

Poznámky k mikro účtovnej závierke za rok 2016

zostavené podľa Opatrenia Ministerstva financií SR č.MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre mikro účtovné jednotky v znení neskorších predpisov (ostatná novela č.MF/18008/2014-74 – FS č.10/2014)

Čl. I Všeobecné údaje

- Názov právnickej osoby: REFISTAV – TRADE s.r.o.**
Sídlo: Južná trieda 2/A, 040 01 Košice
- Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:**
Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.
- Informácie o počte zamestnancov:**

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0

Čl. II Informácie o prijatých postupoch

- Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**
X áno nie
- Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:**

Druh majetku / záväzkov	Spôsob ocenenia	Náklady spojené s obstaraním
Dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok		

Dlhodobý finančný majetok		
Zásoby obstarané kúpou	Obstarávacia cena	Súčasť obstarávacej ceny
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou		
Pohľadávky	Menovitá hodnota	
Krátkodobý finančný majetok	Menovitá hodnota	
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek	Menovitá hodnota	
Derivátové operácie		

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Účtovná jednotka v danom účtovnom období nedisponovala dlhodobým hmotným majetkom ani dlhodobým nehmotným majetkom. Rovnako neevidovala ani drobný nehmotný majetok do 2 400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nespadá do kategórie dlhodobý nehmotný majetok. V danom účtovnom období evidovala drobný hmotný majetok do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nespadá do kategórie dlhodobý hmotný majetok. Ten účtovná jednotka účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu.

4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia. V danom účtovnom období nedošlo k žiadnej zmene účtovných zásad a účtovných metód.

5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

Účtovná jednotka v danom účtovnom období neprijala žiadne dotácie na obstaranie majetku.

6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:

V danom účtovnom období sa neuskutočnili žiadne opravy chýb minulých účtovných období.

Čl. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

V danom účtovnom období nevznikli žiadne náklady a výnosy, ktoré by mali výnimočný rozsah alebo výskyt.

2.a) Informácie o záväzkoch:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov		
Krátkodobé záväzky spolu	2 349	54
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	2 349	54
Záväzky po lehote splatnosti		

2.b) Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:

Žiadne záväzky neboli zabezpečené záložným právom.

3. Informácie o vlastných akciách:

Účtovná jednotka nevlastní žiadne akcie.

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to:

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky,

b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky,

c) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať:

Členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu alebo iného orgánu účtovnej jednotky neboli poskytnuté žiadne záruky alebo zabezpečenia, pôžičky, finančné prostriedky a iné plnenia použité na súkromné účely.

5.a) Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:

Bez náplne.

5.b) Informácie o významných podmienených záväzkoch:

Bez náplne.

5.c) Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

Bez náplne.

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme):

Bez náplne.