizovaní podujatí, v prenájmových priestoroch akciovej spoločnosti ako aj v intenzívnejšej činnosti organizovania podujatí v Synagóge.

K celkovo lepšiemu výsledku hospodárenia by prispelo aj ďalšie navýšenie dotácie od Mesta Ružomberok, čím by sa znížila dlhodobá dosahovaná záporná hodnota uplynulých rokov.

Na základe toho hodnotí, že i nové vedenie KDAH, a.s. má dobre nastavený systém organizácie riadenia, efektivity, kontroly a výsledkov hospodárenia za rok 2016 v porovnaní s predchádzajúcimi rokmi.

Ku kvalite rozvoja kultúrneho života v meste významne prispieva aj organizácia a realizácia programov v Synagóge. V KDAH aj v Synagóge pozitívne hodnotíme vhodnú programovú skladbu širokého zamerania účastníkov od materských škôl až po seniorov, pričom jedno z najvýznamnejších aj najnáročnejších podujatí je Ružomberký jarmok.

Významný je podiel vyrovnanosti v prezentovaní dovezenej a domácej kultúry. Mnohí návštevníci mesta hodnotia množstvo kvalitných programov nielen z dovezenej kultúry, ale i zostavovaných programov a prezentovaných domácich kultúrnych inštitúcií.

Z účtovného hľadiska na základe správy nezávislého audítora, poskytuje účtovná závierka pravdivý a verný obraz finančnej situácie spoločnosti Kultúrny dom Andreja Hlinku, a.s. k 31.12.2016 a výsledku jej hospodárenia za posledný kalendárny rok v súlade so zákonom o účtovníctve.

Dozorná rada KDAH, a.s. doporučuje orgánom spoločnosti vypracovať stratégiu rozvoja spoločnosti do konca roka 2017 zameranú na priority, vyváženosť kultúry, zlepšenie hospodárskych výsledkov jednotlivých stredísk a potrebné investičné akcie.

V Ružomberku 26.4.2017

Tomáš Šošovec

predseda Dozornej rady KDAH, a.s.

8. Správa Predstavenstva akciovej spoločnosti

Správa

Predstavenstva KDAH a.s. Ružomberok

Predstavenstvo KDAH a.s.: PaedDr. Stanislav Bella

Ing. Milan Šlávka

MUDr. Karol Javorka

Predstavenstvo KDAH a.s. konštatuje, že spoločnosť KDAH a.s. realizovala svoju činnosť v súlade so Stanovami akciovej spoločnosti, Obchodným zákonníkom a platnými legislatívnymi predpismi. Predstavenstvo sa pravidelne stretávalo na svojich zasadnutiach raz do mesiaca, na ktorých sa hodnotili hospodárske výsledky spoločnosti, ako aj ďalšie činnosti KDAH a.s. Pravidelné boli aj stretnutia s členmi Dozornej rady KDAH a.s.

Predstavenstvo KDAH a.s. prerokovalo a schválilo Správu o hospodárení a činnosti za rok 2016 predloženú vedením KDAH a.s. a pozitívne hodnotí podrobné spracovanie analýzy výsledkov hospodárenia a činnosti spoločnosti aj z hľadiska aktivít jednotlivých stredísk. Na základe porovnania s predchádzajúcim obdobím je dobre nastavený systém organizácie riadenia, efektivity a kontrolnej činnosti.

Predstavenstvo pozitívne hodnotí snahu vedenia KDAH a.s. znižovať straty prijatím úsporných opatrení a racionalizačnými zmenami v organizačnej štruktúre.

Spoločnosť, ktorej hlavnou činnosťou je kultúrna a mediálna činnosť pracuje s maximálnym úsilím dosiahnuť efektívny hospodársky výsledok jednotlivých stredísk a činností a vzhľadom na jej spoločenský význam pre rozvoj kultúry v meste, musí byť pravidelne dotovaná. Predstavenstvo pozitívne hodnotí i snahu hľadať vlastné zdroje na získanie finančných prostriedkov.

Z účtovného hľadiska na základe správy nezávislého auditora, účtovná uzávierka vyjadruje verný a pravdivý obraz o finančnej situácii spoločnosti k 31. decembru 2016 a výsledok hospodárenia za rok, ktorý sa skončil k uvedenému dátumu v súlade so slovenským Zákonom o účtovníctve.

Predstavenstvo KDAH a.s. veľmi pozitívne hodnotí fakt, že v priestoroch KDAH sa v priebehu roka 2016 uskutočnilo opäť niekoľko stužkových slávností študentov ružomborských stredných škôl.




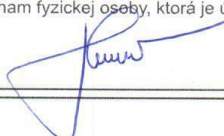
Predstavenstvo KDAH konštatuje, že vďaka aktivite riaditeľa a ostatných zamestnancov bolo v KDAH niekoľko mimoriadne atraktívnych a kvalitných kultúrnych podujatí. Z komplexného hodnotenia konštatujeme, že kultúrny život v Ružomberku je kvantitatívne a kvalitatívne aj z celoslovenského aspektu na vysokej úrovni.

V Ružomberku dňa 18.4. 2017

PaedDr. Stanislav Bella 
Predseda predstavenstva KDAH a.s.



9. Účtovná závierka a poznámky k ÚZ

UZPODV14_1		ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA		podnikateľov v podvojnom účtovníctve			
Úč POD		zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 6					
Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne. Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou. Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9							
Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5	Účtovná závierka X riadna	Účtovná jednotka X malá	Mesiac Rok	Za obdobie			
IČO 3 6 0 1 0 4 5 6	mimoriadna	veľká	od	1	2	0	1 6
SK NACE 9 0 . 0 4 . 0	priebežná	(vyznačí sa x)	do	1 2	2	0	1 6
			Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od	1	2	0 1 5
				do	1 2	2	0 1 5
Priložené súčasti účtovnej závierky <input checked="" type="checkbox"/> Súvaha (Úč POD 1-01) (v celých eurách) <input checked="" type="checkbox"/> Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01) (v celých eurách) <input checked="" type="checkbox"/> Poznámky (Úč POD 3-01) (v celých eurách alebo eurocentoch)							
Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky KULTÚRNY DOM ANDREJA HLINKU, A.S.							
Sídlo účtovnej jednotky							
Ulica A. BERNOLÁKA		Číslo 1					
PSČ Obec 0 3 4 0 1 RUZOMBEROK							
Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti							
Telefónne číslo 0 4 4 4 3 1 3 6 1 6		Faxové číslo 0 4 4 / 4 3 1 3 6 0 4					
E-mailová adresa							
Zostavená dňa: 2 7 . 0 3 . 2 0 1 7	Schválená dňa: . . 2 0	Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: 					
Záznamy daňového úradu							
Miesto pre evidenčné číslo							
Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu							
MF SR č. 18009/2014		Tlačivo vytlačené z Portálu FS				Strana 1	



UZPODv14_2

Súvaha
Úč POD 1 - 01

DIČ 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

IČo 3 6 0 1 0 4 5 6



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1	Netto	Netto
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	01	4 1 0 0 5 3 6	2 4 8 1 2 7 5	
			1 6 1 9 2 6 1		2 5 1 5 6 6 9
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	02	4 0 3 1 4 2 3	2 4 1 3 5 6 1	
			1 6 1 7 8 6 2		2 4 6 1 6 5 8
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)	03	5 0 4 3		
			5 0 4 3		
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04			
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05	5 0 4 3		
			5 0 4 3		
3.	Oceniteľné práva (014) - /074, 091A/	06			
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07			
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08			
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09			
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10			
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11	4 0 2 6 3 8 0	2 4 1 3 5 6 1	
			1 6 1 2 8 1 9		2 4 6 1 6 5 8
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12	1 6 7 0 9	1 6 7 0 9	
					1 6 7 0 9
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13	3 5 9 9 2 7 3	2 3 3 3 0 3 7	
			1 2 6 6 2 3 6		2 4 1 9 5 1 9
3.	Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí (022) - /082, 092A/	14	4 1 0 3 9 8	6 3 8 1 5	
			3 4 6 5 8 3		2 5 4 3 0



UZPODv14_3

Súvaha
Úč POD 1 - 01

DIČ 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

IČO 3 6 0 1 0 4 5 6



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1	Netto	Netto 3
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15			
5.	Základné stádo a ľahné zvieratá (026) - /086, 092A/	16			
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17			
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18			
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19			
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20			
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21			
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22			
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23			
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24			
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25			
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26			
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27			
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A, 06XA) - /096A/	28			



UZPODV14_4

Súvaha
Úč. POD 1 - 01

DIČ 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

IČO 3 6 0 1 0 4 5 6



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce
			1	2	úctovné obdobie
			Brutto - časť 1	Netto	Netto 3
			Korekcia - časť 2		
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29			
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30			
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31			
11.	Poskytnuté preddávky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32			
B.	Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71	33	6 5 2 5 5	6 3 8 5 6	
			1 3 9 9		5 0 7 7 4
B.I.	Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)	34	2 2 1 3	2 2 1 3	
					1 7 8 3
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35	4 5 6	4 5 6	
					2 1 8
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36			
3.	Výrobky (123) - /194/	37			
4.	Zvieratá (124) - /195/	38			
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39	1 7 5 7	1 7 5 7	
					1 5 6 5
6.	Poskytnuté preddávky na zásoby (314A) - /391A/	40			
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)	41			
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)	42			



UZPODv14_5		Súvaha		Dlč 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5		Ičo 3 6 0 1 0 4 5 6			
Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie				
			1	2	1	2			
			Brutto - časť 1	Netto	Netto 3				
			Korekcia - časť 2						
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43							
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44							
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45							
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46							
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47							
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48							
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49							
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50							
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51							
8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	52							
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53	2 0 8 4 9	1 9 4 5 0		2 3 8 2 6			
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54	1 5 8 8 5	1 4 4 8 6		1 8 4 0 7			
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55							
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56							



UZPODv14_6

Súvaha
Úč POD 1 - 01


DIČ 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

IČO 3 6 0 1 0 4 5 6



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	Brutto - časť 1	Netto 2		Netto 3
				Korekcia - časť 2			
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57		1 5 8 8 5	1 4 4 8 6		
				1 3 9 9		1 8 4 0 7	
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58					
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59					
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60					
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61					
6.	Sociálne poistenie (336A) - /391A/	62					
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63		2 9 0 0	2 9 0 0		
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64					
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65		2 0 6 4	2 0 6 4		
						5 4 1 9	
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)	66					
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67					
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobého finančného majetku v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68					
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely (252)	69					
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70					



UZPODV14.7		Súvaha		DIČ 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5		IČO 3 6 0 1 0 4 5 6			
Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie			
			1	Brutto - časť 1	Netto 2	1	Brutto - časť 1	Netto 2	
			Korekcia - časť 2			Netto 3			
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71		4 2 1 9 3		4 2 1 9 3		2 5 1 6 5	
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72		2 8 7 8 8		2 8 7 8 8		2 4 1 2 4	
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73		1 3 4 0 5		1 3 4 0 5		1 0 4 1	
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74		3 8 5 8		3 8 5 8		3 2 3 7	
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75							
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76		2 8 9 3		2 8 9 3		3 2 3 7	
3.	Prijmy budúcich období dlhodobé (385A)	77							
4.	Prijmy budúcich období krátkodobé (385A)	78		9 6 5		9 6 5			
Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5			
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79		2 4 8 1 2 7 5		2 5 1 5 6 6 9			
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80		2 3 2 7 6 2 8		2 4 0 4 7 5 3			
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81		3 3 1 9 3 9 2		3 3 1 9 3 9 2			
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82		3 3 1 9 3 9 2		3 3 1 9 3 9 2			
2.	Zmena základného imania +/- 419	83							
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (/-/353)	84							
A.II.	Emisné ážio (412)	85							
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86							
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87			7 0		7 0		
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88			7 0		7 0		
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podiely (417A, 421A)	89							



UZPODV14_8

Súvaha
Úč POD 1 - 01

DIČ 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

IČO 3 6 0 1 0 4 5 6



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90		
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91		
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92		
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93		
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín (+/- 415)	95		
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splnutí a rozdelení (+/- 416)	96		
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97	- 9 1 4 7 1 0	- 8 1 9 3 0 5
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98		
2.	Neuhradená strata minulých rokov (-/429)	99	- 9 1 4 7 1 0	- 8 1 9 3 0 5
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení +/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100	- 7 7 1 2 4	- 9 5 4 0 4
B.	Záväzky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101	6 9 3 7 7	7 2 8 7 8
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102	1 3 5	7 0 4
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103		
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109		
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110		6 8 6
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111		
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112		
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113		
9.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	114	1 3 5	1 8
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115		
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116		
12.	Odložený daňový záväzok (481A)	117		



UZPODV14_9

Súvaha
Úč POD 1 - 01

DIČ 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

IČO 3 6 0 1 0 4 5 6



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118		
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119		
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120		
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121		
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122	6 6 8 4 2	6 9 7 7 4
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123	2 1 7 4 1	3 0 5 5 9
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	2 1 7 4 1	3 0 5 5 9
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130		
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	1 9 6 6 4	1 5 6 7 9
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132	1 5 1 8 7	1 3 5 1 9
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133	8 6 3 6	6 4 3 3
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134		
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135	1 6 1 4	3 5 8 4
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136	2 4 0 0	2 4 0 0
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137		
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138	2 4 0 0	2 4 0 0
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139		
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, /-/255A)	140		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141	8 4 2 7 0	3 8 0 3 8
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142		
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143	8 8 5 7	4 7 0 3
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144	5 4 1 8 0	2 7 6 5 7
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145	2 1 2 3 3	5 6 7 8



UZPODV14_10

Výkaz ziskov a strát
Úč POD 2 - 01

DIČ 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

IČO 3 6 0 1 0 4 5 6



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)	01	4 0 0 7 5 3	3 6 8 4 2 6
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02	8 2 7 9 5 5	7 7 7 1 2 0
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03	4 2 9 0 6	4 1 5 6 1
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04		
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05	3 5 7 8 4 7	3 2 6 8 6 4
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06		
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07		
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08	6 2 5 0	
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	4 2 0 9 5 2	4 0 8 6 9 5
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10	9 0 1 7 0 5	8 6 8 8 9 0
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11	1 8 5 4 7	2 0 7 1 2
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	9 6 1 3 8	1 0 1 1 5 3
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13		
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	2 4 0 2 4 7	2 1 9 5 8 4
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	4 2 1 0 7 6	4 0 4 3 9 5
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	3 0 0 7 5 9	2 9 0 1 0 2
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17		
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	1 0 1 3 1 7	9 8 0 0 4
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	1 9 0 0 0	1 6 2 8 9
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	6 8 4 2	6 8 6 8
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	1 0 8 1 1 6	9 7 4 6 2
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	1 0 8 1 1 6	9 7 4 6 2
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23		
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24		
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25	1 0 2 6	3 7 4
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	9 7 1 3	1 8 3 4 2
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	- 7 3 7 5 0	- 9 1 7 7 0



UZPODv14_11

Výkaz ziskov a strát
Úč POD 2 - 01

DIČ 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

IČO 3 6 0 1 0 4 5 6



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)	28	4 5 8 2 1	2 6 9 7 6
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29		1
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30		
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31		
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32		
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33		
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34		
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35		
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36		
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37		
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38		
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39		1
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40		
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41		1
XII.	Kurzové zisky (663)	42		
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43		
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44		
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	4 9 4	7 5 5
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46		
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47		
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48		
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49	1 7 9	3 9 0
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50		
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51	1 7 9	3 9 0
O.	Kurzové straty (563)	52	1 8	1
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53		
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	2 9 7	3 6 4



UZPODV14_12

Výkaz ziskov a strát
Úč POD 2 - 01

DIČ 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

IČO 3 6 0 1 0 4 5 6



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)	55	- 4 9 4	- 7 5 4
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	- 7 4 2 4 4	- 9 2 5 2 4
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57	2 8 8 0	2 8 8 0
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58	2 8 8 0	2 8 8 0
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59		
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61	- 7 7 1 2 4	- 9 5 4 0 4



POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE 2016

zostavené podľa Opatrenia č.MF/23378/2014-74 (FS č.12/2014), ktorým sa ustanovujú podrobnosti o individuálnej účtovnej závierke a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie
pre malé účtovné jednotky

Článok I – VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1) *Názov a sídlo účtovnej jednotky, dátum jej založenia a dátum jej vzniku,*

obchodné meno:	KULTÚRNY DOM Andreja Hlinku, a.s.
IČO:	36010456
sídlo účtovnej jednotky:	A. Bernoláka 1, 034 01 Ružomberok
dátum založenia:	30.9.1996
dátum vzniku:	30.9.1996
zapísaná do obchodného registra:	Okresného súdu Žilina
oddiel, vložka:	Sa, 394/L
opis vykonávanej činnosti	Činnosť kultúrnych a umeleckých zariadení, premietanie filmov, reklamné činnosti, občianska inzercia, technické služby súvisiace s produkciou filmov, alebo videozáznamov, prieskum trhu verejnej mienky, televízne vysielanie, vydávanie časopisov a iných periodických a neperiodických publikácií, vydávanie novín, lokálne digitálne vysielanie televíznej programovej tvorby

2) *Dátum schválenia účtovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky:*

Účtovná závierka Spoločnosti k 31.12.2015 bola schválená riadnym valným zhromaždením, ktoré sa konalo dňa 02.05.2016.

3) *Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky:*

Účtovná závierka je zostavená ako riadna za účtovné obdobie od 1. januára do 31. decembra 2016 podľa slovenských právnych predpisov.

4) *Údaje o skupine účtovných jednotiek:*

- obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najväčšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka, Mesto Ružomberok
- obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka, a ktorá je tiež začlenená do skupiny účtovných jednotiek uvedených v písmene a), Mesto Ružomberok
- adresa, kde sa môže vyžiadať kópia konsolidovaných účtovných závierok uvedených v písmenách a) a b),
- údaj, či účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou a údaj, či je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona, pričom sa uvádzajú
 - pri oslobodení podľa § 22 ods. 8 zákona obchodné meno a sídlo materskej účtovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú účtovnú závierku podľa osobitných predpisov (IFRS / EÚ)
 - pri oslobodení podľa § 22 ods. 10 a 12 zákona obchodné meno a sídlo dcérskych účtovných jednotiek.

5) *Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky*

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	32	31

Článok II - INFORMÁCIE O ORGÁNOCH SPOLOČNOSTI

Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to:

- a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány,
- b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to
 1. celkovej sume poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
 2. celkovej sume splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
 3. celkovej sume odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
- c) hlavných podmienkach, na základe ktorých boli osobám uvedeným v písmene a) záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby,
- d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať.

Orgány účtovnej jednotky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Štatutárny orgán		
- druh príjmu (výhody)		-
Dozorný orgán		
- druh príjmu (výhody)		
Iný orgán		
- druh príjmu (výhody)		

Článok III - INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

- 1) *Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. Ak tento predpoklad nie je splnený, uvádza sa informácia o nesplnení predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti a k tomu zodpovedajúci spôsob účtovania podľa § 7 ods. 4 zákona.*
 Účtovná závierka spoločnosti bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania jej činnosti v súlade so Zákonom o účtovníctve platným v Slovenskej republike a nadväzujúcimi postupmi účtovania.
- 2) *Informácia o aplikácii účtovných zásad a účtovných metód, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie a výsledku hospodárenia. Informácia o zmenách účtovných zásad a zmenách účtovných metód, a to s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky. Ak v dôsledku zmeny účtovných zásad a účtovných metód nie sú hodnoty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie v jednotlivých súčiastiach účtovnej závierky porovnateľné, uvádza sa vysvetlenie o neporovnateľných hodnotách.*
- 3) *Informácia o charaktere a účele transakcií, ktoré sa neuvádzajú v súvahe, pričom sa uvádza finančný vplyv týchto transakcií na účtovnú jednotku, ak sú riziká alebo prínosy vyplývajúce z týchto transakcií významné a ak uvedenie týchto rizík alebo prínosov je potrebné na účely posúdenia finančnej situácie účtovnej jednotky.*
- 4) *Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov vrátane určenia rozhodujúcich účtovných odhadov a predpokladov, pričom sa zohľadňuje zásada významnosti. Uvádza sa najmä*
 - a) obstarávacia cena, vlastné náklady, menovitá hodnota, reálna hodnota, hodnota zistená metódou vlastného imania, aktivovanie úrokov tvoriacich súčasť ocenenia majetku a záväzkov,

1. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, dovozná prirážka, preprava, montáž, poisťné a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny nie sú úroky z cudzích zdrojov ani kurzové rozdiely.

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou. Napríklad bezodplatne nadobudnutý majetok alebo majetok novo zistený pri inventarizácii.

2. Zásoby

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, recyklačný fond, poisťné, provízie a pod.). Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Pri úbytku rovnakého druhu zásob sa používa metóda váženého aritmetického priemeru (alebo FIFO).

Účtovná jednotka nakupované zásoby účtuje spôsobom A

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi, ktoré zahŕňajú priame náklady vynaložené na výrobu, prípadne aj časť nepriamych nákladov, ktoré sa vzťahujú na výrobu.

Zásoby obstarané bezodplatne alebo novozistené pri inventarizácii sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou.

3. Zákazková výroba a zákazková výstavba nehnuteľnosti určenej na predaj

Zákazková výroba sa vykazuje použitím metódy stupňa dokončenia zákazky (angl. percentage-of-completion-method). – spoločnosť neúčtuje o zákazkovej výrobe

4. Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou, pri odplatnom nadobudnutí obstarávacou cenou. Toto ocenenie sa znižuje o opravné položky na pochybné a nedobytné pohľadávky.

5. Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich nominálnou hodnotou.

6. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

7. Rezervy

Rezervy sa zúčtujú vtedy, keď existuje právna alebo konštruktívna povinnosť ako výsledok minulých udalostí, je pravdepodobné, že bude treba použiť zdroje, ktoré predstavujú ekonomické úžitky, aby sa vysporiadala povinnosť a je možné spoľahlivo odhadnúť sumu povinnosti. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami.

Spoločnosť vytvorila rezervu na overenie Účtovnej závierky a Výročnej správy v celkovej výške 2 400 EUR.

8. Záväzky

Záväzky sa oceňujú pri ich vzniku menovitou hodnotou, pri ich prevzatí obstarávacou cenou.

9. Odložené dane

Odložené dane sa vyčísľujú na základe všetkých dočasných rozdielov medzi účtovnou hodnotou majetku a účtovnou hodnotou záväzkov vykázanou v súvahe a ich daňovou základňou, možnosti umorovať daňovú stratu v budúcnosti, pod ktorou sa rozumie možnosť odpočítať daňovú stratu od základu dane v budúcnosti a možnosti previesť nevyužitú daňovú odpočty a iné daňové nároky do budúcich období.

10. Daň z príjmov splatná

Podľa zákona o daniach z príjmov sa splatná daň z príjmov vypočítava z účtovného zisku pri sadzbe 22%, po úpravách o niektoré položky na daňové účely.

Spoločnosť platí daňovú licenciu vo výške 2 880 EUR.

11. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

12. Deriváty

13. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Spoločnosť nemá majetok obstaraný derivátmi



14. Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci

Spoločnosť nemá taký majetok.

- b) určenie odhadu zníženia hodnoty majetku a tvorba opravnej položky k majetku,
- c) určenie ocenenia záväzkov, stanovenie odhadu ocenenia rezerv,
- d) určenie ocenenia finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní reálnou hodnotou, a to:
 - 1. určenie ocenenia reálnou hodnotou, pričom sa uvádza aplikácia reálnej hodnoty podľa zákona; pri kvalifikovanom odhade sa uvádza stanovenie významných predpokladov slúžiacich ako základ modelov a postupov ocenenia,
 - 2. pre každú kategóriu finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom sa uvádza reálna hodnota a údaj o tom, v akej sume sa zmeny reálnej hodnoty zahrnú do výkazu ziskov a strát a v akej sume sa zahrnú vo vlastnom imaní ako oceňovacie rozdiely,
 - 3. pre každý druh derivátových finančných nástrojov informácie o rozsahu a podstate týchto nástrojov vrátane hlavných podmienok a okolností, ktoré môžu ovplyvniť sumu, časový priebeh a mieru istoty budúcich peňažných tokov,
- e) určenie ocenenia finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní obstarávacou cenou alebo vlastnými nákladmi, a to:
 - 1. pre každý druh derivátových finančných nástrojov sa uvádza reálna hodnota týchto finančných nástrojov, ak sa môže spoľahlivo určiť ako trhová cena a informácia o rozsahu a charaktere týchto nástrojov,
 - 2. pri dlhodobom finančnom majetku, ktorý sa vykazuje vo vyššej hodnote ako je jeho reálna hodnota, sa uvádza
 - 2a. účtovná hodnota a reálna hodnota za jednotlivé položky majetku alebo skupiny týchto jednotlivých položiek majetku,
 - 2b. dôvod pre zníženie účtovnej hodnoty vrátane povahy dôkazov pre predpoklad, že sa účtovná hodnota opätovne dosiahne,
- f) stanovenie metódy vlastného imania,
- g) tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy,

Druh majetku	Doba odpisovania	Odpisová sadzba	Odpisová metóda účtovných odpisov
Softvér	4	25%	rovnomerná
Budovy a stavby	40	2,5%	rovnomerná
Stroje a zariadenia	6	16,66%	rovnomerná
Dopravné prostriedky	4	25%	rovnomerná
Inventár	12	8,33%	rovnomerná

- h) informácia o poskytnutých dotáciách a pri dotáciách na obstaranie majetku sa uvedú zložky majetku a ich ocenenie.
- 5) **Informácia o oprave významných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov. Účtovná jednotka môže uviesť aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.**

Článok IV - INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETUJÚ A DOPLŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

- 1) K dlhodobému nehmotnému majetku, ktorým je goodwill alebo záporný goodwill sa uvádza dôvod jeho vzniku, spôsob výpočtu a prehodnotenie opodstatnenosti jeho výšky a odpisu jeho hodnoty. Spoločnosť neučtuje o goodwille.
- 2) Informácie o významných položkách derivátov, majetku a záväzkoch zabezpečených derivátmi, pričom sa uvádza forma zabezpečenia a zmena reálnej hodnoty v priebehu účtovného obdobia. Pre každý druh derivátov sa uvádza informácia o rozsahu a povahe týchto derivátov vrátane významných podmienok, ktoré môžu ovplyvniť sumu, načasovanie a mieru istoty budúcich peňažných tokov a v tabuľkovej forme informácia zobrazujúca pohyby v oceňovacích rozdieloch z ocenenia reálnou hodnotou počas účtovného obdobia.

- 3) Informácie o záväzkoch, a to o

a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov,

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	0	0

b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opise a spôsoboch zabezpečenia záväzkov.

Zabezpečené záväzky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky zabezpečené záložným právom	0	0
Záväzky zabezpečené iným spôsobom	0	0
Celková suma zabezpečených záväzkov	0	0

- 4) Informácie o vlastných akciách, a to o

a) dôvode nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia,

b) informáciách, ktorými sú

1. počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní,

2. počet a protihodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu,

c) počte, menovitej hodnote a protihodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.

- 5) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.

Článok V - INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH

- 1 a) opis a hodnota podmieneného majetku, ktorým sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; takýmto majetkom sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv,

Druh podmieneného majetku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Práva zo servisných zmlúv	0	0
Práva z poisťných zmlúv	0	0
Práva z koncesionárskych zmlúv	0	0
Práva z licenčných zmlúv	0	0
Práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov	0	0
Práva z privatizácie	0	0
Práva zo súdnych sporov	0	0
Iné práva	0	0

- 1 b) opis a hodnota podmienených záväzkov vyplývajúcich napríklad zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito podmienenými záväzkami sú

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
2. povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Druh podmieneného záväzku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Zo súdnych rozhodnutí	0	0
Z poskytnutých záruk	0	0
Zo všeobecne záväzných právnych predpisov	0	0
Zo zmluvy o podriadenom záväzku	0	0
Z ručenia	0	0
Iné podmienené záväzky	0	0

- 2) Ostatné finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch, napríklad zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité množstvo produktu, uskutočniť investície a veľké opravy.
- 3) Podsúvahové účty – uvádzajú sa informácie o významných položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, o pohľadávkach a záväzkoch z opcií, odpísaných pohľadávkach a podobne.

Názov podsúvahovej položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Prenajatý majetok	0	0
Majetok prijatý do úschovy	0	0
Pohľadávky z opcií	0	0
Záväzky z opcií	0	0
Odpísané pohľadávky	0	0
Iné	0	0

H. Výnosy



a) suma tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a hodnoty tržieb podľa jednotlivých typov výrobkov a služieb účtovnej jednotky a hlavných oblastí odbytu,

Oblasť odbytu	Typ výrobkov, tovarov, služieb (napríklad A)		Typ výrobkov, tovarov, služieb (napríklad B)		Typ výrobkov, tovarov, služieb (napríklad C)	
	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	d	e	f	g
Prenájom	81 820	80 877				
Tržby kina	169 414	150 045				
Predaj tovaru	42 906	41 561				
Tržby RH	23 594	26 371				
Tržby z kult. Podujatí	46 598	32 843				
Tržby MTR	5 081	5 317				
Plagáty + tabule	19 828	21 633				
Ostatné služby	11 512	8 592				
Spolu	400 753	370 536				

d) opis a suma ostatných významných položiek výnosov z hospodárskej činnosti,

e) opis a suma významných položiek finančných výnosov a celková suma kurzových ziskov; osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka,

f) suma položiek mimoriadnych výnosov týkajúcich sa bežného účtovného obdobia a ich opis a suma položiek mimoriadnych výnosov týkajúcich sa predchádzajúcich účtovných období a ich opis.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Významné položky pri aktivácii nákladov, z toho:		
Ostatné významné položky výnosov z hospodárskej činnosti, z toho:	420 952	409 701
Dotácia od Mesta	385 434	382 887
Dotácia EUROPA CINEMAS	5 023	5 206
Dotácia od Mesta – min. obdobie	5 269	5 269
Dotácia ostatné - MONDI	7 500	6 600
Náhrada škody	0	7 028
Zúčtovanie dotácie UPSVAR	0	1 501
Ostatné výnosy – podpora návštevnosti	3 645	
Ostatné dotácie – redigitalizácia kina	10 598	
Ostatné výnosy	3 483	1 210
Finančné výnosy, z toho:		1
<i>Kurzové zisky, z toho:</i>		
kurzové zisky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka		
<i>Ostatné významné položky finančných výnosov, z toho:</i>		
úroky		1
Výnosy, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, z toho:		



- g) suma čistého obratu podľa § 19 ods. 1 písm. a) druhého bodu zákona, pričom osobitne sa uvádza suma a opis iných výnosov súvisiacich s bežnou činnosťou, ktorú účtovná jednotka vykonáva ako svoju bežnú prevádzkovú činnosť súvisiacu s predmetom podnikania a ktorá vplýva na schopnosť účtovnej jednotky generovať peňažné prostriedky a ekvivalenty peňažných prostriedkov v budúcnosti, napr. úrokové výnosy, dividendy a výnosy z predaja finančného majetku.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Tržby za vlastné výrobky		
Tržby z predaja služieb	357 847	325 858
Tržby za tovar	42 906	41 561
Výnosy zo zákazky		
Výnosy z nehnuteľnosti na predaj		
Iné výnosy súvisiace s bežnou činnosťou		
Čistý obrat celkom	400 753	368 426

I. Náklady

- a) opis a suma významných položiek nákladov za poskytnuté služby,
b) opis a suma významných položiek ostatných nákladov z hospodárskej činnosti,
c) opis a suma významných položiek finančných nákladov a celková suma kurzových strát; osobitne sa uvádza suma kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka,
d) opis a suma položiek nákladov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, týkajúcich sa bežného účtovného obdobia a položiek nákladov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, týkajúcich sa predchádzajúcich účtovných období,
e) opis a celková suma nákladov za overenie individuálnej účtovnej závierky audítorom alebo audítorskou spoločnosťou, uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia individuálnej účtovnej závierky, súvisiace audítorské služby, daňové poradenstvo a ostatné neaudítorské služby poskytnuté týmto audítorom alebo audítorskou spoločnosťou.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady za poskytnuté služby, z toho:	240 247	205 225
<i>Náklady voči audítorovi, audítorskej spoločnosti, z toho:</i>	<i>2 400</i>	<i>2 400</i>
náklady za overenie individuálnej účtovnej závierky	2 200	2 200
iné uisťovacie audítorské služby		
súvisiace audítorské služby	200	200
daňové poradenstvo		
ostatné neaudítorské služby		
Ostatné významné položky nákladov za poskytnuté služby, z toho:	237 847	
Požičovné filmy	79 515	71 942
honoráre	25 465	11 541
Umelci	63 560	56 701
Tlač RH	12 337	11 489
Nájomné	5 413	12 818
Telefónne poplatky	4 230	
Poštovné, prepravné	2 372	
Ostatné služby – vedenie účtovníctva	2 000	
Opravy a údržba	2 429	



Ostatné služby	40 526	38 277
Ostatné významné položky nákladov z hospodárskej činnosti, z toho:	9 713	10 607
Poplatky SOZA, LITA	2 467	4 036
Poistenie majetku	3 138	3 306
Poplatky AVF	1 638	
Členské príspevky	655	
Ostatné	1 815	3 265
Finančné náklady, z toho:	494	755
<i>Kurzové straty, z toho:</i>	18	1
kurzové straty ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka		1
<i>Ostatné významné položky finančných nákladov, z toho:</i>	476	
nákladové úroky	179	390
Bankové poplatky	297	364
Náklady, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, z toho:		

N. Ekonomické vzťahy účtovnej jednotky a spriaznených osôb

a) zoznam obchodov, ktoré sa uskutočnili medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami, a to

1. druh obchodu, napríklad kúpa alebo predaj, poskytnutie služby, obchodné zastúpenie, licencie, transfery, know-how, úver, pôžička, výpomoc, záruka,
2. významná charakteristika obchodu, a to najmä hodnotové vyjadrenie obchodu alebo percentuálne vyjadrenie obchodu k celkovému objemu obchodov realizovaných účtovnou jednotkou, informácia o neukončených obchodoch v hodnotovom vyjadrení obchodu alebo percentuálnom vyjadrení obchodu k celkovému objemu obchodov realizovaných účtovnou jednotkou a informácia o cenách realizovaných obchodov medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami,

Mesto Ružomberok

- 06 – dotácie vo výške 412 954 EUR
- 03 – poskytnutie služby vo výške 17 311,73 EUR
- 11 – iný obchod – dane a poplatky 6 170,74 EUR

b) obchody podľa písmena a), ktoré sú rovnakého druhu a uvádzajú sa kumulovane okrem informácií o týchto obchodoch, ktoré sa v súlade s požiadavkami na uvádzané informácie podľa § 3 ods. 1 uvádzajú samostatne,

Kód druhu obchodu	Druh obchodu:	Kód druhu obchodu	Druh obchodu:
01	kúpa	07	know -how
02	predaj	08	úver, pôžička
03	poskytnutie služby	09	výpomoc
04	obchodné zastúpenie	10	záruka
05	licencia	11	iný obchod.
06	transfer		

Článok VI - UDALOSTI, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

Uvádajú sa informácie o charaktere a finančnom vplyve významných udalostí, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky a ktoré nie sú zohľadnené v súvahe alebo vo výkaze ziskov a strát, napríklad

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku udalostí, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky, s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek, ktoré nastali v dôsledku udalostí po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky,
- c) zmena spoločníkov účtovnej jednotky,
- d) prijaté rozhodnutia o predaji účtovnej jednotky alebo jej časti,
- e) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- f) začatie alebo ukončenie činnosti časti účtovnej jednotky, napríklad odštepného závodu, organizačnej zložky, prevádzkarne,
- g) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- h) zlúčenie, splynutie, rozdelenie a zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- i) mimoriadne udalostiach, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad o živeľnej pohrome,
- j) získanie alebo odobratie licencií alebo iných povolení významných pre činnosť účtovnej jednotky a pod.

Článok VII - OSTATNÉ INFORMÁCIE

- 1) Informácia o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o
 - a) všetkých formách prijatej náhrady,
 - b) účtovných zásadách použitých pri prideľovaní nákladov a výnosov,
 - c) všetkých druhoch činností účtovnej jednotky.
- 2) V poznámkach účtovnej jednotky, na ktorú sa vzťahuje § 23d ods. 6 zákona, ktorej činnosť je zaradená do kategórie priemyselnej výroby podľa osobitného predpisu²³⁾ a ktorej čistý obrat za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie bol väčší ako 250 000 000 eur, sa uvedú aj informácie o
 - a) zložení a výške základného imania pripadajúceho na orgány verejnej moci a iné osoby, v ktorých má orgán verejnej moci väčšinový podiel na hlasovacích právach s uvedením druhu akcie, opisu práv a povinností s nimi spojených pre každý druh akcií a ich percentuálny podiel na celkovom základnom imaní alebo hodnote a percentuálnej výške podielov na základnom imaní a s nimi spojených hlasovacích právach,
 - b) cenných papieroch vo vlastníctve orgánov verejnej moci a iných osôb, v ktorých má orgán verejnej moci väčšinový podiel na hlasovacích právach, s ktorými je spojené právo na výmenu za akcie, napríklad konvertibilné dlhopisy,
 - c) výške dotácií a návratných finančných výpomocí,
 - d) prijatých úveroch, poskytnutých prečerpaniach úverov, prijatých kapitálových príspevkoch s uvedením úrokových sadzieb a o podmienkach poskytnutia úveru a zárukách poskytnutých účtovnou jednotkou,
 - e) zárukách poskytnutých orgánom verejnej moci a zárukách poskytnutých inou účtovnou jednotkou, v ktorej má orgán verejnej moci väčšinový podiel na hlasovacích právach, podmienkach ich poskytnutia a nákladoch na ich získanie,
 - f) vyplatených dividendách a výške nerozdeleného zisku,
 - g) iných formách prijatej štátnej pomoci, najmä odpustenie súm, ktoré účtovná jednotka dlhuje štátu alebo inému subjektu verejnej správy.
- 3) V poznámkach účtovnej jednotky, na ktorú sa vzťahuje § 23d ods. 6 zákona sa uvedú aj informácie o finančných vzťahoch medzi orgánom verejnej moci a účtovnou jednotkou, a to o:
 - a) náhradách strát z hospodárskej činnosti účtovnej jednotky,
 - b) peňažných vkladoch a nepeňažných vkladoch,
 - c) nenávratných finančných príspevkoch alebo pôžičkách za zvýhodnených podmienok,
 - d) finančných výhodách, ktorými sú napríklad nevymáhanie pohľadávky voči účtovnej jednotke,
 - e) vzdaní sa dividend alebo podielov na zisku,
 - f) poskytnutých náhradách za finančné povinnosti uložené orgánom verejnej moci.



MIFEST, s.r.o.

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Akcionárom, dozornej rade a predstavenstvu spoločnosti
KULTÚRNY DOM Andreja Hlinku, a.s.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti KULTÚRNY DOM Andreja Hlinku, a.s. (ďalej len „Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2016, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2016 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť, než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti,



MIFEST, s.r.o.

ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke, alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.



MIFEST, s.r.o.

Posúdili sme, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2016 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme sa obdržali po dátume vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

27. marca 2017, okrem časti správy „Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe“, pre účely ktorej je dátum našej správy 28. apríla 2017



MIFEST, s. r. o.
Krivá 23, 040 01 Košice
OR OS Košice I., vložka: 19387/V, oddiel: Sro
Licencia SKAU č. 309

Ing. Jozef Mičuch
štatutárny audítor
Licencia SKAU č. 128