

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 6

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 8 8 3 0 0 4	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 6 do 1 2 2 0 1 6
IČO 4 7 4 4 1 6 0 7			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 5 do 1 2 2 0 1 5
SK NACE 8 2 . 9 9 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

K o n e ě n ý a b r a t s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica J A B L O N O V É	Číslo 4 6 7
PSC 9 0 0 5 4	Obec J A B L O N O V É
Číslo telefónu 0 9 0 4 / 9 1 1 5 0 9	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa m a t i a k o n e c n y @ g m a i l . c o m	

Zostavené dňa: 0 4 . 0 6 . 2 0 1 7	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 0 4 . 0 6 . 2 0 1 7			

## Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

Obchodné meno:

Konečný a brat s. r. o.

Sídlo: Jablonové 467, Jablonové 900 54

IČO: 47 441 607 DIČ: 2023883004

Deň zápisu: 04.10.2013

Zapísaná Obchodný register Okresného súdu Bratislava I.

Oddiel: Sro Vložka číslo: 92663/B

Deň založenia: 09.09.2013

Právna forma: Spoločnosť s ručením obmedzeným

Predmet činnosti:

Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)

Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu

Sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb

Kuriérske služby

Výroba bižutérie a suvenírov

Výroba hudobných nástrojov

Nákladná cestná doprava vykonávaná vozidlami s celkovou hmotnosťou do 3,5 t vrátane prípojného vozidla

Balliace činnosti, manipulácia s tovarom

Poskytovanie obslužných služieb pri kultúrnych a iných spoločenských podujatiach

Administratívne služby

Činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov

Organizovanie kultúrnych a iných spoločenských podujatí

Reklamné a marketingové služby

Donášková služba

Služby požičovní

Fotografické služby

Masérské služby

Výroba jednoduchých drevárskych výrobkov, zostavovanie stolárskych dielcov alebo

súčastí z dreva do finálnych produktov a ich údržba

Výroba jednoduchých úžitkových výrobkov z dreva

Oprava a údržba potrieb pre domácnosť, športových potrieb a výrobkov jemnej mechaniky

Skladovanie

Prevádzkovanie výdajne stravy

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

(1) Účtovná závierka je zostavená za predpokladu, že bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to

- dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finančného majetku,
- zásob obstaraných kúpou, zásob vytvorených vlastnou činnosťou,
- pohľadávok,
- krátkodobého finančného majetku,
- záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,
- derivátových operácií.

Účtovná jednotka zásoby oceňuje obstarávacou cenou, pohľadávky nominálnou hodnotou, postúpené pohľadávky kúpnu cenou, krátkodobý finančný majetok nominálnou hodnotou, záväzky nominálnou hodnotou.

(3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve.

Účtovná jednotka o dotáciách neúčtovala.

(6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

## 5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

(1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.

účtovná jednotka neúčtovala o výnimočných nákladoch a výnosoch.

(2) Informácia o záväzkoch, a to  
a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov,  
b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov.

Účtovná jednotka eviduje záväzky z obchodného styku vo výške 54,- eur. Záväzky po lehote splatnosti neeviduje.

(3) Informácie o vlastných akciách:

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to:

a) výške jednotlivých druhov záruk,  
b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu,  
c) hlavné podmienky, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie poskytnuté,  
d) celková suma použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to

a) významné finančné povinnosti,  
b) významné podmienené záväzky,  
c) opis významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov,  
d) celková suma významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom,  
e) významné povinnosti vyplývajúce z dôchodkových programov pre zamestnancov.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

Účtovná jednotka je k 31.12.2016 registrovaná ako platiteľ DPH podľa §7 zákona o DPH z dôvodu, že nakupuje tovar z iného členského štátu - nemá postavenie platiteľa dane.

Účtovná jednotka za rok 2016 zostavuje Riadnu účtovnú závierku mikro účtovnej jednotky.

Účtovná závierka za predchádzajúce účtovné obdobie od 1.1.2016 do 31.12.2016 bola schválená Valným zhromaždením dňa 12.08.2016