

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 6

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Ś T Ú V X Ý Ź 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 8 0 1 7 9 2	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 6 do 1 2 2 0 1 6
IČO 4 4 7 0 2 8 5 0	<input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 5 do 1 2 2 0 1 5	
SK NACE 4 7 . 1 9 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

A p r i c o , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica B o t t o v a	Číslo 3 5 / 1
PSC 0 1 0 0 1	Obec Ž i l l i n a
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 1 0 . 0 6 . 2 0 1 7	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 1 0 . 0 6 . 2 0 1 7			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

účtovná jednotka nemá povinnosť konsolidácie

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...1,00.....

1

4. Informácie o prijatých postupoch

a) Ročná závierka 2015 je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti.

b) účtovné zásady a metódy:

Účtovná jednotka vychádza pri vedení účtovníctva z ustanovení Zákona o účtovníctve a z ustanovení Opatrenia MF SR, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania pre podnikateľov účtujúcich v sústave podvojného účtovníctva. Skladovú evidenciu viedla účtovná jednotka metódou B, neúčtovala priamo skladové pohyby.

c) spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

Podnik obstaral hmotný majetok, v danom roku žiaden majetok nevytvoril vlastnou činnosťou. Podnik nakupoval zásoby. Oceňoval ich obstarávacou cenou. Podnik peňažné prostriedky a ceniny, pohľadávky pri ich vzniku, záväzky pri ich vzniku oceňoval menovitou hodnotou. Podnik zostavil odpisové plány k dlhodobého majetku.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

stranu aktív tvorí dlhodobý hmotný majetok, obežný majetok, ktorý tvoria zásoby a pohľadávky z obchodného styku a ďalej finančný majetok
stranu pasív tvoria základné imanie, vytvorený rezervný fond, nerozdelený zisk minulých období, aktuálny výsledok a záväzky tvorené záväzkami z obchodného styku, záväzkom z titulu vyplácania odmien konateľovi, záväzok z titulu dane z mv, DPH a ostatné záväzky, najmä z titulu výnosov budúcich období
kladný hospodársky výsledok bol transformovaný na základ dane, daňová povinnosť vznikla, povinnosť preddavkov ostáva kvartálna.