

Článok I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE O ÚČTOVNEJ JEDNOTKE

1. Obchodné meno a sídlo spoločnosti

MEDICPRODUCT, a.s., Kpt. Nálepku 2, Lipany

IČO: 31630081

Deň založenia spoločnosti: 17. máj 1995

Vznik účtovnej jednotky: deň zápisu do obchodného registra 01. jún 1995 ako komanditná spoločnosť (Obchodný register Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel Sr, vložka 165/S).

Deň transformácie komanditnej spoločnosti na akciovú spoločnosť: 28. február 2008 (Obchodný register Okresného súdu Prešov, oddiel Sa, vložka číslo 10365/P).

Hlavná činnosť spoločnosti

- Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu a služieb v rozsahu voľných živností
- Hromadná výroba liečiv
- Výroba liekov v rozsahu:
Výroba v Slovenskej republike sterilných tekutých a suchých injekcií a infúzií
Kontrola kvality, prepúšťanie a certifikácia šarží
Výskum a vývoj liekov na humánne použitie pre fázu I, II, III klinického hodnotenia

2. Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce účtovné obdobie

Účtovná závierka za rok 2015 nebola do lehoty podania daňového priznania schválená.

3. Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka spoločnosti je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 odst 6 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

4. Údaje o skupine účtovných jednotiek v súvislosti s konsolidáciou

Spoločnosť nemá obsahovú náplň.

- a) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky (ÚJ), ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najväčšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka:
- b) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka, a ktorá je tiež začlenená do skupiny účtovných jednotiek uvedených v písmene a):
- c) Adresa, kde sa môže vyžiadať kópia konsolidovaných účtovných závierok uvedených v písmenách a) a b):
- d) Údaj, či účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou a údaj, či je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu, pričom sa uvedie:
 1. Pri oslobodení podľa § 22 ods. 8 zákona o účtovníctve obchodné meno a sídlo materskej účtovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú účtovnú závierku podľa osobitných predpisov (IFRS/EÚ):
 2. Pri oslobodení podľa § 22 ods. 10 a a12 zákona o účtovníctve obchodné meno a sídlo dcérskych účtovných jednotiek:

5. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	52	52

Článok II. INFORMÁCIE O ORGÁNOCH SPOLOČNOSTI

Informácie o orgánoch účtovnej jednotky – štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, pričom sa uvádzajú najmä informácie – o podmienkach a výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení, o pôžičkách a ich podmienkach (výška úrokov, celková suma pôžičky, suma splatenej pôžičky, suma odpustenej pôžičky), o použití majetku účtovnej jednotky na súkromné účely; v členení na jednotlivé orgány (informácie sa neuvádzajú vtedy, ak by umožnili identifikáciu finančnej situácie konkrétnej fyzickej osoby):

Orgány účtovnej jednotky	Bežné účtovné obdobie v EUR	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie v EUR
Štatutárny orgán		
- Zostatok pôžičky	96385	96385
- Úrok z pôžičky (3,5 %)	3373	4111
- Použité nevyúčtované finančné prostriedky	9968	
- Úrok (8 %)	90	
Dozorný orgán		
- Spoločnosť nemá obsahovú náplň		
Iný orgán účtovnej jednotky		
- Spoločnosť nemá obsahovú náplň		

Článok III. INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

☒ Áno
☐ Nie

2. Zmeny účtovných zásad a metód

☐ Áno
☒ Nie

3. Informácie o charaktere a účele transakcií, ktoré sa neuvádzajú v súvahe, pričom sa uvádza finančný vplyv týchto transakcií na účtovnú jednotku, ak sú riziká alebo prínosy vyplývajúce z týchto transakcií významné a ak uvedenie týchto rizík alebo prínosov je potrebné na účely posúdenia finančnej situácie účtovnej jednotky:

Spoločnosť poskytla ručenie za záväzky iných firiem v celkovej výške 944196 EUR.

4. Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov vrátane určenia rozhodujúcich účtovných odhadov a predpokladov, pričom sa zohľadňuje zásada významnosti

- Spôsob oceňovania majetku a záväzkov

Názov položky	ÚJ má náplň	Poznámka k oceneniu
Hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	Áno	Obstarávacia cena
Zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou	Áno	Obstarávacia cena
Podiely na základnom imaní obchodných spoločností, deriváty a cenné papiere	Nie	
Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo	Nie	

pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI		
Nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	Áno	Obstarávacia cena
Závazky pri ich prevzatí	Nie	
Hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	Nie	
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	Áno	Vlastné náklady
Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	Nie	
Príchovky a prírastky zvierat	Nie	
Peňažné prostriedky a ceniny	Áno	Menovitá hodnota
Pohľadávky pri ich vzniku	Áno	Menovitá hodnota
Závazky (vrátane rezerv) pri ich vzniku	Áno	Menovitá hodnota
Akcie a podiely v dcérskej ÚJ a v ÚJ s podielovou účasťou	Nie	

Ak existuje opodstatnený predpoklad zníženia hodnoty majetku pod jeho účtovnú hodnotu, spoločnosť tvorí opravné položky.

• **Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku**

Tvorba odpisového plánu

- ☒ **Dlhodobý nehmotný majetok:** odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- ☐ **Dlhodobý hmotný majetok:** odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- ☒ **Dlhodobý hmotný majetok:** odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslňovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Komentár k odpisovému plánu:

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania. O dlhodobom majetku, ktorého obstarávacia cena je 2400 EUR a menej, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Predpokladaná doba používania	Metóda odpisovania
Aktivované náklady na vývoj	5	Lineárna
Softvér	4	Lineárna
Oceniteľné práva (licencie)	8	Lineárna
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	Rôzna	Jednorazový odpis

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu opotrebovania. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania. O dlhodobom hmotnom majetku, ktorého obstarávacia cena je 1700 EUR a menej, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania. Pozemky sa neodpisujú. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Predpokladaná doba používania	Metóda odpisovania
Stavby	40	Lineárna
Stroje, prístroje a zariadenia	8 – 12	Lineárna

Dopravné prostriedky	4 – 6	Lineárna
Drobný dlhodobý hmotný majetok	Rôzna	Jednorazový odpis

- Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve**

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne. Dotácie na hospodársku činnosť Spoločnosti sa najskôr vykazujú ako výnosy budúcich období a do výkazu ziskov a strát sa rozpúšťajú ako výnosy z hospodárskej činnosti v časovej a vecnej súvislosti s vynaložením nákladov na príslušný účel. Dotácie na obstaranie dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku sa najskôr vykazujú ako výnosy budúcich období a do výkazu ziskov a strát sa rozpúšťajú v časovej a vecnej súvislosti so zaúčtovaním odpisov z tohto dlhodobého majetku.

- Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období**

V účtovnom období 2016 nedošlo k oprave chyby z minulého obdobia, ktorá mala vplyv na nerozdelený výsledok hospodárenia minulých rokov.

Druh významnej opravy chyby minulých účt. období	Vplyv na nerozdelený zisk/neuhradenú stratu

Článok IV.

INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETĽUJÚ A DOPLŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

1. Dlhodobý nehmotný majetok, ktorým je goodwill alebo záporný goodwill – dôvod jeho vzniku, spôsob výpočtu a prehodnotenie opodstatnenosti jeho výšky a odpisu jeho hodnoty: Spoločnosť nemá obsahovú náplň.

Spôsob nadobudnutia goodwillu	Hodnota	Spôsob výpočtu hodnoty

2. Informácie o významných položkách derivátov, majetku a záväzkoch zabezpečených derivátmi (§ 16 PU): Spoločnosť nemá obsahovú náplň.

Druh derivátu, majetku a záväzku zabezp. derivátmi	Forma zabezpečenia	Zmena reálnej hodnoty

3. Informácia o záväzkoch:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účt. Obdobie
Dlhodobé záväzky spolu	23602	29344
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden až päť rokov	23602	29344
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov		

Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom

Druh formy zabezpečenia záväzku	Hodnota záväzku zabezpečená záložným právom	Hodnota záväzku zabezpečená inou formou zabezpečenia

4. Informácie o vlastných akciách

- a) Dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia: Spoločnosť nemá obsahovú náplň.
- b) Ďalšie informácie
 1. Počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní: Spoločnosť nemá obsahovú náplň.
 2. Počet a protihodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu: Spoločnosť nemá obsahovú náplň.
- c) Počet, menovitá hodnota a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základom imaní: Spoločnosť nemá obsahovú náplň.

5. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm. Spoločnosť nemá obsahovú náplň.

Článok V.**INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH****1. Informácie o iných aktíva a iných pasívach**

- a) Opis a hodnota podmieneného majetku, ktorým sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; takýmto majetkom sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv: Spoločnosť nemá obsahovú náplň.
- b) Opis a hodnota podmienených záväzkov vyplývajúcich napríklad zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmto podmienenými záväzkami sú:
 1. Možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky: Spoločnosť ručí za záväzky iných firiem v hodnote 944196 EUR.
 2. Povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

2. Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch, napríklad zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité množstvo produktu, uskutočniť veľké investície a veľké opravy: Spoločnosť nemá obsahovú náplň.

3. Informácie o podsúvahových účtoch:

Názov podsúvahovej položky	Bežné účtovné obdobie v EUR	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Drobný nehmotný a hmotný majetok	182623	180478
Komisionálny materiál	19071	79119
Zabezpečenie úveru – záložné právo	1181977	1426215
Ručenie za záväzky iných firiem	944196	899615
Prenajatý dlhodobý majetok		4725

Článok VI.**UDALOSTI, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA**

Zoznam udalostí, ktoré nastali alebo sú dôsledkom okolností po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky	Dôvod	Hodnota	
		BO	PO
Pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky			
Zmena výšky rezerv a opravných položiek, o ktorých sa účtovná jednotka dozvedela v horeuvedenom období			
Zmena spoločníkov účtovnej jednotky			
Prijatie rozhodnutia o predaji účtovnej jednotky, alebo jej časti			
Zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku			
Začatie alebo ukončenie činnosti časti účtovnej jednotky (napr. prevádzkarne)			
Vydanie dlhopisov a iných cenných papierov			
Zlúčenie, splynutie, rozdelenie a zmena právnej formy			
Mimoriadne udalosti – živelné pohromy			
Získanie, alebo odobratie licencie alebo iného povolenia významného pre činnosť			

Článok VII.**OSTATNÉ INFORMÁCIE**

- Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme**, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o
 - Všetkých formách prijatej náhrady:
 - Účtovných zásadách použitých pri pridelovaní nákladov a výnosov:
 - Všetkých druhoch činností účtovnej jednotky.
 Spoločnosť nemá obsahovú náplň.