

**Podnik medzitrhu práce – Šanca pre všetkých, n. o.
Magurská 16, 974 01 Banská Bystrica**

Výročná správa

**o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie
Podnik medzitrhu práce – Šanca pre všetkých, n. o.**

za rok 2016

**vypracovaná v zmysle zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne
prospešné služby v znení neskorších predpisov**

Máj 2017

**IČO: 45738700
DIČ: 2023539485**

DODATOK SPRÁVY NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Správnej rade, dozornej rade a štatutárnemu orgánu

Podniku medzitrhu práce – Šanca pre všetkých, n. o.

k výročnej správe za rok 2016

v zmysle § 27 odsek 6 zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“)

- I. Overila som účtovnú závierku organizácie (ďalej aj „Organizácia“) k 31. decembru 2016, uvedenú na stranách 1 - 14 priloženej výročnej správy Organizácie, ku ktorej som dňa 20. marca 2017 vydala správu nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky v nasledujúcom znení:

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky organizácie Podnik medzitrhu práce – Šanca pre všetkých, n. o. (ďalej len „Organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2016, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Organizácie k 31. decembru 2016 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonala podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Organizácie som nezávislá podľa ustanovení zákona o štatutárnom audite týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnila som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčená, že audítorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohla navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Organizácie.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť Organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinná upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania

mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.

- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe – dodatok správy nezávislého audítora

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a zváženie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Zvážila som, či výročná správa Organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2016 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, som povinná uviesť, či som zistila významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú som obdržala pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mala uviesť.

07. jún 2017

Ing. Oľga Ciliková, PhD.

Licencia SKAU č. 87

Podpis audítora

Radvanská 4

974 01 Banská Bystrica



I. ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Podnik medzitru práce – Šanca pre všetkých, n. o. (ďalej PMP) je neziskovou organizáciou, ktorú podľa zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v z. n. p. založilo Mesto Banská Bystrica a uznesením č. 475/2012 – MsZ dňa 29. mája 2012 schválilo Mestské zastupiteľstvo v Banskej Bystrici.

PMP je v zmysle svojho štatútu nezisková organizácia, ktorá vykonáva verejno-prospešné práce vymedzené týmto obsahom: sociálna pomoc a humanitárna starostlivosť; tvorba, rozvoj, ochrana a obnova kultúrnych hodnôt; vzdelávanie a výchova; tvorba a ochrana životného prostredia; služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.

Správna rada PMP v roku 2016 pracovala v zložení ako v roku 2015 v počte sedem členov. Uznesením č. 21/2016 Správnej rady schváleným na zasadnutí Správnej rady dňa 29.6.2016 bolo členom Správnej rady uložené predložiť návrhy na nového člena Správnej rady z dôvodu, že predsedníčka Správnej rady Ing. Tatiana Voskárová oznámila členom Správnej rady, že sa vzdáva funkcie predsedníčky aj člena Správnej rady k termínu 31.12.2016.

Dozorná rada PMP v roku 2016 pracovala do 30. júna v zložení ako v roku 2015. Uznesením č. 22/2016 Správnej rady schváleným na zasadnutí Správnej rady dňa 29.6.2016 členovia Správnej rady zobrali na vedomie a schválili odstúpenie Ing. Marcely Horákovovej z funkcie predsedníčky Dozornej rady k termínu 30.6.2016.

II. ČINNOSŤ PMP V ROKU 2016

V priebehu roka 2016 PMP poskytoval podporu v rámci vymedzeného vecného rámca prevažne znevýhodneným uchádzačom o zamestnanie (ZUoZ) evidovaným na Úrade práce, sociálnych vecí a rodiny (UPS VaR), pre potreby tejto správy sú ďalej označovaní ako klienti, s konečným cieľom zvyšovania ich zamestnateľnosti, čoho dôsledkom môže byť zvyšovanie ich zamestnanosti a znižovanie nezamestnanosti na území mesta Banská Bystrica. Súčasťou dosiahnutia tohto cieľa je nielen zlepšenie pracovných návykov a zručnosti klientov, ale aj zlepšenie ich sociálnej gramotnosti, zvýšenie ich občianskeho uvedomenia a sebauvedomenia sa, ako aj zvýšenie ich osobnostnej úrovne.

Činnosť PMP budeme v kompetencii tejto výročnej správy popisovať vo viacerých rovinách:

- **v rovine koncepcnej práce PMP** ako neziskovej organizácie, ktorej cieľom je pripraviť a implementovať programy sociálnej intervencie pre prevažne znevýhodnených UoZ evidovaných na UPS VaR;
- **v rovine prakticky poskytnutej intervencie pre klientov PMP** - prevažne znevýhodnených UoZ evidovaných na ÚPS VaR, keď PMP je poskytovateľom sociálnej intervencie;
- **v rovine preukázaných pracovných výsledkov, ktoré dosiahli klienti PMP**, ktorí sú prijímateľmi sociálnej intervencie;
- **v rovine personálnych vstupov na strane poskytovateľa intervencie a výstupov v podobe prijímateľov intervencie** – klientov, ktorí absolvovali v PMP intervenčný program – Program zvyšovania zamestnateľnosti.

PMP v roku 2016 implementoval pre svojich klientov intervenčný program – **Program zvyšovania zamestnateľnosti**, ktorý tvoria dva základné moduly: Modul nadobúdania a zvyšovania sociálnej gramotnosti a Modul nadobúdania a zvyšovania pracovných zručností.

I. Modul nadobúdania a zvyšovania sociálnej gramotnosti bol implementovaný prostredníctvom vzdelávacích podujatí, najmä formou prednášok, besied a praktických cvičení, v niektorých prípadoch s aplikáciou v praktickom živote klienta, napr. riešenie exekúcií, vybavovanie osobných dokladov, dotácií na školské pomôcky, návrh na splátkový kalendár, vybavenie predčasného dôchodku, pomoc pri získavaní štipendií pre rómskych študentov atď. Tematický rozsah modulu mal stabilnú štruktúru a tvorili ho tieto témy: dlhová pasca, prevencia exekúcií, efektívna komunikácia, UoZ vo vzťahu k ÚP, príprava UoZ na trh práce, kariérne poradenstvo, vybrané informácie k téme Zákonník práce. Nácvik údržby bežného životného priestoru človeka sa realizoval v rámci interiérov a okolia budovy, v ktorej sídli PMP.

II. Modul nadobúdania a zvyšovania pracovných zručností bol implementovaný formou teoretického poučenia a praktickej výuky. Z hľadiska vecného pokrytia bol zameraný na štyri odbornosti – čistenie stien podchodov; údržba cestných a mostných zariadení; zimná údržba verejných priestranstiev a tvorba a údržba životného prostredia. Teória bola klientom sprístupnená formou prednášok a inštruktáží na mieste praktického výkonu práce. Okrem toho bolo externým dodávateľom, spoločnosťou SABR, pre všetkých klientov zúčastnených na údržbe mostných a cestných zariadení, zabezpečené školenie základných maliarskych zručností. Jednotlivé vecné okruhy zahŕňali tieto odborné činnosti:

1. Čistenie stien podchodov pre peších: odstraňovanie starých náterov mechanickým čistením, náterové práce (dvojité náter, adhézny mostík a natieranie farbou).
2. Údržba cestných a mostných zariadení: odstraňovanie starých náterov mechanickým čistením; odmastenie; náterové práce (základný náter a vrchný náter).
3. Zimná údržba verejných priestranstiev: manuálne odhrňanie snehu, posyp soľou, rozbíjanie ľadu na schodištiach.
4. Tvorba a údržba životného prostredia: odborné ošetrovanie drevín – strihanie, čistenie od popínavých rastlín; prerezávka prekorených rastlín; čistenie plôch od nežiaducich náletových drevín; vyhrabávanie a vyžínanie suchej trávy a lístia; odstraňovanie porastov zasahujúcich do komunikácií a zábradlí.

V priebehu roka **2016 boli klientmi PMP UoZ, resp. ZUoZ, vybraní podľa týchto kritérií :**

- A) Aktívne opatrenia trhu práce, § 52 Zákona č. 5/2004 o službách zamestnanosti v znení neskorších predpisov – dobrovoľnícka služba
- B) Aktívne opatrenia trhu práce, § 54 Zákona č. 5/2004 o službách zamestnanosti v znení neskorších predpisov – šanca na zamestnanie
- C) Záonné predpoklady na poskytnutie dávok v hmotnej núdzi, § 10 Zákona č. 417/2013 o pomoci v hmotnej núdzi - dávka v hmotnej núdzi s povinnosťou odpracovať poskytovanú dávku.
- D) Aktivačná činnosť na podporu udržiavania pracovných návykov, § 12 Zákona č. 417/2013 o pomoci v hmotnej núdzi – aktivačný príspevok pre člena domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi.

V priebehu roka 2016 bola v PMP súvisle poskytovaná intervencia v prospech začleňovania na trh práce spolu pre 52 klientov, ktorí boli podporení na dohodnutú dobu v rámci zákonných opatrení podľa Zákona č.5/2004 Z. z. a Zákona č. 417/2013 Z. z. v zmysle dohôd ako je uvedené v prílohe č.1 tejto správy. Uvedený celkový počet klientov predstavuje súčet klientov zúčastnených v rámci jednotlivých dohôd, pričom reálne došlo k situáciám, kedy sa jeden konkrétny UoZ započítal opakovane z dôvodu jeho zaradenia v rámci viacerých dohôd.

Intervenciou v PMP v priebehu 2016 prešlo 40 klientov v rámci dobrovoľníckej služby, deväť klientov v rámci aktívneho opatrenia trhu práce Šanca na zamestnanie, jeden klient v rámci povinnosti odpracovať poskytovanú dávku v hmotnej núdzi podľa § 10 Zákona č. 417/2013 a dve klientky na aktívnu činnosť na podporu udržiavania pracovných návykov, § 12 Zákona č. 417/2013 o pomoci v hmotnej núdzi.

Z uvedeného celkového počtu klientov intervenciu nedokončilo spolu deväť klientov, z týchto dôvodov: päť z nich odišlo počas trvania intervencie do pracovného pomeru na otvorenom trhu práce; jeden zo zdravotných dôvodov; jeden bol vyradený z evidencie UoZ zo strany UPSVaR, pretože nespokojený; dvaja boli vyradení z rozhodnutia PMP kvôli nedodržiavaniu pracovnej disciplíny (pracovný čas, alkohol).

Z uvedeného celkového počtu 52 klientov získalo zamestnanie na otvorenom trhu práce spolu 10 klientov, z toho počas trvania intervencie 5 klientov a po skončení intervencie tiež 5 klientov.

Vybrané demografické ukazovatele o klientoch sú uvedené v prílohe č. 3 tejto správy. Z celkového počtu 52 klientov bolo **23 žien a 29 mužov**. Vo veku od 29 do 54 rokov bolo 38 klientov, 8 klientov vo veku do 29 rokov a 6 klientov vo veku 55 a viac rokov. Ukončené základné **vzdelanie** malo 28 klientov, ukončené stredné vzdelanie 17, vysokoškolské ukončené 5 klientov a vysokoškolské neukončené 2 klienti. **Doba evidencie klientov** na UPSVaR v prípade 27 klientov menej ako 7 mesiacov, 21 klientov viac ako 12 mesiacov, 4 klienti viac ako 6 a menej ako 12 mesiacov. Z hľadiska **rodinného stavu** bolo 41 klientov slobodných, 7 rozvedených, 3 muži ženatí a jeden vdovec. U klientov sa preukázalo **127 krát znevýhodnenie podľa §8 zákona č. 5 /2004 Z. z.** o službách zamestnanosti. Najviac, 46 krát, boli znevýhodnení klienti, ktorí najmenej 12 po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov pred zaradením do evidencie uchádzačov o zamestnanie nemali pravidelne platené zamestnanie. V 32 prípadoch boli klienti dlhodobo nezamestnaní, t.j. boli vedení v evidencii uchádzačov o zamestnanie najmenej 12 po sebe nasledujúcich mesiacov. V počte 26 boli klienti znevýhodnení ako občania, ktorí dosiahli nižšie ako stredné odborné vzdelanie podľa osobitného predpisu. Osem klientov bolo starších ako 50 rokov veku a sedem klientov mladších ako 26 rokov veku, ktorí ukončili príslušným stupňom vzdelania sústavnú prípravu na povolanie v dennej forme štúdia pred menej ako dvomi rokmi a pred zaradením do evidencie uchádzačov o zamestnanie nemali pravidelne platené zamestnanie. Šiesti klienti žili ako osamelá dospelá osoba s jednou osobou odkázanou na klientovu starostlivosť alebo s viacerými osobami odkázanými na jeho starostlivosť alebo starajúca sa aspoň o jedno dieťa pred skončením povinnej školskej dochádzky. Dvaja občania mali zdravotné postihnutie.

Aktivity, ktoré klienti absolvovali v PMP v priebehu roka 2016 sú popísané v prílohe č.1 tejto správy „**Pracovné aktivity vykonané v 2016 v PMP v rámci procesu začleňovania na trh práce**“. Sú to aktivity popísané v Programe zvyšovania zamestnateľnosti v predchádzajúcom texte, podľa svojho obsahu prináležiace do okruhu získavanie a zvyšovanie sociálnej gramotnosti alebo do okruhu získavanie a zvyšovanie pracovných zručností.

Výkony realizované v rámci intervencie na objednávku mimo priestorov PMP sú popísané v prílohe č. 2 tejto správy „**Merateľné výkony klientov a zamestnancov na § 54 pri výkone prác na objednávku mimo PMP v 2016**“. **Na objednávku Mesta Banská Bystrica** sa realizovalo: čistenie verejných priestranstiev, stien podchodu pre peších na Štefánikovom nábreží v B. Bystrici, v termíne január až marec 2016 v rozsahu 51 038,4 m² za cenu 510,38 €; údržba cestných a mostných zariadení na území mesta B. Bystrica, v termíne apríl až november 2016, v rozsahu 1 154,5 m za cenu 4 998,99 €; zimná údržba verejných priestranstiev v okolí PMP na Magurskej ulici v decembri 2016 v rozsahu 1 215,2 m² za cenu fakturovanú až v roku 2017. **Na objednávku Slovenskej správy ciest** Ekologická revitalizácia drevín a cestnej zelene na ceste I/66 na území mesta B. Bystrica, v termíne august až december 2016, v rozsahu 7 300 m² za cenu 4 907,60 €.

Riadenie chodu a činnosti PMP v 2016 zabezpečoval pracovný tím PMP zložený z riaditeľky, organizátora, sociálnej pracovníčky, koordinátora pracovného uplatnenia klientov krízovej intervencie a dvoch ekonómov.

Riaditeľka PMP pracovala v priebehu celého roka na dohodu o pracovnej činnosti na polovičný úväzok. Organizátor pracoval v rámci dobrovoľníckej služby a jeho práca je súčasťou aktivít jednotlivých skupín klientov, ktoré sú uvedené v prílohe č. 1. Sociálna pracovníčka počas celého roka a koordinátor v období od 1.4.2016 do 31.12.2016 pracovali ako zamestnanci MsÚ B. Bystrica, Odboru sociálnych vecí, na § 58 ods. 1 Zákonníka práce, dohoda o dočasnom pridelení na výkon práce k inému zamestnávateľovi. Ekonomickí pracovníci pracovali na dohodu o pracovnej činnosti.

Riaditeľka PMP zabezpečovala chod celej organizácie z hľadiska riadenia, administratívy a koncepcie rozvoja podniku. Jej aktivity vysoko prekročovali rámec pracovného času zazmluvneného pre PMP. Okrem riadenia a činností v prospech strategického rozvoja PMP venovala veľa času a pozornosti klientom PMP, čím posúvala kvalitu pôsobenia PMP v prospech klienta na úroveň osobnej asistencie pri zvládaní ich osobného života.

Sociálna pracovníčka zabezpečovala kompletnú agendu nástrojov AOTP; komunikáciu a nadväzovanie partnerstiev so spolupracujúcimi organizáciami v problematike rómskych komunít; individuálnu sociálnu prácu s klientom v rozsahu kariérneho poradenstva a rozvoja osobnosti; prípravu podkladov do projektov so zameraním na MRK.

Úlohou koordinátora pracovného uplatnenia klientov krízovej intervencie bolo zabezpečiť kompletnú agendu registrácie sociálneho podniku pracovnej integrácie; osloviť potenciálnych sponzorov PMP; pripraviť a implementovať projekty a iné zárobkové aktivity; zabezpečiť propagáciu, marketing, budovanie sietí, akreditáciu v oblasti vzdelávania, tvorbu webovej stránky PMP. Tieto aktivity zostali nezrealizované.

Organizátor, ktorý organizuje dobrovoľnícku službu, zabezpečoval organizáciu dobrovoľníckych prác UoZ, vydávanie pracovných pokynov pre UoZ, kontrolovanie prác vykonávaných UoZ, vedenie a dokladovanie agendy vyplývajúcej z činnosti, spoluprácu pri overovaní oprávnených výdavkov v rámci ich predkladania na refundáciu.

Ekonomickí pracovníci zabezpečovali, aby sa hospodárenie PMP realizovalo v zmysle platných - zákonných ustanovení o hospodárení neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby.

Okrem toho, že PMP sa v rámci roka 2016 zúčastnil na národných projektoch sprostredkovaných ÚPSVaR v Banskej Bystrici (pozri príloha č. 1) PMP mal záujem podať viaceré žiadosti o grant na dopytovo orientované projekty zamerané najmä na riešenie dlhodobej nezamestnanosti a socializáciu znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie. Absencia ponuky zo strany poskytovateľov pomoci prostredníctvom operačných programov EÚ zmarila realizáciu týchto zámerov. Napriek uvedenému PMP na podporu rozvoja svojej činnosti plánoval využiť podporu relevantných grantových schém a programov pre tieto aktivity: PMP ako poskytovateľ vzdelávania, poskytovateľ podpory v rámci základnej materiálnej pomoci pre odkázaných, poskytovateľ intervencie pre najmä znevýhodnených UoZ s cieľom zvyšovania ich zamestnanosti a zamestnateľnosti.

Úspešnou bola žiadosť o podporu projektu PMP "Zamestnanosť a zamestnateľnosť, základný predpoklad začleňovania Rómov". Žiadosť o nenávratný finančný príspevok bola podaná vo výzve číslo USVRK-OKA-2016/000803 na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie v pôsobnosti Ministerstva vnútra Slovenskej republiky na podporu sociálnych a kultúrnych potrieb a riešenia

mimoriadne nepriaznivých situácií rómskej komunity v druhej polovici roka 2016. Zmluva s poskytovateľom pomoci bola podpísaná v decembri 2016. Nenávratný finančný príspevok na projekt bol schválený vo výške šesť tisíc eur. Termín jeho implementácie bol podľa zmluvy určený na prvý štvrtrok 2017

PMP v zmysle § 54 ods. 1 písm. d) zákona o službách zamestnanosti (RE-PAS) urobil veľmi dôslednú prípravu na realizáciu 2 rekvalifikačných kurzov. Projekt, v ktorom mal PMP figurovať ako poskytovateľ rekvalifikácie na kvalifikovaný výkon maliarskych a natieračských prác a na získanie počítačovej gramotnosti sa nerealizoval z dôvodu nedostatočného počtu prihlásených uchádzačov.

PMP pripravil projekt a podal žiadosť o NFP v rámci dvoch opatrení Operačného programu potravinovej a základnej materiálnej pomoci na roky 2014 – 2020: Opatrenie 1 Poskytovanie potravinových balíčkov so sprievodnými opatreniami ako nástroja riešenia potravinovej deprivácie a Opatrenie 4 Poskytovanie hygienických balíčkov so sprievodnými opatreniami ako nástroja riešenia materiálnej deprivácie. Projekt podporu nezískal, a preto nedošlo k jeho implementácii.

PMP podnikol prípravné kroky na zapojenie sa do iniciatívy Oddelenia sociálnej a krízovej intervencie Odboru sociálnych vecí MsÚ v Banskej Bystrici. Zámerom bol výdaj štyroch druhov komodít (potraviny, ošatenie, nábytok, elektrické spotrebiče), ktoré sú nedostatkové pre nízkopříjmové skupiny obyvateľstva na preklopenie obdobia poznačeného chudobou a nedostatkom. Plánovaná iniciatíva sa nerealizovala z dôvodu nepripravenosti priestorov, ktoré boli na realizáciu nevyhnutné.

V druhom polroku 2016 PMP uspel so žiadosťou o NFP vo výzve číslo USVRK-OKA-2016/000803 na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie v pôsobnosti Ministerstva vnútra Slovenskej republiky na podporu sociálnych a kultúrnych potrieb a riešenia mimoriadne nepriaznivých situácií rómskej komunity s projektom Zamestnanosť a zamestnateľnosť, základný predpoklad začleňovania Rómov. Zmluva s poskytovateľom pomoci bola podpísaná v decembri 2016. Nenávratný finančný príspevok na projekt bol schválený vo výške šesť tisíc eur. Termín jeho implementácie bol podľa zmluvy určený na prvý štvrtrok 2017.

Aj v roku 2016 bola veľmi dobrá a pravidelná spolupráca PMP s Mestom Banská Bystrica a UPSVaR Banská Bystrica. Pre PMP bola kľúčová pomoc Mesta a UPSVaR v podobe poskytnutia finančných príspevkov a pridelenia zákazky na práce od Oddelenia údržby miestnych komunikácií a inžinierskych sietí MsÚ. Vysokú mieru podpory pre PMP znamenal v rámci vzájomnej spolupráce prístup organizácií, ktoré pomohli riešiť sociálne problémy členov pracovných skupín súvisiace s cestovaním v mestskej a prímestskej doprave. Sú to Dopravný podnik Mesta Banská Bystrica, a.s. a Slovenská autobusová doprava, a. s., Zvolen. Ďalšiu významnú podporu získal PMP od Športového gymnázia a podniku Hydina SK, ktorí poskytli priestory na prezliekanie a uloženie materiálu pre realizáciu aktivít PMP. Úspešná bola aj spolupráca s MUDr. Šustákovou pri zabezpečovaní vstupných zdravotných prehliadok klientov PMP.

III. HOSPODÁRENIE V ROKU 2016

Nezisková organizácia (*d'alej len n. o.*) v roku 2016 pokračovala vo svojej činnosti nepretržite bez prerušenia a viedla účtovníctvo v zmysle zákona č. 431/1992 Zb. o účtovníctve v znp. a Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky zo 14. novembra 2007 č. MF/24342/2007-74 v znení zmien a doplnkov. V roku 2016 n. o. nevykazovala náklady a výnosy súvisiace s podnikateľskou činnosťou.

Ročná účtovná závierka k 31.12.2016 bola zostavená 27.02.2017 tvorí prílohu č. 4 tejto výročnej správy. Neoddeliteľnou súčasťou účtovnej závierky je súvaha k 31.12.2016, výkaz ziskov a strát k 31.12.2016 a poznámky. Ročná účtovná závierka bola overená audítormi v zmysle § 33 ods. 3 písm.

a) zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v z. n. p. Výrok nezávislého audítora k ročnej účtovnej závierke za rok 2016 tvorí prílohu č. 6 tejto výročnej správy.

3.1. Zhodnotenie základných údajov, obsiahnutých v ročnej účtovnej závierke

Strana aktív, výnosy

Nezisková organizácia mala v roku 2016 jedného vedúceho zamestnanca, riaditeľa n. o., a priemerný prepočítaný počet zamestnancov bol 17. Okrem toho 40 dobrovoľníkov vykonávalo pre n. o. dobrovoľnícku činnosť.

V roku 2016 n. o. neobstarávala majetok a k 31.12.2016 nevykazovala žiadny neobežný majetok. Obežný majetok k 31.12.2016 bol vo výške 20 407 Eur, z toho 16 335 Eur bol zostatok prostriedkov na bežnom účte, 350 Eur zostatok prostriedkov v pokladni a výška pohľadávok bola 3 722 Eur.

Suma pohľadávok predstavuje výšku očakávanej refundácie nákladov za december 2016, uplatnenej v mesiaci január voči ÚPSVaR v zmysle platných dohôd. V rámci hlavnej činnosti prijala n. o. dotácie v celkovej výške 35 079 Eur. Podrobnejší prehľad jednotlivých dotácií z ÚPSVaR uvádzame v tabuľke nižšie v členení podľa druhu uzatvorených dohôd a zaúčtovaných do výnosov v roku 2016:

Tabuľka

Dobrovoľnícka služba II.				ŽOP DS II	
Dohoda č. 11/§ 52a/2015 DS				ÚS 5	
číslo žiadosti	za obdobie	v sume	zo dňa	refundované	dňa
1/2016	január	1 118,77	04.02.16	1 118,77	11.03.16
2/2016	február	1 117,94	07.03.16	1 117,94	14.04.16
3/2016	marec	675,68	11.04.16	675,68	12.05.16
SPOLU DS II		2 912,39		2 912,39	

Dobrovoľnícka služba III.				ŽOP DS III	
Dohoda č. 08/§ 52a/2016 DS				ÚS 7	
číslo žiadosti	za obdobie	v sume	zo dňa	refundované	dňa
1/2016	apríl	1 312,97	11.05.16	1 312,97	17.06.16
2/2016	máj	1 355,05	20.06.16	1 355,05	22.07.16
1/2016	apríl doplatok	47,81	27.06.16	47,81	22.07.16
3/2016	jún	1 359,97	26.07.16	1 359,97	26.08.16
4/2016	júl	1 351,83	16.08.16	1 351,83	12.09.16
5/2016	august	1 226,22	19.09.16	1 226,22	19.10.16
6/2016	september	471,40	19.10.16	471,40	11.11.16
SPOLU DS III		7 125,25		7 125,25	

Šanca na zamestnanie II				ŽOP ŠnZ	
Dohoda č. 19/2016/§ 54 – ŠnZ				ÚS 8	
číslo žiadosti	za obdobie	v sume	zo dňa	refundované	dňa
1/2016	apríl	1 975,03	25.05.16	1 975,00	16.06.16

1/2016	apríl doplatok	462,40	25.05.16	462,43	16.06.16
2/2016	máj	1 966,03	21.06.16	1 966,00	11.07.16
3/2016	jún	2 087,46	26.07.16	2 087,49	16.08.16
4/2016	júl	2 048,67	16.08.16	2 048,67	26.08.16
5/2016	august	2 036,28	19.09.16	2 036,28	19.10.16
6/2016	september	2 098,59	19.10.16	2 098,59	03.11.16
7/2016	október	1 900,25	19.11.16	1 900,25	15.12.16
8/2016	november	1 718,30	08.12.16	1 718,27	15.12.16
9/2016	december	1 867,41		0,00	15.12.16
SPOLU SnZ II		18 160,42		16 292,98	

Dobrovoľnícka služba IV.		Dohoda č. 19/§ 52a/2016 DS		ÚS 9	ŽOP DS IV
číslo žiadosti	za obdobie	v sume	zo dňa	refundované	dňa
1/2016	júl	412,31	16.08.16	412,31	12.09.16
2/2016	august	351,67	19.09.16	351,67	19.10.16
3/2016	september	306,52	07.10.16	306,52	18.11.16
4/2016	október	319,28	19.11.16	319,28	13.12.16
5/2016	november	324,60	07.12.16	324,60	13.12.16
6/2016	december	307,21		0,00	
SPOLU DS IV		2 021,59		1 714,38	

Šanca na zamestnanie III		Dohoda č. 32/2016/§ 54 - ŠnZ		ÚS 10	ŽOP ŠnZ III
číslo žiadosti	za obdobie	v sume	zo dňa	refundované	dňa
1/2016	október	326,78	19.11.16	326,78	05.12.16
2/2016	november	273,56	07.12.16	273,56	15.12.16
3/2016	december	273,56		0,00	
SPOLU SnZ III		873,90		600,34	

Dobrovoľnícka služba V		Dohoda č. 20/§ 52a/2016 DS		ÚS 11	ŽOP DS V
číslo žiadosti	za obdobie	v sume	zo dňa	refundované	dňa
1/2016	október	1 359,55	19.11.16	1 359,55	13.12.16
2/2016	november	1 352,69	07.12.16	1 352,69	13.12.16
3/2016	december	1 273,49		0,00	
SPOLU DS V		3 985,73		2 712,24	

Strana pasív, náklady

V roku 2016 bolo základné imanie n. o. navýšené peňažným vkladom zakladateľa, Mesta Banská Bystrica o sumu 6 000 Eur. Stav k 31.12.2016 je 11 653 Eur. Krátkodobé záväzky boli k 31.12.2016 vo výške 3 510 Eur, z čoho podstatnú časť tvorili záväzky voči zamestnancom v sume 2 265 Eur

a záväzky voči sociálnej a zdravotným poisťovniam v objeme 1 201 Eur. Organizácia tvorila k 31.12.2016 rezervy a to vo výške 1 000 Eur na overenie účtovnej závierky auditorom a 58 Eur na nevyčerpané dovolenky vrátane sociálneho poistenia.

3.2. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch

Počiatkový stav peňažných prostriedkov k 01.01.2016 bol v sume 3 719,13 Eur. Najvyššie príjmy v roku 2016 tvorili prostriedky prijaté z ÚPSVaR formou refundácie vynaložených výdavkov, súvisiacich s implementáciou projektov zameraných na podporu zamestnávania formou aktívnych opatrení na trhu práce. Ich celková výška bola 32 428 Eur. 29.12.2016 bola na účet prijatá dotácia v sume 6 000 Eur na účel podpory sociálnych a kultúrnych potrieb a riešenia mimoriadne nepriaznivých situácií rómskej komunity v zmysle Zmluvy s Ministerstvom vnútra SR. Dotácia musela byť použitá do 31.03.2017. Ďalším príjmom bolo prijatie peňažného vkladu od zakladateľa, Mesta Banská Bystrica, v objeme 6 000 Eur, návratná finančná výpomoc vo výške 7 000 Eur, ktorá bola prijatá na účet n. o. 28.04.2016 a vrátená dňa 27.12.2016. Na základe Zmluvy o spolupráci s Mestom Banská Bystrica č. 1220/2016/PS-UMK boli za vykonané práce, údržba mostných a cestných zariadení, prijaté príjmy vo výške 5 995 Eur a za ekologickú revitalizáciu drevín a cestnej zelene pre Slovenskú správu ciest Banská Bystrica príjem v sume 4 908 Eur.

Najvyššími výdavkami v roku 2016 boli úhrady miezd zamestnancov a s tým súvisiace odvody pre sociálnu poisťovňu, zdravotné poisťovne a odvod dane zo závislej činnosti. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov v roku 2016 bol 17. Celková výška vyplatených mzdových prostriedkov bola 21 603 Eur, suma odvodov do poisťovní 9 828,04 Eur a odvedená daň zo závislej činnosti v objeme 360 Eur. K ďalším výdavkom patrili nákupy spotrebného materiálu, ochranných pracovných pomôcok a náradia, úhrada bankových poplatkov. Výdavky súvisiace so spotrebou materiálu boli vo výške 11 975 Eur, ostatné služby v sume 1 997 Eur. Konečný stav peňažných prostriedkov na bankovom účte a v pokladni bol k 31.12.2016 v sume 16 685 Eur.

3.3. Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) podľa zdrojov

Prehľad o príjmoch (výnosoch) je uvedený v tabuľke :

Tabuľka

Vlastný príjem - peňažný vklad zakladateľa	Vlastný príjem - verejnoprospešné služby	Vlastný príjem - refundácia z ÚPSVaR	Cudzie zdroje - dotácia	Návratná finančná výpomoc
6 000,00 €	10 902,00 €	32 428,00 €	6 000,00 €	7 000,00 €

Viac informácií o jednotlivých príjmoch je uvedených v časti 3.1. a 3.2.

3.4. Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie

Nezisková organizácia sídli na Magurskej ulici č. 16, Banská Bystrica v priestoroch bývalej základnej školy, ktoré sú na základe Zmluvy o výpožičke od Mesta Banská Bystrica v bezodplatnom užívaní n. o. . Organizácia má bezodplatne v užívaní kancelársky nábytok a softvér. Počítačová technika bola obstaraná z prostriedkov pilotného projektu Od dávok k platenej práci. Nezisková organizácia nevlastnila k 31.12.2016 žiadny iný majetok, okrem peňažných prostriedkov na bankovom účte a v pokladni.

Stav záväzkov k 01.01.2016 bol v sume 1 263 Eur a k 31.12.2016 vo výške 4 759 Eur. Podrobnejšie údaje o druhu a výške záväzkov sú uvedené v Účtovnej závierke za rok 2016, ktorá je prílohou č. 4 tejto výročnej správy. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie roku 2016 bol 121 Eur.

IV. VÝZNAMNÉ SKUTOČNOSTI V ROKU 2017

Z dôvodu odstúpenia Ing. Tatiány Voskárovej z funkcie predsedníčky a zároveň aj členky SR k 31.12.2016 bola na 16. zasadnutí Správnej rady Podniku medzitru práce – Šanca pre všetkých, n. o.konaného dňa 12.01.2017 Uznesením č. 2a/2017 zvolená za člena SR PMP – ŠPV, n.o. PhDr. Lýdia Vajciková a Uznesením č. 2b/2017 bola zvolená za predsedu SR PMP-ŠPV n.o..

Z dôvodu odstúpenia Ing. Marcely Horákovej z funkcie členky Dozornej rady Podniku medzitru práce – Šanca pre všetkých, n. o. k 30.06.2016 bola na 16. Zasadnutí Správnej rady Podniku medzitru práce – Šanca pre všetkých, n. o. konaného dňa 12.01.2017 Uznesením č.3/2017 doplnený za člena Dozornej rady – Ing. Miroslav Pikula.

Správna rada PMP v roku 2017 na svojom 17. zasadnutí Uznesením č. 4/2017 zobrala na vedomie smutnú správu o náhlom úmrtí riaditeľky PMP – ŠPV, n. o. Mgr. Zuzany Lešnikovej dňa 26.03.2017, čo bolo aj dôvodom mimoriadneho zasadnutia SP PMP-ŠPV, n.o.. Správna rada PMP vyslovuje uznanie za zásluhy za činnosť PMP-ŠPV, n. o Mgr. Zuzane Lešnikovej in memoriam. Uznesením č.13/2017 v súlade s čl. V bod 2. písm. e) Štatútu neziskovej organizácie Podnik medzitru práce – Šanca pre všetkých, n. o. odvolala riaditeľku Mgr. Zuzanu Lešnikovú, nakoľko jej mandát na výkon štatutárneho orgánu smrťou zanikol a uznesením č.14/2017 v súlade s čl. V bod 2. písm. e) Štatútu neziskovej organizácie Podnik medzitru práce – Šanca pre všetkých, n.o. zvolila za štatutárny orgán - riaditeľku Mgr. Milenu Makovú.

Uznesenie č. 12/2017 SR PMP-ŠPV, n. o. odporúča PMP zapojiť sa do výzvy na predkladanie žiadostí o NFP OP ĽZ DOP 2016/2.1.1/01 – Trvalo udržateľná integrácia mladých ľudí, najmä tých, ktorí nie sú zamestnaní, ani nie sú v procese vzdelávania a odbornej prípravy. Termín predloženia projektu do 30.06.2017.

Na rokovanie mestského zastupiteľstva dňa 20.06.2017 bude predložený materiál, Správa o činnosti neziskovej organizácie Šanca pre všetkých – podnik medzitru práce, n.o. a návrh nový spôsob financovania neziskovej organizácie. Jeho obsahom bude zhodnotenie činnosti PMP za roky 2015, 2016 a návrh na nový spôsob jeho financovania z úrovne Mesta Banská Bystrica formou dotačnou v zmysle § 7 ods. 2 zákona č. 583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Prílohy:

1. Tabuľka č. 1 – Pracovné aktivity
2. Tabuľka č. 2 – Výkony práce
3. Tabuľka č. 3 - Demografia
4. Účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky k 31.12.2016
5. Poznámky k účtovnej závierke za rok 2016
6. Správa nezávislého audítora za rok 2016

Spracovali:

Mgr. Milena Maková,

Mgr. Zuzana Detková,

Ing. Jozef Farkaš

Schválila: Mgr. Milena Maková, riaditeľka PMP
V Banskej Bystrici, 29.05.2017

Podnik medzitru práce -
Šanca pre všetkých, n.o.
Magurská 16
974 01 Banská Bystrica
IČO: 45 738 700 DIČ: 2023539485

Príloha č. 1

PRACOVNÉ AKTIVITY VYKONANÉ V 2016 V PMP V RÁMCI PROCESU ZAČLEŇOVANIA NA TRH PRÁCE						
A: Pracovné aktivity dobrovoľníkov, UoZ podľa §52a Zákona č.5/2004, ktorí mali s PMP zmluvu na pomocné manuálne práce 2016						
dohody o spolupráci	obsah	obdobie výkonu v 2016	počet UoZ	cieľ	vykonané práce	výkon
11/§52a/2015 (skupina č. 1)	Aktivačná činnosť formou dobrovoľníckej služby.	01.01.2016 – 31.03.2016 (3 mesiace)	10	I/Čistenie verejných priestranstiev – steny podchodu pre peších. Obj. MsÚ BB	1.Odstránenie starých náterov mechanickým čistením. 2.Natieracie práce – dvojitý náter (adhezny mostik a natieranie farbou) 3.Školenie na získavanie základných maliarskych zručností. (fy SABR)	51038,4 m ² (január - marec)
08/§52a/2016 (skupina č. 2)	Aktivačná činnosť formou dobrovoľníckej služby.	01.04.2016 – 30.09.2016 (6 mesiacov)	12	II/Vzdelávanie UoZ v prospech zvýšenia ich zamestnateľnosti.	1.Vzdelávacie aktivity – dlhová pasca, prevencia exekúcií, efektívna komunikácia, Zákonník práce, UoZ vo vzťahu k ÚP, príprava na trh práce, sadovníctvo, biodiverzita, kariérne poradenstvo, pravidlá zimnej údržby 2.Úprava prostredia v PMP	marec 2016
				I/Údržba cestných a mostných zariadení na území mesta BB. Obj. MsÚ BB	1.Odstránenie starých náterov mechanickým čistením. 2.Odmastenie. 3.Natieracie práce – základný náter. 4.Natieracie práce – vrchný náter. 5.Školenie na získavanie základných maliarskych zručností. (fy SABR)	Výkon spolu so skupinou č. 4 + č. 3 + skupina na§54. Pozri skupina č.4 .

cena za výkon

510,38 €

<p>19/§52a/2016 (skupina č. 3)</p>	<p>Aktivačná činnosť formou dobrovoľníckej služby.</p>	<p>01.07.2016 – 31.12.2016 (6 mesiacov)</p>	<p>6</p>	<p>II/Vzdelávanie UoZ v prospech zvýšenia ich zamestnateľnosti.</p>	<p>I/Vzdelávacie aktivity – dlhová pasca, prevencia exekúcií, efektívna komunikácia, Zákoník práce, UoZ vo vzťahu k ÚP, príprava na trh práce, sarovníctvo, biodiverzita, kariérne poradenstvo, pravidlá zimnej údržby</p> <p>2.Úprava prostredia v PMP</p> <p>1.Odstránenie starých náterov mechanickým čistením. 2.Odmastenie. 3.Natieracie práce – základný náter. 4.Natieracie práce – vrchný náter. 5.Školenie na získavanie základných maliarskych zručností. (fy SABR)</p>	<p>Výkon spolu so skupinou č. 4 + č. 2 + skupina na §54. Pozri skupina č. 4.</p> <p>Výkon pozri spolu so skupinou č. 4 + skupina na §54. Pozri skupina č. 4.</p>	
				<p>I/Údržba cestných a mostných zariadení na území mesta BB. Obj. MsÚ BB</p> <p>II/Ekologická revitalizácia drevín a cestnej zelene na ceste I/66 na území mesta BB. Obj. SSC</p>	<p>1.Odborné ošetrovanie drevín – strihanie, čistenie od popínavých rastlín. 2.Prezávka prekorenených rastlín. 3.Čistenie plôch od nežiaducich náletových drevín. 4.Výhrabávanie a vyžínanie sušej trávy a lístia. 5.Odsťahovanie porastov zasahujúcich do komunikácií a zábradlí.</p>		

20/§52a/2016 (skupina č. 4)	Aktivačná činnosť formou dobrovoľnickej služby.	01.10.2016 – 31.12.2016 (3 mesiace)	12	<p>III/Zimná údržba verejných priestran- stiev. Obj. MsÚ BB</p> <p>IV/Vzdelávanie UoZ v prospech zvýšenia ich zamestnateľnosti.</p>	<p>1.manuálne odhrňanie snehu 2.posyp soľou 3.rozbíjanie ľadu na schodištiach</p> <p>1.Vzdelávacie aktivity – dlhová pasca, prevencia exekúcií, efektívna komunikácia, Zákonník práce, UoZ vo vzťahu k ÚP, príprava na trh práce, sarovníctvo, biodiverzita, kariérne poradenstvo, pravidlá zimnej údržby 2.Úprava prostredia v PMP</p>	<p>Výkon pozri spolu so skupinou č. 4 + skupina na §54. Pozri skupina č. 4.</p>	4998,99 €
				<p>I/Údržba cestných a mostných zariadení na území mesta BB. Obj. MsÚ BB</p>	<p>1.Odstránenie starých náterov mechanickým čistením. 2.Odmastenie. 3.Natieracie práce – základný náter. 4.Natieracie práce – vrchný náter. 5.Školenie na získavanie základných maliarskych zručností. (fy SABR)</p>	<p>1154,5 m</p> <p>Výkon troch skupín spolu, skup. č. 2+3+4 + skupina na §54.</p>	4907,60 €
				<p>II/Ekologická revitalizácia drevín a cestej zelene na ceste I/66 na území mesta BB. Obj. SSC</p>	<p>1.Odborné ošetrovanie drevín – strihanie, čistenie od popínavých rastlín. 2.Prezávka prekorenovaných rastlín. 3.Čistenie plôch od nežiaducich náletových drevín.</p>	<p>7300 m²</p> <p>Výkon dvoch skupín spolu, skupina 3 + skupina 4 + skupina na §54 +§12.</p>	4907,60 €

		<p>III/Zimná údržba verejných priestranstiev. Obj. MsÚ BB</p>	<p>IV/Vzdelávanie UoZ v prospech zvýšenia ich zamestnateľnosti.</p>	<p>4. Vyhrabávanie a vyžínanie suchej trávy a listia. 5. Odstraňovanie porastov zasahujúcich do komunikácií a zábradlí.</p> <p>1. Manuálne odhrňanie snehu. 2. Posyp soľou. 3. Rozbjíjanie ľadu na schodiskách.</p>	<p>Výkon spolu so skupinou č. 3 + skupina na §54 + §12 + §10. Ukazovatele výkonu nedostupné.</p>	<p>fa v 2017</p>
<p>B: Pracovné aktivity zamestnancov PMP, ktorí mali s PMP zmluvu na pomocné manuálne práce v rámci NP Šanca na zamestnanie (§54)</p>	<p>19/2016/§54 (skupina na §54)</p>	<p>Poskytnutie finančného príspevku na podporu vytvorenia pracovného miesta pre ZUoZ u verejných zamestnávateľov.</p>	<p>8</p>	<p>01.04.2016 – 31.12.2016 (9 mesiacov)</p>	<p>I/Údržba cestných a mostných zariadení na území mesta BB. Obj. MsÚ BB</p> <p>1. Odstránenie starých náterov mechanickým čistením. 2. Odmastenie. 3. Natieracie práce – základný náter. 4. Natieracie práce – vrchný náter. 5. Školenie na získavanie základných maliarskych zručností. (fy SABR)</p>	<p>Výkon spolu so skupinou č. 4 + č. 3 + č. 2. Pozri skupina č. 4.</p>

				<p>II/Ekologická revitalizácia drevín a cestnej zelene na ceste I/66 na území mesta BB. Obj. SSC</p>	<p>1. Odborné ošetrovanie drevín – strihanie, čistenie od popínavých rastlín. 2. Prerezávka prekorených rastlín. 3. Čistenie plôch od nežiaducich náletových drevín. 4. Vyhrabávanie a vyžínanie suchej trávy a listia. 5. Odstraňovanie porastov zasahujúcich do komunikácií a zábradlí.</p>	<p>Výkon pozri spolu so skupinou č. 4 + č. 3. Pozri skupina č. 4.</p>	
<p>32/§54/2016 (v komentároch a výkonoch započítané ako skupina na §54)</p>	<p>Poskytnutie finančného príspevku na podporu vytvorenia pracovného</p>	<p>01.10.2016 – 31.12.2016 (3 mesiace)</p>	<p>1</p>	<p>I/Ekologická revitalizácia drevín a cestnej zelene na ceste I/66 na území mesta BB. Obj. SSC</p>	<p>1. Vzdelávacie aktivity – dlhová pasca, prevencia exekúcií, efektívna komunikácia, Zákoník práce, UoZ vo vzťahu k ÚP, príprava na trh práce, sadovníctvo, biodiverzita, kariérne poradenstvo, pravidlá zimnej údržby 2. Úprava prostredia v PMP</p>	<p>Výkon pozri spolu so skupinou č. 4 + č. 3 + skupina na §54 Pozri skupina č. 4.</p>	
<p>III/Zimná údržba verejných priestranstiev. Obj. MsÚ BB</p>	<p>1. Manuálne odhrňanie snehu. 2. Posyp soľou. 3. Rozbíjanie ľadu na schodištiach.</p>	<p>Výkon pozri spolu so skupinou č. 4 + č. 3. Pozri skupina č. 4</p>					

					<p>3. Čistenie plôch od nežiaducich náletových drevín.</p> <p>4. Vyhrabávanie a vyžínanie suchej trávy a lístia.</p> <p>5. Odstraňovanie porastov zasahujúcich do komunikácií a zábradlí.</p> <p>1. Manuálne odhrňanie snehu.</p> <p>2. Posyp soľou.</p> <p>3. Rozbíjanie ľadu na schodištiach.</p> <p>1. Viazanie adventných vencov, vianočných kytíc a vianočných ozdôb.</p>	<p>Výkon pozri spolu so skupinou č. 4 + č. 3 + skupina na §54 Pozri skupina č. 4</p> <p>Dekorácie použité ako vianočné pozornosti pre spolupracujúcich partnerov PMP.</p>
				<p>II/Zimná údržba verejných priestranstiev. Obj. MsÚ BB</p> <p>III/Výroba vianočných dekorácií.</p>	<p>3. Čistenie plôch od nežiaducich náletových drevín.</p> <p>4. Vyhrabávanie a vyžínanie suchej trávy a lístia.</p> <p>5. Odstraňovanie porastov zasahujúcich do komunikácií a zábradlí.</p>	<p>Výkon pozri spolu so skupinou č. 4 + č. 3 + skupina na §54 Pozri skupina č. 4</p>
C: Pracovné aktivity klienta PMP, ktorý v PMP odpracoval poskytovanú dávku v hmotnej núdzi podľa §10 Zákona č. 417/2013 Z.z.						
Dohoda č.2, podľa §10 zák. č.417/2013 Z.z. z 30.8.2016	Odpracovanie dávky v hmotnej núdzi.	01.12.2016 – 31.12.2016 (1 mesiac)	1	I/Zimná údržba verejných priestranstiev. Obj. MsÚ BB	<p>1. Manuálne odhrňanie snehu.</p> <p>2. Posyp soľou.</p> <p>3. Rozbíjanie ľadu na schodištiach.</p> <p>1. Viazanie adventných vencov, vianočných kytíc a vianočných ozdôb.</p>	Spolu so skupinami, ktoré sa v priebehu decembra 2016 zúčastňovali na týchto prácach.
D: Pracovné aktivity klientov PMP v rámci aktivačnej činnosti na podporu udržiavania pracovných návykov, §12 Zákona č. 417/2013 Z.z.						
Dohoda o podmienkach dobrovoľníckej činnosti, §12 zák. 417/2013 Z.z. z 30.8.2016	Aktivačná činnosť na podporu udržiavania pracovných návykov.	01.10.2016 – 31.12.2016 (3 mesiace)	2	I/Ekologická revitalizácia drevín a cestnej zelene na ceste I/66 na území mesta BB. Obj. SSC	<p>1. Odborné ošetrovanie drevín – strihanie, čistenie od popínavých rastlín.</p> <p>2. Prerezávka prekorenených rastlín.</p>	Výkon pozri spolu so skupinou č. 4 + č. 3 + skupina na §54 Pozri skupina č. 4.

Príloha č. 2

Výkony na pracoviskách, kde sa pracovalo na objednávku, nie je možné vyhodnotiť podľa jednotlivých skupín, pretože výsledky merateľných výkonov sú uvedené na súborných faktúrach za obdobia, kedy sa na výkone podieľalo viacero skupín naraz. V tabuľke uvedený počet zúčastnených klientov sa nevzťahuje na celé uvedené obdobie plnenia objednávky. UoZ/DS §52a, zamestnanci PMP na §54 zák. 5/2004 Z.z. a klienti podľa §10 a §12 zák. 417/2013 Z.z. sa zúčastňovali na uvedených prácach v čase plnenia objednávky zodpovedajúc termínu plnenia príslušnej dohody medzi UPSVaR a PMP.

Merateľné výkony klientov / zamestnancov PMP pri výkone prác na objednávky mimo PMP v 2016						
Manuálne práce na objednávku	Objednávatel'	Miesto plnenia	Termín plnenia	Zúčastnení za PMP	Výkon spolu	Cena v €
Čistenie verejných priestranstiev – steny podchodu pre peších	Mesto B.Bystrica	Štefánikovo nábrežie	január – marec 2016	10 UoZ, DS §52a; 1 organizátor DS § 52a	51038,4 m ²	510,38
Údržba cestných a mostných zariadení na území mesta BB	Mesto B.Bystrica	Ulica 29. augusta (196m), Cesta ku Smrečine pri násype ŽSR (58m), Cesta ku Smrečine pod mostom ŽSR (57m), Golianova – zábradlie cez Hron (94m), Na Uhliisku (65,5m), Strieborné nám. (25m), Lazovná (127m), Laskomerská (23m), Severná (40m), Sásovská cesta (203m), Okružná (22m), Oremburská – nájazd nad Mládežníckou (130m), Starohorská pod otočkou MHD (124m)	april – november 2016	30 UoZ DS §52a; 8 zamestnancov PMP na §54; 1 organizátor DS § 52a	1154,5 m	4998,99
Ekologická revitalizácia drevín a cestnej zelene na ceste I/66 na území mesta BB	Slovenská správa ciest	I/66 v cestnom kilometri 90, 150 – 90, 760 v Banskej Bystrici	august – december 2016	18 UoZ DS §52a; 9 zamestnancov PMP na §54; 1 organizátor DS § 52a; 1 UoZ §10; 2 UoZ §12; 1 zamestnanec PMP §58 ods.1 ZP	7300 m ²	4907,60
Zimná údržba verejných priestranstiev	Mesto B.Bystrica	Schodišťa na verejných priestranstvách v okolí PMP na Magurskej ulici.	december 2016	18 UoZ DS §52a; 9 zamestnancov PMP na §54; 1 organizátor DS § 52a; 1 UoZ §10; 2 UoZ §12	1215,2 m ²	faktúra v 2017

§52a) a §54 Zákona č. 5/2014 o službách zamestnanosti / §10 a §12 Zákona č. 417/2013 o pomoci v hmotnej núdzi / §58 ods.1 Zákonníka práce o dočasnom pridelení na výkon práce k inému zamestnávateľovi

Príloha č. 3

UoZ ako klienti alebo zamestnanci PMP, ktorí boli v 2016 vo vzťahu s PMP na základe Zákona č. 5/2004 Z.z. (§52a, §54) a Zákona č. 417/2013 Z.z. (§10, § 12) - vybrané demografické ukazovatele										
VEK	< 29 rokov		29 - 54 rokov		≥ 55 rokov					
spolu	8		38		6					52
ženy	4		17		2					23
muži	4		21		4					29
VZDELANIE	ZŠ		SŠ		VŠ					
	nedok	dokon	nedok	dokon	nedok	dokon				
spolu	0	28	0	17	2	5				52
ženy	0	16	0	6	0	1				23
muži	0	12	0	11	2	4				29
EVIDENCIA UoZ - dĺžka trvania	< 7 mesiacov		7 - 12 mesiacov		> 12 mesiacov					
spolu	27		4		21					52
ženy	10		3		10					23
muži	17		1		11					29
ZNEVÝHODNENIE §8 zák. 5/2014*	a)	b)	c)	d)	e)	f)	g)	h)		
spolu	7	8	32	26	46	0	6	2		127x
ženy	3	4	14	12	21	0	6	1		
muži	4	4	18	14	25	0	0	1		
RODINNÝ STAV	slobodný/á		ženatý/vydatá		rozvedený/á		vdovec/vdova		reg. partnerstvo	
spolu	41		3		7		1		0	52
ženy	17		0		6		0		0	23
muži	24		3		1		1		0	29

*Znevýhodnený uchádzač o zamestnanie na účely zákona č. 5/2004 Z.z. je uchádzač o zamestnanie, ktorý je:

- občan mladší ako 26 rokov veku, ktorý ukončil príslušným stupňom vzdelania sústavnú prípravu na povolanie v dennej forme štúdia pred menej ako dvomi rokmi a pred zaradením do evidencie uchádzačov o zamestnanie nemal pravidelne platené zamestnanie (ďalej len "absolvent školy"),
- občan starší ako 50 rokov veku,
- občan vedený v evidencii uchádzačov o zamestnanie najmenej 12 po sebe nasledujúcich mesiacov (ďalej len "dlhodobo nezamestnaný občan"),
- občan, ktorý dosiahol vzdelanie nižšie ako stredné odborné vzdelanie podľa osobitného predpisu,
- občan, ktorý najmenej 12 po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov pred zaradením do evidencie uchádzačov o zamestnanie nemal pravidelne platené zamestnanie,
- štátny príslušník tretej krajiny, ktorému bol udelený azyl alebo ktorému bola poskytnutá doplnková ochrana,
- občan, ktorý žije ako osamelá dospelá osoba s jednou osobou odkázanou na jeho starostlivosť alebo s viacerými osobami odkázanými na jeho starostlivosť alebo starajúca sa aspoň o jedno dieťa pred skončením povinnej školskej dochádzky,
- občan so zdravotným postihnutím.

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 6

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.
Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.
Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 5 3 9 4 8 5	Účtovná závierka	Mesiac Rok
IČO 4 5 7 3 8 7 0 0	X riadna X zostavená	Za obdobie od 1 2 0 1 6
SID SK NACE 8 8 . 9 9 . 0	mimoriadna schválená (vyznačí sa x)	do 1 2 2 0 1 6
		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 1 5
		do 1 2 2 0 1 5

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

Poznámky (Úč NUJ 3-01)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

Podnik medzitru práce - Šanca pre všetkých, n.o.

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

MAGURSKÁ

Číslo

1 6

PSC

Obec

9 7 4 0 1 BANSKÁ BYSTRICA 1

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 /

0 /

E-mailová adresa

PODNIKMPNO@GMAIL.COM

zostavená dňa:

7.02.2017

Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:

Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:

Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:

schválená dňa:

. . 2 0

Fal

Fal

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Lelmez

Strana aktív	Č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	
	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU (r.002 + r.009 + r.021)	001				
a					
Dlhodobý nehmotný majetok (r.003 až r.008)	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	008				
Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				
Pozemky (031)	010		X		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		X		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	20 406,79		20 406,79	4 789,74
Zásoby r. 031 až r. 036	030				
Materiál (112 + 119) - 191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122)-(192+193)	032				

Strana aktív	Č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
		Brutto	Korekcia	Netto		
a	b	1	2	3	4	
2.	Výrobky (123 - 194)					
	Zvieratá (124 - 195)					
	Tovar (132 + 139) - 196					
	Poskytnuté prevádzkové preddávky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)					
	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041					
	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ					
	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)					
	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)					
	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ					
	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050		3 721,67		3 721,67	1 070,61
3.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ					
	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)					
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		X			
	Daňové pohľadávky (341 až 345)		X			
	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)		3 721,67	X	3 721,67	1 070,61
	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)					
	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)					
	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ					
	Finančné účty r. 052 až r. 056		16 685,12		16 685,12	3 719,13
	Pokladnica (211 + 213)		349,93	X	349,93	312,96
4.	Bankové účty (221 AÚ + 261)		16 335,19	X	16 335,19	3 406,17
	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)			X		
	Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ					
	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)					
	C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059					
1.	Naklady budúcich období (381)					
	Prijímy budúcich období (385)					
	MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		20 406,79		20 406,79	4 789,74

Strana pasiv		Č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073				
Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067				
	Základné imanie (411)	063	11 652,55	5 652,55
1.	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		5 652,55
	Fond reprodukcie (413)	065		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
	Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
2.	Rezervný fond (421)	069		
	Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
	Ostatné fondy (427)	071		
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	-2 125,60	
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	120,59	-2 125,60
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097				
	Rezervy r. 076 až r. 078	075	1 058,27	171,45
1.	Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
	Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	1 058,27	171,45
	Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	191,46	76,27
	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	191,46	76,27
	Vydané dlhopisy (473)	081		
	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
2.	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
	Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	3 509,52	1 015,07
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	40,04	37,98
	Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089	2 265,05	569,30
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	1 201,15	291,99
3.	Daňové záväzky (341 až 345)	091	3,28	115,80
	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092		
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
	Záväzky voči účastníkovi združení (368)	094		
	Spojovací účet pri združení (396)	095		

	Strana pasív	Č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	a	b	5	6
	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096		
4.	Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
	Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
	Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103		101	6 000,00	
1.	Výdavky budúcich období (383)	102		
	Výnosy budúcich období (384)	103	6 000,00	
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101		104	20 406,79	4 789,74

Číslo účtu	Náklady	Č. r.	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	11 974,68		11 974,68	3 990,16
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05	27,20		27,20	
513	Náklady na reprezentáciu	06				46,98
518	Ostatné služby	07	1 996,70		1 996,70	5 485,80
521	Mzdové náklady	08	24 704,98		24 704,98	15 604,95
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	6 507,69		6 507,69	5 293,50
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	314,11		314,11	1 058,24
528	Ostatné sociálne náklady	12	199,20		199,20	104,63
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľnosti	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	5,00		5,00	
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	131,60		131,60	160,39
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				

Číslo účtu	Náklady	Č.r.	Činnosť		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	
a	b	c	1	2	4
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34			
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35			
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36			
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37			
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37			45 861,16	45 861,16	31 744,65

Účet	Výnosy	Č.r.	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	10 902,50		10 902,50	6 980,80
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				3 500,40
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				

Účet	Výnosy	Č. r.	Činnosť		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	
a	b	c	1	2	3
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72			
691	Dotácie	73	35 079,25		19 178,09
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	45 981,75		29 659,29
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	120,59		-2 085,36
591	Daň z príjmov	76			40,24
595	Dodatkové odvody dane z príjmov	77			
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77) (+/-))		78	120,59		-2 125,60

Poznámky (Úč NUJ 3 - 01)

IČO 4 5 7 3 8 7 0 0 /SID

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky: Založená uznesením č. 475/2012 - MsZ zo dňa 29. mája 2012, zapísaná rozhodnutím Obvodného úradu v Banskej Bystrici č. ObU-BB-OVVS4-2012/04927 zo dňa 19.6.2012, právoplatnosť 20.06.2012.

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Meno a priezvisko členov	Názov orgánu	Poznámka
Ing. Tatiana Voskárová	predseda správnej rady	vzdala sa funkcie v roku 2017
Ing. Renáta Hláčiková	člen správnej rady	
Ing. Ľubica Laššáková	člen správnej rady	
Ing. Mária Filipová	člen správnej rady	
Milan Smädo	člen správnej rady	
MUDr. Peter Hudec	člen správnej rady	
Ing. Beáta Farkašová	člen správnej rady	
Ing. Marcela Horáková	predseda dozornej rady	vzdala sa funkcie v roku 2017
PhDr. Pavol Červienka	člen dozornej rady	
Ing. Katarína Droppová	člen dozornej rady	
Mgr. Zuzana Lešníková	riaditeľ	

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená:

- sociálna pomoc a humanitárna starostlivosť
- tvorba, rozvoj, ochrana a obnova kultúrnych hodnôt
- vzdelávanie a výchova
- tvorba a ochrana životného prostredia
- služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti

Opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva:
Organizovanie kurzov, školení, seminárov

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

	Bežnú účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	17	4
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		

Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	40	16
--	----	----

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

X *áno* *nie*

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Bez zmeny.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou – *obstarávacou cenou + náklady súvisiace s jeho obstaraním*,
- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou - *vlastnými nákladmi (priame náklady + nepriame náklady)*,
- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou – *obstarávacou cenou + náklady súvisiace s jeho obstaraním*,
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou - *vlastnými nákladmi (priame náklady + nepriame náklady)*
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
- g) dlhodobý finančný majetok – *obstarávacou cenou + náklady súvisiace s jeho obstaraním*
- h) zásoby obstarané kúpou – *obstarávacou cenou + náklady súvisiace s jeho obstaraním*
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou - *vlastnými nákladmi (priame náklady + nepriame náklady)*
- j) zásoby obstarané iným spôsobom,
- k) pohľadávky – *menovitou hodnotou*
- l) krátkodobý finančný majetok – *menovitou hodnotou*,
- m) časové rozlíšenie na strane aktív – *vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím*,
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov – *menovitou hodnotou, rezervy v očakávanej výške záväzku*
- o) časové rozlíšenie na strane pasív – *vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím*,
- p) deriváty,
- q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Organizácia neeviduje DHM a DNM.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.-
uplatňuje krátkodobé rezervy.

Či. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie – organizácia neviduje k 31.12.2016 DHM. Organizácia k 01.01.2016 a k 31.12.2016 neviduje ani zásoby.

(2) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Hlavná, nezdaňovaná činnosť - pohľadávky k 31.12.2016 sú vo výške 3 721,70 Eur. Jedná sa o nárokované dotácie z ÚPSVaR na základe podaných ŽOP na základe aktívnych opatrení na trhu práce (dobrovoľnícka služba, šanca na zamestnanie), ktoré boli k 31.12.2016 ešte predmetom kontroly poskytovateľa.

(3) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku	0				0
Ostatné pohľadávky	1070,61	0	0	0	3721,70
Pohľadávky voči účastníkom združení	0				0
Iné pohľadávky	0				0
Pohľadávky spolu	1070,61				3721,70

(4) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Pohľadávky do lehoty splatnosti	3721,70	1070,61
Pohľadávky po lehote splatnosti	0	0
spolu	3721,70	1070,61

(5) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	5652,55	6000,00			11652,55
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov	5652,55	6000,00			11652,55
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely					

z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-2125,60	2125,60			0,00
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-2125,60	120,62			-2004,98
Spolu	1401,35	8246,22			9647,57

(6) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdo
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
né	
Účtovná strata	2125,60
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	2125,60
né	

(7) Opis a výška cudzích zdrojov

a) tvorba a použitie rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	171,45	1058,27		171,45	1058,27
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	171,45	1058,27		171,45	1058,27

b) položky na účtoch 325-Ostatné záväzky a 379-Iné záväzky

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	0			0
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv	0	1		1

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	3509,52	1015,07
Krátkodobé záväzky spolu	3509,52	1015,07
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	3509,52	1015,07

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	76,27	0
Tvorba na ťarchu nákladov	115,19	76,27
Tvorba zo zisku		
Čerpanie		
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	191,46	76,27

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc	EUR	0	31.12.2016	Bez zabezpečenia		
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie	0	6000,00	0	6000,00
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				

zostatku grantu				
zostatku podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				
nepoužitého sponzorského				
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského				

Či. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Prehľad dotácií a grantov	Suma
Dotácie DS II	2912,39
Dotácie DS III	7125,25
Dotácie DS IV	2021,59
Dotácie DS V	3985,73
Šanca na zamestnanie II	18160,42
Šanca na zamestnanie III	873,90

(2) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

(3) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby a materiál, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Náklady	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady na ostatné služby	1996,70	5485,80
Náklady na materiál	11974,68	3990,16
Iné ostatné náklady - mzdové	24704,98	15604,95
SP, ZP	6507,69	5293,50

(4) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

a) overenie účtovnej závierky,	1000,00
b) uist'ovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky,	
c) daňové poradenstvo,	
d) ostatné neauditorské služby	1000,00

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia:

Uznesením č. 724/2017-MsZ zo dňa 7. februára 2017 bol schválený za zástupcu do Dozornej rady Podniku medzitrhu práce – Šanca pre všetkých, n.o. Ing. Miroslav Pikula (namiesto Ing. Marcely Horákovej).

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

o overení účtovnej zvierky za rok 2016

Organizácie

PODNIK MEDZITRHU PRÁCE – Šanca pre všetkých

nezisková organizácia

Banská Bystrica

974 01

Dátum vyhotovenia správy

20. marec 2017

Predkladá: Ing. Oľga Ciliková, PhD.

zodpovedný audítor

Licencia SKAU č. 87

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Správnej rade, dozornej rade a štatutárnemu orgánu

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky organizácie Podnik medzitru práce – Šanca pre všetkých, n. o. (ďalej len „Organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2016, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Organizácie k 31. decembru 2016 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonala podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Organizácie som nezávislá podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnila som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčená, že audítorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídienie internej kontroly.
- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohla navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť Organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinná upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke, alebo ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu som ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemala k dispozícii.

Keď získam výročnú správu, posúdim, či výročná správa Organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadrím názor, či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2016 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho uvediem, či som zistila významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky.

20. marec 2017

Ing. Oľga Ciliková, PhD.

Licencia SKAU číslo 87

Podpis audítora



Radvanská 4

974 01 Banská Bystrica



