



Centrum podpory regionálneho rozvoja

Mierová 14, 982 01 Tornaľa



VÝROČNÁ SPRÁVA neziskovej organizácie Centra podpory regionálneho rozvoja, n.o. za rok 2016

Tornaľa, máj 2017

OBSAH:

1. ÚVOD	3
2. PREHLAD ČINNOSTÍ USKUTOČNENÝCH ORGANIZÁCIU ZA ROK 2016	3
3. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A ZHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV V NEJ OBSIAHNUÝCH.....	5
4. VÝROK AUDÍTORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE	5
5. PREHLAD O PEŇAŽNÝCH PRÍJMOCH A VÝDAVKOCH.....	5
6. STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV ORGANIZÁCIE	5
7. ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE.....	6
NÁVRH NA UZNESENIE	7
PRÍLOHA - ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA	7

1. ÚVOD

Táto výročná správa bola vypracovaná v zmysle zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v platnom znení.

Centrum podpory regionálneho rozvoja, n.o. (CPRR, n.o.) so sídlom Mierová 259/14, 982 01 Tornaľa, IČO: 50567489 bolo zriadené na základe uznesenia č. 102/2016, ktoré bolo prijaté na rokovaní Mestského zastupiteľstva v Tornali dňa 22. 9. 2016. CPRR, n.o. bolo následne registrované na Okresnom úrade Banská Bystrica pod č.: OU-BB-OVVS1-2016/029745-004. Registrácia nadobudla právoplatnosť dňa 21.10.2016.

CPRR, n.o. poskytuje nasledujúce verejno-prospešné služby:

služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti (§ 2, ods. (2), písm. h) zákona o neziskových organizáciách), a to najmä:

- služby pre Rozvojovú radu okresu Revúca,
- koordinačná funkcia pri implementácii Akčného plánu okresu Revúca
- konzultácie pre sociálne zodpovedné verejné obstarávanie,
- mediálna a komunikačná podpora pre implementáciu Akčného plánu,
- podpora sieťovania a budovania partnerstiev v rámci okresu,
- koordinovanie vytvárania a podpora fungovania klastrových iniciatív,
- podpora partnerskej cezhraničnej spolupráce v regióne, najmä s Maďarskom,
- podpora vytvorenia koordinačnej platformy poskytovateľov služieb v oblasti cestovného ruchu s konečným cieľom založenia OOCR, resp. vstupu subjektov verejného a súkromného sektora do už existujúcej OOCR v širšom území.

Orgánmi CPRR, n.o. sú:

- Správna rada
- Revízor
- Riaditeľ

2. PREHĽAD ČINNOSTÍ USKUTOČNENÝCH ORGANIZÁCIOU ZA ROK 2016

CPRR, n.o. realizovalo v záverečných mesiacoch 2016 nasledovné aktivity:

1. príprava zakladacej listiny a štatútu CPRR, n.o.
2. príprava materiálov na rokovanie MsZ Tornaľa ohľadom Akčného plánu okresu Revúca a návrhu na založenie CPRR, n.o.
3. príprava materiálov na rokovanie MsZ Revúca ohľadom Akčného plánu okresu Revúca a návrhu na založenie Centra poradenstva a podpory podnikania, n.o., Revúca
4. príprava materiálov na rokovanie MsZ Jelšava ohľadom Akčného plánu okresu Revúca

5. komunikácia s OU Banská Bystrica kvôli založeniu CPRR, n.o.
6. účasť na pracovnom rokovaní ku predloženiu žiadostí o RP na MDVRR SR dňa 26.9.2016 v Bratislave
7. účasť na rokovaní medzirezortnej pracovnej komisie pre schvaľovanie žiadostí o RP dňa 18.10.2016 na MDVRR SR v Bratislave
8. účasť na workshope, organizovanom MŠVVŠ SR dňa 8.11.2016 v Košiciach k projektom v rámci ŠC 2.2.3 – Zvýšenie počtu žiakov stredných odborných škôl na praktickom vyučovaní IROP v programovom období 2014-2020, pre vytvorenie Regionálnych centier vzdelávania
9. prednáška p. Rudolfa Bauera na pozvanie na Ekonomickej fakulte Technickej univerzity v Košiciach na tému verejnej politiky podpory rozvoja najmenej rozvinutých okresov na Slovensku dňa 9.11.2016
10. zorganizovanie dvoch pracovných stretnutí ku implementácii Akčného plánu okresu Revúca – prioritou rozvoj miestnej ekonomiky pre podnikateľov okresu Revúca, ktorí podali podnikateľské zámery v rámci prípravy Akčného plánu okresu Revúca v spolupráci s Okresným úradom Revúca, mestom Tornaľa, SARIO Banská Bystrica, Úradom práce Revúca dňa 16. Novembra v Revúcej a Tornali
11. príprava zasadnutí Rady pre rozvoj okresu Revúca, ktoré sa uskutočnili v dňoch 15.11.2016, 29.11.2016 a 21.12.2016
12. zorganizovanie a vedenie stretnutia starostov mikroregiónu Turiec v Gemeri dňa 22.11.2016
13. účasť na informačnom seminári k predkladaniu projektových zámerov na zvýšenie kapacít infraštruktúry materských škôl, ktorý sa uskutočnil dňa 8.12.2016 v priestoroch Verejnej knižnice Jána Bocatia, Košice
14. účasť na informačnom seminári k výzve “Nediskvalifikuj sa!”, ktorý sa uskutočnil dňa 8.12.2016 v hoteli DoubleTree, Košice
15. účasť na workshope organizovanom MŽP SR ku rozvoju geoparkov dňa 19.12.2016 v Malej Táni
16. účasť na pracovnom stretnutí organizovanom MŠVVŠ SR ku príprave projektových zámerov pre výzvu IROP na zvýšenie počtu žiakov na praktickom vyučovaní dňa 20.12.2016 na Úrade BBSK v Banskej Bystrici
17. príprava žiadostí o regionálny príspevok a poskytovanie konzultácií všetkým žiadateľom okresu Revúca – bolo podaných 6 žiadostí, z toho 5 žiadostí bolo schválených
18. poskytovanie konzultačných a poradenských služieb a príprava vedúcich pracovníkov SOŠ v Tornali a Revúcej na podanie žiadostí o NFP na výzvu Nediskvalifikuj sa ! v rámci OP Ľudské zdroje na MsÚ Tornaľa – niekoľko pracovných stretnutí
19. poskytovanie konzultácií a poradenstva pre SOŠ Revúca a Tornaľa pre podanie projektových zámerov na výzvu IROP na zvýšenie počtu žiakov na praktickom vyučovaní
20. poskytovanie konzultácií a poradenstva súkromným firmám okresu s cieľom podania žiadosti o investičné stimuly, niekoľko pracovných rokovaní
21. komunikácia s splnomocnencom Vlády SR p. A. Marcinčinom ku postupom pri realizácii Akčného plánu

22. pracovné stretnutia s prednostom MsÚ Tornaľa ku žiadostiam o RP mesta Tornaľa, zriadeniu CPRR, n.o., rekonštrukcii priestorov pre CPRR, n.o. ad'.

Cieľom aktivít CPRR, n.o. na začiatku svojej činnosti bolo :

- Založenie CPRR, n.o. – čo bolo splnené vrátane vykonania praktických krokov po založení CPRR, n.o. – založenie účtu, zriadenie DIČ, pečiatky, ad'.
- Poskytovanie konzultácií a príprava 6 žiadostí o RP pre žiadateľov okresu Revúca – z toho 5 bolo schválených, zmluvy o poskytnutí RP boli podpísané a RP boli prevedené na účty jednotlivých žiadateľov v decembri 2016
- Poskytovanie konzultácií pre súkromné spoločnosti ohľadom možnosti získania investičných stimulov
- Využitie všetkých možností získania finančných prostriedkov EŠIF v súlade s Akčným plánom okresu Revúca – poskytované konzultácie a poradenstvo pre SOŠ Revúca a Tornaľa

3. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A ZHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV V NEJ OBSIAHNUTÝCH

V súlade s § 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších zmien a doplnkov účtuje CPRR, n.o. v sústave podvojného účtovníctva. Účtovná závierka je produktom účtovnej uzávierky.

Účtovná uzávierka predstavuje sústavu výstupných informácií z bežného účtovníctva. Na základe účtovnej závierky CPRR, n. o. zostavuje Výkaz o majetku a záväzkoch a Výkaz o príjmoch a výdavkoch.

Účtovná závierka je obsahom prílohy.

4. VÝROK AUDÍTORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE

Vzhľadom na skutočnosť, že dotácie zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu štátneho fondu a z rozpočtu obce neprekročili v roku 2016 sumu 33 193 eur a príjmy CPRR, no. za rok 2016 neboli vyššie ako 165 969 eur, audit v súlade s § 33 ods. 3 Zákona vykonaný nebol.-

5. PREHĽAD O PEŇAŽNÝCH PRÍJMOCH A VÝDAVKOCH

	Príjmy (v EUR)	Výdavky (v EUR)	Zostatok k 31.12.2016
Celkom	3 126,00	227,35	2 898,65

6. STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV ORGANIZÁCIE

Stav aktív a pasív k 31.12.2016 predstavuje sumu 2 898,65 EUR. Z toho majetok vo výške 2 898,65 EUR pozostáva z:

- a) dlhodobého majetku: 0 EUR
- b) krátkodobého majetku: 2 898,65 EUR

K 31.12.2016 predstavoval (i):

- a) finančný majetok čiastku 2898,65 EUR;
- b) obežný majetok čiastku 2898,65 EUR;
- c) vlastné zdroje krytia majetku čiastku 499,85 EUR;
- d) cudzie zdroje krytia majetku čiastku 2398,80 EUR;
- e) oprávky k dlhodobému hmotnému majetku čiastku 0 EUR;
- f) oprávky k dlhodobému nehmotnému majetku čiastku 0 EUR
- g) dlhodobé záväzky čiastku 9,60 EUR;
- h) krátkodobé záväzky čiastku 2363,20 EUR.

7. ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE

Stav ku 12. júnu 2017:

Členovia Správnej rady:

1. Ing. Peter Balogh, prednosta Okresného úradu Revúca
2. Bc. Dušan Bodnár, zástupca mikroregiónu „Ratková a okolie“
3. Ing. Jaroslav Demian, riaditeľ Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny Revúca (členom od 7. februára 2017, vymenil p. Vieru Hanesovskú)
4. MVDr. Eva Cireňová, primátorka mesta Revúca
5. Mgr. Laura Durančíková, zástupca mikroregiónu „Pod Mutnom“
6. Mgr. Mária Duszová, zástupca mikroregiónu „Turiec v Gemeri“
7. Ing. Roman Goldschmidt, zástupca mikroregiónu „Muránska planina“
8. MVDr. Milan Kolesár, primátor mesta Jelšava
9. Ing. Július Laššan, zástupca mikroregiónu „Magnezit“
10. Mgr. Anna Szogedi, primátorka mesta Tornaľa
11. P. Ján Šeševička, zástupca mikroregiónu pri Slanej

Revízor:

Ing. Tímea Koleszárová

Riaditeľ:

RNDr. Rudolf Bauer, PhD.

Správna rada na svojom rokovaní dňa 23.12.2016 prijala nasledovné uznesenia:

Správna rada Centra podpory regionálneho rozvoja, n.o. podľa čl. IV Štatútu organizácie

- schvaľuje zmeny čl. IV Štatútu organizácie nasledovne:

za text „- schvaľuje ročnú účtovnú závierku overenú auditorom“ sa dopĺňa text „podľa odseku 3 par. 33 zákona č. 213/1997¹“;

poznámka 1 znie: „Ročná účtovná závierka musí byť overená auditorom, ak a) dotácie zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu štátneho fondu a z rozpočtu obce prekročia v roku, za ktorý je ročná účtovná závierka zostavená, 33 193 eur, b) všetky príjmy neziskovej organizácie prekročia 165 969 eur”

NÁVRH NA UZNESENIE

Správna rada Centra podpory regionálneho rozvoja, n.o.

podľa par.19 Zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v platnom znení a čl. IV Štatútu CPRR, n.o.

schvaľuje Výročnú správu neziskovej organizácie Centra podpory regionálneho rozvoja, n.o. za rok 2016

Prerokované na zasadnutí Správnej rady dňa 13. Júna 2017.

PRÍLOHA - ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 6

Daňové identifikačné číslo

2 1 2 0 3 7 3 0 2 4

Účtovná závierka

riadna zostavená
 mimoriadna schválená

Za obdobie

Mesiac

Rok

od 0 1 2 0 1 6

do 1 2 2 0 1 6

Bezprostredne
predchádzajúce
obdobie

od

do

IČO

5 0 5 6 7 4 8 9

SID

SK NACE

9 4 . 9 9 . 2

Priložené súčasťi účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

Poznámky (Úč NUJ 3-01)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

C e n t r u m p o d p o r y r e g i o n á l n e h o r o z v o j a , n .
o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

M i e r o v á

Číslo

2 5 9 / 1 4

PSČ

9 8 2 0 1

Obec

T o r n a f a

Telefónne číslo

0 9 4 8 / 1 5 1 1 5 0

Faxové číslo

Emailová adresa

r u d b a u @ g m a i l . c o m

Zostavená dňa 2 3 . 0 3 . 2 0 1 7	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa 3 0 . 0 3 . 2 0 1 7			

Záznamy daňového úradu	
Miesto pre evidenčné číslo	Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív	Č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU (r. 002 + r. 009 + r. 021)	001				
Dlhodobý nehmotný majetok (r. 003 až r. 008)	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti (012-072+091AÚ)	003				
Softvér (013 - (073+091AÚ))	004				
Oceniteľné práva (014 - (074 + 091AÚ))	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddávky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	008				
Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				
Pozemky (031)	010		X		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		X		
Stavby (021 - (081 + 092AÚ))	012				
Samostatné hmotné veci a súbory hmotných vecí (022 - (082 + 092AÚ))	013				
Dopravné prostriedky (023 - (083 + 092AÚ))	014				
Postupovateľské celky trvalých porastov (025 - (085 + 092AÚ))	015				
Základné stádo a ľahké zvieratá (026 - (086 + 092AÚ))	016				
Drôbný dlhodobý hmotný majetok (028 - (088 + 092AÚ))	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029 - (089 +092AÚ))	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddávky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Odhoví cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ)	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddávky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	2 898,85		2 898,85	
Zásoby r. 031 až r. 036	030				
1. Materiál (112 + 119) - 191	031				
Nedokončená výroba a pokroky vlastnej výroby (121+122)-(192+193)	032				

Strana aktív	Č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddávky na zásoby (314 AÚ) - 391 AÚ)	036				
Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2. Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky (325 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042				
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (338)	045		X		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		X		
Pohľadávky z obvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		X		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (398 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ)	050				
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	2 898,85		2 898,85	
Pokladnica (211 + 213)	052	16,51	X	16,51	
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	2 882,14	X	2 882,14	
Bankové účty s dobou viazanosťou dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		X		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ)	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057				
1. Náklady budúcich období (381)	058				
Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060	2 898,85		2 898,85	

Strana pasív		Č. r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073		061	499,85	
	Insanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	1 000,00	
1.	Základné insanie (411)	063	1 000,00	
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
	Fond reprodukcie (413)	065		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067		
2.	Fondy tvorené zo zisku r. 068 až r. 071	068		
	Rezervný fond (421)	069		
	Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
	Ostatné fondy (427)	071		
3.	Nevysperifikovaný výsledok hospodárenia minulých rokov (*; - 428)	072		
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (p. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 091)	073	-500,15	
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 087		074	2 388,80	
	Rezervy r. 076 až r. 078	075		
1.	Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
	Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078		
	Dlhodobé záväzky r. 088 až r. 088	079	9,60	
	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	9,60	
2.	Vydané dlhopisy (473)	081		
	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
	Dlhodobé prijaté preddávky (475)	083		
	Dlhodobé novofakturované dodávky (476)	084		
	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
	Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 088	087	2 383,20	
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	200,00	
	Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089	1 182,56	
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	777,60	
3.	Daňové záväzky (341 až 345)	091	203,04	
	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092		
	Záväzky z upísaných hospodárskych cenných papierov a vkladov (367)	093		
	Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
	Spojovací účet pri združení (396)	095		

Strana pasív		Č. r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096		
4.	Bankové výpomoci a pôžičky r. 096 až r. 100	097	26,00	
	Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
	Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 243)	100	26,00	
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103		101		
1.	Výdavky budúcich období (383)	102		
	Výnosy budúcich období (384)	103		
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 061+ r. 074 + r. 101		104	2 888,65	

Číslo účtu	Náklady	Č. r.	Číslosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	89,95		89,95	
502	Spotreba energie	02				
504	Prodáný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05	37,04		37,04	
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	202,50		202,50	
521	Mzdové náklady	08	1 600,00		1 600,00	
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	563,20		563,20	
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	9,60		9,60	
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľnosti	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	17,86		17,86	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Prodané cenné papiere	27				
554	Prodáný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				

Číslo účtu	Náklady	Č. r.	Číslosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtovná trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	2 500,15		2 500,15	

Účet	Výnosy	Č. r.	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezačatovaná	Začatovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Príjaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z požitia fondu	64				
657	Výnosy z premenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Príjaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Príjaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Príjaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Príjaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				

Účet	Výnosy	Č. r.	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezačatovaná	Začatovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
667	Príjaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	2 000,00		2 000,00	
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	2 000,00		2 000,00	
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-600,15		-600,15	
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatkové odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	-600,15		-600,15	

Poznámky

k 31.12.2016
(v eurách)

Za bežné účtovné obdobie od mesiac 1 0 rok 2 0 1 6 do mesiac 1 2 rok 2 0 1 6

Za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie od mesiac rok do mesiac rok

Účtovná zázierka:

 riadna
 mimoriadna

vzynačuje sa X

IČO

5 0 5 6 7 4 8 9

Daňové identifikačné číslo

2 1 2 0 3 7 3 0 2 4

Názov účtovnej jednotky

C e n t r u m p o d p o r y r e g i o n á l n e h o
r o z v o j a , n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

M i e r o v á 2 5 9 / 1 4

PSČ

9 8 2 0 1

Názov obce

T o r n a Ľ a

Číslo telefónu

/

Číslo faxu

/

E-mailová adresa

Zostavené dňa: 23.3.2017

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej zázierky:Podpisový záznam
štátutárneho orgánu alebo
člena štátutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

I. Základné informácie o účtovnej jednotke

1. **Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:**

Mesto Tomáša

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky: 19.10.2016

2. **Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky:**

Meno a priezvisko členov	Názov orgánu	Poznámka
RNDr. Rudolf Bauer	riaditeľ	
Ing. Peter Balogh	člen správnej rady	
Ing. Viera Hanesovská	člen správnej rady	
MVDr. Eva Cireňová	člen správnej rady	
Mgr. Anna Szógedi	člen správnej rady	
MVDr. Milan Kolesár	člen správnej rady	
Mgr. Dušan Bodnár	člen správnej rady	
Mgr. Laura Durančíková	člen správnej rady	
Mgr. Mária Duszová	člen správnej rady	
Ing. Roman Goldschmidt	člen správnej rady	
Ing. Július Laššan	člen správnej rady	
MVDr. Ján Šeševička	člen správnej rady	
Ing. Tímea Kolesárová	revízor	

3. **Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená:**

Poskytovanie služieb na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti (§2, ods. (2), písm. h) zákona o neziskových organizáciách).

Opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva:

Účtovná jednotka nevykonáva podnikateľskú činnosť

4. **Počet zamestnancov**

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:	1	
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	

5. **Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky: nerelevantné**

II. Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. **Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**

áno nie

2. **Zmeny účtovných zásad a metód:**

Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú zložku bilancie

--	--	--

3. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou
- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou
- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom
- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom
- g) dlhodobý finančný majetok
- h) zásoby obstarané kúpou: obstarávacou cenou
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou
- j) zásoby obstarané iným spôsobom
- k) pohľadávky: menovitou hodnotou pri ich vzniku
- l) krátkodobý finančný majetok: menovitou hodnotou pri ich vzniku
- m) časové rozlíšenie na strane aktív
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov: menovitou hodnotou pri ich vzniku
- o) časové rozlíšenie na strane pasív
- p) deriváty
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

.....

III. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú v súvahe

1. Stav a pohyb dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku za bežné účtovné obdobie

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Ocenené práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							

Stav na konci bežného účtovného obdobia									
Opravné položky									
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia									
Prírastky									
Úbytky									
Stav na konci bežného účtovného obdobia									
Zostatková hodnota									
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia									
Stav na konci bežného účtovného obdobia									

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umeľ. diela a zbierky	Stavby	Samost. hnutef. veci a súbory hnutef. vecí	Dopr. prostr.	Pestovat. celky trvalých porastov	Zákl. stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostat. DHM	Obstar. DHM	Poskyt. predd. na DHM	Spolu
Prvotné ocenenie											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
Prírastky											
Úbytky											
Presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Oprávky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
Prírastky											
Úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Opravné položky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
Prírastky											
Úbytky											

Stav na konci bežného účtovného obdobia												
Zostatková hodnota												
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia												
Stav na konci bežného účtovného obdobia												

2. Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Dlhodobý majetok	Hodnota za bežné účtovné obdobia
Dlhodobý hmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo	
Dlhodobý hmotný majetok, pri ktorom má účt. jednotka obmedzené právo s ním nakladať	
Dlhodobý nehmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo	
Dlhodobý nehmotný majetok, pri ktorom má účt. jednotka obmedzené právo s ním nakladať	

3. Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Poistený majetok	Poistná suma (v celých eurách)	Platnosť zmluvy (od - do)

4. Štruktúra dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlast. imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
			bežného účtovného obdobia	bezprostredne predch. účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predch. účtovného obdobia

Zmena jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku

	Podielové CP a podiely v ovládanej obchodnej spoločnosti	Podielové CP a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové CP držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného								

účetného obdobia									
Opravné položky									
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia									
Prírastky									
Úbytky									
Stav na konci bežného účtovného obdobia									
Zostatková hodnota									
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia									
Stav na konci bežného účtovného obdobia									

5. Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania

.....

6. Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

7. Prehľad opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účt.	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účt.

	obdobia				obdobia
Materiál					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddávok na zásoby					
Zásoby spolu					

8. Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť

.....

9. Prehľad opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účt. obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účt. obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

10. Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti		
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu		

11. Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady budúcich období dlhodobé, z toho:		
Náklady budúcich období krátkodobé, z toho:		
Príjmy budúcich období dlhodobé, z toho:		
Príjmy budúcich období krátkodobé, z toho:		

12. Opis a výška zmien vlastných zdrojov

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia

Imanie a fondy					
Základné imanie		1000			1000
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov		1000			1000
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov					
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie		-500,15			-500,15
Spolu		499,85			499,85

13. Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

14. Opis a výška cudzích zdrojov

a) tvorba a použitie rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účt. obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účt. obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu					

b) položky na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 - Iné záväzky

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Účet 325 - Ostatné záväzky				
Účet 379 - Iné záväzky				

c) a d) záväzky

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	2363,20	
Krátkodobé záväzky spolu	2363,20	
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu		

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia		
Tvorba na ťarchu nákladov	9,60	
Tvorba zo zisku		
Čerpanie		
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	9,60	

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc	EUR	-	30.06.2017	-	26	

Dlhodobý bankový úver						
Spolu					26	

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období

Opis položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Výdavky budúcich období dlhodobé, z toho:		
Výdavky budúcich období krátkodobé, z toho:		

15. Významné položky výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predch. účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
Dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
Dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
Dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
Dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
Grantu				
Podielu zaplatenej dane				
Dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

16. Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predch. účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

IV. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

1. Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar

Typ výrobkov, tovarov, služieb	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

2. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov

a iných ostatných výnosov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Prijaté dary		
Osobitné výnosy		
Zákonné poplatky		
Iné ostatné výnosy		

3. Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia

Prehľad dotácií a grantov	Suma
Regionálny príspevok MDVaRR SR	2000

4. Opis a suma významných položiek finančných výnosov

Výnosy	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Finančné výnosy, z toho:		
Kurzové zisky, z toho:		
kurzové zisky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka		

5. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov

Náklady	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady na ostatné služby	202,50	
Materiálové náklady	69,95	
Iné ostatné náklady	17,86	
Osobné náklady	2163,20	
Cestovné	37,04	

6. Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predch. účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

7. Opis a suma významných položiek finančných nákladov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predch. účtovné obdobie
Finančné náklady, z toho:		
Kurzové straty, z toho:		
kurzové straty ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka		

8. Náklady vynaložené v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za:	Suma

overenie účtovnej závierky	
uistovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace auditorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	

V. Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky:

.....

VI. Ďalšie informácie

1. Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky:

Aktiva	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
práva zo servisných zmlúv		
práva z poisťovacích zmlúv		
práva z koncesionárskych zmlúv		
práva z licenčných zmlúv		
práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov		

2. Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia

Pasíva	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
zo súdnych rozhodnutí		
z poskytnutých záruk		
zo všeobecne záväzných predpisov		
z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia:		

3. Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe

.....

4. Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky

.....

5. Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

.....