

I. VŠEOBECNÉ ÚDAJE

I. (1) Názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby

Názov spoločnosti: ONDRIK, s.r.o.
Sídlo spoločnosti: Vitanová 439

I. (2) Údaje o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku.

I. (3) Počet zamestnancov

Údaje o počte zamestnancov

Priemerný prepočítany počet zamestnancov: 7

II. INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

II. (1) východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti.

Účtovné metódy a všeobecné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

II. (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Dlhodobý nehmotný majetok DNM
Spoločnosť nevlastní DNM.

Dlhodobý hmotný majetok DHM

DHM sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.

Dlhodobý finančný majetok DFM
Spoločnosť nevlastní DFM.

Zásoby
Zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.
Zásoby materiálu (112), tovaru (132) sa oceňujú váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien.

Pohľadávky
Pohľadávky sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Krátkodobý finančný majetok
Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.
Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

Závázky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov
Závázky sa oceňujú ich menovitou hodnotou.
Rezervy sa tvoria na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

Derivátové operácie
Deriváty spoločnosť nevlastní.

II. (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre DHM a DNM

Dlhodobý hmotný majetok DHM
Odpisy DHM vychádzajú z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebovania.
DHM sa začína odpisovať prvým dňom mesiaca, v ktorom bol DHM daný do používania.
Účtovné odpisy DHM sa rovnajú daňovým odpisom.

Informácie o DHM, predpokladanej dobe používania, metóde odpisovania a odpisovej sadzbe:

Názov DHM	Doba používania	Metóda Odpisovania	Sadzba odpisu
Lyžiarsky vlek STEMAG TYPE USD	20	rovnomerný	1/20

Vodovodná prípojka	12	rovnomerný	1/12
Prípojka NN	12	rovnomerný	1/12
Plynová prípojka	12	rovnomerný	1/12
Hotel Orava	40	rovnomerný	1/40
Parkovisko pri hoteli	20	rovnomerný	1/20
Altánok s jazierkom	12	rovnomerný	1/12
Drobný DHM sa považuje za zásoby.			

Dlhodobý nehmotný majetok DNM

Odpisy DNM vychádzajú z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebovania. DNM sa začína odpisovať prvým dňom mesiaca, v ktorom bol DNM daný do používania a účtuje sa v súlade s účtovnými odpismi.

Momentálne spoločnosť DNM nevlastní.

Informácie o DNM, predpokladanej dobe používania, metóde odpisovania a odpisovej sadzbe:

DNM, ktorého obstarávacía cena je 2400 Eur a nižšia, sa účtuje na ťarchu účtu 518 - ostatné služby.

II. (4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

Spoločnosť nevykonala zmeny v účtovných zásadách a v účtovných metódach.

II. (5) Informácie o dotáciách a ich ocenení

Spoločnosti neboli poskytnuté dotácie.

II. (6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období

Spoločnosť v bežnom účtovnom období nevykonala významné opravy chýb minulých účtovných období.

III. INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETĽUJÚ A DOPLŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT
III. (1) Informácie o položkách nákladov a výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt

Spoločnosť neúčtovala o položkách nákladov a výnosov, ktoré mali výnimočný rozsah alebo výskyt.

III. (2) Informácie o záväzkoch

Spoločnosť eviduje dlhodobé záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov. Ide o dlhodobý úver, poskytnutý VUB Bankou.

Spoločnosť eviduje záväzky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia. Ide o záložné právo na hotel Orava v prospech VUB banky.

III. (3) Informácie o vlastných akciách

Spoločnosť neeviduje vlastné akcie.

III. (4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

Spoločnosť neposkytla členom orgánov ÚJ záruky, zabezpečenia, pôžičky, plnenia na súkromné účely.

Prehľad o príjmoch a výhodách členov štatutárnych, dozorných a iných orgánov:

1. Výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení:

- pre členov štatutárneho orgánu: _____0____
- pre členov dozorného orgánu: _____
- pre členov iného orgánu ÚJ: _____

2. Pôžičky: (údaje k 31.12.2014) poskytnuté pôžičky splatené pôžičky odpustené pôžičky úrokové sadzby

- pre členov štatutárneho orgánu: _____0____
- pre členov dozorného orgánu: _____
- pre členov iného orgánu ÚJ: _____

3. Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky, iné zabezpečenia a pôžičky poskytnuté: 0

4. Celková suma použitých finančných prostriedkov na súkromné účely, ktoré je potrebné vyúčtovať:

- členmi štatutárneho orgánu: ____0____
- členmi dozorného orgánu: _____
- členmi iného orgánu ÚJ: _____

III. (5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky

Spoločnosť neeviduje významné finančné povinnosti, významné podmienené záväzky, ani významné povinnosti ÚJ vyplývajúce z dôchodkových programov pre zamestnancov.

1. Významné finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe:
v celkovej sume: ____0____
2. Významné podmienené záväzky:
v celkovej sume: ____0____
3. Opis významných finančných povinností a významné podmienených záväzkov:0
4. Významné finančné povinnosti a významné podmienené záväzky voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom:
v celkovej sume: ____0____
5. Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:
žiadne

III. (6) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva

Spoločnosti nie je udelené výlučné právo alebo osobitné právo poskytovať služby vo verejnom záujme.

1. všetky formy prijatej náhrady: 0
2. účtovné zásady použité pri prideľovaní nákladov a výnosov:0
3. všetky druhy činností účtovnej jednotky:0