

DODATOK SPRÁVY NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Zriaďovateľovi a štatutárnemu zástupcovi účtovnej jednotky Komunita Kráľovnej Pokoja

k výročnej správe

v zmysle § 27 odsek 6 zákona č. 423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“)

I. Overila som účtovnú závierku účtovnej jednotky Komunita Kráľovnej Pokoja (ďalej aj „Účtovná jednotka“) k 31. decembru 2016, uvedenú na stranách 26-28 priloženej výročnej správy Účtovnej jednotky, ku ktorej som dňa 10.04.2017 vydala správu nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky v nasledujúcom znení:

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky Komunita Kráľovnej Pokoja („Účtovná jednotka“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2016, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Účtovnej jednotky k 31. decembru 2016 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonala podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Účtovnej jednotky som nezávislá podľa ustanovení zákona o štatutárnom audite týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnila som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčená, že auditorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Účtovnej jednotky nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Účtovná jednotka zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný

podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohla navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Účtovnej jednotky.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Účtovnej jednotky nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, som povinná upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Účtovná jednotka prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe – dodatok správy nezávislého audítora

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdila som, či výročná správa Účtovnej jednotky obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2016 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, som povinná uviesť, či som zistila významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú som dostala po dátume vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

14.06.2017

Ing. Zuzana Kováčová, č.lic. 1102
Viničná 6070/7, 96801 Nová Baňa



Zuzana

KOMUNITA KRÁĽOVNEJ POKOJA Radošina

Výročná správa za účtovné obdobie k 31. 12. 2016



Radošina, máj 2017

Schválil: **ThLic. PhDr. PaedDr. Branko Tupý, PhD.**
moderátor KKP - štatutárny zástupca

Spracovala: **Mgr. Monika Kadúcová**
zodpovedná za tím spracovateľov



KOMUNITA KRÁĽOVNEJ POKOJA Radošina

Výročná správa za účtovné obdobie k 31. 12. 2016



Radošina, máj 2017

Schválil: **ThLic. PhDr. PaedDr. Branko Tupý, PhD.**
moderátor KKP - štatutárny zástupca

Spracovala: **Mgr. Monika Kadúcová**
zodpovedná za tím spracovateľov

OBSAH

1. Úvod.....	3
2. Domov sociálnych služieb, Denný stacionár, Zariadenie opatrovateľskej služby Radošina	4
2.1 Prevádzka Domov sociálnych služieb Radošina	4
2.2 Prevádzka Denný stacionár Radošina	6
2.3 Prevádzka Zariadenie opatrovateľskej služby Radošina.....	7
3. Detský domov Močenok.....	8
3.1 Prevádzka DeD Močenok.....	8
3.2 Zamestnanci v prevádzke	17
3.3 Deti a mladí dospelí v DeD Močenok.....	17
4. Domov sociálnych služieb, Zariadenie pre seniorov, Zariadenie opatrovateľskej služby a Denný stacionár Močenok	18
4.1 Prevádzka Domov sociálnych služieb Močenok.....	18
4.2 Prevádzka Zariadenie pre seniorov Močenok.....	19
4.3 Prevádzka Zariadenie opatrovateľskej služby Močenok	20
4.4 Prevádzka Denný stacionár Močenok.....	21
4.5 Zamestnanci v prevádzke DSS, ZpS, ZOS, DS Močenok	21
5. Zariadenie pre seniorov a Zariadenie opatrovateľskej služby Hrabíčov .	22
5.1 Prevádzka Zariadenie pre seniorov Hrabíčov	22
5.2 Prevádzka Zariadenie opatrovateľskej služby Hrabíčov	22
6. Terénna opatrovateľská služba	23
7. Chránená dielňa Radošina.....	24
8. Chránená dielňa Močenok	24
9. Prehľad o výnosoch a nákladoch poskytovanej soc. služby	25
10. Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov	26
11. Stav a pohyb majetku a záväzkov	27
12. Prílohy	29
12.1 ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých.....	29
12.2 Správa auditora.....	31

1. Úvod

Komunitu Kráľovnej pokoja založili v roku 1993 P. Branko Tupý a P. Rudolf Priedhorský, CM (+2004) za účelom pomoci mladým dospelým, ktorí po 18. roku veku ukončujú ústavnú starostlivosť a keďže nemajú rodinné zázemie, ani žiadne iné a sú občanmi so zdravotným postihnutím, vyžadujú pomoc.

Komunita Kráľovnej pokoja je registrovaná na Ministerstve kultúry SR ako samostatný právny subjekt v zmysle zákona č. 308/1991 Zb. o slobode náboženskej viery a postavení cirkví a náboženských spoločností. Najvyšším orgánom Komunity je Konferencia Komunity, ktorá sa zvoláva každé 3 roky. Medzi Konferenciami riadi Komunitu Rada Komunity, ktorá má 3 členov. Na čele je moderátor Komunity, ďalšími členmi Rady sú dvaja asistenti. Moderátorom Komunity je ThLic. PhDr. PaedDr. Branko Tupý, PhD. a asistentmi Mgr. Renáta Minárechová a Mgr. Monika Kadúcová.

Za účelom realizácie komplexnej pomoci uvedenej sociálnej skupine poskytol nitriansky sídelný biskup Ján Chryzostom kardinál Korec v roku 1993 kaštieľ v Radošine a v roku 2003 kaštieľ v Močenku.

V objekte kaštieľa v Radošine, ktorý Komunita komplexne rekonštruovala v rokoch 1993 – 2000, bol zriadený v roku 1995 domov sociálnych služieb a v roku 2014 denný stacionár. V kaštieli v Močenku v roku 2003 domov sociálnych služieb, detský domov, zariadenie pre seniorov, zariadenie opatrovateľskej služby, denný stacionár. Od roku 2013 prevádzkuje Komunita KP zariadenie pre seniorov a zariadenie opatrovateľskej služby v Hrabíchove v bývalej škole v prírode. Objekt bol prebudovaný na použitie pre uvedené zariadenia sociálnych služieb.

V roku 2016 sociálne služby poskytovala Komunita Kráľovnej pokoja v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách (ďalej len „Zákon“) v Radošine – DSS, DS a ZOS, v Močenku – DSS, ZpS, ZOS a DS, v Hrabíchove – ZpS, ZOS, a v zmysle zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele starostlivosť v detskom domove v Močenku. Sociálne služby sa poskytujú celoročne. Od roku 2014 poskytuje komunita tiež terénnu opatrovateľskú službu v Nitrianskom, Banskobystrickom, Trenčianskom a Žilinskom kraji.

Správa o činnosti obsahuje v zmysle § 67a ods. 3 Zákona

- Zhodnotenie prevádzky Domova sociálnych služieb, denného stacionára a zariadenia opatrovateľskej služby Radošina
- Zhodnotenie prevádzky Detského domova Močenok
- Zhodnotenie prevádzky Domova sociálnych služieb, Zariadenia pre seniorov, Zariadenia opatrovateľskej služby a Denného stacionára Močenok
- Zhodnotenie prevádzky Zariadenia pre seniorov, Zariadenia opatrovateľskej služby Hrabíčov
- Zhodnotenie terénnej opatrovateľskej služby
- Informáciu o projekte Posilnenie osamostatňovania sa
- Prehľady o príjmoch, výnosoch a nákladoch, stav a pohyb majetku a záväzkov
- Prílohy – účtovná závierka overená audítorm

Komunita Kráľovnej pokoja ako poskytovateľ sociálnej služby má v zmysle § 9 ods. 6 Zákona vypracované postupy, pravidlá a podmienky pre plnenie procedurálnych, personálnych a prevádzkových podmienok poskytovania sociálnej služby podľa prílohy č. 2 písm. A cit. Zákona.

Komunita Kráľovnej pokoja a jej zariadenie sociálnych služieb sa v roku 2002 stali Detašovaným pracoviskom Trnavskej univerzity – Fakulty zdravotníctva a sociálnej práce.

Komunita KP v roku 2016 nevykonávala žiadnu podnikateľskú činnosť.

2. Domov sociálnych služieb, Denný stacionár, Zariadenie opatrovateľskej služby Radošina

Zariadenie sociálnych služieb (ZSS) v Radošine vychádza zo základného projektu Rodina dobrej nádeje zameraného na pomoc klientom, ktorí po dovŕšení plnoletosti odchádzajú zo zariadení ústavnej starostlivosti a sú zdravotne postihnutí. Títo klienti sú bez rodinného zázemia a preto sa ocitajú "na ulici". Uvedený projekt sa realizuje od roku 1993. Prvotný projekt Komunity časom dostal podobu zariadenia sociálnych služieb, v ktorom starostlivosť poskytuje Komunita ako neštátny subjekt. K 1. júlu 1999 bola Komunita a toto zariadenie sociálnych služieb v zmysle zákona č.195/98 Zb. o sociálnej pomoci registrovaní na Krajskom úrade Nitra ako neštátny subjekt poskytujúci sociálne služby v Domove sociálnych služieb pre dospelých, s celoročným pobytom, s kapacitou 16 miest. Kapacita sa zvyšovala od 1. 10. 1999 na 19 miest, od 1. 12. 2000 na 28 miest, od 11. 6. 2003 na 29 miest. V roku 2014 bola celková kapacita zariadenia prerozdelená na 14 miest DSS s celoročným a 6 miest s týždenným pobytom a 8 miest pre zariadenie opatrovateľskej služby, ktorá sa začala prevádzkovať od 1. 1. 2015. Od 1. 1. 2014 sa v objekte začala poskytovať sociálna služba v Dennom stacionári, v ktorom je registrovaná kapacita 10 miest.

Objekt kaštieľa Radošina na tento účel poskytol Komunita v roku 1993 nitriansky biskup Ján Chryzostom kardinál Korec. Tento objekt sa od roku 1993 za finančnej pomoci zahraničných organizácií rekonštruoval a v roku 1998 bol v celom rozsahu skolaudovaný.

2.1 Prevádzka Domov sociálnych služieb Radošina

Komunita Kráľovnej pokoja je zapísaná v registri právnických a fyzických osôb poskytujúcich sociálne služby pod registračným číslom 5 od 1. júla 1999. Druh poskytovanej sociálnej služby v kaštieli Radošina je starostlivosť v DSS pre dospelých celoročne, týždenne a v dennom stacionári.

Sociálna služba je odborná činnosť, obslužná činnosť alebo ďalšia činnosť alebo súbor týchto činností, ktoré sú zamerané na prevenciu vzniku nepriaznivej sociálnej situácie, riešenie nepriaznivej sociálnej situácie alebo zmiernenie nepriaznivej sociálnej situácie fyzickej osoby, rodiny alebo komunity; zachovanie, obnovu alebo rozvoj schopnosti fyzickej osoby viesť samostatný život a na podporu jej začlenenia do spoločnosti; zabezpečenie nevyhnutných podmienok na uspokojovanie základných životných potrieb fyzickej osoby; riešenie krízovej sociálnej situácie fyzickej osoby a rodiny; prevenciu sociálneho vylúčenia fyzickej osoby a rodiny.

V domove sociálnych služieb sa poskytuje, v zmysle § 38 ods. 1 Zákona, služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 Zákona, alebo fyzickej osobe, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č. 3 cit. Zákona.

V DSS sa, v zmysle § 38 ods. 2 Zákona:

- poskytuje pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ošetrovateľská starostlivosť, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva, osobné vybavenie;
- zabezpečuje pracovná terapia, záujmová činnosť,
- utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí.

Sociálne poradenstvo je odborná činnosť zameraná na pomoc fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii. Sociálne poradenstvo sa vykonáva na úrovni základného sociálneho poradenstva a špecializovaného sociálneho poradenstva. Základné sociálne

poradenstvo je posúdenie povahy problému fyzickej osoby, rodiny alebo komunity, poskytnutie základných informácií o možnostiach riešenia problému a podľa potreby aj odporúčanie a sprostredkovanie ďalšej odbornej pomoci. Základné sociálne poradenstvo je súčasťou každej sociálnej služby poskytovanej podľa tohto Zákona. Špecializované sociálne poradenstvo je zistenie príčin vzniku, charakteru a rozsahu problémov fyzickej osoby, rodiny alebo komunity a poskytnutie im konkrétnej odbornej pomoci.

Sociálna rehabilitácia je odborná činnosť na podporu samostatnosti, nezávislosti, sebestačnosti fyzickej osoby rozvojom a nácvikom zručností alebo aktivizovaním schopností a posilňovaním návykov pri sebaobsluhu, pri úkonoch starostlivosti o domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách. Ak je fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, sociálna rehabilitácia je najmä nácvik používania pomôcky, nácvik prác v domácnosti, nácvik priestorovej orientácie a samostatného pohybu, výučba písania a čítania Braillovho písma a sociálna komunikácia.

Zariadenie môže poskytovať zdravotnú starostlivosť v rozsahu ošetrovateľskej starostlivosti podľa zákona č. 578/2004 Z. z. Výber zdravotných výkonov z katalógu zdravotných výkonov, ktoré v zariadeniach vykonávajú zamestnanci zariadenia spĺňajúci podmienky na výkon zdravotníckeho povolania, ustanovuje Vyhláška MZ SR č. 109/2009 Z. z., ktorou sa ustanovuje výber zdravotných výkonov z katalógu zdravotných výkonov, ktoré v zariadeniach sociálnych služieb vykonávajú zamestnanci zariadenia sociálnych služieb.

Stravovanie je poskytovanie stravy v súlade so zásadami zdravej výživy a s prihliadnutím na vek a zdravotný stav fyzických osôb podľa stravných jednotiek. Za stravnú jednotku sa považujú náklady na suroviny. Za celkovú hodnotu stravy sa považujú náklady na suroviny a režijné náklady na prípravu stravy. V DSS-RDN sa stravovanie zabezpečuje prípravou stravy v stravovacej prevádzke zariadenia sociálnych služieb. Poskytuje sa celodenné stravovanie - raňajky, obed, večera a dve vedľajšie jedlá. Strava sa pripravuje podľa jedálneho lístka zostaveného na každý druh podávanej stravy. Jedálny lístok zostavuje stravovacia komisia zriadená riaditeľom DSS RDN; jej členom je aj lekár a zástupca občanov, ktorým sa poskytuje starostlivosť v zariadení sociálnych služieb. Stravná jednotka ZSS je 3,91 EUR.

Ubytovanie je poskytovanie bývania v obytnej miestnosti alebo v jej časti s príslušenstvom, užívanie spoločných priestorov a poskytovanie vecných plnení spojených s ubytovaním alebo poskytnutie prístrešia na účel prenocovania.

Pracovná terapia je odborná činnosť na osvojenie pracovných návykov a zručností fyzickej osoby pri vykonávaní pracovných aktivít pod odborným vedením na účel obnovy, udržania alebo rozvoja jej fyzických schopností, mentálnych schopností a pracovných schopností a jej začlenenia do spoločnosti.

Záujmová činnosť je kultúrna činnosť, spoločenská činnosť, športová činnosť a rekreačná činnosť, ktoré sú zamerané na rozvoj schopností a zručností prijímateľa sociálnej služby.

Osobným vybavením je šatstvo, obuv, hygienické potreby, školské potreby a iné veci osobnej potreby. Osobné vybavenie sa poskytuje fyzickej osobe, ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba, ak táto fyzická osoba si osobné vybavenie nemôže zabezpečiť sama.

V zariadení je stanovený denný poriadok pre klientov. V pracovné dni sú klienti zamestnaní na jednoduché pomocné práce podľa individuálnych schopností, na rôzne výchovné a formačné, rekreačné aktivity. Každý z nich sa zúčastňoval prác v kuchyni, v práčovni, žehliarni, pri upratovaní, pri zvieratách a na záhrade. Striedaním prác sme sledovali u klientov získavanie pracovných zručností v každej oblasti. Vrámcami zariadenia sa poskytuje tiež rehabilitácia, aj s použitím špeciálnych zariadení a prístrojov.

V DSS s celoročným pobytom bolo umiestnených 13 klientov – z toho 11 VI. stupeň, 2 klienti s V. stupňom odkázanosti. Veková štruktúra klientov v DSS Radošina je od 24 do 39 rokov. Z Nitrianskeho kraja 5 klientov, 3 klienti Banskobystrického, 2 klienti Trenčianskeho, 1 klient Trnavského, 1 klient Žilinského a 1 klient Bratislavského samosprávneho kraja.

Na začiatku roka 2016 bolo v DSS umiestnených 13 klientov. V priebehu roka nedošlo k zmene skladby klientov. Na konci roka 2016 sa v DSS Radošina poskytovali sociálne služby 13 umiestneným klientom.

Ekonomicky oprávnené náklady na 1 klienta za rok 2016: 17.564,68 EUR.

2.2 Prevádzka Denný stacionár Radošina

V dennom stacionári sa poskytuje sociálna služba v zmysle § 40 Zákona fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a je odkázaná na sociálnu službu v zariadení len na určitý čas počas dňa.

V dennom stacionári sa –

a) poskytuje:

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálna rehabilitácia,
4. stravovanie,

b) zabezpečuje:

1. pracovná terapia,
2. záujmová činnosť.

Popis jednotlivých činností je uvedený v časti DSS Radošina a pre Denný stacionár Radošina platí obdobne.

V dennom stacionári sa poskytuje sociálne poradenstvo aj rodine alebo inej fyzickej osobe, ktorá zabezpečuje pomoc fyzickej osobe v domácom prostredí, na účel spolupráce pri sociálnej rehabilitácii.

V zariadení sa do 31. 10. 2016 poskytovala sociálna služba 5 klientom a 7 klientom v mesiacoch 11-12/2016 na základe rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu v dennom stacionári.

Ekonomicky oprávnené náklady na 1 klienta za rok 2016: 2. 362,21 EUR.

2.3 Prevádzka Zariadenie opatrovateľskej služby Radošina

V zariadení opatrovateľskej služby v zmysle § 36 Zákona sa poskytuje sociálna služba na určitý čas plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu.

V zariadení opatrovateľskej služby sa –

a) poskytuje:

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálna rehabilitácia,
4. ošetrovateľská starostlivosť,
5. ubytovanie,
6. stravovanie,
7. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,

b) utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí.

Popis jednotlivých činností je uvedený v časti DSS Radošina a pre Zariadenie opatrovateľskej služby Močenok platí obdobne.

V zariadení sa do 30. 4. 2016 poskytovala sociálna služba 1 klientovi a 1 klientovi v mesiacoch 9-12/2016 na základe rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu v ZOS.

Ekonomicky oprávnené náklady na 1 klienta za rok 2016 (v prepočte na 12 mesiacov): 5. 623,40 EUR.

2.4 Zamestnanci v prevádzke DSS, ZOS a DS Radošina

V spojených zariadení sociálnych služieb Radošina bolo k 31. 12. 2016 zamestnaných 24 zamestnancov.

3. Detský domov Močenok

Detský domov v Močenku v kaštieli bol založený v roku 2003, v nadväznosti na DSS Radošina. Prevádzka vychádza z potreby aktívne riešiť problematiku detí a mládeže umiestnenej v ústavnej starostlivosti. DeD bol registrovaný dňa 11. 6. 2003 na UNSK Nitra s kapacitou 14 miest celoročne. Kapacita zariadenia bola zvýšená dňom 26. 4. 2004 na 29 miest. Kapacita DeD bola v roku 2005 zvýšená na 50 miest. Od 1. 1. 2006 prešla pôsobnosť DeD pod UPSVR Nitra, a od 1. 7. 2011 pod Ústredie práce, soc. vecí a rodiny Bratislava, v zmysle zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Komunita Kráľovnej pokoja bola dňa 17. 7. 2006 udelená MPSvR SR na 5 rokov akreditácia na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately podľa § 49 – detský domov, 3.8.2011 a 27. 10. 2016 bola akreditácia predĺžená na ďalších 5 rokov .

Založenie Detského domova sa uskutočnilo v zmysle celonárodného prvku Transformácie výkonu ústavnej výchovy v SR a § 42b zákona č. 279/1993 Z. z. o školských zariadeniach, v znení neskorších úprav. Transformácia výkonu ústavnej výchovy v SR vychádzal, okrem iného, z Pokynu k realizácii ústavnej výchovy v špeciálnych materských školách internátnych, v špeciálnych školách internátnych, v špeciálnych výchovných zariadeniach v zmysle zákona NR SR č. 279/1993 Z. z. o školských zariadeniach v znení neskorších predpisov a v zariadeniach sociálnych služieb – v detských domovoch v zmysle zákona NR SR č. 195/1998 Z.z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov. Tento pokyn bol výsledkom dohody Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR s Ministerstvom školstva SR. Pokyn nadobudol účinnosť 15. 4. 2002. Pokyn ukladal príslušným orgánom zabezpečiť rediagnostiku všetkých detí s nariadenou ústavnou výchovou, ktoré sú umiestnené v špeciálnych internátnych školách a v špeciálnych výchovných zariadeniach a ich preradenie do zariadení sociálnych služieb (detské domovy, domovy sociálnych služieb).

3.1 Prevádzka DeD Močenok

Detský domov **je prostredím** utvoreným a usporiadaným na účel vykonávania opatrení podľa zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele (ďalej len „zákon SPOSK“) - vykonávania rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti, predbežného opatrenia a o uložení výchovného opatrenia. Detský domov dočasne nahrádza dieťaťu jeho prirodzené rodinné prostredie alebo náhradné rodinné prostredie.

Zákon NR SR č. 36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov systémovo a koncepčne upravil náhradnú starostlivosť. Detský domov zabezpečuje **ústavnú starostlivosť**, ktorá patrí medzi formy **náhradnej starostlivosti**.

Do detského domova **možno prijať** dieťa na základe právoplatného rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti, predbežného opatrenia súdu podľa osobitného predpisu, právoplatného rozhodnutia súdu o uložení výchovného opatrenia.

Komunita Kráľovnej pokoja vykonáva starostlivosť v detskom domove:

- pre dieťa, ktoré bolo odňaté zo starostlivosti rodičov na prechodný čas potrebný na úpravu pomerov dieťaťa; vyžaduje na základe výsledkov odbornej diagnostiky liečebno-výchovnú starostlivosť alebo je občan s ťažkým zdravotným postihnutím; vyžaduje zvýšenú starostlivosť na základe výsledkov odbornej diagnostiky z dôvodu porúch správania; vyžaduje zvýšenú starostlivosť na základe výsledkov odbornej diagnostiky z dôvodu, že bolo týrané, pohlavne zneužívané alebo bol na ňom spáchaný trestný čin ohrozujúci jeho priaznivý psychický vývin, fyzický vývin a sociálny vývin; s mentálnym postihnutím, telesným postihnutím, zmyslovým postihnutím, kombináciou postihnutí,

- pre mladých dospelých.

V detskom domove sa vykonáva ústavná starostlivosť, predbežné opatrenie a výchovné opatrenie

a) v domácom prostredí zamestnanca detského domova (ďalej len "profesionálna rodina"), ktorý poskytuje starostlivosť určenému počtu detí v rodinnom dome alebo v byte poskytnutom detským domovom alebo v rodinnom dome alebo v byte, ktorého je zamestnanec vlastníkom, spoluvlastníkom, nájomcom alebo spoločným nájomcom;

b) v samostatných diagnostických skupinách, ktoré vykonávajú odbornú diagnostiku (ďalej len "samostatná diagnostická skupina"), v samostatných skupinách alebo špecializovaných samostatných skupinách pre určený počet detí, so samostatným stravovaním, hospodárením a vyčleneným rozpočtom, zriadených v samostatnom rodinnom dome, byte alebo vo vymedzenej časti detského domova; starostlivosť o deti zabezpečujú vychovávatelia a ďalší zamestnanci detského domova.

V samostatnej skupine sa poskytuje starostlivosť najviac **desiatim deťom**, v špecializovanej samostatnej a samostat. diagnostickej skupine najviac ôsmym deťom. V samostatnej skupine pre mladých dospelých sa poskytuje starostlivosť najviac **desiatim mladým dospelým**. Starostlivosť v jednej samostatnej skupine alebo špecializovanej samostatnej skupine **sa zabezpečuje** najmenej dvomi vychovávateľmi a ďalšími zamestnancami v celkovom počte najmenej päť a najviac sedem.

Mladý dospelý môže zotrvať po skončení ústavnej starostlivosti po dosiahnutí plnoletosti v samostatnej skupine, špecializovanej samostatnej skupine, v profesionálnej rodine, ak o to požiada, a ak je to vhodné a účelné, a to až do jeho osamostatnenia sa, najdlhšie do 25. roku veku. Detský domov môže utvoriť podmienky na predĺženie pobytu plnoletej fyzickej osoby, ktorej bola v detskom domove poskytovaná starostlivosť do dovŕšenia 25. roku veku, ak sa táto fyzická osoba sústavne pripravuje na povolanie štúdiom. Dĺžka pobytu podľa prvej vety nemôže byť dlhšia ako 24 mesiacov.

Určený počet detí v samostatnej skupine, špecializovanej samostatnej skupine alebo profesionálnej rodine **možno prekročiť** len so súhlasom zriaďovateľa a v odôvodnených prípadoch. Pri zaraďovaní dieťaťa do profesionálnej rodiny, samostatnej skupiny alebo do špecializovanej samostatnej skupiny sa rešpektujú **súrodenecké a rodičovské väzby**.

Detský domov **utvára podmienky na stretávanie sa dieťaťa s jeho rodičmi**. Dieťa má právo stretávať sa s prarodičmi, so súrodencami a s fyzickými osobami, ku ktorým má blízky vzťah. Dieťaťu a jeho rodičom, príp. iným blízkym osobám dieťaťa poskytuje detský domov, orgán sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a obec pomoc na uľahčenie priebehu stretnutí, na rozvoj a úpravu ich vzájomných vzťahov a na úpravu rodinných pomerov dieťaťa. Detský domov dohodne s rodičmi, príp. s inými blízkymi osobami dieťaťa a s dieťaťom, ktoré je schopné vyjadriť svoj názor, miesto, čas, rozsah a spôsob stretávania sa s ohľadom na potreby dieťaťa, možnosti a schopnosti rodičov dieťaťa.

V detskom domove sa uplatňuje individuálny prístup k dieťaťu, jeho rodine a pravidelne sa prehodnocuje opodstatnenosť umiestnenia dieťaťa v detskom domove. Umiestnenie dieťaťa do detského domova predstavuje dočasné riešenie, kým sa nepodarí upraviť rodinné pomery dieťaťa alebo umiestniť dieťa do náhradnej rodiny. Detský domov môže po dohode s orgánom sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a obcou podať súdu **podnet na zrušenie ústavnej starostlivosti**.

Detský domov nepretržite skúma, či sú u dieťaťa splnené **podmienky na osvojenie** podľa osobitného predpisu¹ a bezodkladne, najneskôr v prvý pracovný deň po ich splnení oboznamuje určený orgán sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately o tejto skutočnosti.

Výkon ústavnej starostlivosti, predbežného opatrenia alebo výchovného opatrenia **sa skončí**

- a) zrušením ústavnej starostlivosti právoplatným rozhodnutím súdu,
- b) uplynutím obdobia predbežného opatrenia,
- c) uplynutím obdobia, na ktoré bolo uložené výchovné opatrenie,

¹ §§ 50, 101 a 102 zákona č. 36/2005 Z.z.

d) právoplatným rozhodnutím príslušného orgánu o dočasnom zverení dieťaťa do starostlivosti fyzickej osoby, ktorá má záujem stať sa pestúnom, alebo právoplatným rozhodnutím súdu o zverení dieťaťa do starostlivosti budúcich osvojiteľov,

e) právoplatným rozhodnutím súdu o zverení dieťaťa do náhradnej osobnej starostlivosti alebo do pestúnskej starostlivosti alebo právoplatným rozhodnutím o osvojení dieťaťa,

f) dosiahnutím plnoletosti alebo uplynutím jedného roka po dosiahnutí plnoletosti, ak súd predĺžil ústavnú starostlivosť.

Dieťa možno pri odchode z detského domova po skončení výkonu ústavnej starostlivosti, predbežného opatrenia alebo výchovného opatrenia v detskom domove podľa písm. a) až e) odovzdať len rodičovi alebo osobe, ktorá sa osobne stará o dieťa. Ak ústavná starostlivosť skončí dosiahnutím plnoletosti alebo predĺžením ústavnej starostlivosti do 19 rokov veku, môže mladý dospelý požiadať detský domov o poskytovanie starostlivosti až do jeho osamostatnenia sa, najdlhšie do 25 rokov veku. Osamostatnenie na účely zákona SPOSK je zabezpečenie si bývania a schopnosť samostatne sa živiť.

Mladému dospelému so zdravotným postihnutím, ktorý sa nemôže osamostatniť vzhľadom na svoj zdravotný stav po skončení výkonu ústavnej starostlivosti dosiahnutím plnoletosti, detský domov v spolupráci s obcou, vyšším územným celkom a orgánom sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately alebo akreditovaným subjektom **zabezpečí prijatie** do zariadenia sociálnych služieb podľa osobitného predpisu², ktoré poskytuje služby zodpovedajúce jeho potrebám, ak je odkázaný na poskytovanie týchto služieb.

Mladému dospelému dosiahnutím plnoletosti alebo uplynutím jedného roka po dosiahnutí plnoletosti, ak súd predĺžil ústavnú starostlivosť, sa poskytuje **príspevok na uľahčenie jeho osamostatnenia sa**; to sa nevzťahuje na mladého dospelého so zdravotným postihnutím, o ktorom sa hovorí v predchádzajúcom odseku. Príspevok na uľahčenie osamostatnenia sa mladého dospelého sa poskytuje vo výške desaťnásobku sumy životného minima pre nezaopatrené dieťa podľa osobitného predpisu³ a vypláti sa mladému dospelému najneskôr v deň jeho odchodu z detského domova.

Po odchode dieťaťa alebo mladého dospelého z detského domova detský domov najmenej dva roky **udržiava** kontakt s dieťaťom a jeho rodinou alebo s mladým dospelým a mladému dospelému **poskytuje potrebnú pomoc** pri osamostatňovaní.

Dieťaťu, ktoré bolo umiestnené do detského domova na základe rozhodnutia súdu o nariadení predbežného opatrenia alebo o uložení ústavnej starostlivosti, **poskytuje sa** vreckové a vecné dary.

Vreckové sa poskytuje aj mladému dospelému, ktorému sa poskytuje starostlivosť v detskom domove, ak sa pripravuje na povolanie. O spôsobe využitia vreckového rozhoduje dieťa; dieťaťu musí byť poskytnutá potrebná pomoc zohľadňujúca jeho vek a rozumovú vyspelosť.

Dieťaťu a mladému dospelému sa pri dôležitých udalostiach v jeho živote, ktorými sú najmä deň ich narodenín a menín, významné náboženské udalosti v živote dieťaťa a mladého dospelého, dosiahnutie školských úspechov, športových úspechov a iných úspechov v ostatných oblastiach spoločenského života, poskytujú **vecné dary** v kalendárnom roku.

Zamestnanec akreditovaného subjektu je povinný zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvedel v súvislosti s vykonávaním opatrení podľa zákona SPOSK, ak tento zákon neustanovuje inak. Informácie poskytuje len v prípade, ak by ich zamlčaním bol ohrozený život alebo zdravie detí a plnoletých fyzických osôb alebo ak táto povinnosť vyplýva z osobitných predpisov.⁴

Detský domov podľa dôvodov, pre ktoré rozhodol súd o nariadení ústavnej starostlivosti, predbežného opatrenia a o uložení výchovného opatrenia postupuje podľa § 47 ods. 3 písm. a) prvého bodu až tretieho bodu, piateho bodu až dvanásteho bodu, písmena b) druhého bodu, tretieho bodu a piateho bodu, písmena c) druhého bodu až štvrtého bodu, písmena d) a odseku 4 písm. c) zákona SPOSK. Zároveň v zmysle § 47 ods. 5 zákona SPOSK, možno formy činnosti

² Zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách.

³ § 2 písm. c) zákona č. 601/2003 Z.z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

⁴ Trestný zákon.

podľa § 47 ods. 4 zákona SPOSK vhodne a účelne kombinovať. Účel, na ktorý bol detský domov zriadený, sa zabezpečuje:

a) vykonávaním najmä

1. sociálnej práce,

prostredníctvom ktorej, ako aj metódami, technikami a postupmi zodpovedajúcimi poznatkom spoločenských vied a poznatkom o stave a vývoji sociálnopatologických javov v spoločnosti, sa vykonávajú opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately pre dieťa, plnoletú fyzickú osobu, rodinu, skupinu a komunitu. Opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately na seba nadväzujú a vzájomne sa podmieňujú. Pri voľbe a uplatňovaní opatrení majú prednosť opatrenia na zabezpečenie výchovy a všestranného vývinu dieťaťa v jeho prirodzenom rodinnom prostredí alebo v náhradnom rodinnom prostredí.

Sociálna práca je

- získavanie a spracúvanie informácií o príčinách vzniku alebo možného vzniku sociálnej núdze a o potrebe poskytovania sociálnej pomoci,
- voľba a uplatňovanie foriem sociálnej pomoci a sledovanie účinnosti ich pôsobenia.

Najmä prostredníctvom sociálnej práce sa uskutočňuje sociálna pomoc, ktorou je sociálna prevencia a riešenie sociálnej núdze.

Sociálna prevencia je odborná činnosť na predchádzanie a na zabraňovanie príčin vzniku, prehlbovania alebo opakovania porúch psychického vývinu, fyzického vývinu alebo sociálneho vývinu.

Praktická sociálna práca v užšom slova zmysle je priamym, zámerným a pripraveným kontaktom sociálneho pracovníka s dieťaťom, mladým dospelým za účelom stanovenia sociálnej diagnózy a realizácie sociálnej terapie. Jej súčasťou je tiež sledovanie a hodnotenie výsledkov poskytovanej starostlivosti.

Sociálna práca v širšom slova zmysle zahŕňa tiež sociálno-technické opatrenia, účelné a odborné využívanie odborných nálezov, posudkov a rozhodnutí a spoluprácu s ďalšími odborníkmi v oblasti starostlivosti o dieťa, mladého dospelého, ale tiež administratívno-technické postupy vhodne spracované a zaužívané inštitúciami v oblasti starostlivosti o človeka.

Sociálna práca ako praktická činnosť je profesionálna aktivita, ktorá umožňuje identifikovať, t. j. eliminovať a riešiť alebo aspoň zmierniť osobné, skupinové, sociálne problémy alebo vplyvy prostredia, ktoré vplyvajú negatívne na dieťa, mladého dospelého. Je to špecifická činnosť, ktorá smeruje k zlepšovaniu vzájomného pôsobenia jednotlivcov, skupín a sociálneho prostredia, v ktorom žijú; smeruje k rozvoju sebaúcty a vlastnej zodpovednosti s využitím potenciálu jednotlivcov, medziľudských vzťahov a zdrojov poskytovaných spoločnosťou.

Možno vyčleniť niekoľko etáp sociálnej práce s dieťaťom, mladým dospelým – etapy evidencie, diagnostická, navrhovania riešení, intervencie, zaznamenania – dokumentácie. Metódy sociálnej práce sa odvodzujú od etáp sociálnej práce.

Vykonávaním sociálnej práce sa sleduje zlepšovanie narušených sociálnych vzťahov, nabádanie k správnym postojom k životu a k spoločensky vhodným spôsobom správania sa, pomoc žiť slobodný život v sociálne spravodlivom prostredí, pomoc vytvoriť si rovnováhu medzi možnosťami a požiadavkami sociálneho prostredia a vlastnými potrebami, pomoc eliminovať poruchy súvisiace s interakciou so svojím prostredím, vytváranie pocitu zodpovednosti za vlastnú sociálnu situáciu, zhromažďovanie a skúmanie informácií o konkrétnej sociálnej situácii.

2. odbornej diagnostiky,

ktorá je súborom odborných aktivít: pedagogickej, špeciálno – pedagogickej, psychologickkej, sociálnej, zdravotnej.

Vychádzajúc z poznania, že človek vlastní individuálne psychické, biologické a sociálne dimenzie, ktoré majú svoju kvalitatívnu i kvantitatívnu stránku, prístup k dieťaťu, mladému dospelému, je možný z viacerých aspektov: z biologických – v prvom rade medicínskych, z psychologických a tiež zo sociálnych. Je zjavné, že objektívny pohľad na dieťa, mladého dospelého môže vzniknúť len ako výsledok komplexného interdisciplinárneho prístupu zo všetkých uvedených aspektov.

Z hľadiska celostného chápania dieťaťa, mladého dospelého je nevyhnutné, aby aktivity zacielené na jeho poznávanie sa realizovali na báze komplexného – tímového prístupu, a to z aspektu biologického – reprezentovaného lekárom, z aspektu psychologického – reprezentovaného psychológom a z aspektu sociálneho – reprezentovaného špeciálnym pedagógom a sociálnym pracovníkom. Výsledky lekárskej diagnostiky sú базou pre psychologickú diagnostiku a obe predstavujú východiskové poznatky pre špeciálnopedagogickú diagnostiku, i keď v niektorých prípadoch východiskovými sú skôr zistenia (špeciálneho)

pedagóga, pričom ich psychologické pozadie spresňuje psychológ a medicínske lekár. Biologické faktory sú v prvom rade predmetom záujmu lekárov. Lekári stanovujú druh a stupeň somatického, špeciálne senzorického a motorického postihnutia. Psychiatri a neurológovia sa často vyjadrujú k diagnóze mentálneho postihnutia i sami ho diagnostikujú, hoci súčasná úroveň psychodiagnostiky považuje za kompetentného v tomto smere psychológa. Jeho úlohou je zistiť úroveň a kvalitu psychických stavov, vlastností a procesov so zreteľom na dieťa, mladého dospelého.

3. pomoci na zvládnutie krízy.

ktorá sa zakladá na opatreniach na zvládnutie krízy, ak sú dieťa, mladý dospelý ohrození správaním člena rodiny alebo členov rodiny alebo správaním iných fyzických osôb.

5. výchovy.

ktorú chápeme ako cieľavedomé, odborné rozvíjanie psychických funkcií a procesov osobnosti. Je zámernou činnosťou vychovávateľa, ktorá na základe vzájomného vzťahu vychovávaného a vychovávajúceho umožňuje vychovávanému aktivizovať rozvoj vlastnej osobnosti v prospech seba aj spoločnosti.

Pri výchove vychádzame z tvorivo – humanistického modelu výchovy, ktorý dáva dôraz na rozvoj funkcií a procesov osobnosti a pre potreby tohto rozvoja sa zostavujú premyslené činnosti. Pomocou týchto činností môžeme rozvíjať kognitívne a nonkognitívne funkcie osobnosti detí a mladých dospelých detského domova. Využívanie tohto modelu výchovy prináša pozitívne výsledky pre všetky deti a mladých dospelých, pretože rozvíja a pôsobí na rozvoj funkcií osobnosti pri rešpektovaní individuálnych zvláštností a posilňuje jedinečnosť sebarealizácie.

Rozvoj psychických funkcií môžeme zhrnúť do troch základných stratégií, od ktorých sa odvíjajú konkrétne metódy a techniky a to sú:

1. stratégia, ktoré využívajú afektívne prežívanie,
2. stratégia kognitívneho zvládania problémov, situácií,
3. stratégia, ktoré cvičia alebo ovplyvňujú reguláciu správania.

Tvorivá osobnosť a rozvoj funkcií v tejto oblasti je cieľom výchovy, k jej dosiahnutiu sa využívajú nové rozvíjajúce programy, alebo výber z riešení, ktoré sa získajú zhodnotia a použije sa k riešeniu nejaký nový vhodnejší postup.

Tvorivo – humanistický model výchovy sa rozpracúvava formou **mesačných plánov** pre jednotlivé činnosti, ktorými chceme dosiahnuť rozvoj funkcií osobnosti dieťaťa, mladého dospelého. Mesačné plány sa spracujú na začiatku mesiaca pre jednotlivé záujmové činnosti, ktoré si rozpracuje vychovávateľ konkrétne na svoju skupinu pri zachovaní individuálnych daností a špecifik jedinca.

6. pomoci pri príprave na školské vyučovanie.

v detskom domove je jednou z najdôležitejších činností. Zaraďujeme ju v odpoľudňajších hodinách až po odpočinku a rekreácii detí, vo voľných dňoch spravidla v nedeľu v dopoludnia. Jej úlohou je podporovať vzdelávaciu činnosť školy, dopĺňať a upevňovať vedomosti, zručnosti detí, mladých dospelých získané na vyučovaní. Niektorým deťom, mladým dospelým sa musí venovať pri príprave na vyučovanie zvýšenú sústavnú starostlivosť, lebo úroveň ich vedomostí, zručností a návykov nezodpovedá požiadavkám, ktoré stanovuje škola, alebo majú špeciálne upravený individuálny plán vzdelávania a sú integrovaní do tried základnej školy. U starších detí, mladých dospelých je potrebné, aby sa k plneniu úloh pristupovalo samostatnejšie. V nemalej miere sa zúčastňuje i na plnení úloh mravnej výchovy, lebo pri príprave detí, mladých dospelých na vyučovanie pestujeme u detí, mladých dospelých zmysel pre povinnosť a zodpovednosť, vedíme ich k dodržiavaniu noriem spoločenského správania, k vzájomnej ohľaduplnosti, pomoci, pestujeme zmysel pre poriadok, samostatnosť a zodpovednosť za splnenie zadaných úloh.

7. liečebno-výchovnej starostlivosti.

ktorej predmetom sú najmä tie deti a mladí dospelí, u ktorých bežná výchova pre sťažené vývinové podmienky nepostačuje. Predmetom liečebnopedagogickej starostlivosti sú deti, mladí dospelí so špeciálnymi (výchovnými) potrebami, u ktorých je možné liečebnovýchovnými opatreniami dosiahnuť pozitívnu zmenu alebo zabrániť zhoršeniu. Vyžaduje sa účasť, schopnosť pozitívne prijímať, komunikovať, spolupracovať, posilňovať kompetencie a sociálny vývin dieťaťa, mladého dospelého, dať mu možnosť byť v sociálnych rolách, slobodne sa rozhodovať a vyjadrovať svoje osobné potreby.

8. psychologickej starostlivosti.

v rámci ktorej sa:

- spoznáva osobnosť dieťaťa a mladého dospelého z hľadiska osobnostného, poznávacieho, emocionálneho a sociálneho vývinu; osobitná pozornosť sa venuje deťom a mladým dospelým s problémami v učení, deťom a mladým dospelým s poruchami správania,
- navrhujú výchovné a vzdelávacie prístupy a podieľa sa na ich plnení,
- podieľa na profesijnej orientácii a poradenstve pre voľbu povolania, na výchove k partnerstvu a rodičovstvu a na rozvoji osobnosti a medziľudských vzťahov,
- uskutočňuje terapeutickú činnosť, psychologickú prevenciu a výchovu, poradenskú činnosť vo vzťahu k zdraviu a/alebo chorobe

9. špeciálno-pedagogickej starostlivosti.

cieľom špeciálno-pedagogickej starostlivosti je vychovávať, vyučovať a vzdelávať deti a mladých dospelých tak, aby sa čo najskôr vnútorne vyrovnali so svojimi danosťami, aby boli spôsobilí žiť relatívne plnohodnotný život v spoločnosti ako tvorcovia, konzumenti či ochrancovia hodnôt vytvorených cieľavedomou činnosťou. Pri týchto výchovných snaženiach sa plne využívajú potencionálne možnosti detí, mladých dospelých, ich motivácia, prirodzené kompenzačné schopnosti, kreativita a iné danosti. Pritom sa dôsledne uplatňuje požiadavka individuálneho prístupu k dieťaťu, či mladému dospelému. Vychádza sa pritom z poznania ich daností a dispozícií pre výchovu a vzdelávanie získaných prostredníctvom diagnostiky.

11. rekreačnej činnosti.

rekreácia detí, mladých dospelých má predovšetkým kompenzačné poslanie, pretože pomáha odstraňovať únavu z jednostranného duševného a telesného zaťaženia organizmu pri vyučovaní a vypracúvaní domácich úloh. Zaraďujeme k nej najmä činnosti telovýchovného a športového charakteru ako pohybové hry, turistiku, pri ktorej deti, mladí dospelí poznávajú živú i neživú prírodu, prírodné zákonitosti, javy a vzťahy, táborenie a rôzne činnosti vyplývajúce zo záujmov detí, mladých dospelých. Niektoré ďalšie rekreačné činnosti prispievajú aj k estetickému výchove, lebo podporujú kultúru pohybového prejavu, iné formujú dieťa z mravnej stránky.

12. rehabilitačnej činnosti.

rehabilitačná činnosť sa vykonáva s cieľom aktivizovať vnútorné schopnosti dieťaťa na prekonanie osobnostných a sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia. Rehabilitačná činnosť sú postupy na obnovu najvyššie dosiahnuteľného individuálneho stupňa osobnostného vývinu, fyzickej výkonnosti a pracovnej výkonnosti.

13. pracovnej terapie.

ktorú realizujeme rozdielne pre deti a mladých dospelých. V pracovnej terapii u detí ide predovšetkým o to, aby deti nadobudli všetky potrebné hygienické návyky a základné zručnosti pre samoobsluhu. U mladých dospelých sa pracovná terapia zameriava na získanie zručností a návykov, ktoré sú nevyhnutné pre systematickejšiu pracovnú a pracovno-rehabilitačnú činnosť.

b) utváraním podmienok najmä na

2. záujmovú činnosť.

námety na špecializovanejšie záujmové činnosti slúžia na prebudenie záujmu detí, mladých dospelých o príslušnú záujmovú činnosť alebo ako podnet na zapojenie do odborných záujmových útvarov mimo detského domova a do súťaží v umeleckej, športovej a technickej činnosti.

3. kultúrnu činnosť.

detský domov zabezpečuje prvky kultúrnej výchovy a to úlohou pestovať u detí a mladých dospelých prvky estetického cítenia a chápania okolitého sveta, učí ich poznávať a vnímať krásno, prežívať a vnímať krásu každodenného života, v prírode, prostredí, ktoré ich obklopuje, v správaní a konaní, prežívať krásu umeleckej tvorby, pestuje a rozvíja u detí starostlivosť aj o svoj zovňajšok, pestuje vkus v obliekaní a starostlivosti o svoj zovňajšok.

4. pracovné uplatnenie.

pre mladých dospelých, ktorým sa nepodarilo nájsť zatiaľ začlenenie na pracovnom trhu, príp. ktorým pre zdravotný stav je potrebné vytvoriť na začiatku ich profesného uplatnenia na trhu práce špecifické podmienky, za účelom získavania prvotných pracovných zručností a vytvorenia akéhosi „zaškolenia, zacvičenia sa vo vzťahu zamestnanec – zamestnávateľ“.

V detskom domove patrí medzi takéto formy pracovného uplatnenia napríklad vytvorenie podmienok na vykonávanie:

- absolventskej praxe, ktorej cieľom je získanie odborných zručností a praktických skúseností u zamestnávateľa, ktoré zodpovedajú dosiahnutému stupňu vzdelania absolventa školy,⁵

- aktivačnej činnosti, ktorej cieľom je podpora udržiavania pracovných návykov.⁶

K ďalším formám vytvárania podmienok na pracovné uplatnenie patrí vytváranie pracovných príležitostí v rámci chráneného pracoviska pre zdravotne postihnutých mladých dospelých. T. č. napríklad akreditovaný subjekt udržiava vytvorené prac. miesta pre 30 mladých dospelých a plnoletých FO, po ukončení ústavnej starostlivosti so zdravotným postihnutím v chránených dielňach podľa zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

5. úschovu cenných vecí.

detský domov prevezme do úschovy cenné veci dieťaťa na základe zmluvy o úschove, ktorú uzatvorí so zákonným zástupcom dieťaťa alebo majetkovým opatrovníkom dieťaťa. Detský domov prevezme do úschovy cenné veci mladého dospelého na základe zmluvy o úschove, ak o to požiada. Detský domov vedie evidenciu cenných vecí na osobnej karte dieťaťa alebo mladého dospelého. Cenné veci sa označia tak, aby sa vylúčila ich zámena. Ak hrozí nebezpečenstvo poškodenia, zničenia alebo straty cenných vecí dieťaťa, detský domov prevezme tieto veci len na nevyhnutný čas aj bez uzatvorenia zmluvy o úschove; o tejto skutočnosti sa bezodkladne upovedomí zákonný zástupca dieťaťa alebo majetkový opatrovník dieťaťa.

c) zabezpečením najmä

2. stravovania.

ak sa mladý dospelý pripravuje na povolanie, detský domov mu zabezpečuje stravovanie vyplatením sumy na zabezpečenie stravy v hodnote časti dennej stravnej jednotky zodpovedajúcej obdobiu, počas ktorého sa zdržiaval mimo detského domova.

Dieťaťu, ktoré sa zdržiava so súhlasom detského domova mimo detského domova z dôvodu návštevy rodičov alebo osoby, ktorá sa osobne stará o dieťa, poskytuje detský domov **príspevok na stravu** vo výške časti dennej stravnej jednotky zodpovedajúcej obdobiu, počas ktorého sa dieťa zdržiava mimo detského domova. Na poskytovanie príspevku na stravu dieťaťu, ktoré sa so súhlasom detského domova zdržiava mimo detského domova podľa § 56 ods. 8, odsek 3 zákona SPOSK sa vzťahuje rovnako.

Príspevok sa poskytne, ak rodičia dieťaťa alebo osoba, ktorá sa osobne stará o dieťa, prejavujú skutočný záujem o úpravu vzťahov a zachovanie vzťahov s dieťaťom a ak vynaložili primerané úsilie na úpravu svojich rodinných pomerov, bytových pomerov a sociálnych pomerov tak, aby sa mohli osobne starať o dieťa.

Záujem rodičov dieťaťa alebo osoby, ktorá sa osobne stará o dieťa, posudzujú spoločne orgán sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, obec a detský domov, v ktorom je dieťa umiestnené, alebo v spolupráci s akreditovaným subjektom v prípade, že tento s rodičmi alebo osobou, ktorá sa osobne stará o dieťa, pracuje.

Účelnosť poskytnutých príspevkov rodičom, osobe, ktorá sa osobne stará o dieťa, alebo osobám podľa § 56 ods. 8 zákona SPOSK posudzujú spoločne orgán sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, obec a detský domov, v ktorom je dieťa umiestnené. Na posúdenie účelnosti poskytnutých príspevkov podľa predchádzajúcej vety môže orgán sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately prizvať tiež akreditovaný subjekt v prípade, že tento s rodičmi alebo osobou, ktorá sa osobne stará o dieťa, pracuje.

Ak detský domov zistí, že poskytnutý príspevok nebol použitý na určený účel, môže rozhodnúť o jeho ďalšom neposkytovaní.

3. zdravotnej starostlivosti.

v detskom domove možno poskytovať zdravotnú starostlivosť za podmienok ustanovených osobitným predpisom.⁷ Detský domov spolupracuje pri zabezpečovaní zdravotnej

⁵ Porov. § 51 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti.

⁶ Porov. § 52 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti.

⁷ Zákon č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 720/2004 Z. z.

starostlivosti s pediatrom, obvodným lekárom a ďalšími odbornými lekármi podľa individuálneho zdravotného stavu dieťaťa, mladého dospelého.

4. vzdelávania a prípravy na povolanie.

cieľavedomá výchova k voľbe povolania je podmienená včasným podchytením a rozvíjaním schopností i špecifických záujmov detí, mladých dospelých ako dôležitých činiteľov profesiovej orientácie. Vzdelávanie a prípravu na povolanie zabezpečuje detský domov v spolupráci so základnou školou, špeciálnymi základnými školami, strednými školami, špeciálnymi strednými školami a vysokými školami, vychádzajúc z individuálnych schopností, možností a potrieb dieťaťa a mladého dospelého. Ak to vyžaduje zdravotný stav dieťaťa alebo dôvod, pre ktorý dieťa bolo umiestnené do detského domova, detský domov utvorí podmienky na zriadenie školy na účely plnenia povinnej školskej dochádzky a prípravy na povolanie.

5. psychologickej starostlivosti.

ako vyššie písm. a) bod 8.

d) poskytovaním starostlivosti najmä

1. bývania.

bývanie na účely zákona SPOSK je užívanie obytnej miestnosti, príslušenstva obytnej miestnosti a spoločných priestorov, ich prevádzkového zariadenia a vybavenia a vecné plnenia spojené s bývaním.

Na účely úpravy vzťahov medzi dieťaťom a jeho rodičmi detský domov **utvára podmienky na pobyt rodičov v detskom domove**. Detský domov písomne dohodne s rodičmi podmienky ich pobytu v detskom domove.

2. stravovania.

stravovanie na účely zákona SPOSK je poskytnutie stravy v súlade so zásadami zdravej výživy a s prihliadnutím na vek a zdravotný stav detí a plnoletých fyzických osôb podľa stravných jednotiek.

Ak sa nižšie neustanovuje inak, stravná jednotka na deň na dieťa a mladého dospelého je

- | | |
|---------------------------------|-----------|
| a) od 0 rokov do 3 rokov veku | 2,84 EUR |
| b) od 3 rokov do 6 rokov veku | 3,02 EUR |
| c) od 6 rokov do 10 rokov veku | 3,28 EUR |
| d) od 10 rokov do 15 rokov veku | 3,55 EUR |
| e) od 15 rokov | 3,73 EUR. |

3. obslužných činností.

t.j. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva. Na obslužných činnostiach sa zúčastňujú a podieľajú aj samotné deti a mladí dospelí, vychádzajúc pritom z ich veku, schopnosti a možností.

4. osobného vybavenia.

šatstvo, obuv, hygienické potreby, školské potreby a iné veci osobnej potreby poskytnuté deťom a mladým dospelým v detskom domove.

Detský domov vykonáva svoju činnosť pobytovou formou.

Na účel zvyšovania profesionality práce v zariadení zariadenie vypracúva a uskutočňuje **program supervízie**. Supervízia je celoživotná forma učenia, zameraná na rozvoj profesionálnych schopností a kompetencií pracovníkov, pri ktorej je kladený dôraz na aktiváciu ich vlastného potenciálu v bezpečnom a tvorivom prostredí. Súbežne s uvedeným má supervízia pomáhať riešiť ťažko riešiteľné prípady, má pomáhať vyrovnáť sa s pracovným stresom.

Ciele supervízie sú krátkodobé – napr. získanie niekoľkých elementárnych profesionálnych schopností, vytvorenie základných podmienok pracovného tímu k úspešnej práci, alebo dlhodobé – napr. formulácia a monitoring plánov osobného rozvoja pracovníkov, harmonizácia fungovania celej organizácie, zvyšovanie citlivosti organizácie na potreby detí a mladých dospelých, príp. ich rodinných príslušníkov a blízkych fyzických osôb (ďalej len „klientov“).

V rámci supervízie sa používa individuálna a skupinová forma, zasahujúca supervízia – supervízor vstupuje do vzťahu medzi pracovníkom a klientom; prípravná supervízia – supervízor s

klientom preberá, študuje alternatívne konanie s klientom, pracovník ho aplikuje na klienta; súbežná supervízia – supervízor paralelne superviduje pracovníka aj klienta.

Supervízia plní 3 hlavné funkcie – vzdelávaciu, podpornú a riadiacu. Vzdelávacia funkcia sa týka rozvoja schopností, zručností pracovníkov. Podporná funkcia napomáha schopnosť reagovania na skutočnosť, že na všetkých pracovníkov nevyhnutne pôsobia ťažkosti, problémy klientov, a potrebujú čas, aby si začali uvedomovať akým spôsobom ich to môže ovplyvňovať, a aby svoje reakcie mohli zvládať. Riadiaca funkcia plní pri práci s klientmi úlohu kontroly kvality.

Detský domov, ak by zanikol alebo prestal plniť účel, na ktorý bol zriadený, je povinný vykonať nevyhnutné úkony na zabezpečenie detí a mladých dospelých detského domova, ak by nebola pomoc a ochrana detí a mladých dospelých zabezpečená iným spôsobom.

Sprostredkovanie náhradnej rodinnej starostlivosti, sociálnu kuratelu pre deti, môžu na účely zákona SPOSK vykonávať len fyzické osoby, ktoré získali vysokoškolské vzdelanie v študijnom odbore sociálna práca alebo majú uznaný doklad o takom vysokoškolskom vzdelaní vydaný zahraničnou vysokou školou.

Psychologickú pomoc a psychologickú starostlivosť na účely sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately môžu vykonávať len fyzické osoby, ktoré získali vysokoškolské vzdelanie v študijnom odbore psychológia alebo majú uznaný doklad o takom vysokoškolskom vzdelaní vydaný zahraničnou vysokou školou.

Liečebno-výchovnú starostlivosť na účely sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately môže vykonávať len psychológ alebo liečebný pedagóg.

Vychovávateľa a ďalší pedagogickí zamestnanci zariadení na výkon ústavnej starostlivosti, predbežného opatrenia a výchovného opatrenia sa považujú za pedagogických zamestnancov podľa osobitného predpisu⁸ a sú povinní spĺňať odbornú a pedagogickú spôsobilosť podľa osobitného predpisu.⁹

Detský domov **vypracúva individuálny plán rozvoja osobnosti dieťaťa**, ktorého súčasťou je najmä plán výchovnej práce s dieťaťom, plán sociálnej práce s dieťaťom a jeho rodinou vypracovaný v spolupráci s obcou a orgánom sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately alebo v spolupráci s akreditovaným subjektom. Individuálny plán rozvoja osobnosti dieťaťa sa vyhodnocuje najmenej jedenkrát mesačne. Súčasťou individuálneho plánu rozvoja osobnosti dieťaťa je aj **plán prípravy na osamostatnenie sa** zodpovedajúci potrebám a možnostiam dieťaťa, ktorý zahŕňa detský domov do individuálneho plánu rozvoja osobnosti dieťaťa najneskôr rok pred dosiahnutím plnoletosti dieťaťa.

Detský domov **vedie spisovú dokumentáciu dieťaťa**, ktorá obsahuje rozhodnutie súdu o nariadení ústavnej starostlivosti, predbežného opatrenia alebo výchovného opatrenia, rodný list dieťaťa, vysvedčenie, sociálnu správu o dieťati, diagnostickú správu o dieťati, správu o zdravotnom stave dieťaťa, fotografie dieťaťa dokumentujúce život dieťaťa, obrazový a zvukový záznam dokumentujúci podstatné udalosti v živote dieťaťa, iné informácie rozhodujúce na posúdenie plnenia účelu ústavnej starostlivosti, predbežného opatrenia alebo výchovného opatrenia, osobný denník dieťaťa, v ktorom sa zaznamenávajú údaje o psychickom vývine, fyzickom vývine a sociálnom vývine dieťaťa, záznamy o návštevách rodičov a ostatných návštevách, individuálny plán rozvoja osobnosti dieťaťa. Časti spisovej dokumentácie dieťaťa sa priebežne aktualizujú.

Akreditovaný subjekt vykonáva opatrenia v objekte kaštieľa Močenok - s areálom 7 ha a so samostatným domčekom a ďalšími objektmi, v 2 bytoch v meste Šaľa, v rodinnom dome v Močenku, v domácnostiach profesionálnych rodičov.

V kaštieli Močenok so 7 ha parkom a samostatným domčekom sú vytvorené podmienky na prevádzkovanie 2 samostatných skupín v domčeku, 1 samostatná skupina v objekte kaštieľa. Ďalšia 1 samostatná skupina je prevádzkovaná v bytovke Šaľa-Veča

⁸ Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

⁹ zákon č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov .

a samostatné prostredie pre mladých dospelých je vytvorené v rodinnom dome v Močenku.

V samostatnom domčeku a v bytovke (2 byty) sú vytvorené podmienky pre samostatnú skupinu s kuchynkou, sociálnymi zariadeniami (WC, sprchy, umývadlá, práčka), spoločenskou miestnosťou a izbami. Izby sú vybavené posteľami, stolíkmi, kobercami, skriňami (pre každé dieťa 1 skriňa), stolom a stoličkami. V izbách majú deti svoje vlastné hračky, osobné veci, podieľajú sa na vytváraní vlastného súkromia podľa svojich predstáv. Spoločenská miestnosť je vybavená nábytkom, sedačkami, televízorom, videorekordérom, kobercami, spoločnými hračkami, spoločenskými hrami a pod. Kuchynka je vybavená kuchynskou linkou, sporákom, mikrovlnkou, riadom, jedálenským stolom so stoličkami.

Samostatná skupina v kaštieli má k dispozícii sociálne zariadenia, izby (4-posteľové, 3-posteľové), spoločenskú miestnosť, jedáleň, kuchyňu, študovňu. Deti v samostatnej skupine majú svoju kuchynku s jedálenskou zostavou, obývačku s kompletným vybavením.

Mladý dospelý, ktorý požiadal o poskytovanie starostlivosti, platí úhradu za starostlivosť – bývanie, stravovanie. Úhradu za bývanie v detskom domove platí mladý dospelý vo výške 15 % sumy životného minima podľa osobitného predpisu.¹⁰ Pre mladých dospelých sú vytvorené podmienky vo vyčlenených priestoroch rodinného domu situovaného v obci Močenok (predsieň, 2 izby, obývačka, kuchyňa s jedálňou, špajza, 2 sociálne zariadenia s WC, umývadlom a sprchovým kútom, v jednom sociálnom zariadení sa nachádza práčka, chodba, závetrie s kotlom a bojlerom, pivnica, záhrada). Akreditovaný subjekt oznamuje určenému orgánu sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately najneskôr do 30. septembra počet miest v detskom domove na nasledujúci kalendárny rok.

Deti umiestnené v DeD v roku 2016 navštevovali školské zariadenia ŠIZŠ a PŠ v Nitre, SŠ Šaľa, SŠI Bratislava, OU pre žiakov so sluchovým postihnutím Bratislava, ZŠ Šaľa, ZŠ Močenok a MŠ Močenok, ZŠ a MŠ Kolta, ZŠ Kozmálovce, ZŠ Starý Tekov, ZŠ Radošina, ZŠ a MŠ Banská Bystrica, ZŠ a MŠ Levice.

3.2 Zamestnanci v prevádzke

V Detskom domove bolo k 31. 12. 2016 zamestnaných 34 zamestnancov - riaditeľ, sociálny pracovník - 3, vychovatelia - 6, administratívno-prevádzkoví pracovníci - 2, ekonóm - 1, psychológ - 1, prevádzkovo-výchovní zamestnanci - 12, profesionálny rodičia - 8.

3.3 Deti a mladí dospelí v DeD Močenok

Na začiatku roka 2016 bolo v DeD Močenok umiestnených 49 detí a mladých dospelých. V priebehu roka bolo prijatých 8 detí. Do vlastnej rodiny sa vrátili 3 deti, do pestúnskej starostlivosti išlo 1 dieťa, 3 deti boli osvojené, 2 mladí dospelí sa osamostatnili a 3 mladí dospelí boli prijatí do zariadenia sociálnych služieb. K 31. 12. 2016 boli v DeD umiestnení 4 mladí dospelí a 41 detí, t. j. spolu 45 detí a mladých dospelých.

Starostlivosť v DeD sa zabezpečila v 3 samostatných skupinách a zo začiatku roka v 13 a ku koncu roka v 8 profesionálnych rodinách.

¹⁰ § 2 písm. c) zákona č. 601/2003 Z.z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

4. Domov sociálnych služieb, Zariadenie pre seniorov, Zariadenie opatrovateľskej služby a Denný stacionár Močenok

Zariadenie sociálnych služieb Domov sociálnych služieb v Močenku v kaštieli bolo založené v roku 2003, v nadväznosti na DSS Radošina. Prevádzka ZSS vychádza z potreby aktívne riešiť problematiku mládeže umiestnenej v ústavnej výchove (v detských domovoch a najmä v špeciálnych internátnych školách).

Spojené ZSS bolo registrované dňa 11. 6. 2003 na UNSK Nitra s kapacitou DeD 14 miest celoročne, DSS pre dospelých 15 miest celoročne. Kapacita zariadenia bola zvýšená dňom 26. 4. 2004 na DeD - 29 miest a DSS - 29 miest. Kapacita DeD bola v roku 2005 zvýšená na 50 miest. V roku 2006 bola kapacita DSS zvýšená na 54 miest. V roku 2012 bola kapacita DSS znížená na 45 miest a v apríli 2014 na 40 miest.

V roku 2005 bolo registrované zariadenie Domov dôchodcov s kapacitou 29 miest. V roku 2006 bola kapacita Domova dôchodcov znížená na 4 miesta. Kapacita Zariadenia pre seniorov bola zvýšená v roku 2012 na 7 miest a v roku 2014 na 8 miest. Zariadenie opatrovateľskej služby bolo registrované dňa 14. 3. 2012 na UNSK Nitra s kapacitou 6 miest pobytová forma. V roku 2014 bola kapacita ZOS zvýšená na 10 miest. Dňa 2. 8. 2012 bol zaregistrovaný na UNSK Nitra Denný stacionár s kapacitou 10 miest, ambulantná forma.

4.1 Prevádzka Domov sociálnych služieb Močenok

V domove sociálnych služieb sa poskytuje, v zmysle § 38 ods. 1 Zákona, sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3, alebo fyzickej osobe, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č. 3 cit. Zákona.

V DSS Močenok sa, v zmysle § 38 ods. 2 Zákona:

- poskytuje pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ošetrovateľská starostlivosť, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva, osobné vybavenie;
- zabezpečuje pracovná terapia, záujmová činnosť,
- utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí.

Popis jednotlivých činností je uvedený v časti DSS Radošina a pre DSS Močenok platí obdobne.

V ZSS je cieľom komplexne pomôcť prednostne mladým dospelým po ukončení ústavnej starostlivosti – mládeži z detských domovov a špeciálnych internátnych škôl. Vytvárať podmienky pri zariaďovaní do samostatného života a preventívne tým predchádzať negatívnym javom (kriminalita, bezdomovstvo, príživníctvo,...). Výchovné pôsobenie v ZSS sa deje nenásilným spôsobom rodinného štýlu, teda nie len cez vychovávateľov, ale cez členov Komunity žijúcimi spolu so spomínanou skupinou mládeže. V zariadení sa poskytuje tiež rehabilitácia, s použitím špeciálnych strojov a zariadení, sauny a hydroterapie.

Vnútorne zranenia jednotlivcov uvedenej soc. skupiny sú hlboké vzhľadom k ich minulosti (nechcenosť zo strany rodičov, zážitky agresivity, hrubosti a násillia z ranného detstva prežitého v rozbitom rodinnom prostredí, citová deprivácia vzhľadom ku kolektívnemu prežívaniu detstva bez vzťahu matky,...). Sú veľmi ovplyvniteľní a záleží do akého prostredia sa dostávajú. Príprava na prácu, vytváranie pozitívneho vzťahu k práci

je jednou z našich prioritných aktivít vo výchove pre začleňovanie do samostatného života v spoločnosti. Žiaľ v predošlých školských a výchovných zariadeniach neboli pracovné zručnosti a návyky dostatočne vypestované, čo sa samozrejme odzrkadľuje pri snahe o osamostatňovanie - pri vyhľadávaní zamestnania a uplatnení sa.

Na začiatku roka 2016 bolo v DSS Močenok umiestnených 38 klientov. V priebehu roka v DSS pribudli 3 klienti a 3 klienti ubudli. Na konci roka 2016 sa v DSS poskytovali sociálne služby v DSS 38 umiestneným klientom.

V zariadení bolo umiestnených 37 klientov so VI. a 1 klient s V. stupňom odkázanosti. Veková štruktúra klientov v DSS Močenok je od 19 do 87 rokov. V zariadení boli k 31. 12. 2016 umiestnení 19 klienti Nitrianskeho, 2 klienti Banskobystrického, 3 klienti Trenčianskeho, 3 klienti Trnavského, 4 klienti Žilinského a 7 klientov Bratislavského samosprávneho kraja.

Ekonomicky oprávnené náklady na 1 klienta za rok 2016: 12. 447,61 EUR.

4.2 Prevádzka Zariadenie pre seniorov Močenok

V zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba v zmysle § 35 Zákona:

- a) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby,
- b) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

V zariadení pre seniorov sa –

- a) poskytuje:
 - 1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
 - 2. sociálne poradenstvo,
 - 3. sociálna rehabilitácia,
 - 4. ošetrovateľská starostlivosť,
 - 5. ubytovanie,
 - 6. stravovanie,
 - 7. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
 - 8. osobné vybavenie,
- b) utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí,
- c) zabezpečuje záujmová činnosť.

Popis jednotlivých činností je uvedený v časti DSS Radošina a pre Zariadení pre seniorov Močenok platí obdobne.

V zariadení sa poskytovala sociálna služba 7 klientom v mesiacoch 1-8/2016, 8 klientom v mesiaci 9/2016 a 7 klientom v mesiacoch 10-12/2016 na základe rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu v zariadení pre seniorov.

Ekonomicky oprávnené náklady na 1 klienta za rok 2016: 7. 471,65 EUR.

4.3 Prevádzka Zariadenie opatrovateľskej služby Močenok

V zariadení opatrovateľskej služby v zmysle § 36 Zákona sa poskytuje sociálna služba na určitý čas plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu.

V zariadení opatrovateľskej služby sa –

a) poskytuje:

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálna rehabilitácia,
4. ošetrovateľská starostlivosť,
5. ubytovanie,
6. stravovanie,
7. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,

b) utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí.

Popis jednotlivých činností je uvedený v časti DSS Radošina a pre Zariadenie opatrovateľskej služby Močenok platí obdobne.

Prehľad o počte klientov ZOS v roku 2016

Mesiac	Počet koniec mesiaca
január - február	4
marec – apríl	5
máj	4
jún	5
júl - december	4

Ekonomicky oprávnené náklady na 1 klienta za rok 2016: 5. 891,78 EUR.

4.4 Prevádzka Denný stacionár Močenok

V dennom stacionári sa poskytuje sociálna služba v zmysle § 40 Zákona fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a je odkázaná na sociálnu službu v zariadení len na určitý čas počas dňa.

V dennom stacionári sa –

a) poskytuje:

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálna rehabilitácia,
4. stravovanie,

b) zabezpečuje:

1. pracovná terapia,
2. záujmová činnosť.

Popis jednotlivých činností je uvedený v časti DSS Radošina a pre Denný stacionár Močenok platí obdobne.

V dennom stacionári sa poskytuje sociálne poradenstvo aj rodine alebo inej fyzickej osobe, ktorá zabezpečuje pomoc fyzickej osobe v domácom prostredí, na účel spolupráce pri sociálnej rehabilitácii.

V zariadení sa do 30. 6. 2016 poskytovala sociálna služba 5 klientom a 4 klientom v mesiacoch 7-12/2016 na základe rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu v dennom stacionári.

Ekonomicky oprávnené náklady na 1 klienta za rok 2016: 2. 328,00 EUR.

4.5 Zamestnanci v prevádzke DSS, ZpS, ZOS, DS Močenok

V spojených zariadeniach sociálnych služieb Močenok (viď. kapitolu 5) bolo k 31. 12. 2016 zamestnaných 41 zamestnancov.

5. Zariadenie pre seniorov a Zariadenie opatrovateľskej služby Hrabíčov

Dňa 17. 8. 2012 boli zaregistrované na BBSK Banská Bystrica zariadenia: Zariadenie pre seniorov s kapacitou 9 miest pobytová forma a Zariadenie opatrovateľskej služby s kapacitou 9 miest pobytová forma. Zariadenia začali prevádzku od 1.1.2014. V zariadeniach boli zamestnaní 3 zamestnanci na čiastočné úväzky.

5.1 Prevádzka Zariadenie pre seniorov Hrabíčov

V zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba v zmysle § 35 Zákona:

- a) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby,
- b) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

V zariadení pre seniorov sa –

- a) poskytuje:
 - 1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
 - 2. sociálne poradenstvo,
 - 3. sociálna rehabilitácia,
 - 4. ošetrovateľská starostlivosť,
 - 5. ubytovanie,
 - 6. stravovanie,
 - 7. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
 - 8. osobné vybavenie,
- b) utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí,
- c) zabezpečuje záujmovú činnosť.

Popis jednotlivých činností je uvedený v časti DSS Radošina a pre ZpS Hrabíčov platí obdobne.

V zariadení bol do 31.8. 2016 umiestnený 1 klient. Ekonomicky oprávnené náklady na 1 klienta za 8 mesiacov roka 2016: 4 840,80 EUR.

5.2 Prevádzka Zariadenie opatrovateľskej služby Hrabíčov

V zariadení opatrovateľskej služby v zmysle § 36 Zákona sa poskytuje sociálna služba na určitý čas plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu.

V zariadení opatrovateľskej služby sa –

- a) poskytuje:
 - 1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
 - 2. sociálne poradenstvo,
 - 3. sociálna rehabilitácia,
 - 4. ošetrovateľská starostlivosť,
 - 5. ubytovanie,
 - 6. stravovanie,
 - 7. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
- b) utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí.

Popis jednotlivých činností je uvedený v časti DSS Radošina a pre ZOS Hrabíčov platí obdobne.

V zariadení bola počas roka 2016 poskytovaná starostlivosť 2 klientom v mesiacoch 1-3/2016 a 1 klientovi v mesiacoch 4-8/2016.

Ekonomicky oprávnené náklady na 1 klienta za rok 2016: 3. 409,12 EUR.

6. Terénna opatrovateľská služba

V roku 2014 začala KKP s poskytovaním terénnej opatrovateľskej služby. Registrácia bola vykonaná pre Nitriansky a Banskobystrický samosprávny kraj od 1. 5. 2014, pre Trenčiansky, Trnavský a Žilinský samosprávny kraj od 1. 11. 2014. KKP poskytuje terénnu opatrovateľskú službu so zapojením sa do Národného projektu Podpora opatrovateľskej služby.

Opatrovateľská služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá
a) je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II podľa prílohy č. 3 a

b) je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4.

Opatrovateľskou službou sa poskytujú úkony podľa prílohy č. 4 Zákona. Rozsah úkonov na základe sociálnej posudkovej činnosti určuje obec v hodinách alebo podľa jednotlivých úkonov podľa prílohy č. 4 Zákona. Minimálny rozsah úkonov sebaobsluhy nesmie byť nižší, ako je minimálny rozsah zodpovedajúci stupňu odkázanosti fyzickej osoby posúdený podľa prílohy č. 3 Zákona, ak sa poskytovateľ sociálnej služby s prijímateľom sociálnej služby na návrh prijímateľa sociálnej služby nedohodne inak v zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

Prehľad o počte klientov opatrovateľskej služby v roku 2016

Mesiac	Počet koniec mesiaca
Máj - Jún	9
Júl - December	12

Ekonomicky oprávnené náklady na 1 klienta za rok 2016 (8 mesiacov): 4. 429,81 EUR.

7. Chránená dielňa Radošina

V zariadení v Radošine sa vytvorili pracovné miesta v chránenom pracovisku vytvorenom v rámci zariadenia sociálnych služieb. Takto zamestnaní občania so ZP sa podieľajú ako pomocní pracovníci na prevádzke zariadenia sociálnych služieb v prevádzkových jednotkách kuchyne s jedálňou, v práčovni a žehliarni; v pracovnej dielni; v hygienickom a potravinovom sklade.

V rámci zariadenia v Radošine sú vytvorené 3 Chránené dielne. V prvej je zamestnaných 6 zamestnancov zo zdravotným postihnutím, v druhej tiež 6 zamestnancov zo zdravotným postihnutím, v tretej sú zamestnaní 3 zamestnanci so zdravotným postihnutím a je vytvorených 6 miest pre pracovných asistentov. Spolu v Chránenej dielni máme vytvorených 21 pracovných miest.

8. Chránená dielňa Močenok

V zariadení v Močenku sa vytvorili pracovné miesta v chránenom pracovisku vytvorenom v rámci zariadenia sociálnych služieb. Na uvedené vytvorené pracovné miesta boli prijatí samotní mladíci v rámci zariadenia sociálnych služieb. Takto zamestnaní občania so ZP sa podieľajú ako pomocní pracovníci na prevádzke zariadenia sociálnych služieb v prevádzkových jednotkách kuchyne s jedálňou, v práčovni a žehliarni, v rehabilitačných miestnostiach.

V rámci zariadenia v Močenku sú vytvorené 3 Chránené dielne. V prvej je zamestnaných 6 zamestnancov zo zdravotným postihnutím, v druhej 6 zamestnancov zo zdravotným postihnutím a v tretej 6 zamestnancov so zdravotným postihnutím. Vytvorených je 8 miest pre pracovných asistentov. Spolu v Chránenej dielni máme vytvorených 26 pracovných miest.

9. Prehľad o výnosoch a nákladoch poskytovanej soc. služby

Druh zariadenia sociálnej služby	PRÍJMY		NÁKLADY	ROZDIEL (príjmy- náklady)
	dotácie, príspevky	úhrady, výživné		
Domov sociálnych služieb Močenok	374199,67	111257,36	485457,03	0
Domov sociálnych služieb Radošina	206308,68	33623,38	239 932,33	-0,27
Zariadenie pre seniorov Močenok	27200,00	25721,72	52921,72	0
Zariadenie opatrovateľ.služby Močenok	15360,00	9680,07	25040,07	0
Denný stacionár Močenok	9936,00	540,00	10476	0
Zariadenie opatrovateľ.služby Hrabíčov	3520,00	741,40	4261,40	0
Zariadenie pre seniorov Hrabíčov	2560,00	2280,80	4840,80	0
Denný stacionár Radošina	11776,00	814,06	12590,06	0
Zariadenie opatrovateľ.služby Radošina	2560,00	1188,93	3748,93	0
Terénna opatrovateľská služba	41574,00	8261,40	49835,40	0
Detský domov Močenok	606330,40	8707,51	615037,91	0

10. Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov

Účet	Názov účtu a členenie	Suma
602	Tržby z predaja služieb spolu	12276,52
	Strava a ubytovanie zamestnancov	12276,52
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	0,00
613	Zmena stavu zásob výrobkov	1352,82
614	Zmena stavu zvierat	884,56
644	Úroky	1092,15
649	Iné ostatné výnosy	6859,42
662	Prijaté dary od iných organizácií	303033,67
	UPSVR Nové Zámky, ChD Močenok	166332,76
	UPSVR Topoľčany, ChD Radošina	129202,99
	Ekofond-odpis dotácie na auto	786,92
	Ekopolis-odpis dotácie na solárne kolektory	1167,00
	Rehabil.prístroje-odpis dotácie	4194,00
	Príspevky od miest a obcí	1350
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	218033,83
	Prijaté dary od fyzických osôb	11848,20
	Výživné	3168,14
	Úhrady klientov v ZSS	203017,49
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	8588,97
	Rekonštrukcia NKP kaštieľ Močenok	8588,97
691	Dotácie	1072264,44
	FSR projekty, PO, opatrovateľská služba	41637,11
	MPSVR SR na prevádzku DS,ZOS Radošina	14336,00
	MPSVR SR na prevádzku ZpS, ZOS, DS Močenok	52496,00
	MPSVR SR na prevádzku ZpS a ZOS Hrabíčov	6080,00
	MPSVR SR výťah-odpis dotácie	2700,00
	UPSVR Bratislava, FP na prevádzku DeD Močenok	606330,40
	VUC Nitra, FP na DSS Radošina a DSS Močenok	133426,48
	VUC Bratislava, FP na DSS Radošina a DSS Močenok	70438,50
	VUC Žilina, FP na DSS Radošina a DSS Močenok	22893,97
	VUC Ban.Bystrica, FP na DSS Radošina, DSS Močenok	26830,00
	VUC Trenčín, FP na DSS Radošina a DSS Močenok	24745,80
	VUC Trnava, FP na DSS Radošina a DSS Močenok	33276,00
	VUC Prešov, FP na DSS Močenok	6078,21
	Rekonštrukcia a modernizácia DeD-odpis dotácie	17612,44
	Modernizácia zdroja tepla-odpis dotácie	5764,00
	Rekonštrukcia RD-odpis dotácie	972,00
	Platobná jednotka PPA	6647,53
6	SPOLU	1624386,38

11. Stav a pohyb majetku a záväzkov

AKTÍVA		Brutto	Korekcia	Netto
A.	NEOBEŽNÝ MAJETOK	1410276,60	355928,95	1054347,65
1	Dlhodobý nehmotný majetok	1414,06	1414,06	0,00
	<i>Softvér</i>	1414,06	1414,06	0,00
2	Dlhodobý hmotný majetok	1323862,54	354514,89	969347,65
	<i>Pozemky</i>	17695,67	x	17695,67
	<i>Stavby</i>	1071805,08	159136,82	912668,26
	<i>Samostatné hnutelné veci</i>	194099,83	155851,34	38248,49
	<i>Dopravné prostriedky</i>	31340,19	31340,19	0
	<i>Základné stádo a ťažné zvieratá</i>	2712,75	1977,52	735,23
	<i>Drobný dlhodobý hmotný majetok</i>	6209,02	6209,02	0,00
3	Dlhodobý finančný majetok	85000		85000
	<i>Poskytnuté pôžičky</i>	85000		85000
B.	OBEŽNÝ MAJETOK	751687,29		751687,29
1	Zásoby	10123,78		10123,78
	<i>Materiál</i>	435,60		435,60
	<i>Výrobky</i>	4093,87		4093,87
	<i>Zvieratá</i>	5594,31		5594,31
2	Dlhodobé pohľadávky	0,00		0,00
	<i>Pohľadávky z obchodného styku</i>	0,00		0,00
3	Finančné účty	741563,51		741563,51
	<i>Pokladnica</i>	4850,52		4850,52
	<i>Bankové účty</i>	736712,99		736712,99
C.	ČASOVÉ ROZLIŠENIE	87862,73		87862,73
1	<i>Náklady budúcich období</i>	75,93		75,93
	<i>Príjmy budúcich období</i>	87786,80		87786,80
MAJETOK SPOLU		2249826,62	355928,95	1893897,67

PASÍVA		Bežné obd.
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA		892978,84
1	Imanie a peňažné fondy <i>Základné imanie</i>	815551,25 815551,25
2	Výsledok hospodárenia	77427,59
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU		131116,36
1	Dlhodobé záväzky <i>Záväzky zo sociálneho fondu</i>	18522,94 18522,94
2	Krátkodobé záväzky <i>Záväzky z obchodného styku</i> <i>Záväzky voči zamestnancom</i> <i>Zúčtovanie so SP a ZP</i> <i>Daňové záväzky</i> <i>Ostatné záväzky</i>	97593,42 15735,16 48683,02 26699,86 4398,55 2076,83
3	Bankové výpomoci a pôžičky <i>Prijaté krát. finančné výpomoci</i>	15000 15000
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU		869802,47
1	<i>Výnosy budúcich období</i>	869802,47
VLASTNÉ A CUDZIE ZDROJE SPOLU		1893897,67

12. Prílohy

12.1 ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých

Komunita Kráľovnej pokoja spracovala účtovnú závierku v súlade s účtovnými postupmi a zásadami platnými v SR - zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a Opatrenia MFSR č. 22 502/2002-92 z 10. 12. 2002, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovej osnove pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené za účelom podnikania v znení opatrenia z 11. 11. 2003 č. 20896/2003-92 a v znení opatrenia z 8. 12. 2004 č. MF/10648/2004-74/.

Komunita Kráľovnej pokoja účtovala v sústave podvojného účtovníctva. Účtovným obdobím je kalendárny rok.

Samotná účtovná závierka pozostávala:

o Prípravné práce pred uzatvorením účtovných kníh:

1. Inventarizácia –kontrola vecnej správnosti účtovníctva:

a) inventúra

b) porovnanie účtovného stavu so skutočným

Pri inventarizácii sa postupovalo v zmysle zákona a vydaných vnútropodnikových smerníc. Rozdiely neboli zistené.

2. Kontrola správnosti zaúčtovania počiatočných stavov

Kontrola princípu bilančnej kontinuity nevykázala nezrovnalosti.

3. Zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok

4. Kontrola tvorby a čerpania rozpočtu

Organizácia získavala prostriedky z týchto zdrojov:

a) z vlastných príjmov (príjmy z úhrad klientov za služby, stravné)

b) z darov

c) z dotácií, finančných príspevkov

d) z podielu zaplatených daní

5. Časové rozlíšenie nákladov

Organizácia účtovala na účte 385 –Príjmy budúcich období – príspevky na ChD.

6. Doúčtovanie účtovných prípadov bežného roka

Zaúčtovanie účtovných prípadov, ktorými sa zabezpečila úplnosť účtovníctva bežného roka. (Dodávateľské faktúry za splnené dodávky do 31. 12. 2016).

7. Výpočet hospodárskeho výsledku v účtovníctve

Organizácia mala príjmy z hlavnej nezdaňovanej činnosti, ktoré pozostávali zo zdrojov uvedených v bode 4.

8. Kontrola formálnej správnosti účtovných zápisov

Zabezpečené formou predvahy, ktorá obsahuje obraty a zostatky všetkých účtov používaných v hlavnej knihe.

o Uzatvorenie účtovných kníh

1. Zistenie obrátov strán MD a D jednotlivých syntetických účtov.
2. Zistenie konečných zostatkov aktívnych a pasívnych účtov a konečné zostatky účtov nákladov a výnosov.
3. Zistenie základu dane za účtovné obdobie.
4. Zistenie výsledku hospodárenia.
5. Uzavretie účtovníctva prevodom zostatkov súvahových účtov a zostatku účtu 963 – Účet ziskov a strát na účet 962 –Konečný účet súvahový.
6. Súčasti účtovnej závierky
 - a) Súvaha
 - b) Výkaz ziskov a strát
 - c) Poznámky

o Udalosti osobitného významu

Po skončení účtovného obdobia nenastali žiadne významné udalosti, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa.

o Návrh na rozdelenie zisku

Spoločnosť Komunita Kráľovnej pokoja dosiala za účtovné obdobie 2016 kladný výsledok hospodárenia 77 427,59 EUR z hlavnej (nepodnikateľskej) činnosti. Z uvedeného výsledku hospodárenia sa navrhuje zvýšiť základné imanie spoločnosti.

Účtovná závierka bola overená audítorom dňa 10. 4. 2017 – certifikovaným audítorom Ing. Zuzana Kováčová, číslo licencie 1102.

12.2 Správa auditora