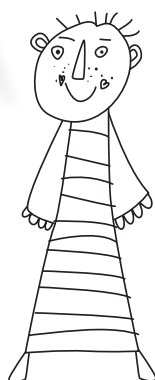
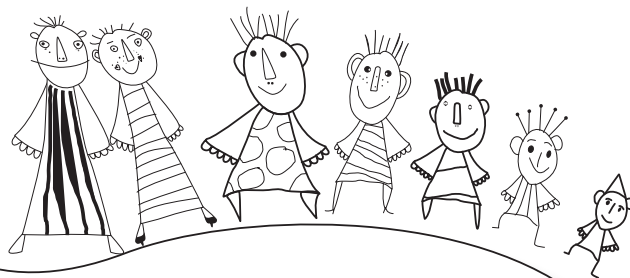


Výročná
správa
2016



PRIMA n.o.
PRIMA
PRIMA
PRIMA
domov sociálnych služieb chránená dielňa



7 trpaslíkov

malých krokov pre ľudstvo
ale veľkých pre človeka



letáky v ľahko čitateľnom texte

V roku 2016 sme sa posnažili skompletovať celú našu propagáciu a ponúknuť ju v ľahko čitateľnom texte. Aktuálne máme v tejto forme k dispozícii zmluvu s prijímateľmi sociálnych služieb a letáky o Prime určené záujemcom o službu a ich príbuzným.

*„Aby našim dokumentom rozumeli ľudia,
pre ktorých pracujeme.“*

V roku 2016 sa nám podarilo z divadelníkov vytvoriť jednu skupinu: znevýhodnení, profesionálni divadelníci, pedagógovia, amatéri... Na prvej výstave na jar 2016, sme ukázali ako sa dokážeme výtvarne vyjadriť. Jednoducho. Minimalisticky. Každý sám za seba a všetci spolu pre divadlo. Vznikla tak výstava Výtvarných jedohubiek.

Na jeseň 2016 sme sa ukázali ako naozajstní herci. Naše divadelné zoskupenie oslávilo 6. rok existencie a my sme mu darovali výstavu čiernobielych forografií N.6. Na výrazových hereckých portrétoch bolo vidieť hereckú prácu a už aj hereckú zrelosť našich hercov.

*„Aby sme sa ukázali ako tí,
čo môžu a dokážu.“*



každý trocha vyrástol

Niektorým našim klientom sa opäť podarilo prekročiť svoje hranice - mladá žena, nazveme ju Klára, využila možnosť rozvinúť svoje zručnosti na „stážovej“ pozícii. Učí sa pracovným zručnostiam, ktoré sú pre mnohých bežné, no Klára zatiaľ nemala možnosť vyskúšať si ich v reálnych pracovných podmienkach. Klára Dva pripravila autorskú výstavu, ktorú uviedla pod názvom „Chcem snívať“ v Bratislavskom Artfore v januári 2017. František sa učí hospodáriť s peniazmi, počas roka 2016 sa od nakupovania s doprovodom naučil chodiť do obchodu sám, rozhodnúť sa kedy a na čo má chuť a zistiť si, či si to z našetrených peňazí môže kúpiť.

Ale pokrok sa dotkol aj zamestnancov - zúčastnili sme sa dramatoterapeutickej a teatroterapeutickej konferencie v Olomouci, školení o spolupráci laikov a profesionálov v sociálnych službách a o práci s príbuznými dospelých ľudí s mentálnym znevýhodnením.

*„Aby sme neostali jedinou podporou pre Františkov a Kláru, ich konečnou a cieľovou stanicou.“
„Aby sme poznali názory a metódy ostatných odborníkov.“*

4 definícia novej vízie

Prima vznikla v roku 1997 predovšetkým z potrieb príbuzných ľudí s mentálnym znevýhodnením. Tieto „deti“ boli vtedy už dospelé. Skončili celý cyklus vzdelávania, ktorý mohli. Vtedajší systém im neponúkal inkluzívne uplatnenie v spoločnosti. Preto sa títo rodičia rozhodli spolu so ZPMP založiť Primu - organizáciu, kde by ich dospelé deti mohli tráviť čas, učiť sa veci, čo im môžu byť užitočné, rozvíjať sa vo všetkom, v čom sa, napriek ich znevýhodneniu, rozvíjať môžu. Táto ich vízia sa naplnila. A tak sme si, s pomocou túžob klientov a potrieb zamestnancov, vysnívali novú.

„Aby sme vedeli kam smerujeme.“
„Aby sme naplánovali ako sa tam dostaneme.“
„Aby sme mali, čo k tomu potrebujeme.“

„Spoločnosť, v ktorej dospelí ľudia so znevýhodnením žijú svoj vlastný, dospelý život, naplnený ich vzťahmi, prácou, rodinami, nápadmi, úspechmi, zlyhaniami a opätovnými pokusmi.“
- vízia 2016 -

5 vízia sa premietla do našich dlhodobých cieľov

Podporovať nezávislosť dospelých ľudí s mentálnym znevýhodnením tak, aby si vedeli samostatne poradiť vo vlastnom živote - v bežných denných úlohách, vo vzťahoch a v práci. Tvorivo hľadať spôsoby aj pre ich príbuzných, aby ľahšie zvládli život s človekom so špecifickými potrebami v prirodzenom prostredí a nachádzali možnosť osobnej realizácie.

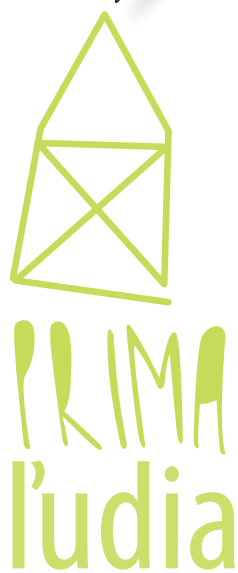


aby sme to dosiahli, riadime sa týmito pravidlami

1. Nepovažujeme ich za deti - nehráme sa s nimi, nevychovávame ich, nekrmíme ich.
2. To, čo robia, hovoria a o čom snívajú, berieme vážne.
3. Nejdeme ľahšou cestou plnej podpory a kontroly, ale posúvame ich možnosti.
4. Rozlišujeme medzi smiechom a výsmechom, rešpektom a ľútosťou, pomocou a spoluprácou.
5. Nedržíme ich za ručičku, ale stojíme za nimi.



V roku 2016 sa nám v rámci Chránenej dielne podarilo nadviazať spoluprácu s ULUV-om. V ich predajni môžete nájsť u nás šité tašky zo sedlárskeho plátna zdobené paličkovanou čipkou, vtáčiky z modrotlače a tkané prestieranie či vankúše. Všetky tieto ručné výrobky spĺňajú prísne kritériá ULUV-u, neobsahujú žiadne moderné prvky ani technicko-materiálne (zipsy, umelé tkaniny...), ani vzorové (výlučne tradičný slovenský ornament).



správna rada:

Mirjana Tureničová
Dagmar Blažeková
Jana Hostovčáková



naše zázemie:

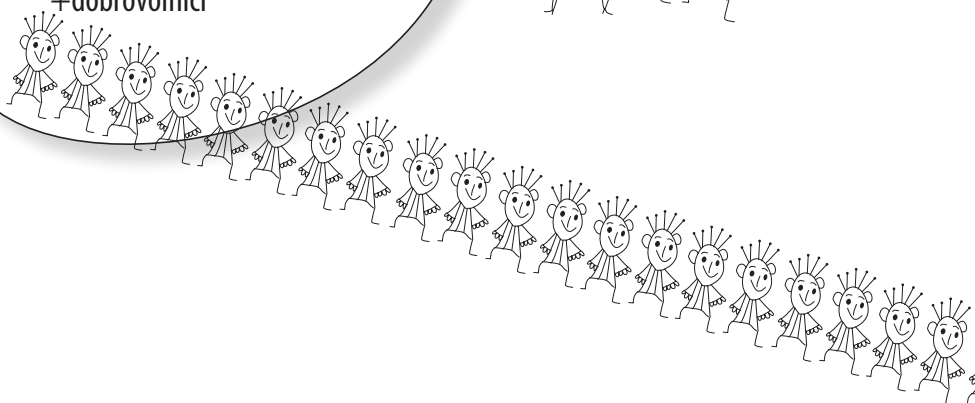
Viera Pribilová, riaditeľka
Eva Adameková, revízorka
Danica Koblíšková, účtovníčka

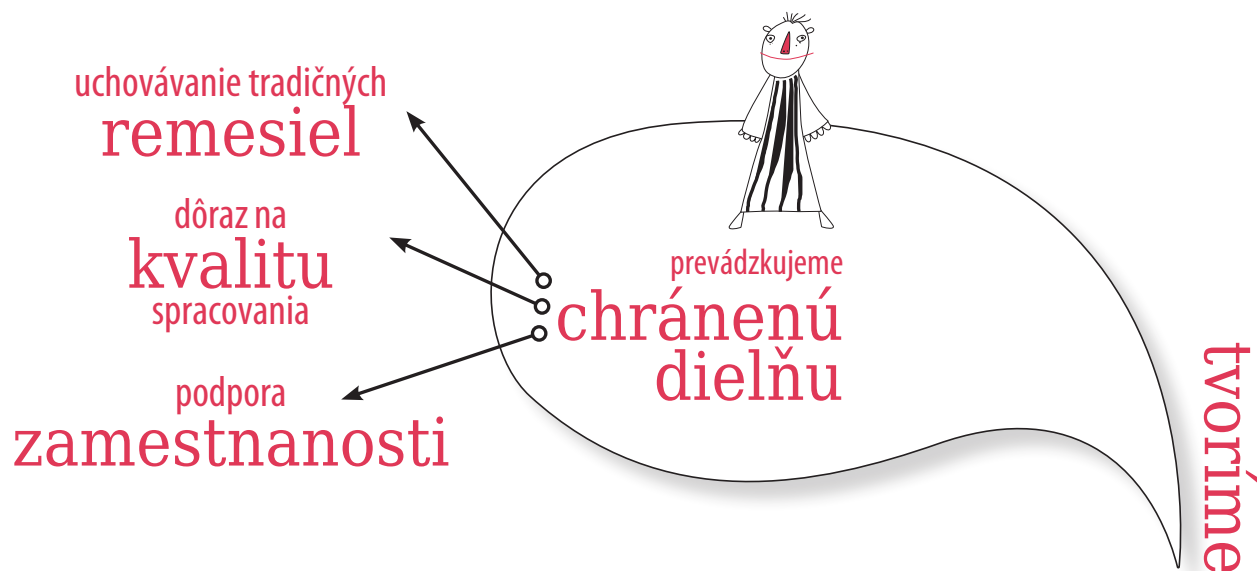
výkonný tím:

Renátka Broczká
Barborka Dragúňová
Maťa Jakubcová
Betka Marendiaková
Darinka Pomichalová
Alexander Slamka
Mária Šabíková
Juraj Tereštík
Katka Vargová



+dobrovoľníci





workshopy

V roku 2016 prebiehali v spolupráci s MČ Ružinov tvorivé workshopy. Už tradične sme ich organizovali priamo v Prime a novinkou boli workshopy mimo Primy - pre seniorov a deti.



naše výrobky

Od mája 2016 predávame naše výrobky aj v ULUV-e. Sú to: šité tašky zo sedlárskeho plátna s pásom paličkovej čipky alebo s krížikovou výšivkou, tkané prestierania a tkané vankúše, šité vtáčiky z modrotlače.



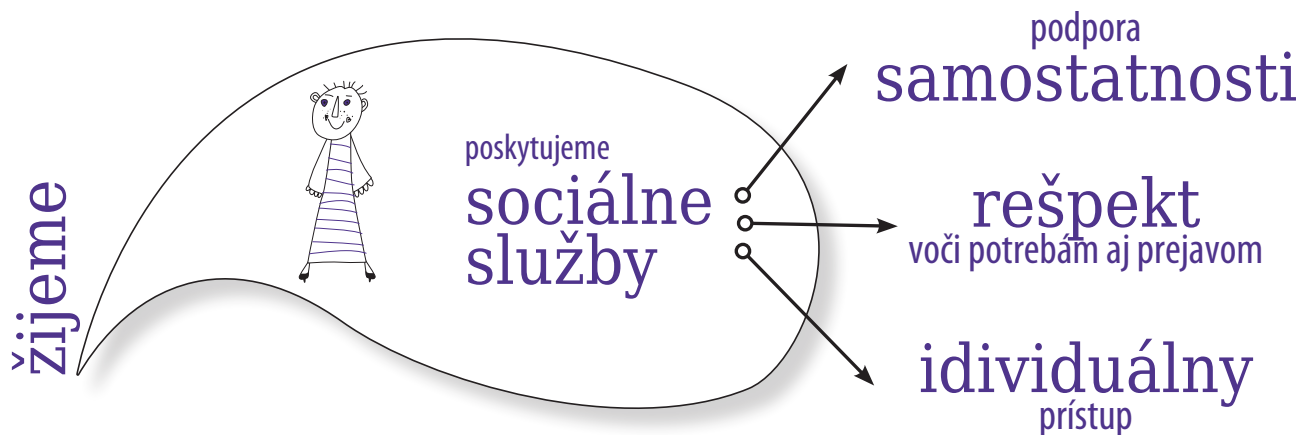
objednávky

Prijímame objednávky aj v rámci náhradného plnenia.



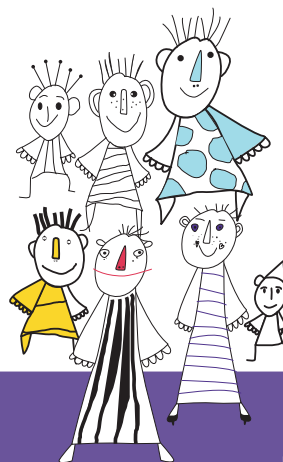
repertoár techník

tkanie
šitie
paličkovanie
pletenie z prútia
maľovanie na textil
vyšívanie



individuálny plán Klára František

Individuálny prístup znamená, že prihliadame na to, čo potrebuje Klára teraz a snažíme sa spolu s ňou plánovať čo bude potrebovať neskôr.



5 Klár 4 Františkovia skupina

Práca v skupine s tak rôznorodými ľuďmi sa zameriava na spoluprácu, na hranice a rešpekt voči druhým.



18 rodinných príslušníkov komunita Trnávka-Ružinov-Bratislava

Rozvoj komunitných služieb, práca s názormi verejnosti znamená predstavenie človeka so znevýhodnením ako „toho, čo môže“. Pán František sa naučil sám nakupovať. V najbližších potravinách si vie kúpiť to, na čo má práve chuť. Dámy predavačky vedia ako mu pomôcť, ak potrebuje aby nerobili veci zbytočne zaňho.

rozvoj
sebapoznania
sebavyjadrenia
sebaovládania

osveta
cez kultúrne
projekty

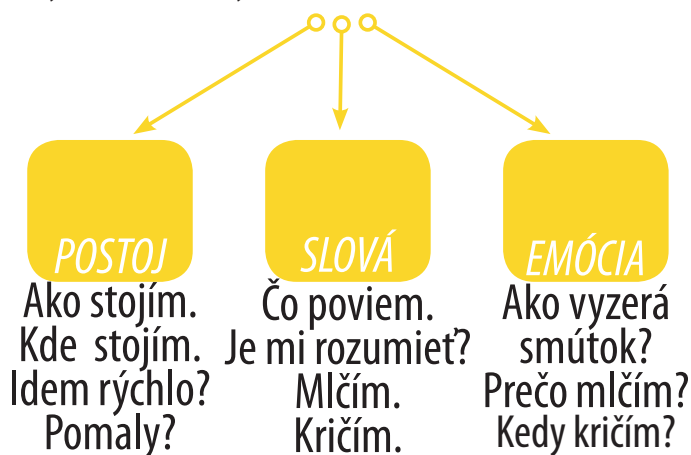
zdrúžujeme
hercov a nehercov
v divadelnom zoskupení

**stopy
snov**



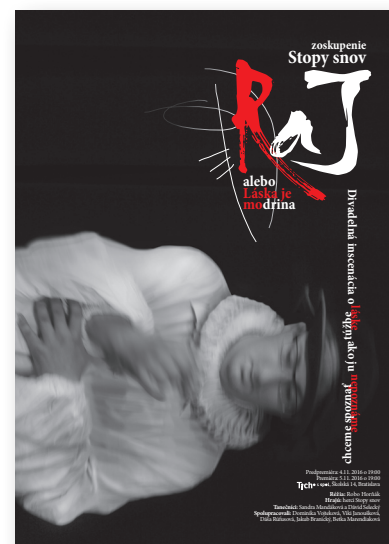
inšpirujeme

Stopy snov je zoskupenie divadelných osobností. Dáva do kopy klientov a pracovníkov Primy s divadelnými profesionálmi. Jeho cieľom je rozvíjať ľudí s mentálnym znevýhodnením prostredníctvom **teatroterapeutických** techník - čiže prepájania profesionálneho divadla s amatérskym a menšinovým.



svetelný dizajn
zvukový dizajn
réžia
dramaturgia

V roku 2016 sme odpremiérovali našu 6. autorskú inscenáciu s názvom „RaJ alebo láska je (mo)drina“. Jej ústrednou témou je láska a túžba po nej bez ohľadu na vek, pohlavie, intelekt či hranice poznávacích zručností. Dej je rozprávaním o láske na pozadí príbehu o skúšaní divadelného predstavenia Rómeo a Júlia. Symbolicky sa tak prepojilo hľadanie hlavnej postavy pre divadelnú hru s hľadaním hlavného hrdinu či hrdinky v našich životoch.



plagát k premiére

V roku 2016 sme v divadelnom foajé odprezentovali dve výstavy: Výtvarné jednohubky a N.6 (viac nájdete v QR kódoch).



pozvánky

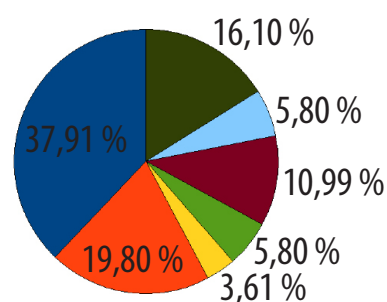


čísla

fakty o peňažných
tokoch, veľtokoch
i prítokoch

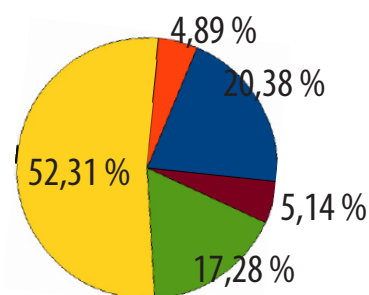
príjmy

Bratislavský samosprávny kraj	41337,61 €
Úrad práce	21586,78 €
Grant MČ Ružinov	3935,00 €
Poskytovanie sociálnych služieb	6322,80 €
Dary FO, PO a ostatné príjmy od právnických osôb	11978,24 €
Príjem z podielu zaplatenej dane FO a PO	6321,87 €
Príjmy z predaja výrobkov	17551,06 €
Príjmy spolu	109 033,36 €



výdavky

Materiál, energie, nájomné, poštovné, telefón, OLO, údržba	21893,36 €
Vedenie účtovníctva + audit	5250,00 €
Mzdové náklady	56179,80 €
Zákonné sociálne a zdravotné poistenie	18562,15 €
Ostatné náklady	5515,40 €
Výdavky spolu	107 400,71 €



priemerné mesačné EON na jedného príimateľa sociálnej služby za rok 2016 predstavovali 582,26 €.

účtovná závierka

k 31.12.2016

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 5 1 3 2 7 4		Účtovná závierka ☒ riadna ☐ zostavená ☐ mimoriadna ☒ schválená (vyznačí sa x)		Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 . 2 0 1 6 do 1 2 . 2 0 1 6 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 . 2 0 1 5 do 1 2 . 2 0 1 5	
IČO 3 1 8 2 1 3 0 8					
SID 8 8 . 9 9 . 0		SK NACE 8 8 . 9 9 . 0			

Priložené súčasti účtovnej závierky ☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01) ☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01) ☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (vyznačí sa x)	
---	--

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky P R I M A n o	
Sídlo účtovnej jednotky Ulica B a n š e l o v a Číslo 4 PSČ 8 2 1 0 4 Obec B r a t i s l a v a Číslo telefónu 0 2 / 4 3 4 1 1 8 1 3 Číslo faxu 0 / E-mailová adresa d s s p r i m a @ d s s p r i m a . s k	

Zostavená dňa: 1 0 . 0 3 . 2 0 1 7	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: 2 1 . 0 3 . 2 0 1 7			

Záznamy daňového úradu	
Miesto pre evidenčné číslo	Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		Č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001		18603,60	16611,41	1992,19	2656,25
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002		491	491	0	
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				0	
Softvér 013 - (073 + 091AÚ)	004					
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005					
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006		491	491	0	
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041 - 093)	007					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	008					
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009		18112,60	16120,41	1992,19	2656,25
Pozemky (031)	010			x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011			x		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012					
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013		7780,7	7780,7	0,0	
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014		2656,25	664,06	1992,19	
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015					
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016					
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017		7161,38	7161,38	0,00	
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 + 092AÚ)	018		514,27	514,27	0,00	
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019					2656,25
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020					
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021					
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061 - 096 AÚ)	022					
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023					
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024					
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025					
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026					
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028					

Strana aktív		Č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+r. 037+r. 042 +r. 051		029	7263,82		7263,82	9519,64
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030					
Materiál (112 + 119) - 191	031					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122)-(192+193)	032					
Výrobky (123 - 194)	033					
Zvieratá (124 - 195)	034					
Tovar (132 + 139) - 196	035					
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036					
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037					
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038					
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	039					
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	040					
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - 391 AÚ	041					
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042		1395,47		1395,47	4144,88
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	043		37		37	1469,87
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044		115,50		115,50	325,50
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045			x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046			x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		1242,97	x		2349,50
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	048					
Spojovací účet pri združení (396 - 391 AÚ)	049					
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050					0,01
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051		5868,35		5868,35	5374,76
Pokladnica (211 + 213)	052		102,61	x	102,61	109,30
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053		5765,74	x	5765,74	5265,46
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054			x		
Krátkodobý finančný majetok (251+253 + 255+ 256 +257) - 291 AÚ	055					
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291 AÚ)	056					
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057		3392,44		3392,44	2850
1. Náklady budúcich období (381)	058		202		202	
Prijmy budúcich období (385)	059		3190,44		3190,44	2850
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060		29259,86	16611,41	12648,45	15025,89

Strana pasív	Č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 073	061	2754,47	1140,21
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	2057,96	20185,81
Základné imanie (411)	063	2057,96	20167,41
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		18,40
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	-936,15	-18109,45
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	1632,66	-936,15
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	7901,79	8945,63
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075		900
Rezervy zákonné (451 AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459 AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451 AÚ + 459 AÚ)	078		900
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	194,43	28,53
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	194,43	28,53
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	7707,36	8017,10
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	1465,22	1234,22
Záväzky voči zamestnancom (331 + 333)	089	3763,82	4096,42
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	2173,69	2348,85
Daňové záväzky (341 až 345)	091	304,63	337,61
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096		
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
Dlhodobé bankové úvery (461 AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461 AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241 + 249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101	1992,19	4940,05
1. Výdavky budúcich období (383)	102		283,80
Výnosy budúcich období (384)	103	1992,19	4656,25
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+r.074 +r.101	104	12648,45	15025,89

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	8622,24		8622,24	6193,36
502	Spotreba energie	02	5512,50		5512,50	4794,30
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	100		100	159,30
512	Cestovné	05	116,68		116,68	178,57
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	12791,8		12791,8	9815,60
521	Mzdové náklady	08	56179,80		56179,80	53664,39
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	18562,15		18562,15	17699,17
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	2435,27		2435,27	2360,18
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	49,50		49,50	96,50
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17	90		90	
543	Odpísanie pohľadávky	18				0,02
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20	0,92		0,92	0,23
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22	76,68		76,68	165
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	791,11		791,11	800,91
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	664,06		664,06	1235,56
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30	1408		1408	18,40
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				100
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	107400,71		107400,71	97281,49

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39	17551,06		17551,06	12929,45
602	Tržby z predaja služieb	40	6322,80		6322,80	7823,50
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	3486,40		3486,40	1899,8
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53		0,01	0,01	0,51
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	664,06		664,06	
647	Osobitné výnosy	56	48,48		48,48	
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	0,50		0,50	
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59	80		80	700
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64	1426,40		1426,40	
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	3152		3152	2193
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	1684,40		1684,40	3956
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	6321,87		6321,87	5582,57
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72	1436,00		1436,00	18,40
691	Dotácie	73	66859,39		66859,39	61242,14
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	109033,36	0,01	109033,37	96345,37
Výsledok hospodárenia pred zdanením r.74 - r.38		75	1632,65	0,01	1632,66	-936,12
591	Daň z príjmov	76				0,03
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r.75 - (r.76 + r.77)) (+/-)		78	1632,65	0,01	1632,66	-936,15

Čl. I. Všeobecné údaje

- (1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky
	ZPMP Bratislava 2; ECHO – ZPMP Bratislava
	Tatranská 73, Bratislava 84106; Zrinského 11, Bratislava 81103
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	28. 12. 1999

- (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	Mgr. Viera Pribilová – riaditeľka
	Mgr. Mirjana Tureničová – predsedníčka správnej rady
	Mgr. Jana Hostovčáková – členka správnej rady
	Ing. Dagmar Blažeková – členka správnej rady
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revízor)	Ing. Eva Adameková – revízorka

- (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	Poskytovanie služieb v zmysle Zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách
	Zamestnávanie občanov s mentálnym postihnutím v chránenej dielni
Podnikateľská činnosť:	žiadna

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	8	8
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	20	13

- (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.
 (6) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

ČI. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

ÁNO

- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia

- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacia cena
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	Žiaden
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	Žiaden
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacia cena
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	Priame náklady
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	Žiaden
g) dlhodobý finančný majetok	Žiaden
h) zásoby obstarané kúpou	Obstarávacia cena
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	Žiaden
j) zásoby obstarané iným spôsobom	Žiaden
k) pohľadávky	Nominálna hodnota pri vzniku pohľadávky
l) krátkodobý finančný majetok	Obstarávacia cena
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	Nominálna hodnota
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	Nominálna hodnota
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	Nominálna hodnota
p) deriváty	Žiaden
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	Žiaden
r) prenájatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	Žiaden

- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda
Dlhodobý hmotný majetok	Podľa daňových odpisov	Podľa daňových odpisov	rovnomere

- (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku – účtovná jednotka uplatňuje:

Opravné položky	Rezervy
nie	nie

ČI. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie:

- prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniťelné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	491	0	0	0	0	491
prírastky	0	0	0	0	0	0	0
úbytky	0	0	0	0	0	0	0
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	491	0	0	0	0	491
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	491	0	0			0
prírastky	0	0	0	0			0
úbytky	0	0	0	0			0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	491	0	0			491
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hnuteľné veci a súbory hnut. vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodobý hmotný majetok	Poskyt. predd. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	7780,70	0	0	0	8648,42	0	0	16429,12
prírastky	0	0	0	0	2656,25	0	0	0	0	0	2656,25
úbytky	0	0	0	0	0	0	0	972,77	0	0	972,77
presuny				0							
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	7780,70	2656,25			7675,65			18112,60
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			0	7780,70	0	0	0	8648,42	0	0	16429,12
prírastky			0	0	664,06						664,06
úbytky			0	0	0			972,77			972,77
Stav na konci bežného účtovného obdobia			0	7780,70	664,06	0	0	7675,65	0	0	16120,41
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											

prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať:

Prehľad dlhodobého majetku	Výška majetku

- (3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Hnuteľný majetok a všeobecná zodpovednosť	16 597	212,94

- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

Tabuľka k čl. III ods. 4 o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku:

	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti v ovládanej osobe	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
		(v %)	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

Dlhodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania
	0	0	0		0	

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	11,61	109,30
Ceniny	91,00	0,00
Bežné bankové účty	5 765,74	5265,46
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	0	0
Peniaze na ceste	0	0
Spolu	5 868,35	5374,76

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie	0	0	0	0
Dlhové cenné papiere na obchodovanie	0	0	0	0
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti	0	0	0	0
Ostatné realizovateľné cenné papiere	0	0	0	0
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku	0	0	0	0
Krátkodobý finančný majetok spolu	0	0	0	0

Tabuľka č. 3

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	0	0	0		0
Výrobky	0	0	0		0
Zvieratá	0	0	0		0
Tovar	0	0	0		0
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu	0	0	0		0

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Významné pohľadávky	Opis	Suma

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu	0	0	0		0

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	1395,47	4144,88
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu	1395,47	4145,38

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• časové rozlíšenie nákladov	FAD 141 – náklad roku 2017	202,00
• príjmy budúcich období	UP – úhrada mzdy asistenta 11,12/2014	2540,44
	UP – úhrada prevádzkových nákladov – 4. štvrťrok 2014	650,00

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	20167,41	0	18 109,45		2 057,96
z toho:					
• nadačné imanie v nadácii					
• vklady zakladateľov					
• prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu	18,40	1 436,00	1454,40		0,00
Fond reprodukcie	0	0	0		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	0	0	0		
Rezervný fond	0	0	0		
Fondy tvorené zo zisku	0	0	0		
Ostatné fondy	0	0	0		
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-18109,45	-936,15	-18109,45	0	-936,15
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-936,15	1632,66	-936,15	0	1632,66
Spolu	1140,21	2132,51	518,25	0	2754,47

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	936,15
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	936,15
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	900,00		900,00		0,00
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	900,00		900,00		0,00
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	900,00		900,00		0,00

- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

Významné položky ostatných a iných záväzkov	Začiatkový stav	Prírastky	Úbytky	Konečný zostatok

- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky do lehoty splatnosti	7707,36	8017,60
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky spolu	7707,36	8017,60

- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
- do jedného roka vrátane,
 - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - viac ako päť rokov

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	7707,36	8017,60
Krátkodobé záväzky spolu	7707,36	8017,60
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		28,53
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	0,00	28,53
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	7707,36	8046,13

- e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	28,53	48,21
Tvorba na ťarchu nákladov	487,23	452,82
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	321,33	472,50

Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	194,43	28,53
--	---------------	--------------

- f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver					0	0
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc					0	0
Dlhodobý bankový úver					0	0
Spolu					0	0

- g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období	Opis	Suma

- (15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na
- zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
 - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
 - zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
 - zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
 - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku	2656,25		664,06	1 992,19
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				
nepoužitého sponzorského				
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského				

- (16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

Suma istiny	Finančný náklad
0	

- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
- do jedného roka vrátane,
 - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - viac ako päť rokov.

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného
---------	-----------------------------	--------	-----------------	---------------------------------

	predchádzajúceho účtovného obdobia			obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Opis tržieb za vlastné výkony a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť
Tržby za sociálne služby	5 878,50	
Tržby za iné služby	444,30	
Tržby za výrobky v chránenej dielni	17 551,06	

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Suma
Dary od FO	1684,40
Príspevky od iných organizácií	3152,00

- (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Prehľad dotácií a grantov	Suma
UPSVR SR Bratislava	21586,78
Bratislavský samosprávny kraj	46261,32
Mestská časť Ružinov	3935,00

- (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných výnosov	Suma
• celková hodnota kurzových ziskov	
• hodnota kurzových ziskov ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Suma
Spotreba materiálu	8622
Spotreba energie	5512
Ostatné služby	12792
Cestovné	117
Opravy a udržiavanie	100
Mzdové náklady	56180
Zákonné soc. poistenie	18562
Zákonné sociálne náklady	2435
Dane a poplatky	49
Osobitné náklady	77
Ostatné pokuty a penále	90
Iné ostatné náklady	791

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia Čerpané v roku 2015	Použitá suma bežného účtovného obdobia Čerpané v roku 2016
Poskytovanie sociálnej služby	5954,42	4501,44
Prevádzka chránenej dielne	0,00	1820,43
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia za rok 2016		0

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných nákladov	Suma
• celková hodnota kurzových strát	
• hodnota kurzových strát ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- overenie účtovnej závierky,
- uistovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky,
- súvisiace auditorské služby,
- daňové poradenstvo,
- ostatné neauditorské služby.

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	600
uistovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	600

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Významné položky	Hodnota majetku

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Opis iných aktív	Hodnota
------------------	---------

--	--

- (2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:
- a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 - b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Opis iných pasív	Hodnota

- (3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to
- a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
 - b) povinnosť z opčných obchodov,
 - c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
 - d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
 - e) iné povinnosti.

Opis významných položiek ostatných finančných povinností	Výška	Spriaznené osoby

- (4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.
- (5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.



správa audítora

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA **správnej rade neziskovej organizácie PRIMA n.o.**

Názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky neziskovej organizácie PRIMA n.o. so sídlom Banšelova 4, 821 04 Bratislava (ďalej len „Nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2016, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Neziskovej organizácie k 31. decembru 2016 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonala podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Neziskovej organizácie som nezávislá podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnila som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčená, že auditorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohla navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektivnosť interných kontrol Neziskovej organizácie.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinná upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

27. marca 2017

Ing. Marta Dvorská
Licencia SKAU č. 361

Podpis audítora:



Adresa audítora
Tehelná 10, 085 01 Bardejov



informácie

obchodné meno	PRIMA n.o.
sídlo	Banšelova 4, 821 04 Bratislava
právna forma	nezisková organizácia
IČO	31 82 13 08
DIČ	202 151 32 74
telefón	+421 2 43 41 18 13
web	www.dssprima.sk
e-mail	dssprima@dssprima.sk
facebook	www.facebook.com/dssprima
č. účtu	SK 91 1100 0000 0026 2334 0780