

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky



zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 6

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.
 Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.
 Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 3 6 0 5 1 1 9 5 IČO 2 0 2 1 5 9 9 1 4 0 SK NACE 45.31.0	Účtovná závierka riadna <input checked="" type="checkbox"/> X mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> (vyznačí sa x) v eurocentoch v celých eurách <input type="checkbox"/> (vyznačí sa x)	Účtovná závierka zostavená schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 01 2 0 1 6 do 12 2 0 1 6 od 01 2 0 1 5 do 12 2 0 1 5
Za obdobie		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

A U T O - M O T O , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

C i n t o r í m s k a

Číslo

3 6 1 6

PSČ

Obec

9 7 9 0 1 R I M A V S K Á S O B O T A

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 4 7 / 5 8 1 1 5 0 0 0 /

E-mailová adresa

Zostavené dňa:

2 8 . 0 6 . 2 0 1 7

Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:

Z. Harnócz

Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:

AUTO - MOTO R.S.
 Cintorínska 3616, Rimavská Sobota
 IČO: 36051195
 IČ DPH: SK2021599140
 t.č.: 047/5811500, fax: 047/5633152

Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Z. Harnócz

Schválené dňa:

. . 2 0

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Všeobecné informácie o účtovnej jednotke

- a)
- Uviest' názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby

Obchodné meno	<i>AUTO-MOTO RS, s.r.o.</i>
Sídlo	<i>Cintorínska 3616 979 01 Rimavská Sobota</i>

- b) Dátum schválenia účtovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 15.12. 2016

- c)
- Právny dôvod zostavenia účtovnej závierky

(1)	Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna	X
		Mimoriadna	
	Dôvod mimoriadnej účtovnej závierky		

- d)
- Uviest' informácie o konsolidovanom celku, napríklad

- A) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku, pričom ABC s.r.o. ako materská účtovná jednotka zostavuje KÚZ za túto skupinu účtovných jednotiek (uviest' účtovné jednotky v skupine). Účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou a podľa § 22 ods. 3 zákona o účtovníctve z dôvodu oslobodenia od povinnosti zostaviť KÚZ ju nezostavila

alebo

- B) Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku a účtovná jednotka nie je materskou účtovnou jednotkou (uvedené sa uvádza, ak obchodnú spoločnosť vlastní len fyzické osoby a sama účtovná jednotka nevlastní akcie alebo obchodné podiely (účet 061,062,063)).

- e)
- Uviest' priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov bežné účtovné obdobie	26
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov bezprostredne predchádzajúce ÚO	23

Informácie o prijatých postupoch

- a) Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti (uvedené sa nikdy nemôže uviest', ak ide o mimoriadnu účtovnú závierku z dôvodu konkurzu alebo likvidácie).
- b) Uviest' popis oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, o ktorých konkrétna účtovná jednotka účtuje. Popisujú sa ocenenie konkrétneho majetku a záväzkov účtovnej jednotky.

Napríklad:

Obstarávacou cenou – uviest' zložky nákladov súvisiacich s obstaraním	
1. hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	X
2. zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou	X

3. podiely na ZI obchodných spoločností, cenné papiere	X
4. pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI	X
5. nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	X
6. záväzky pri ich prevzatí	X

Vlastnými nákladmi	
1. hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	
2. zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	
3. nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	
4. príchovky a prírastky zvierat	

Menovitou hodnotou	
1. peňažné prostriedky a ceniny	X
2. pohľadávky pri ich vzniku	X
3. záväzky pri ich vzniku	X

Spôsob ocenenia:

Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje v ocenení:	
Cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom	
Metódou FIFO	X
Obstarávacía cena zásob sa rozdeľuje na cenu za ktoré sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s obstaraním(VON).	X
Pri vyskladnení sa VON rozpúšťajú nasledovne :VON/(PS zásob + príjem zásob) x výdaj zásob	X

Výdavky budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.	X
Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.	
Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci - v ocenení rovnajúcom istine a náklady súvisiace s obstaraním	
Daň z príjmov splatná – daň sa určuje z účtovného zisku pred zdanením, po úpravách na daňové účely podľa zákona o daniach z príjmov pri sadzbe 22 %	
Náklady a výnosy časovo rozlišujú. Časovo sa ne rozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad týkajúci sa časového rozlíšenia nákladov alebo výnosov posledného a prvého mesiaca účtovného obdobia.	
Na účte časového rozlíšenia sa neúčtuje ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad, ktorý sa týka účtovania nákladov a výnosov medzi dvoma účtovnými obdobiami, pričom nejde o účtovný prípad týkajúci sa účtovania dotácií a emisných kvót.	X

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov

Nehmotný majetok odpisuje účtovná jednotka počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Nehmotný majetok, ktorým sú náklady na vývoj sa odpisuje najneskôr do piatich rokov od jeho obstarania. Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa neaktivuje okrem softvéru a nákladov na vývoj, ktoré sa aktivujú v súlade s postupmi účtovania.		
Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú .	X	
Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú .		
Dlhodobý nehmotný majetok =doba použiteľnosti viac ako rok a vstupná cena je viac ako :	2400,-eur	X
Samostatné hnutelné vecí sú dlhodobým hmotným majetkom ak doba použiteľnosti je viac	1700,-eur	X

ako rok a vstupná cena viac ako:

Majetok	Odpisová skupina	Doba odpisovania	Lineárne odpisy	Zrýchlené odpisy	

Určenie odhadu zníženia hodnoty majetku a tvorba opravnej položky k majetku		
Trvalé zníženie hodnoty majetku nebolo účtované		X
Opravná položka k pohľadávkam	Podľa kritérií definovaných v zákone o daniach z príjmov	X
	Odborným odhadom podľa opodstatneného predpokladu zníženia	
Opravná položka k materiálu	Odborným odhadom	
Opravná položka k tovaru		

Určenie ocenenia záväzkov, stanovenie odhadu ocenenia rezerv		
Ocenenie záväzkov menovitou hodnotou		X
Rezervy k nevyfakturovaným dodávkam	Odborným odhadom na splnenie existujúcej povinnosti	X
Rezervy k nevyčerpaným dovolenkám	Odborným odhadom podľa stavu nevyčerpaných dovolení	X

Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia ÚJ

Zmeny účtovných zásad a metód + konkrétny popis zmien	ÁNO	NIE	X
---	-----	-----	---

- c) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve
- d) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období
- e) Určenie ocenenia finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní reálnou hodnotou

1. určenie ocenenia reálnou hodnotou, pričom sa uvádza aplikácia reálnej hodnoty podľa zákona; pri kvalifikovanom odhade sa uvádza stanovenie významných predpokladov slúžiacich ako základ modelov a postupov ocenenia,
 2. pre každú kategóriu finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom sa uvádza reálna hodnota a údaj o tom, v akej sume sa zmeny reálnej hodnoty zahrnujú do výkazu ziskov a strát a v akej sume sa zahrnujú vo vlastnom imaní ako oceňovacie rozdiely,
 3. pre každý druh derivátových finančných nástrojov informácie o rozsahu a podstate týchto nástrojov vrátane hlavných podmienok a okolností, ktoré môžu ovplyvniť sumu, časový priebeh a mieru istoty budúcich peňažných tokov
- f) Určenie ocenenia finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní obstarávacou cenou alebo vlastnými nákladmi, a to:
1. pre každý druh derivátových finančných nástrojov sa uvádza reálna hodnota týchto finančných nástrojov, ak sa môže spoľahlivo určiť ako tržová cena a informácia o rozsahu a charaktere týchto nástrojov,
 2. pri dlhodobom finančnom majetku, ktorý sa vykazuje vo vyššej hodnote ako je jeho reálna hodnota, sa uvádza
 - 2a. účtovná hodnota a reálna hodnota za jednotlivé položky majetku alebo skupiny týchto jednotlivých položiek majetku,
 - 2b. dôvod pre nezníženie účtovnej hodnoty vrátane povahy dôkazov pre predpoklad, že sa účtovná hodnota opätovne dosiahne,
- g) Stanovenie metódy vlastného imania

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- a) Dôvod vzniku goodwillu alebo záporného goodwillu, spôsob výpočtu, prehodnotenie opodstatnenosti jeho výšky a odpisu jeho hodnoty
- b) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt
- c) Informácie o týchto záväzkoch

Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	60500
Celková suma zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov	
Spôsob zabezpečenia	
Záložné právo	X
Inak zabezpečené	
Inak zabezpečené	
Spolu zabezpečené :	

- d) Informácie o vlastných akciách, a to
- dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia,
 - informácie
1. počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní,

2. počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu,
 - počet, menovitá hodnota a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.

- e) Informácie o
- f)
- g) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to
- h) Celková suma významných podmienených záväzkov
- i) Celková suma podmieneného majetku

- j) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme

Všeobecné pokyny na uvedenie informácií v poznámkach:

1. Pri predkladaní poznámok konkrétnej účtovnej jednotky sa neuvádza označenie článkov z opatrenia na poznámky.
2. Pri predkladaní poznámok konkrétnej účtovnej jednotky sa uvádzajú len tie informácie, pre ktoré má účtovná jednotka obsahovú náplň. Neuvádza sa informácia, že pre danú položku nemá účtovná jednotka obsahovú náplň.
3. Vzorové poznámky uvádzajú len ilustratívny text, čo by sa podľa obsahovej náplne najčastejšie malo uviesť. Je potrebné si vždy prečítať opatrením požadovanú obsahovú náplň.
4. V poznámkach sa číselné údaje uvádzajú v celých eurách.