

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku, a preto nemá pre túto časť poznámok obsahovú náplň.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....1.....

4. Informácie o prijatých postupoch

(1)

Účtovná závierka je zostavená za za predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti a v snahe zobrazit verný a pravdivý obraz o všetkých skutočnostiach, ktoré boli predmetom účtovníctva.

(2)

Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to

Obstarávacou cenou bol ocenený:

- a) hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou
- b) zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou
- c) pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí
- d) nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou

Vlastnými nákladmi bol ocenený:

- spoločnosť neoceňovala žiadny majetok touto metódou ocenenia.

Menovitou hodnotou boli ocenené:

- a) peňažné prostriedky a ceniny
- b) pohľadávky pri ich vzniku
- c) záväzky pri ich vzniku

Výdavky budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Náklady a výnosy sa časovo rozlišujú. Časovo sa nerozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad týkajúci sa časového rozlíšenia nákladov a výnosov posledného a prvého mesiaca účtovného obdobia.

Rezervy sa ocenili v očakávanej výške záväzku.

Dan z príjmov splatná - daň sa určuje z účtovného zisku pred zdanením, po úpravách na daňové účely podľa zákona o daniach z príjmov pri sadzbe 22%

Spoločnosť vykazuje ako nehmotný dlhodobý majetok len majetok ktorého doba použiteľnosti je viac ako rok a vstupná cena je viac ako 2.400EUR.

Spoločnosť vykazuje ako hmotný dlhodobý majetok len majetok, ktorého doba použiteľnosti je viac ako rok a vstupná cena je viac ako 1.700EUR.

(3)

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku:

Nehmotný dlhodobý majetok spoločnosť odpisuje počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku.

Dlhodobý hmotný majetok spoločnosť odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam používania.

Majetok	Odpisová skupina	Doba odpisovania	Spôsob odpisovania
Osobné automobily	1	48 mesiacov	lineárne

(4)

Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien

- spoločnosť nemenila v priebehu účtovného obdobia žiadne účtovné zásady či metódy.

(5)

Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve.

- spoločnosť nemá obsahovú náplň pre túto časť poznámok

(6)

Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom

- spoločnosť nemá obsahovú náplň pre túto časť poznámok

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát:

(1)

Spoločnosti nevznikli v priebehu bežného účtovného obdobia žiadne náklady ktoré by boli výnimočného rozsahu či výskytu.

(2)

Informácie o záväzkoch, a to

a)

Spoločnosť nemá záväzky so zostatkovou dobou dlhšou ako päť rokov

b)

Spoločnosť nemá žiadne zabezpečené záväzky.

(3)

Spoločnosť neeviduje žiadne vlastné akcie, preto pre túto oblasť nemá obsahovú náplň.

(4)

Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to

a)

Spoločnosť neposkytla žiadne druhy záruk alebo iných zabezpečení svojim členom štatutárneho orgánu.

b)

Spoločnosť neposkytla členom štatutárneho orgánu tejto spoločnosti žiadne pôžičky.

(5)

Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to

a)

Spoločnosť neeviduje žiadne finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe a sú významné na posúdenie finančnej situácie spoločnosti.

b)

Spoločnosť neeviduje žiadne významné podmienené záväzky.

(6) Spoločnosť nedisponuje žiadnym výlučným alebo osobitným právom, na základe ktorého by poskytovala služby vo verejnom záujme.

Poznámka:

V poznámkach sa uvádzajú informácie, o ktorých sa účtovná jednotka dozvedela do dňa zostavenia individuálnej účtovnej závierky a má pre tieto informácie obsahovú náplň ustanovenú opatrením Ministerstva financií Slovenskej Republiky.

Údaje v poznámkach sú uvádzané za bežne účtovné obdobie. Sumy sú uvádzané v celých eurách.

Poznámky sa zostavujú tak, aby informácie v nich uvedené boli užitočné, významné, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Obsahová náplň poznámok pozostáva z popisných informácií a číselných údajov podľa prílohy.

V poznámkach sa môžu uvádzať informácie, ktoré sa účtovná jednotka rozhodla poskytnúť nad rámec ustanovenej obsahovej náplne.