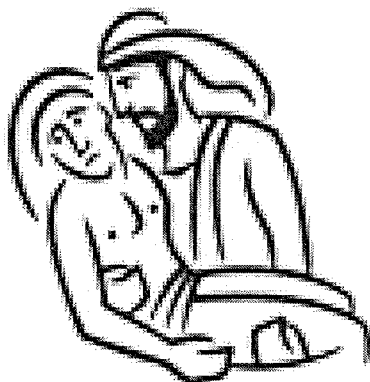


Výročná správa

2016

Betánia Bratislava, n.o.



Výročná správa za rok 2016

Obsah:

1. úvod
2. prehľad činností
3. hospodárenie
4. výrok audítora k ročnej účtovnej závierke

1. Úvod

Betánia Bratislava, n.o. so sídlom na Partizánskej ulici č. 6 v Bratislave bola založená 3.11.2003 Cirkvou bratskou na Slovensku a Diakonickým združením Betánia o.z. v zmysle § 6 zákona č. 213/199 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov a podľa § 71 ods. 1 b písm. c) zákona č. 195/1998 o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov a v súčasnosti zákona č. 448/2008 o sociálnych službách.

Betánia Bratislava, n.o. je registrovaná na Krajskom úrade Bratislava na odbore všeobecnej vnútornej správy rozhodnutím pod č. OVVS – 845/110/2003 – NO, pridelené IČO: 36077445.

Betánia Bratislava, n.o. je organizácia, ktorá poskytuje všeobecne prospešné služby a je zameraná najmä na poskytovanie sociálnej pomoci pre starších ľudí odkázaných na pomoc druhých - Domov sociálnych služieb a Špecializované zariadenie.

Činnosť organizácie je riadená Správnou radou a riaditeľom zariadenia v zmysle štatútu.

Členovia správnej rady neziskovej organizácie sú:

1. Ing. Dušan Čičel- predseda správnej rady
2. Mgr. Iveta Novotná
3. MUDr. Beata Havelková, MPH
4. Ing. Ján André
5. Mgr. Marcela Havelková

Správna rada prerokovala a jednohlasne schválila dňa 21.3.2017 predloženú účtovnú závierku za rok 2016.

2. Prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku 2016

Poskytovanie sociálnych služieb

Betánia Bratislava, n.o. vykonávala svoju činnosť na 33 lôžkach v DSS a ŠZ so spolufinancovaním na základe zmluvy s BSK.

V priebehu roka 2016 sme poskytli komplexné sociálne služby v DSS 51 obyvateľom. Percentuálne naplnenosť zariadenia v roku 2016 bola 93,95 %.

Betánia Bratislava, n.o. sa špecializuje na poskytovanie komplexných sociálnych a zdravotných služieb seniorom so stupňom odkázanosti V. a VI. v Domove sociálnych služieb a ŠZ.

V DSS a ŠZ sme za uvedené obdobie 2016 poskytovali:

1. Ubytovanie – poskytované pre klientov v DSS a ŠZ dvojposteľových izbách a 3 trojposteľových izbách, s hygienickým zázemím buď na izbe, alebo na chodbe, navzájom prepojených schodišťom, nákladným výťahom a signalizáciou, riešené bezbariérovo vrátane vstupu do dvora z ulice i do budovy.

2.Stravovanie –v zariadení spoločného stravovania v rámci DSS a ŠZ s vlastnou kuchyňou. Strava bola pripravovaná v súlade s HACCP, podľa stanovených diét na základe ochorení. Najčastejšie sú to diéty: diabetická, neslaná, mixovaná – šetriaca a nutričná /Ensura, Nutridrink/ Jedálny lístok sa zostavuje týždenne a aktualizuje sa v rámci individuálneho prístupu a sezónnosti.

3.Pomoc pri odkázanosti - v oblasti stravovania a pitného režimu. Väčšina obyvateľov potrebovala úpravu stravy. Niektorým pomáhame so stravou kŕmením, imobilným podávame aj v priebehu dňa nutričnú výživu. Väčšina našich obyvateľov má poruchu vyprázdňovania moču, alebo stolice. Preto potrebujú permanentnú kontrolu a pomoc pri týchto úkonoch, či sa to týka manipulácie s odevom pred a po vyprázdnení, následnej účelnej očiste, pričom sa používajú jednorazové pomôcky pri inkontinencii. V rámci základných úkonov osobnej

hygieny, vykonávaných ošetrovatelkou denne, pri poskytovaní pomoci podporujeme sebestačnosť a zároveň sú všetky úkony zapísané do príslušnej dokumentácie. Ďalej bola potrebná pomoc aj pri obliekaní, či vyzliekaní. O zdravotný stav klientov sa starali zmluvní lekári, praktický a psychiater, ktorý pravidelne vykonávajú vizity a sledujú ich stav. Sestry dbali na dodržiavanie liečebného režimu naordinovaného lekárom a správne užívanie liekov.

4. Sociálne poradenstvo - poskytovanie základného poradenstva zameraného na posúdenie povahy problému jednotlivca, prípadne rodiny, poskytnutie základných informácií o možnostiach riešenia problému a podľa potreby aj odporúčanie, alebo sprostredkovanie ďalšej odbornej pomoci. Sociálne poradenstvo sme poskytli 187 klientom. Počet žiadostí o umiestnenie do DSS a ŠZ za obdobie v roku 2016 bol 36.

5. Sociálna rehabilitácia, pracovná terapia - v rámci sociálnej rehabilitácie sa nám darilo zvyšovať a udržiavať fyzickú, duševnú a duchovnú kondíciu obyvateľov. Vykonávala sa 5 krát týždenne, pričom prirodzenou súčasťou denných programov bola činnosťná terapia, arteterapia, muzikoterapia, spomienková terapia a iné stimulatívne aktivity. Všetky programy prebiehali nenásilnou formou, pričom sme kladli dôraz na schopnosť zúčastniť sa a nie na výkon, dôležitou súčasťou bol zážitok radosti a akceptácia jednotlivca ako aj skupiny.

6. Zdravotnícka a opatrovateľská starostlivosť – v DSS a ŠZ bola poskytovaná 24 hodinová ošetrovateľská starostlivosť, ktorú vykonávajú sestry, opatrovateľky a zmluvní lekári zamerané na liečbu základných ochorení, prevenciu a liečbu dekubitov, ošetrovanie rán, tlmenie bolesti, podávanie liekov podľa ordinácie lekára, monitorovanie vitálnych funkcií, pomoc pri aktivitách denného života, pomoc, dodržiavanie a nácvik hygienických a sociálnych návykov, podpora sebestačnosti, aktivácia.

7. Upratovanie , pranie, žehlenie, údržbu bielizne a šatstva riešime vo vlastnej réžii a vlastných priestoroch (práčovňa, sušiareň, sklady).

8. Záujmová činnosť – pre našich obyvateľov sme okrem pravidelných denných činností v rámci sociálnej rehabilitácie pripravili duchovné a kultúrne podujatia.

Aktivity organizácie

Betánia Bratislava n.o. budovala vzťahy a rozvíjala spoluprácu s organizáciami blízkeho zamerania /zariadenie sociálnych služieb/, organizáciami vykonávajúcimi informačné, poradenské služby a s cirkevnými organizáciami z domova i zo zahraničia. Ďalšou oblasťou spolupráce bola s verejnou správou – Bratislavským samosprávnym krajom.

Betánia Bratislava, n.o. pokračovala vo vzdelávaní pracovníkov na odborných seminároch v spolupráci s organizáciou FBE . Aj v roku 2016 bola Betánia Bratislava, n.o. stážovým pracoviskom pre akreditovanú odbornú školu Johannes Senior Service, zameranej na sociálne služby pre starších ľudí. V Betánii prebiehali praktické maturity, na praxi sa vystriedalo niekoľko absolventov kurzu opatrovateľstva. Prax u nás vykonalo niekoľko študentov sociálnej práce Vysokej školy sv. Alžbety

3. HOSPODÁRENIE

Stav majetku (aktív) a zdrojov krytia majetku (pasív) k 31.12.2016 v porovnaní s rokom 2015:

STRANA AKTÍV (v Eur)	2016	2015
A. MAJETOK SPOLU	0	750
Dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok	0	750
Finančné investície		
B. OBEŽNÝ MAJETOK	58 046	47 291
Zásoby	1 091	306
Tovar		
Dlhodobé pohľadávky		
Krátkodobé pohľadávky	20 170	14 810
Finančný majetok	36 785	32 175
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE		
Náklady budúcich období		
AKTÍVA SPOLU	58 046	48 041
STRANA PASÍV (v Eur)	2016	2015
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA	6 940	2 113
Základné imanie	25 720	25 720
Nevysporiadaný výsledok hospod.min.r.	-23 607	-28 896
Výsledok hospodárenia	4 827	5 289
B. CUDZIE ZDROJE	49 455	45 178
Rezervy zákonné		
Dlhodobé záväzky	8 586	8 219
Krátkodobé záväzky	40 869	36 959
Bankové výpomoci a pôžičky		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	1 651	750
Výnosy budúcich období	1 651	750
PASÍVA SPOLU	58 046	48 041

Výsledok hospodárenia:

NÁKLADY (v Eur)	2016	2015
Spotreba materiálu	62 941	55 113
Spotreba energie	19 558	17 815
Opravy a udržiavanie	13 526	1 993
Nakupované služby	49 144	51 037
Osobné náklady	187 530	181 662
Zákonné sociálne náklady	63 282	63 462
Ostatné náklady	1 921	3 231
Odpisy	750	750
NÁKLADY SPOLU	398 652	375 063

VÝNOSY (v Eur)	2016	2015
Tržby z predaja služieb	227 234	211 755
Dary PO	2 270	5 979
Dary FO	50 650	50 425
Dotácie	119 913	104 075
Iné výnosy	750	922
Príspevky z podielu zaplatenej dane	2 659	7 194
Úroky	3	3
VÝNOSY CELKOM	403 479	380 353
Daň z príjmov	0	0
VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA	4 827	5 289

Prehľad nákladov a výnosov podľa zdrojov

Zdroj	Výnosy	Náklady
SPOLU	403 479,27	398 652,29
Tržby za sociálne služby	227 234,17	227 234,17
Dotácia - VÚC BSK	119 912,54	119 912,54
Príspevky z podielu zapl.dane	2 659,49	2 659,49
Vlastné zdroje+príspevky FO a PO	53 673,07	48 846,09

Finančné prostriedky:

Konečný zostatok k 31.12.2016

v pokladni:	4,89 Eur
v Tatra banke:	36 705,11 Eur
v ČSOB:	75,14 Eur
SPOLU	36 785,14 Eur

Plnenie rozpočtu 2016

	Betánia Bratislava.n.o.	Rozpočet 2016	Skutočnosť 2016
	Náklady		
501	Spotreba materiálu	57 300,00	62 942,00
502	Spotreba energie	20 000,00	19 558,00
511	Opravy a udržiavanie	2 000,00	13 525,00
513	Náklady na reprezentáciu	1 000,00	700,00
518	Služby	52 400,00	49 143,00
521	Mzdové náklady	190 000,00	187 532,00
524	Zákonné sociálne a zdravotné poistenie	65 000,00	61 427,00
527	Zákonné sociálne náklady- SF+PN	2 400,00	1 855,00
538	Ostatné dane a poplatky	50,00	7,00
542	Ostatné pokuty a penále	10,00	72,00
548	Manká a škody	0,00	4,00
549	Iné ostatné náklady	1 000,00	1 139,00
551	Odpisy	750,00	750,00
	SPOLU	391 910,00	398 654,00
	VÝNOSY		
602	Tržby s predaja služieb	229 300,00	227 234,00
644	Úroky	3,00	2,00
649	Iné ostatné výnosy	900,00	750,00
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	5 000,00	2 270,00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	52 000,00	50 650,00
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	4 000,00	2 660,00
691	Dotácie	105 000,00	119 913,00
	SPOLU	396 203,00	403 479,00
	Hospodársky výsledok	4 293,00	4 827,00

Plánovaný hospodársky výsledok- zisk 4 293,00 EUR sa plnil na 112,44% a dosiahol sa hospodársky výsledok - zisk 4 827,00 EUR.

Rozpočet 2017

	Betánia Bratislava.n.o.	Rozpočet 2017
	Náklady	
501	Spotreba materiálu	61 700,00
502	Spotreba energie	18 560,00
511	Opravy a udržiavanie	7 600,00
513	Náklady na reprezentáciu	500,00
518	Služby	56 140,00
521	Mzdové náklady	197 000,00
524	Zákonné sociálne a zdravotné poistenie	65 000,00
527	Zákonné sociálne náklady- SF+PN	2 100,00
538	Ostatné dane a poplatky	5,00
549	Iné ostatné náklady	770,00
591	Daň z príjmov	0,00
	SPOLU	409 375,00
	VÝNOSY	
602	Tržby s predaja služieb	232 600,00
644	Úroky	5,00
649	Iné ostatné výnosy	0,00
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	2 500,00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	55 000,00
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	2 600,00
691	Dotácie	120 000,00
	SPOLU	412 705,00
	Hospodársky výsledok	3 330,00

Členovia Dozornej rady:

Mgr. Marcel Markuš
Ing. Jakub Kintler, PhD

4. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke.

Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke sa nachádza v prílohe k tejto správe.

V Bratislave, 30.3.2017



Renata Kubán
riaditeľka Betánia Bratislava n.o.

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 6

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 7 7 4 0 7 3	Účtovná závierka	Mesiac Rok
IČO 3 6 0 7 7 4 4 5	X riadna X zostavená	od 1 2 0 1 6
SID SK NACE 8 7 . 3 0 . 0	mimoriadna schválená (vyznačí sa x)	do 1 2 2 0 1 6
		Bezprostredne predchádzajúce obdobie
		od 1 2 0 1 5
		do 1 2 2 0 1 5

Priložené súčasti účtovnej závierky

X Súvaha (Úč NUJ 1-01)

X Poznámky (Úč NUJ 3-01)

X Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

B e t á n i a B r a t i s l a v a , n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

P A R T I Z Á N S K A

Číslo

6

PSČ

Obec

8 1 1 0 3 B R A T I S L A V A

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 9 0 3 / 2 5 1 0 1 6

0 /

E-mailová adresa

B E T A N I A . P A R T I Z A N S K A @ G M A I L . C O M

Zostavená dňa: 1 0 . 0 3 . 2 0 1 7	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: 2 1 . 0 3 . 2 0 1 7			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

STRANA AKTÍV		Číslo riad.	Účtovné obdobie			Bezprostr. predch. úč. obd.
			Brutto	Korekcia	Netto	
a		b	1	2	3	4
A.	NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	001	26 346.95	26 346.95		750.00
1.	DLHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETOK	002				
	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	003				
	Softvér	004				
	Ocenené práva	005				
	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	006				
	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	007				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	008				
2.	DLHODOBÝ HMOTNÝ MAJETOK	009	26 346.95	26 346.95		750.00
	Pozemky	010				
	Umelecké diela a zbierky	011				
	Stavby	012				
	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	013	23 346.95	23 346.95		
	Dopravné prostriedky	014	3 000.00	3 000.00		750.00
	Pestovateľské celky trvalých porastov	015				
	Základné stádo a ťažné zvieratá	016				
	Drobný dlhodobý hmotný majetok	017				
	Ostatný dlhodobý hmotný majetok	018				
	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	019				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	020				
3.	DLHODOBÝ FINAČNÝ MAJETOK	021				
	Podielové CP a podiely v obchod.spoloč. v ovládanej osobe	022				
	Podielové CP a podiely v obch.spoločnostiach s podst.vplyvom	023				
	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	024				
	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	025				
	Ostatný dlhodobý finančný majetok	026				
	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	027				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	028				
B.	OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	029	58 045.98		58 045.98	47 291.20
1.	ZÁSOBY	030	1 091.05		1 091.05	305.70
	Materiál	031	1 091.05		1 091.05	305.70

STRANA AKTÍV		Číslo riad.	Účtovné obdobie			Bezprostr. predch. úč. obd.
			Brutto	Korekcia	Netto	
a		b	1	2	3	4
	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	032				
	Výrobky	033				
	Zvieratá	034				
	Tovar	035				
	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby	036				
2.	DLHODOBÉ POHĽADÁVKY	037				
	Pohľadávky z obchodného styku	038				
	Ostatné pohľadávky	039				
	Pohľadávky voči účastníkom združení	040				
	Iné pohľadávky	041				
3.	KRÁTKODOBÉ POHĽADÁVKY	042	20 169.79		20 169.79	14 810.65
	Pohľadávky z obchodného styku	043	20 167.69		20 167.69	15 268.41
	Ostatné pohľadávky	044				
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	045				
	Daňové pohľadávky	046				
	Pohľadávky z dôvodu fin. vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozp. ÚS	047				
	Pohľadávky voči účastníkom združení	048				
	Spojovací účet pri združení	049				
	Iné pohľadávky	050	2.10		2.10	- 457.76
4.	FINANČNÉ ÚČTY	051	36 785.14		36 785.14	32 174.85
	Pokladnica	052	4.89		4.89	177.70
	Bankové účty	053	36 780.25		36 780.25	31 997.15
	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	054				
	Krátkodobý finančný majetok	055				
	Obstaranie krátkodobého finančného majetku	056				
C	ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	057				
1.	Náklady budúcich období	058				
	Príjmy budúcich období	059				
	MAJETOK SPOLU	060	84 392.93	26 346.95	58 045.98	48 041.20

STRANA PASÍV		Číslo riadku	Účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A.	VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU	061	6 939.66	2 113.08
1.	Imanie a peňažné fondy	062	25 719.74	25 719.74
	Základné imanie	063	25 719.74	25 719.74
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu	064		
	Fond reprodukcie	065		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	066		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	067		
2.	Fondy tvorené zo zisku	068		
	Rezervný fond	069		
	Fondy tvorené zo zisku	070		
	Ostatné fondy	071		
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	072	-23 606.66	-28 896.01
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	073	4 826.58	5 289.35
B.	CUDZIE ZDROJE SPOLU	074	49 455.20	45 178.12
1.	Rezervy	075		
	Rezervy zákonné	076		
	Ostatné rezervy	077		
	Krátkodobé rezervy	078		
2.	Dlhodobé záväzky	079	8 585.82	8 218.99
	Záväzky zo sociálneho fondu	080	8 585.82	8 218.99
	Vydané dlhopisy	081		
	Záväzky z nájmu	082		
	Dlhodobé prijaté preddavky	083		
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky	084		
	Dlhodobé zmenky na úhradu	085		
	Ostatné dlhodobé záväzky	086		
3.	Krátkodobé záväzky	087	40 869.38	36 959.13
	Záväzky z obchodného styku	088	17 407.17	12 377.31
	Záväzky voči zamestnancom	089	13 448.88	13 595.48
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	090	7 945.49	8 121.98
	Daňové záväzky	091	2 067.84	1 887.12
	Záväzky z dôvodu fin. vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozp. ÚS	092		977.24
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov	093		
	Záväzky voči účastníkom združení	094		
	Spojovací účet pri združení	095		
	Ostatné záväzky	096		
4.	Bankové výpomoci a pôžičky	097		
	Dlhodobé bankové úvery	098		
	Bežné bankové úvery	099		
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	100		
C.	ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	101	1 651.12	750.00
	Výdavky budúcich období	102		
	Výnosy budúcich období	103	1 651.12	750.00
	VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU	104	58 045.98	48 041.20

	NÁKLADY	Číslo riadku	Účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu (501)	01	62 941.24		62 941.24	55 113.49
502	Spotreba energie (502)	02	19 558.35		19 558.35	17 814.64
504	Predaný tovar (504)	03				
511	Opravy a udržiavanie (511)	04	13 525.50		13 525.50	1 993.43
512	Cestovné (512)	05				
513	Náklady na reprezentáciu (513)	06	700.01		700.01	2 048.58
518	Ostatné služby (518)	07	49 143.51		49 143.51	51 037.09
521	Mzdové náklady (521)	08	187 530.27		187 530.27	181 661.77
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie (524)	09	61 426.89		61 426.89	61 074.33
525	Ostatné sociálne poistenie (525)	10				
527	Zákonné sociálne náklady (527)	11	1 855.25		1 855.25	2 387.91
528	Ostatné sociálne náklady (528)	12				
531	Daň z motorových vozidiel (531)	13				
532	Daň z nehnuteľností (532)	14				
538	Ostatné dane a poplatky (538)	15	6.50		6.50	6.50
541	Zmluvné pokuty a penále (541)	16				
542	Ostatné pokuty a penále (542)	17				3.00
543	Odpísanie pohľadávky (543)	18	71.99		71.99	
544	Úroky (544)	19				
545	Kurzové straty (545)	20				
546	Dary (546)	21				
547	Osobitné náklady (547)	22				
548	Manká a škody (548)	23	3.96		3.96	
549	Iné ostatné náklady (549)	24	1 138.82		1 138.82	1 172.56
551	Odpisy DNM a DHM (551)	25	750.00		750.00	750.00
552	Zostatková cena predaného NM a HM (552)	26				
553	Predané cenné papiere (553)	27				
554	Predaný materiál (554)	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok (555)	29				
556	Tvorba fondov (556)	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov (557)	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek (558)	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám (561)	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám (562)	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám (563)	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane (565)	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky (567)	37				
	Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37	38	398 652.29		398 652.29	375 063.30
601	Tržby za vlastné výrobky (601)	39				
602	Tržby z predaja služieb (602)	40	227 234.17		227 234.17	211 755.11

	VÝNOSY	Číslo riadku	Účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
604	Tržby za predaný tovar (604)	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby (611)	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov (612)	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov (613)	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat (614)	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru (621)	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb (622)	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku (623)	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku (624)	49				
641	Zmluvné pokuty a penále (641)	50				
642	Ostatné pokuty a penále (642)	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky (643)	52				
644	Úroky (644)	53	2.59		2.59	3.23
645	Kurzové zisky (645)	54				
646	Prijaté dary (646)	55				
647	Osobitné výnosy (647)	56				
648	Zákonné poplatky (648)	57				
649	Iné ostatné výnosy (649)	58	750.00		750.00	922.29
651	Tržby z predaja DNM a DHM (651)	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku (652)	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (653)	61				
654	Tržby z predaja materiálu (654)	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku (655)	63				
656	Výnosy z použitia fondu (656)	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov (657)	65				
658	Výnosy z nájmu majetku (658)	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek (661)	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií (662)	68	2 270.00		2 270.00	5 978.62
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb (663)	69	50 650.48		50 650.48	50 425.00
664	Prijaté členské príspevky (664)	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane (665)	71	2 659.49		2 659.49	7 193.93
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok (667)	72				
691	Dotácie (691)	73	119 912.54		119 912.54	104 074.93
	Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73	74	403 479.27		403 479.27	380 353.11
	Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38	75	4 826.98		4 826.98	5 289.81
591	Daň z príjmov (591)	76	0.40		0.40	0.46
595	Dodatočné odvody dane z príjmov (595)	77				
	Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)	78	4 826.58		4 826.58	5 289.35

Čl. I. Všeobecné údaje

- (1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky
	1. Diakonické združenie Betánia, o.z. zaniklo 31.12.2010
	nástupná organizácia Diakonické združenie Betánia, účelové zariadenie Cirkve bratskej v Slovenskej republike
	2. Cirkev bratská v Slovenskej republike
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	3.11.2003

- (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	Renáta Kubáň - štatutár
	Správna rada : Ing. Dušan Čičel, MUDr. Beáta Havelková, Ing. Ján André, Mgr. Iveta Novotná, Mgr. Marcela Havelková
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revízor)	Dozorná rada: Ing Jakub Kintler, PhD., Mgr. Marcel Markuš

- (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	Sociálna pomoc formou sociálnych služieb v domove sociálnych služieb a špecializovanom zariadení
Podnikateľská činnosť:	Žiadna

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	17,3	18,1
z toho počet vedúcich zamestnancov	2	2
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	6	9

- (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

- (6) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

☒ ÁNO

- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia
Žiadne		

- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	Žiaden
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	Žiaden
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	Žiaden
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacia cena
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	Žiaden
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	Žiaden
g) dlhodobý finančný majetok	Žiaden
h) zásoby obstarané kúpou	Obstarávacia cena
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	Žiadne
j) zásoby obstarané iným spôsobom	Žiadne
k) pohľadávky	Nominálna hodnota
l) krátkodobý finančný majetok	Nominálna hodnota
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	Nominálna hodnota
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	Nominálna hodnota
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	Nominálna hodnota
p) deriváty	Žiadne
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	Žiadne
r) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	Žiadne

- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda
023-Dopravné prostriedky	4	25%	rovnomerná

- (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku – účtovná jednotka uplatňuje:

Opravné položky	Rezervy
nie	nie

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie:

- a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

- b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činností	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0
prírastky	0	0	0	0	0	0	0
úbytky	0	0	0	0	0	0	0
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	0			0
prírastky	0	0	0	0			0
úbytky	0	0	0	0			0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	0			0
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hnuteľné veci a súbory hnut. vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodobý hmotný majetok	Poskyt. predd. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	23346,95	3000	0	0	0	0	0	26346,95
prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	23346,95	3000	0	0	0	0	0	26346,95
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			0	23346,95	2250	0	0	0			25596,95
prírastky			0	0	750	0	0	0			750
úbytky			0	0	0	0	0	0			0

Stav na konci bežného účtovného obdobia			0	23346,95	3000	0	0	0			26346,95
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	750	0	0	0	0	0	750
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať:

Prehľad dlhodobého majetku	Výška majetku
Žiaden	

- (3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Výška poistenia
023-Auto	Povinné zmluvné poistenie	116,52

- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

Tabuľka k čl. III ods. 4 o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku:

	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti v ovládanej osobe	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Žiaden							
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
		(v %)	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Žiaden						

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

Dlhodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravných položiek (zvýšenie)	Zníženie opravných položiek	Zúčtovanie opravných položiek	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania
	0	0	0		0	

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	4,89	177,7
Ceniny	0	0
Bežné bankové účty	36780,25	31997,15
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste	0	0
Spolu	36785,14	32174,85

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie	0	0	0	0
Dlhové cenné papiere na obchodovanie	0	0	0	0
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti	0	0	0	0
Ostatné realizovateľné cenné papiere	0	0	0	0
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku	0	0	0	0
Krátkodobý finančný majetok spolu	0	0	0	0

Tabuľka č. 3

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie	Žiadne		
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	0	0	0		0
Výrobky	0	0	0		0
Zvieratá	0	0	0		0
Tovar	0	0	0		0
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu	0	0	0		0

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Významné pohľadávky	Opis	Suma
Pohľadávky- hlavná činnosť	Pohľadávky od klientov za sociálne služby	15 263,89

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu	0	0	0		0

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	19421,72	14062,58
Pohľadávky po lehote splatnosti	748,07	748,07
Pohľadávky spolu	20 169,79	14810,65

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• časové rozlíšenie nákladov	Žiadne	0
• príjmy budúcich období		0

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	25719,74	0	0		25719,74
z toho:					
• nadačné imanie v nadácii					
• vklady zakladateľov					
• prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu	0	0	0		0
Fond reprodukcie	0	0	0		0
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	0	0	0		0
Fondy zo zisku					
Rezervný fond	0	0	0		0
Fondy tvorené zo zisku	0	0	0		0
Ostatné fondy	0	0	0		0
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-28896,01	5289,35	0		-23606,66
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	5289,35	4826,58	5289,35		4 826,58
Spolu	2113,08	10115,93	5289,35		6 939,66

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	5 289,35
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	5 289,35
Iné	
Účtovná strata	0
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	0	0	0		0
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	0	0	0		0
Rezervy spolu	0	0	0		0

- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 - Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

Významné položky ostatných a iných záväzkov	Začiatkový stav	Prírastky	Úbytky	Konečný zostatok
Bezvýznamné				

- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky do lehoty splatnosti	49455,20	45178,12
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky spolu	49455,20	45178,12

- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
- do jedného roka vrátane,
 - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - viac ako päť rokov

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	40869,38	36959,13
Krátkodobé záväzky spolu	40869,38	36959,13
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	8585,82	8218,99
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	49455,20	45178,12

- e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	8218,99	7279,06
Tvorba na ťarchu nákladov	916,33	939,93
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	549,50	0

Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	8585,82	8218,99
---	---------	---------

- f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver					0	0
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc					0	0
Dlhodobý bankový úver					0	0
Spolu					0	0

- g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období	Opis	Suma
Žiadne		

- (15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na
- zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
 - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
 - zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
 - zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
 - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prirastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru	750		750	0
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane	0	1651,12		1651,12
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

- (16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

Suma istiny	Finančný náklad
0	

- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
- do jedného roka vrátane,
 - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - viac ako päť rokov.

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb	0			

do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť
Tržby za sociálne služby 227234,17	Tržby za sociálne služby 227234,17	0

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Suma
Dary od fyzických osôb	50 650,48
FBE	2 000,00

- (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Prehľad dotácií a grantov	Suma
Dotácia – VÚC BSK	119912,54

- (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných výnosov	Suma
• celková hodnota kurzových ziskov	0
• hodnota kurzových ziskov ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Suma
Mzdové náklady	187 530,27
Zákonné sociálne poistenie	61 426,89
Spotreba materiálu-potraviny	25 867,77
Spotreba energie	19 558,35

- (6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Vyb. prevádzky-TV, tieniaca technika, svietidlá, elek. ener., plyn, vodné a stočné		2 659,49
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		1 651,12

- (7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných nákladov	Suma
• celková hodnota kurzových strát	0
• hodnota kurzových strát ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

- (8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- a) overenie účtovnej závierky,
- b) uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky,
- c) súvisiace audítorské služby,
- d) daňové poradenstvo,
- e) ostatné neaudítorské služby.

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	1 000,00
uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	1 000,00

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Významné položky	Hodnota majetku
Žiaden	

Čl. VI

Ďalšie informácie

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Opis iných aktív	Hodnota
Žiaden	

- (2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:
- a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 - b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Opis iných pasív	Hodnota
Žiaden	

- (3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to
- a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
 - b) povinnosť z opčných obchodov,
 - c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
 - d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
 - e) iné povinnosti.

Opis významných položiek ostatných finančných povinností	Výška	Spriaznené osoby
Žiadne		

- (4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.
- (5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

S P R Á V A
nezávislého audítora z overenia účtovnej závierky

**Overovaná
organizácia:**

Betánia Bratislava n.o.
Partizánska 6
811 03 Bratislava

Krajský úrad v Bratislave
Odbor všeobecnej vnútornej správy
Registrácia pod č. OVVS-845/110/2003-NO dňa 3.11.2003
IČO: 36 077 445

Overovateľ:

AM-AUDIT, spol. s r.o.
Bajkalská 18
821 08 Bratislava

Obchodný register Okresného súdu Bratislava I.
Oddiel: Sro, Vložka číslo: 6647/B

IČO: 31 368 492

Overované obdobie:

Rok 2016

Dátum vyhotovenia správy:

07.04.2017

Správa je určená:

štatutárnemu organu, správnej rade a dozornej rade

Počet výtlačkov:

3 ks

S P R Á V A
nezávislého audítora pre štatutárny orgán, správnu radu a dozornú radu neziskovej
organizácie Betánia Bratislava, n.o.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Betánia Bratislava n.o., ktorá obsahuje súvahu k 31.12.2016, výkaz ziskov a strát za rok končiaci k tomuto dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie Betánia Bratislava n.o. k 31.12.2016 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie Betánia Bratislava n.o. sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán neziskovej organizácie Betánia Bratislava n.o. je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie Betánia Bratislava n.o. nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu Betánia Bratislava n.o. zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť štatutárneho audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

07.04.2017

AM-AUDIT, spol. s r.o., 821 08 Bratislava, Bajkalská 18, Licencia SKAU č. 86

Ing. Marta Šimunková, Licencia SKAU č. 566



DODATOK SPRÁVY NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

štatutárnemu orgánu, správnej rade a dozornej rade

k výročnej správe

v zmysle § 27 odsek 6 zákona č. 423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“)

- I. Overili sme účtovnú závierku neziskovej organizácie Betánia Bratislava, n.o. k 31. decembru 2016, uvedenú v prílohe k výročnej správe organizácie, ku ktorej sme dňa 07.04.2017 vydali správu nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky v nasledujúcom znení:

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Betánia Bratislava n.o., ktorá obsahuje súvahu k 31.12.2016, výkaz ziskov a strát za rok končiaci k tomuto dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie Betánia Bratislava n.o. k 31.12.2016 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie Betánia Bratislava n.o. sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán neziskovej organizácie Betánia Bratislava n.o. je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie Betánia Bratislava n.o. nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu Betánia Bratislava n.o. zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť štatutárneho audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe – dodatok správy nezávislého audítora

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade

s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2016 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme dostali po dátume vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

06.06.2017

AM-AUDIUT, spol. s r.o., Bajkalská 18, 821 08 Bratislava, Licencia SKAU č. 86

Ing. Marta Šimunková, Licencia SKAU č. 566

