

**POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE 2016**

zostavené podľa Opatrenia č.MF/23378/2014-74 (FS č.12/2014), ktorým sa ustanovujú podrobnosti o individuálnej účtovnej závierke a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie  
**pre malé účtovné jednotky**

**Článok I – VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE**1) Základné informácie o účtovnej jednotke:

Obchodné meno:	DUNAJPLAVBA s.r.o.
Sídlo:	Palatinova 39, 945 01 Komárno
Právna forma:	Spoločnosť s ručením obmedzeným
Dátum vzniku:	Zápis do obchodného registra: 16.05.1997.
Hlavný predmet podnikania:	Prenájom a prevádzkovanie vlastných alebo prenajatých nehnuteľností
Subjekt verejného záujmu:	Spoločnosť DUNAJPLAVBA, s.r.o. nie je subjektom verejného záujmu (§ 2/14 ZoU).
Účtovné obdobie:	Kalendárny rok 2016

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	Áno/Nie
Netto aktíva celkom	1 029 097	1 043 436	
Čistý obrat celkom	104 674	81 377	
Počet zamestnancov	0	0	

2) **Dátum schválenia účtovnej závierky** za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky: Účtovná závierka za rok 2015 bola schválená Valným zhromaždením dňa 16.06.2016 s tým, že účtovný zisk k rozdeleniu za rok 2015 vo výške 6 659,10 € sa prevedie na účet 428 –nerozdelený zisk z minulých rokov

3) **Právny dôvod** na zostavenie účtovnej závierky: účtovná závierka Spoločnosti k 31.12.2016 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods.6 zákona NR SR číslo 431/2002 Z.z. o účtovníctve, za účtovné obdobie od 1. januára do 31.decembra 2016

4) Údaje o skupine účtovných jednotiek v súvislosti s konsolidáciou:

Účtovná jednotka nezostavuje konsolidovanú účtovnú závierku, nie je súčasťou konsolidovaného celku

5) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky:

spoločnosť nezamestnáva žiadneho zamestnanca, rovnako ako v predchádzajúcom účtovnom období.

**Článok II – INFORMÁCIE O ORGÁNOCH SPOLOČNOSTI**

**Informácie o orgánoch účtovnej jednotky** – štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, pričom sa uvádzajú najmä informácie – o podmienkach a výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení, o pôžičkách a ich podmienkach (výška úrokov, celková suma pôžičky, suma splatenej pôžičky, suma odpustenej pôžičky), o použití majetku účtovnej jednotky na súkromné účely; v členení na jednotlivé orgány (informácie sa neuvádzajú vtedy, ak by umožnili identifikáciu finančnej situácie konkrétnej fyzickej osoby): žiadne

### Článok III – INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude **nepretržite pokračovať** vo svojej činnosti minimálne 12 mesiacov po závierkovom dni v zmysle § 7 ods. 4 zákona o účtovníctve. Ak by tento predpoklad nebol splnený, uvedie sa aj dopad do účtovnej závierky (napr. zrušenie dlhodobých rezerv):

- áno, účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

2) Informácia o aplikácii účtovných zásad a účtovných metód, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie a výsledku hospodárenia. Informácia **o zmenách účtovných zásad a zmenách účtovných metód**, a to s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia. Ak v dôsledku zmeny účtovných zásad a účtovných metód nie sú hodnoty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie v jednotlivých súčiastiach účtovnej závierky porovnateľné, uvádza sa vysvetlenie v neporovnateľných hodnotách:

- zmeny účtovných zásad a účtovných metód neboli vykonané

3) Informácie o charaktere a účele **transakcií, ktoré sa neuvádzajú v súvahe**, pričom sa uvádza finančný vplyv týchto transakcií na účtovnú jednotku, ak sú riziká alebo prínosy vyplývajúce z týchto transakcií významné a ak uvedenie týchto rizík alebo prínosov je potrebné na účely posúdenia finančnej situácie účtovnej jednotky (napr. súdne spory, zmluvy, časovo limitované licencie a oprávnenia, podnikové kombinácie, záväzky investovať, dopad legislatívy, celkový pokles v hospodárskom segmente): bez náplne

4) **Spôsob a určenie oceňovania** majetku a záväzkov (vrátane rozhodujúcich odhadov):

a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov (§ 25 ZoU):

Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov v členení na:

1. dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou – v obstarávacej cene (v bežnom roku spoločnosť nenakupoval DNHM)
2. dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou – na báze vlastných nákladov (v bežnom roku DNHM nebol obstaraný vlastnou činnosťou)
3. dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom (darom) – v reprodukčnej obst.cene (v bežnom roku DNHM nebol obstaraný iným spôsobom)
4. dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou – je ocenený v účtovníctve obstarávacími cenami, hmotným majetkom sú samostatné hnuiteľné veci, ktorých obstarávacia cena je vyššia ako 1700,-€ a doba použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok
5. dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou – na báze vlastných nákladov (v bežnom roku nebol obstaraný vlastnou činnosťou DHM)
6. dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom(darom) – v reprodukčnej obst.cene (v bežnom roku nebol DHM obstaraný iným spôsobom)
7. dlhodobý finančný majetok – v obstarávacej cene (v bežnom roku nebol obstaraný dlhodobý finančný majetok)
8. zásoby obstarané kúpou – v obstarávacej cene (v priebehu účtovného obdobia zásoby materiálu neboli nakúpené na uskladnenie)

9. zásoby vytvorené vlastnou činnosťou – vlastné náklady -zásoba vlastnou činnosťou vytvorené neboli
10. zásoby obstarané iným spôsobom (darom)– reprodukčná obst.cena -zásoba obstaraná iným spôsobom nebola
11. Zákazková výroba a zákazková výstavba nehnuteľnosti určenej na predaj – menovitá hodnota - spoločnosť nemá zákazkovú výrobu
12. Vlastné pohľadávky - pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou
  - a) Kúpené pohľadávky – spôsob oceňovania: obstarávacia cena
13. Krátkodobý finančný majetok – spôsob oceňovania :obstarávacia cena – v bežnom roku nebol realizovaný
14. časové rozlíšenie na strane aktív súvahy – spôsob oceňovania: menovitá hodnota, náklady budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
15. záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov - pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou, pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou hodnotou
16. časové rozlíšenie na strane pasív súvahy - spôsob oceňovania: menovitá hodnota výdavky budúcich období, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
17. deriváty – spôsob oceňovania: menovitá hodnota, neboli realizované
18. majetok a záväzky zabezpečené derivátmi: spôsob oceňovania: menovitá hodnota, neboli realizované
19. Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci: spôsob oceňovania: obstarávacia cena, nebol realizovaný
20. majetok obstaraný v privatizácii – nebol obstaraný
21. splatná daň z príjmov a odložená daň z príjmov: daň z príjmov sa skladá zo splatnej dane, o odloženej dani účtovná jednotka neúčtuje. Splatná daň z príjmov sa počíta vo výške 22% daňového základu.
22. Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy: Dlhodobý majetok sa odpisuje rovnomerne podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený na základe predpokladanej doby ekonomickej životnosti. Odpisový plán účtovných odpisov hmotného majetku je rozdielny oproti daňovým odpisom. Spoločnosť nevedie kategóriu dlhodobého nehmotného majetku.

Odpisový plán pre dlhodobý majetok:

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
021 - Stavby	50 rokov	2%	lineárna
022 – Samost.hnut.veci a súbory hn.vec.	12 rokov	8,33	lineárna

**Dlhodobým nehmotným majetkom** sa rozumejú nehmotné zložky majetku, ktorých doba použiteľnosti je dlhšia ako 1 rok a ocenenie je vyššie ako 2 400 EUR.

Dlhodobý nehmotný majetok, ktorého doba použiteľnosti v účtovej jednotke je dlhšia ako rok a ocenenie je nižšie ako 2 400 EUR sa zaúčtuje na účet 518 – *Ostatné služby*.

**Dlhodobým hmotným majetkom** sa rozumejú hmotné zložky majetku, ktorých doba použiteľnosti je dlhšia ako 1 rok a ocenenie je vyššie ako 1 700 EUR.

**Dlhodobý finančný majetok** predstavuje podielové cenné papiere a podiely (mimo podielových cenných papierov a podielov určených na obchodovanie), dlhodobé dlhové cenné papiere držané do splatnosti, dlhodobé poskytnuté pôžičky a pod. bez ohľadu na ich ocenenie.

h) Informácia o poskytnutých dotáciách a pri dotáciách na obstaranie majetku sa uvedú zložky majetku a ich ocenenie: neboli poskytnuté

5) Informácie o oprave významných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov. Účtovná jednotka môže uviesť aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia: neboli

#### **Článok IV – INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETĽUJÚ A DOPLŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT**

a) Dlhodobý nehmotný majetok, ktorým je goodwill alebo záporný goodwill - dôvod jeho vzniku, spôsob výpočtu a prehodnotenie opodstatnenosti jeho výšky a odpisu jeho hodnoty:

**Dlhodobý nehmotný majetok**, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobý nehmotný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať: nebolo zriadené záložné právo  
Spoločnosť nevlasťní a neeviduje dlhodobý nehmotný majetok, rovnako ako v predchádzajúcom účtovnom období.

**Dlhodobý hmotný majetok**, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobý hmotný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať:

Dlhodobý hmotný majetok	Hodnota za bežné účtovné obdobie
DHM, na ktorý je zriadené záložné právo :	
Budova, parc. 1912, súp.č.1037	1 244 318
Pozemok, parc.č.1912, 938 m <sup>2</sup>	9 817
Záložné právo V 2134/04 na zabezpeč.pohl'.s prísl.na parc.č. 1912/poz.+budova s.č.1037/,č.20/042/04/N1	
DHM, pri ktorom má UJ obmedzené právo s ním nakladať :	

Informácie o významných položkách derivátov, majetku a záväzkoch zabezpečených derivátmi (§ 16 PU): bez náplne

Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	0	0

3b) Celková suma zabezpečených záväzkov – opis a spôsob zabezpečenia záväzkov: bez náplne

4) Informácie o vlastných akciách:

a) dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia:bez náplne

b1) počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní: bez náplne

b2) počet a protihodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a protihodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu: bez náplne

c) počet, menovitá hodnota a protihodnota, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní: bez náplne

5) Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek **nákladov alebo výnosov**, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt (napr. výnosy z predaja podniku alebo jeho časti, náklady z dôvodu predaja podniku alebo jeho časti, škody z dôvodu živelných pohrôm): bez náplne

#### Článok V – INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH

1a) **Podmienený majetok** – opis a hodnota pravdepodobného majetku, ktorým sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jeden alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmto majetkom sú – napr. práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv: bez náplne

1b) **Podmienené záväzky** – opis a hodnota podmienených záväzkov vyplývajúcich napr. zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takými podmienenými záväzkami sú: bez náplne

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane lebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky: bez náplne

2. povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť: bez náplne

2) **Ostatné finančné povinnosti**, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch - napríklad zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité množstvo produktu, uskutočniť investície a veľké opravy: bez náplne

3) **Podsúvahové účty** – uvádzajú sa informácie o významných položkách sledovaných na podsúvahových účtoch (§ 85 PU): bez náplne

#### Článok VI – UDALOSTI, KTORÉ NASTALI PO ZÁVIERKOVOM DNI (Následné udalosti)

Uvádzajú sa informácie o charaktere a finančnom vplyve významných udalostí, ktoré nastali v čase po závierkovom dni - do dňa zostavenia účtovnej závierky (t.j. do dňa podpísania výkazov podľa § 17/5 ZoU) a ktoré nie sú zohľadnené v súvahe alebo vo výkaze ziskov a strát, napríklad:

a) Pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku udalostí, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien: bez náplne

b) Dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek, ktoré nastali v dôsledku udalostí po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky: bez náplne

c) Zmena spoločníkov účtovnej jednotky:

d) Prijaté rozhodnutia o predaji účtovnej jednotky alebo jej časti: bez náplne

e) Zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku: bez náplne

f) Začatie alebo ukončenie činnosti časti účtovnej jednotky, napríklad odštepného závodu, organizačnej zložky, prevádzkarne: bez náplne

g) Vydané dlhopisy a iné cenné papiere: bez náplne

- h) Zlúčenie, splynutie, rozdelenie a zmena právnej formy účtovnej jednotky: bez náplne
- i) Mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napr. živelná pohroma: bez náplne
- j) Získanie alebo odobratie licencií alebo iných povolení významných pre činnosť účtovnej jednotky: bez náplne

#### **Článok VII – OSTATNÉ INFORMÁCIE**

- 1) Informácie o výlučnom práve poskytovať služby vo verejnom záujme: bez náplne
- 2) Informácie o osobitnej kategórii priemyselnej výroby (§ 23d/6 ZoU): bez náplne
- 3) Informácie o finančných vzťahoch s orgánmi verejnej moci (§ 23d/6 ZoU): bez náplne