

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 6

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 0 0 7 5 5 4 0	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 6 do 1 2 2 0 1 6
IČO 4 8 1 3 4 4 4 9	<input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 5 do 1 2 2 0 1 5
SK NACE 5 5 . 1 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

B l o c k R e s t a u r a n t , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica H r a c h o v á	Číslo 1 0
PSC 8 2 1 0 5	Obec B r a t i s l a v a
Číslo telefónu 0 / 0905612526	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 1 3 . 0 6 . 2 0 1 7	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 1 3 . 0 6 . 2 0 1 7			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...15.00.....

Spoločnosť má 8 zamestnancov na hlavný pracovný pomer a 6 na Dohodu o pracovnej činnosti, spoločník poberá odmenu konateľa mesačne.

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Podnik nakupoval zásoby, pri ich účtovaní postupoval podľa Postupov účtovania spôsobom B účtovania zásob.

Dlhodobý hmotný majetok - spôsob odpisovania:

- Sat.príjmač, ozvučenie podniku s príslušenstvom, doba odpisovania 4 roky, sadzba odpisov 25%, odpis.metóda rovnomerná

- Vákuový baliaci stroj, doba odpisovania 4 roky, sadzba odpisov 25%, odpis.metóda rovnomerná

- Ultrazvukový hrúbkomer, doba odpisovania 4 roky, sadzba odpisov 25%, odpis.metóda rovnomerná

- Technické zhodnotenie prenajatých priestorov, doba odpisovania 40 rokov, sadzba odpisov 2,50 %, odpis.metóda rovnomerná

Peňažné prostriedky aj ceniny, pohľadávky pri ich vzniku, záväzky pri ich vzniku boli oceňované menovitou hodnotou.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Štatutárny orgán, konateľ (zároveň aj jediný spoločník) Marek Buocik.

ZI 5000,- EUR.

Pohľadávky sú krátkodobé z obchodného styku.

Závazky tvoria krátkodobé záväzky z obchodného styku, záväzky voči zamestnancom, soc. a zdrav.poisťovní a daňové záväzky.